

**Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić**

**Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 96/20**

**Redni broj iz Plana javnih nabavki: 432**

**Mjesto i datum: Nikšić, 30.12.2020. godine**

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**Tretman otpadnih voda - Izrada projektne dokumentacije**

Predmet nabavke se nabavlja:

kao cjelina

## SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

1. POZIV ZA NADMETANJE .....	3
2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE .....	10
3. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	18
4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA.....	15
5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE .....	16
6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI .....	16
7. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE 19	
8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .....	20
9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU .....	21

## 1. POZIV ZA NADMETANJE

### I Podaci o naručiocu

Naručilac: <b>Elektroprivreda Crne Gore AD</b>	Lice/a za davanje informacija: <b>Ivana Kilibarda</b>
Adresa: <b>Vuka Karadžića br. 2</b>	Poštanski broj: <b>81400</b>
Sjedište: <b>Nikšić</b>	PIB: <b>02002230</b>
Telefon: <b>+382 40 204 169</b>	Faks: <b>+382 40 214 247</b>
E-mail adresa: <a href="mailto:ivana.kilibarda@epcq.com">ivana.kilibarda@epcq.com</a>	Internet stranica (web): <a href="http://www.epcq.com">www.epcq.com</a>

### II Vrsta postupka

- otvoreni postupak

### III Predmet javne nabavke

#### a) Vrsta predmeta javne nabavke

Radovi

#### b) Naziv i opis predmeta javne nabavke

Tretman otpadnih voda - Izrada projektne dokumentacije.

#### c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

45000000-7 Građevinski radovi

### IV Način nabavke:

Nabavka se vrši:

kao cjelina

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:

Potrebno je izvršiti reviziju glavnog projekta kao cjeline, te stoga predmet nabavke nije podijeljen na partije.

## V Zaključivanje okvirnog sporazuma<sup>1</sup>

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

## VI Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:<sup>2</sup>

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:

kao cjeline je 24.793,39 €;

## VII Zajednička nabavka

Nabavka se sprovodi kao zajednička nabavka:

Ne

## VIII Centralizovana nabavka

Nabavka je centralizovana:

Ne

## IX Jezik ponude

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

## X Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka javne nabavke

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o poništenju postupka javne nabavke donijeće se u roku od 60 dana od dana otvaranja ponuda.<sup>3</sup>

## XI Posebni oblik nabavke

## PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

<sup>1</sup> Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

<sup>2</sup> Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

<sup>3</sup> Rok ne može biti duži od 60 dana od dana otvaranja ponuda

## REZERVISANA NABAVKA

Ne

## XII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i osnovi za isključenje

### A. Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji:

- 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;
- 2) je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje.

### Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde:

- 1) nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj izvršni direktor tog privrednog subjekta ima prebivalište,
- 2) organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

### B. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta<sup>4</sup>

Privredni subjekat mora da ispunjava uslove sposobnosti: <sup>5</sup>

- za obavljanje djelatnosti i
- stručne i tehničke osposobljenosti.

### B1. Uslovi za obavljanje djelatnosti

Privredni subjekat treba da:

- je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, i

<sup>4</sup> Naručilac može ali ne mora da zahtijeva uslove sposobnosti, ali u koliko ih zahtijeva mora tačno da ih precizira i odredi dokaze za njihovo dokazivanje

<sup>5</sup> Uslovi sposobnosti privrednog subjekta mogu da se zahtijevaju na minimalnom nivou kojim se obezbjeđuje sposobnost privrednog subjekta da može uspješno da izvrši ugovor o javnoj nabavci u cjelini ili u određenom dijelu, u zavisnosti od toga da li ponudu podnosi za predmet nabavke u cjelini ili za određenu partiju. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta moraju da budu u vezi sa predmetom nabavke i srazmjerni predmetu nabavke.

posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom.

### **Dokazivanje uslova za obavljanje djelatnosti**

Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem:

dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlaštenom licu privrednog subjekta;

ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) i to:

- Licencu o utvrđivanju ispunjenosti uslova iz člana 122 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (Sl.list CG br.64/17; 044/18, 063/18, 011/19 i 082/20), za obavljanje poslova projektanta i izvođača radova, izdatu od strane Ministarstva održivog razvoja i turizma.

### **B3. Stručna i tehnička sposobnost**

Privredni subjekat je dužan da posjeduje:

minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke;

Minimum 3 (tri) potvrde o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke.

Pod istim ili sličnim poslovima iz oblasti predmeta javne nabavke, podrazumijevaju se poslovi izrade glavnih projekata odvodnje i prečišćavanja atmosferskih i fekalnih voda koji uključuju i projekte uređenja terena.

minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora;

1. Ovlašćenog inženjera koji će rukovoditi izradom tehničke dokumentacije u cjelini (građevinski inženjer, najmanje VII1 podnivoa okvira kvalifikacija) sa licencom ovlašćenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata od Ministarstva održivog razvoja i turizma;
2. Ovlašćenog inženjera za izradu građevinskog dijela projekta - hidrotehnika (građevinski inženjer, smjer hidrotehnika, najmanje VII1 podnivoa okvira kvalifikacija) sa licencom ovlašćenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata od Ministarstva održivog razvoja i turizma;
3. Ovlašćenog inženjera za izradu građevinskog dijela projekta - konstrukcija (građevinski inženjer, smjer konstruktivni, najmanje VII1 podnivoa okvira kvalifikacija) sa licencom ovlašćenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata od Ministarstva održivog razvoja i turizma;
4. Ovlašćenog inženjera za izradu građevinskog dijela projekta - saobraćaj (građevinski inženjer-saobraćajni smjer, najmanje VII1 podnivoa okvira kvalifikacija) sa licencom

ovlaštenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata izdatu od Ministarstva održivog razvoja i turizma.

5. Ovlaštenog inženjera koji će rukovoditi izradom glavnog projekta elektroinstalacija jake struje (elektrotehnički inženjer – smjer energetika, jaka struja najmanje VII1 podnivoa okvira kvalifikacija) sa licencom ovlaštenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata od Ministarstva održivog razvoja i turizma;
6. Diplomiranog inženjera geodezije sa najmanje VII1 podnivoa okvira kvalifikacija.

### **Dokazivanje stručne i tehničke sposobnosti**

Stručna i tehnička sposobnost dokazuje se:

potvrđama izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o izvedenim radovima, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen;

dokazom o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu), sa odgovarajućim referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta nabavke u skladu sa zakonom i to:

- dokazi o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu) i
- licence (za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata izdatu od Ministarstva održivog razvoja i turizma) za ovlaštenog inženjera koji će rukovoditi izradom tehničke dokumentacije;
- licence (za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata izdatu od Ministarstva održivog razvoja i turizma) za ovlaštenog inženjera koji izrađuje hidrotehnički dio projekta
- licence (za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata izdatu od Ministarstva održivog razvoja i turizma) za ovlaštenog inženjera koji izrađuje konstruktivni dio projekta;
- licence (za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata izdatu od Ministarstva održivog razvoja i turizma) za ovlaštenog inženjera koji izrađuje saobraćajni dio projekta
- licence (za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata izdatu od Ministarstva održivog razvoja i turizma) za ovlaštenog inženjera koji izrađuje elektrotehnički dio projekta
- diplome o završenoj visokoj stručnoj spremi - za inženjera geodezije.

### **C. Osnovi za obavezno isključenje iz postupka javne nabavke**

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,
- 2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,
- 3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

### **XIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

- odnos cijene i kvaliteta
- Cijena 80 bodova;
  - Kvalitet 20 bodova.

### **XIV Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda**

**Podnošenje ponuda u pisanoj formi:**

Ponude se mogu podnijeti:<sup>6</sup>

- neposrednom podnošenjem na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić;
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić, s tim što ponuda mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude, radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 02.02.2021. godine do 9 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 02.02.2021. godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

### **XV Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda.

### **XVI Garancija ponude**

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude;
- 2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;
- 3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum; ili
- 4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

---

<sup>6</sup> Do dana uspostavljanja ESJN



## **XVII Tajnost podataka**

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

ne

## 2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE

Ponuđači se obavezuju da finansijski dio ponude dostave u odnosu na pozicije date u tabeli ispod:

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Izrada Glavnog projekta tretmana otpadnih voda HE "Perucica"	U skladu sa Projektnim zadatkom navedenim ispod tabele	komplet	1

### PROJEKTNI ZADATAK

ZA IZRADU GLAVNOG PROJEKTA TRETMANA OTPADNIH VODA HE „PERUĆICA“

#### Uvod

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić, HE „Perućica“ planira izgradnju sistema odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda (fekalnih i atmosferskih). U tu svrhu neophodno je izraditi glavne projekte, na osnovu kojih bi se realizovali predmetni radovi.

#### Osnov projekta

Kao osnov za izradu glavnog projekta poslužiće *Elaborat za odabir adekvatnog tehničkog rješenja prečišćavanja otpadnih voda HE „Perućica“, sa analizom postojećeg stanja*, iz 2020. godine, kao i ostala raspoloživa dokumentacija. Naručilac se obavezuje da projektantu da sve raspoložive podatke o objektima, instalacijama...

#### Cilj projekta

Projekat treba da predvidi sve potrebne elemente sistema za odvođenje i tretman otpadnih voda (atmosferskih i fekalnih) kao i uređenje platoa i saobraćajnica na sledećim lokacijama sa pripadajućim objektima:

1. Objekti HE Perućica  
Mašinska zgrada, Upravni dio  
Objekat skladišta  
Objekti radionice i garaže
2. Objekti zatvaračnica  
Vrtac  
Slano  
Krupac  
Povija  
Ulazna građevina Norin
3. Objekti Mehanizacije

Detaljniji opisi elemenata koji su predmet glavnog projekta za navedene lokacije, a koji su neophodni za prikupljanje i tretman otpadnih voda, su dati u nastavku:

## **Mašinska zgrada, Upravni dio:**

### *Fekalne otpadne vode*

1. Kolektor, koji odvodi vode od postojeće šahte do lokacije planiranog uređaja za prečišćavanje;
2. Uređaj za biološko prečišćavanje otpadnih voda, za tretman fekalnih voda otpadnih voda iz objekta mašinske zgrade;
3. Kolektor, koji služi za odvod prečišćenih voda iz uređaja.

### *Atmosferske otpadne vode*

4. Zatvoreni sistem kanalizacije (sistem slivnika i cijevi);
5. Uklanjanje postojećeg platoa/parkinga. Nivelacija novog platoa/parkinga, sa ugradnjom svih slojeva kolovozne konstrukcije i ugradnja ivičnjaka;
6. Separator masti i ulja, za prečišćavanje prikupljenih atm. voda;
7. Kolektor, kojim se prečišćene vode iz uređaja izlivaju u recipijent.

## **Objekat skladišta**

### *Fekalne otpadne vode*

1. Reviziono okno, u koje će se ulivati sve fekalne vode iz objekta;
2. Fekalna kanalizacija, koja odvodi fekalne vode iz objekta do šahta;
3. Fekalna kanalizacija, koja odvodi vode od planiranog šahta (iz pozicije 1), do uređaja za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
4. Uređaj za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
5. Upojni bunar, za prihvatanje prečišćenih voda iz uređaja za biološko prečišćavanje.

### *Atmosferske otpadne vode*

1. 6. Zatvoreni sistem kanalizacije (sistem slivnika i cijevi);
2. 7. Uklanjanje postojećih platoa i saobraćajnice. Nivelacija novog platoa i saobraćajnice, sa ugradnjom svih slojeva kolovozne konstrukcije i ugradnja ivičnjaka;
3. 8. Separator masti i ulja, za prečišćavanje prikupljenih atm. voda;
4. 9. Kolektor, kojim se prečišćene vode iz uređaja izlivaju u recipijent.

## **Objekti radionice i garaže**

1. Reviziono okna (šahte), u koju će se ulivati sve fekalne vode iz dvije postojeća šahte: šahta za fek. vode iz objekta garaže i šahta za fek. vode iz objekta radionice;
2. Fekalna kanalizacija, koja odvodi fekalne vode iz postojećih šahti;
3. Uređaja za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
4. Kolektor, kojim se prečišćene vode iz uređaja izlivaju u recipijent.

## **Objekti zatvaračnica**

### **Vrtac**

### *Fekalne otpadne vode*

1. Reviziono okna (šahta), u koju će se ulivati sve fekalne vode iz objekta;
2. Fekalna kanalizacija, koja odvodi fekalne vode iz objekta do šahta (iz prethodne pozicije);

3. Fekalna kanalizacija, koja odvodi vode od planiranog šahta (iz pozicije 1), do uređaja za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
4. Uređaja za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
5. Kolektor, kojim se prečišćene vode iz uređaja odvede u recipijent.

#### *Atmosferske otpadne vode*

6. Zatvorenog sistem atmosferske kanalizacije (sistem slivnika i cijevi), sa funkcijom prikupljanja atmosferskih voda sa platoa;
7. Uklanjanje postojećeg platoa/parkinga. Nivelacija novog platoa/parkinga, sa ugradnjom svih slojeva kolovozne konstrukcije i ugradnja ivičnjaka;
8. Separator masti i ulja, za prečišćavanje prikupljenih atm. voda;
9. Kolektor, kojim se prečišćene vode iz uređaja izlivaju u recipijent.

#### **Slano**

1. Reviziono okno (šahta), u koju će se ulivati sve fekalne vode iz objekta;
2. Fekalna kanalizacija, koja odvodi fekalne vode iz objekta do šahta (iz prethodne pozicije);
3. Fekalna kanalizacija koja odvodi vode od planiranog šahta (iz pozicije 1), do uređaja za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
4. Uređaj za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
5. Kolektor, kojim se prečišćene vode iz uređaja uvode u recipijent.

#### **Krupac**

1. Reviziono okna (šahta), u koje će se ulivati otpadne vode iz planiranog mokrog čvora;
2. Fekalna kanalizacija, koja odvodi fekalne vode iz šahte (iz pozicije 1) do uređaja za prečišćavanje otpadnih voda;
3. Uređaj za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
4. Kolektor, kojim se prečišćene vode iz uređaja izlivaju recipijent.

#### **Povija**

1. Reviziono okna (šahta), u koje će se ulivati sve fekalne vode iz objekta;
2. Fekalna kanalizacija, koja odvodi fekalne vode iz objekta do šahta (iz prethodne pozicije);
3. Fekalna kanalizacija, koja odvodi vode od planiranog šahta (iz pozicije 1), do uređaja za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
4. Uređaj za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
5. Kolektor, kojim se prečišćene vode iz uređaja odvede u recipijent;
6. Uklanjanje i odvoz na deponiju postojećeg "poljskog" WC-a.

#### **Ulazna građevina Norin**

##### *Fekalne otpadne vode*

1. Reviziono okno (šahta), u koji će se ulivati sve fekalne vode iz objekta;
2. Fekalna kanalizacija, koja odvodi fekalne vode iz objekta do šahta (iz prethodne pozicije);

3. Fekalna kanalizacija, koja odvodi vode od planiranog šahta (iz pozicije 1), do uređaja za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
4. Uređaj za biološko prečišćavanje otpadnih voda;
5. Fekalna kanalizacija, kojom se prečišćene vode iz uređaja izlivaju u recipijent.

#### *Atmosferske otpadne vode*

6. Zatvoreni sistema kanalizacije (sistem slivnika i cijevi), sa funkcijom prikupljanja atmosferskih voda sa platoa;
7. Uklanjanje postojećeg platoa/parkinga. Nivelacija novog platoa/parkinga, sa ugradnjom svih slojeva kolovozne konstrukcije i ugradnja ivičnjaka;
8. Separator masti i ulja, za prečišćavanje prikupljenih atm. voda;
9. Kolektor, kojim se prečišćene vode iz uređaja ulivaju u recipijent.

### **Objekti Mehanizacije**

#### *Fekalne otpadne vode*

1. Reviziona okana u koja će se ulivati sve fekalne vode iz postojećih objekata;
2. Fekalna kanalizacija, koja odvodi fekalne vode iz tih okana, u smjeru postojećeg priključnog revizionog okna.

#### *Atmosferske otpadne vode*

3. Zatvoreni sistem kanalizacije (sistem slivnika i cijevi), sa funkcijom prikupljanja atmosferskih voda sa platoa. Prikupljenje vode odvesti u sistem gradske atmosferske kanalizacije, u skladu sa tehničkim uslovima koje izdaje nadležna institucija (JP "Vodovod i kanalizacija", Nikšić).
4. Uklanjanje postojećeg platoa/parkinga. Nivelacija novog platoa/parkinga, sa ugradnjom svih slojeva kolovozne konstrukcije i ugradnja ivičnjaka;

### **Projektom uređenja platoa i saobraćajnica predviđeti sve potrebne elemente u pogledu:**

- Osvjetljenja platoa i saobraćajnica
- Situacija, poprečnih profila, nivelacije kolovoza i odvodnjavanja, kolovozne konstrukcije i saobraćajne signalizacije

### **Institucionalni i zakonski okvir**

Pri izradi tehničke dokumentacije Projektant treba da se pridržava važećih zakona, standarda i tehničkih preporuka. Glavne projekte uraditi u svemu prema Pravilniku o načinu izrade i sadržini tehničke dokumentacije za građenje objekta.

Projektant je dužan da prije početka izrade projekta izvrši obilazak i pregled navedenih lokacija.

### **Obim poslova**

Zadatak projektanta je da:

- Obiđe lokacije prije početka izrade glavnih projekata;
- Izradi geodetske elaborate za sve lokacije koje su predmet projekta;
- Uradi glavni projekat prikupljanja, odvođenja, tretmana i ispuštanja otpadnih voda u recipijente. U okviru glavnog projekta je potrebno da se nađu sve faze projekta:

hidrotehnika, saobraćaj, konstrukcija, elektrotehnika (po potrebi i ostale faze), kao i svi potrebni elaborati propisani zakonima.

### **Ostali zahtjevi**

Glavne projekte je potrebno pripremiti u tri primjerka u štampanoj formi i jedan primjerak u elektronskoj formi.

### **Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora**

- Rok izvršenja ugovora: 60 dana od dana potpisivanja Ugovora.
- Mjesto izvršenja ugovora po izboru Ponuđača (Ponuđač je dužan navesti tačno mjesto).
- Rok plaćanja je: u roku od 60 (slovima: šezdeset) dana od dana dobijanja projektne dokumentacije.
- Način plaćanja je: na žiro račun Izvođača.

### **3. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu bezuslovnu i plativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 10% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, kojom garantuje potpuno izvršenje ugovornih obaveza, sa rokom važnosti 5 mjeseci počev od dana zaključivanja Ugovora.

Ukoliko ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija prije zaključenja Ugovora ne preda Naručiocu Garanciju za dobro izvršenje ugovora u skladu sa odredbama prethodna dva stava, smatra se da je odustao od ponude i ovom slučaju Naručilac će aktivirati Garanciju ponude.

Ukoliko se usluge koje su predmet Ugovora ne završe 15 (petnaest) dana prije isteka važnosti Garancije za dobro izvršenje ugovora, Izvršilac je dužan da produži rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora za period od 30 dana duži od novog roka za izvršenje usluga koje su predmet Ugovora, usaglašenog između Naručioca i Izvršioca. U slučaju da rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora ne bude produžen, odnosno nova garancija ne bude dostavljena, Naručilac će aktivirati Garanciju za dobro izvršenje ugovora i ima pravo raskinuti Ugovor.

U skladu sa članom 131 stav 1 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore broj 064/17 i 44/2018") i Uredbom o minimalnoj sumi osiguranja od profesionalne odgovornosti u oblasti izgradnje objekata ("Službeni list Crne Gore", br.068/17 ), Izvršilac je dužan je da u roku od 15 dana od dana potpisivanja Ugovora, zaključi ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane Naručiocu i trećim licima od vršenja ugovorenih usluga i da Naručiocu preda polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti na iznos od minimum 200.000,00 evra, sa rokom važenja od dana početka izvršenja usluga po ovom Ugovoru do dana isteka ugovorenog roka izvršenja Ugovora.

U polisi osiguranja od profesionalne odgovornosti mora da se navede da se odnosi na predmetnu javnu nabavku broj 83/20 od 23.20.2020.g. godine - revizija Glavnog projekta ekološke rekonstrukcije termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I i da pokriva rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak.

Ako Izvršilac ne preda Naručiocu polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti koja je u skladu sa zahtjevima iz prethodna dva stava, Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti ugovor o vršenju usluga koje su predmet Ugovora.

#### **4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA**

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

odnos cijene i kvaliteta

##### **1. Ponude po potkriterijumu cijena vrednovaće se na sljedeći način:**

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **80**

Broj bodova po podkriterijumu cijena određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min}/C_p) \times 80$$

gdje je:

C – broj bodova za ponuđenu cijenu,

$C_{\min}$  – najniža ponuđena cijena,

$C_p$  – ponuđena cijena,

80 – maksimalni broj bodova po ovom podkriterijumu.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a, prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

##### **2. Ponude po potkriterijum kvalitet vrednovaće se na sljedeći način:**

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **20**

Princip vrednovanja ponuda po osnovu parametra kvalitet koji se odnosi na kvalifikacije i iskustvo ovlašćenog inženjera koji će rukovoditi izradom cjelokupne tehničke dokumentacije.

Ponude se vrednuju po osnovu parametra kvalitet koji se odnosi na kvalifikacije i iskustvo ovlašćenog inženjera koji će rukovoditi izradom cjelokupne tehničke dokumentacije, vrši se na osnovu podataka o kvalifikacijama i iskustvu lica kojem će biti povjereno izvršenje ovog dijela predmeta nabavke.

Ponuđač dokazuje parametar kvalitet na način što će dostaviti potvrdu nadležnog organa ili ovlaštene organizacije, odnosno pravnog lica (Investitora) kojom potvrđuje da ovlašćeni inženjer koji će rukovoditi izradom cjelokupne tehničke dokumentacije ima kvalifikacije i iskustvo u svojstvu ovlašćenog inženjera koji rukovodi izradom cjelokupne tehničke dokumentacije na istim ili sličnim poslovima, a koji su predviđeni tenderskom dokumentacijom.

Ukupan broj bodova se određuje po sljedećoj formuli:

$$\text{Broj bodova (K}_p\text{)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 20 \text{ bodova}$$

Ponuđač može angažovati najviše jednog ovlašćenog inženjera koji rukovodi izradom tehničke dokumentacije u cjelini.

## **5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE**

Ponude se sačinjavaju u skladu sa tenderskom dokumentacijom i Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

## **6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:<sup>7</sup>

### **1.1. Ugovorna kazna i naknada štete**

Ako Izvršilac bude kasnio sa završetkom usluga svojom krivicom, biće dužan da plati Naručiocu ugovornu kaznu za svaki dan kašnjenja po stopi od 2 ‰ (promila) ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, s tim što iznos ovako određene ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om.

<sup>7</sup> U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora



Ugovorom će se isključiti primjena pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvršiocu da zbog kašnjenja zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim zapadanjem u kašnjenje Izvršilac dužan platiti ugovornu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašten da iste naplati - odbije na teret Izvršiočevih potraživanja za izvedene Ugovorene poslove koji su predmet Ugovora ili od Garancije za dobro izvršenje ugovora, s tim što Naručilac o izvršenoj naplati – odbijanju je dužan da bez odlaganja obavijesti Izvršioca.

Plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti završi usluge koje su predmet Ugovora.

Ukoliko Naručiocu nastane šteta i/ili gubitak zbog prekoračenja ugovorenog roka pružanja usluge u iznosu većem od ugovorne i obračunate kazne (penala), tada je Izvršilac dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penala) i iznos naknade štete i/ili gubitaka koji prelazi visinu ugovorne kazne (penala).

Izvršilac se obavezuje da nadoknadi Naručiocu svu štetu i/ili gubitke koje Naručilac pretrpi pružanjem usluga u vezi sa Ugovorom kao i usljed kršenja ugovornih obaveza od strane Izvršioca.

## **1.2. Obaveze Izvršioca i Naručioca tokom realizacije Ugovora**

Obaveze Izvršioca su da:

- poslove koji su predmet Ugovora izvrši u skladu sa prihvaćenom Ponudom Izvršioca i tehničkom specifikacijom iz Tenderskoj dokumentacije, a na način propisan Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019- ispr. i 82/2020);
- rukovodi izvođenjem svih poslova koji su predmet Ugovora;
- omogući ovlaštenim predstavnicima Naručioca da vrše kontrolu realizacije Ugovora.

Obaveze Naručioca su da:

- Izvršiocu uredno plati za izvršene poslove na način kako je to predviđeno Ugovorom;
- u trenutku potpisivanja Ugovora pisanim putem saopšti Naručiocu imena lica koja će vršiti kontrolu izvršenja usluga koje su predmet Ugovora;
- uvede Izvršioca u posao radi vršenja poslova revizije Glavnog projekta ekološke rekonstrukcije termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I;
- pruži Izvršiocu potrebnu podršku u vezi sa uspješnom realizacijom poslova iz Ugovora,

Ovlašteni predstavnici Naručioca dužni su da se staraju i kontrolišu izvršenje poslova koji su predmet Ugovora prema prihvaćenoj Ponudi Izvršioca i tehničkoj specifikaciji iz Tenderske dokumentacije br. 96/20 od 30.12.2020.godine.

## **1.3. Raskid ugovora**

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od Ugovornih strana.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora, Ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana koje se dostavlja drugoj Ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

Naručilac će jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju da Izvršilac:

- ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima predviđenim Ugovorom
- obustavi pružanje usluga ili na neki drugi način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- postane nesolventan ili ode u stečaj;
- ne dostavi zahtijevanu polisa osiguranja;
- ne produži rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora u skladu sa klauzulom za produženje važenja ove garancije.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Nakon raskida Ugovora, Naručilac ima pravo da koristi dokumentaciju koju je izradio Izvršilac.

Nakon što obavještenje o raskidu Ugovora stupi na snagu, Naručilac ima pravo da:

- a. obavijesti Izvršioca o njegovim postojećim potraživanjima,
- b. obustavi dalja plaćanja u korist Izvršioca sve dok se ne utvrde iznosi odštete u slučaju kašnjenja (ako ih je bilo), te svih drugih troškova kojima je Naručilac bio izložen, i/ili

iznose svih gubitaka i štetu koju je Naručilac pretrpio, nakon uzimanja u obzir svih iznosa plativih Izvršiocu. Po pokriću svih navedenih gubitaka, štete i dodatnih troškova, Naručilac je dužan da eventualnu razliku isplati Izvršiocu.

#### **1.4. Antikorupcijsko pravilo i rješavanje sporova**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama važećeg Zakona o javnim nabavkama ništav je.

Ugovorne strane će biti saglasne da se na sva prava i obaveze Ugovornih strana, a koja nijesu regulisana Ugovorom, primjenjuju važeći zakonski i podzakonski propisi države Crne Gore.

Sve eventualne sporove koji nastanu u vezi Ugovora ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće za rješavanje istih nadležan je Privredni sud Crne Gore.

## **7. ZAHTJEV ZA POJAŠNENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo u pisanoj formi na adresu naručioca ili e-mail-om.

## **8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić  
Broj: 20-00-4521  
Mjesto i datum: Nikšić, 09.12.2020.godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19),

### **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke redni broj 432 iz Plana javne nabavke broj 10-00-48453 od 26.11.2020. godine za nabavku radova - Tretman otpadnih voda - Izrada projektne dokumentacije, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Igor Noveljić

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević

Predsjedavajući Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Mirjana Mrdović

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Ivana Kilibarda

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Marko Osmajić

## **9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU**

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>“.