



CRNA GORA
Ministarstvo finansija
Uprava za javne nabavke

Obrazac 3
Član 63 Zakona o javnim nabavkama

Naručilac **Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić**,
Broj **95-13**
Mjesto i datum **Nikšić 14/11/2013**

Na osnovu čl. 62 i 63 Zakona o javnim nabavkama (Službeni list CG, broj 42/11) **Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić**, objavljuje

POZIV
broj: 95-13
za Otvoreni postupak javne nabavke

I Podaci o naručiocu

Naručilac:
Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Adresa:
Vuka Karadžića br. 2
Grad:
Nikšić
Telefon:
040 204 169
Elektronska pošta (e-mail):
darko.jevric@epcg.com

Kontakt osoba/e:
Darko Jevrić
Poštanski broj:
81400
Identifikacioni broj:
02002230
Fax:
040 215 318
Internet stranica (web):
www.epcg.com

II Mjesto i datum objavljivanja poziva za javno nadmetanje:

Portal Uprave za javne nabavke: www.ujn.gov.me
Dana: 14/11/2013 17:00:30

III Predmet javne nabavke

- Robe
- Radovi
- Usluge

30210000-4 Uredaji za obradu podataka (hardver)

Opis (dodatak)

Predmet javne nabavke je usluga realizacije rješenja Centra za kontakt sa kupcima sa pripadajućim aplikativnim, sistemskim i hardverskim platformama kao i pripadajućim uslugama, kako je naznačeno u Specifikaciji br. 50-00-3481 od 16.04.2013.godine koja je sastavni dio tenderske dokumentacije i kojem je dodijeljena šifra 30210000-4 u skladu sa jedinstvenim rječnikom javne nabavke CPV.

Predmet javne nabavke je obuhvaćen Izmijenjenim planom javne nabavke Elektroprivrede Crne Gore br: 10-00-2144/2 od 11.09.2013. godine, u poziciji br. 645.

Predmet javne nabavke obuhvata isporuku hardvera, softvera i licenci, instalaciju, integraciju, testiranje, puštanje u produkciju, zatim obuku i održavanje rješenja Centra za kontakt sa kupcima.

Označiti da li se predmet javne nabavke nabavlja kao:

- cjelina

- partije (navesti partije)

Ponuđač može dostaviti ponudu za jednu, više ili sve partije.

IV Podaci o zaključivanju okvirnog sporazuma (ukoliko je primjenjivo)

Javna nabavka predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma

- da
- ne

V Procijenjena vrijednost javne nabavke

Iskazati procijenjenu vrijednost javne nabavke u eurima sa uračunatim PDV-om: 200000.00 €

VI Uslovi i podobnost ponuđača**Obavezni uslovi za učešće u postupku javnog nadmetanja**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke;
- 2) ima dozvolu (licencu ili drugi akt) za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, u skladu sa zakonom;
- 3) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 4) u periodu od dvije godine prije objavljivanja poziva za javno nadmetanje, odnosno dostavljanja poziva za nadmetanje nije osuđen za krivično djelo i da mu nije izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti u vezi sa krivičnim djelom.

Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova iz tačke VI podtačka 1 do 4 ovog obrasca, podnose se u formi predviđenoj čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama, i to:

- 1) dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju;
 - 2) dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugi akti u skladu sa zakonom.
- (U skladu sa članom 4 stav 2 Pravilnika o metodologiji iskazivanja podkriterijuma u odgovarajući broj

bodova, o načinu ocjene i upoređivanja ponuda, naručilac se obratio nadležnom organu, koji organ se aktom izjasnio da su ponuđači, u predmetnom postupku javne nabavke, dužni da dostave slijedeće dokaze (dozvole, licence, odobrenja odnosno drugi akt u skladu sa zakonom):

1. NIJE PREDVIĐENO

- 3) potvrde organa uprave nadležnog za poslove poreza da su uredno izvršene sve obaveze po osnovu plaćanja poreza i doprinosa za period do 90 dana prije javnog otvaranja ponuda;
- 4) potvrda, odnosno drugog akta nadležnog organa na osnovu podataka iz kaznene evidencije - dokazi o ispunjavanju ovog uslova ne smiju da budu stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke dostavljaju se u originalu, ovjerenoj kopiji ili elektronskoj formi u skladu sa pozivom za javno nadmetanje, pozivom za nadmetanje i tenderskom dokumentacijom.

Fakultativni uslovi za učešće u postupku javnog nadmetanja

Naručilac u pozivu za javno nadmetanje, pozivu za nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji, pored obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, **može** da predvidi da ponuđač mora da dokaže da ispunjava i fakultativne uslove koji se odnose na:

1) ekonomsko-finansijska sposobnost (član 67 Zakona o javnim nabavkama)

Ispunjenost uslova koji se odnose na ekonomsko-finansijsku sposobnost ponuđač dokazuje:

1. izvještajem o računovodstvenom i finansijskom stanju - bilans uspjeha i bilans stanja sa izvještajem ovlašćenog revizora u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija, najviše za posljednje dvije godine, odnosno za period od registracije;
2. odgovarajućim bankarskim izvodom, potvrdom ili izjavom o finansijskoj sposobnosti ponuđača, odnosno, po potrebi, dokazom o osiguranju za štetu od odgovarajućeg profesionalnog rizika;

2) stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost (član 67 Zakona o javnim nabavkama)

(Pravo je i ovlašćenje naručioca da odredi, u skladu sa čl. 69,70 i 71 Zakona o javnim nabavkama, vrstu dokaza kojim se dokazuje stručno tehnička i kadrovska osposobljenost)

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke, dokazuje se dostavljanjem dokaza, i to:

1. Liste glavnih usluga izvršenih u posljednjih pet godina, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;
 - Lista glavnih usluga treba da sadrži minimum 2 uspješno realizovana rješenja Centra za kontakt sa kupcima, koji opslužuje ne manje od 200.000 korisnika.
 - U toku faze vrednovanja ponuda, ponuđač je dužan obezbijediti provjeru funkcionalnosti jednog od realizovanih rješenja Centra za kontakt sa kupcima, navedenih u Listi glavnih usluga.
2. Izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;
 - Potrebno je definisati tim lica zaposlenih kod ponuđača koja će biti dostupna tokom čitavog ugovorenog perioda realizacije rješenja Centra za kontakt sa kupcima.
 - Ponuđač se obavezuje da dostavi ovjerene kopije radnih knjižica u cilju dokazivanja da su svi članovi tima zaposlena lica kod Ponuđača.

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke dostavljaju se u originalu ili ovjerenoj kopiji u skladu sa pozivom za javno nadmetanje i tenderskom dokumentacijom.

Ukoliko ponuđač ne dostavi neki od dokaza o podobnosti predviđenih pozivom za javno nadmetanje i tenderskom dokumentacijom, njegova ponuda biće odbijena kao neispravna.

VII Dozvoljena je mogućnost dostavljanja alternativnih ponuda

Da

- Ne

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude

- najniža ponuđena cijena
ekonomski najpovoljnija ponuda

sa sljedećim podkriterijumima, prema opadajućem redosljedu:

IX Jezik ponude

Crnogorski jezik i jezici koji su u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

X Uvid, otkup i preuzimanje tenderske dokumentacije

Zainteresovana lica imaju pravo da izvrše uvid i otkup tenderske dokumentacije od dana objavljivanja poziva za javno nadmetanje

Uvid u tendersku dokumentaciju može se izvršiti svakog dana od 08 do 11 sati, počevši od 14/11/2013 godine, zaključno sa 23/12/2013 godine, adresa u prostorijama Direkcije za nabavku i logistiku EPCG, ul. Vuka Karadžića br 2, Nikšić, kod ovlaštenog lica Darka Jevrića.

Za otkup tenderske dokumentacije potrebno je podnijeti pisani zahtjev i priložiti dokaz o uplati u iznosu od 20.0 eura na žiro račun broj 535-55-11 kod Prve banke CG (uz napomenu za preuzimanje tenderske dokumentacije po pozivu broj) 95-13

Instrukcije plaćanja za zainteresovana lica iz inostranstva:
Swift code PRVAMEPG; Name Prva banka Crne Gore AD Podgorica; Beneficiary customer (field 59)
IBAN code: ME 2553500503000000070 ELEKTROPRIVREDA AD Vuka Karadžića 2 Nikšić
Montenegro u iznosu od 20 € za inostrane kompanije. Troškove bankarske provizije plaća zainteresovani ponuđač.“

Dokaz o uplati naknade dostavlja se uz zahtjev.

Ukoliko uz zahtjev nije priložen dokaz o uplati troškova otkupa naručilac će odbaciti zahtjev zainteresovanog lica.

XI Rok i mjesto podnošenja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08 do 15 sati, zaključno sa 23/12/2013 godine do 11 sati, nesporednom predajom na arhivi naručioca, adresa ulica Vuka Karadžića br. 2 Nikšić.

Ponude se mogu predati i elektronskim putem (u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu i Zakonom o elektronskoj trgovini), kao i preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Blagovremena ponuda je ponuda koja je dostavljena u roku određenom u pozivu za javno nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji.

XII Vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica biće održano 23/12/2013 godine u 12 sati, adresa u prostorijama Direkcije za nabavku i logistiku, u ulici Vuka Karadžića br.2 Nikšić.

XIII Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude odnosno odluke o obustavljanju postupka javne nabavke
23/03/2014
odnosno 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda.

XIV Pravna pouka

Ukoliko smatraju da su im pozivom za javno nadmetanje, povrijeđena prava i na pravu zasnovani interesi, aktivno legitimisana lica mogu izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki u roku od 10 dana od dana objavljivanja poziva za javno nadmetanje

XV Dodatne informacije

Ponude se ne mogu predavati elektronskim putem.

Ponuđač koji učestvuje u postupku javne nabavke mora dostaviti sljedeće:

1. U cilju zaštite od neozbiljnih ponuda, od ponuđača se zahtijeva garancija ponude na iznos od 2% od procijenjene vrijednosti, kao garancija ostajanja u obavezi prema svojoj ponudi u roku važenja iste. Garancija treba da važi 90 dana uključujući i 5-ti dan po isteku roka važenja ponude, ukupno 95 dana. U garanciji ponude potrebno je navesti da je безусловna i plativa na prvi poziv. Podnijeta bankarska garnacija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi Naručilac, manji iznos od onog koji odredi Naručilac ili promijenjenu mjesnu nadležnost za rješavanje sporova. Ukoliko ponuđač podnese garanciju ponude izdatu od strane banke, Naručilac provjerava bonitet te banke kod Centralne banke Crne Gore.
2. U cilju zaštite od kršenja Ugovora od Izvršioca se zahtijeva garancija za dobro izvršenje ugovora na iznos od 10 % ugovorene cijene koja se dostavlja na dan potpisivanja Ugovora i traje najmanje 10 dana duže od isteka roka za puštanje u produkciju rješenja Centra za kontakt sa kupcima.

Ponuđač je u obavezi da u ponudi dostavi i:

1. Opis ponuđenog rješenja. Opis rješenja je potrebno napisati tako da naručilac može jasno da provjeri ponuđene tehničke karakteristike sistema;
2. Fazni plan aktivnosti i rokove realizacije po etapama u sklopu detaljne projektne dokumentacije (Gantov dijagram po fazama realizacije, zaduženjima angažovanih na Projektu, potrebnim č/d resursima):
 - prikupljanje informacija,
 - zahtjevana spec. softvera,
 - detaljni dizajn sistema,
 - razvoj i implementacija sistema - testiranje prihvatljivosti rješenja,
 - integracija sa sistemima i infrastrukturom naručioca,
 - probni period rada,
 - obuka korisnicima za rad za primjenu rješenja Centra za kontakt sa kupcima,
 - puštanje rješenja u produkciju (maksimalno 150 dana od dana potpisivanja Ugovora) paralelno sa finalnim prihvatanjem rješenja, dokumentovanje i predavanja sistema;
3. Detaljan plan za UAT (User Acceptance Test): instalacija softvera, analiza uočenih defekata, njihova korekcija, ponovljeno testiranje i dokumentovanje rješenja, monitoring performansi softvera i hardvera;

4. Plan obuke korisnika za rad na rješenju Centra za kontakt sa kupcima;
5. Specifikaciju optimalnog hardvera za rješenje Centra za kontakt sa kupcima. (Ponuđač se obavezuje da specificira optimalan hardver).

Napomena:

- Nije dozvoljeno avansno plaćanje.
- Nije dozvoljena mogućnost angažovanja podgovarača.
- Garantni rok za hardver i softver je godinu dana od dana puštanja u produkciju rješenja Centra za kontakt sa kupcima.
- Rok za puštanje u produkciju rješenja Centra za kontakt sa kupcima je maksimalno 150 kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora, dok je period održavanja rješenja Centra za kontakt sa kupcima 3 godine od dana puštanja rješenja u produkciju.
- Predviđa se mogućnost testiranja Rješenja u prostorijama ponuđača.