

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 53/22

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 460

Mjesto i datum: Nikšić, 20.04.2022. godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19)
Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Uređenje prostora duž brane Krupac

Predmet nabavke se nabavlja:

cjelina

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora
3. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE

OPŠTE:

Obaveza Izvođača je da u jediničnoj cijeni uračuna cjelokupne aktivnosti koje su neophodne za izvršenje svake pojedinačne pozicije:

Nabavka, ispitivanje, transport i ugradnju materijala, troškove angažovanja adekvatne radne snage, održavanje i upotrebu instrumenata, opreme i mehanizacije, pridobijanje atesta od ovlašćenih institucija, nabavku, isporuku i montažu opreme, kao i sitni nespecificirani materijal i rad koji je Ponuđač dužan da predvidi i ukalkuliše u ponuđenu cijenu, koji je neophodan za uspješnu realizaciju svake pojedinačne pozicije i troškove zaštite na radu.

Izvođač se obavezuje da sa pažnjom dobrog Privrednika vodi računa o obezbjeđenju podzemnih instalacija i saobraćajnica i objekata infrastrukture. Ukoliko, prilikom izvođenja radova, Izvođač, krajnjom nepažnjom prouzrokuje oštećenje instalacija, dužan je da to otkloni o svom trošku, uz prisustvo nadležne komunalne Institucije.

Izvođač je dužan da posebnu pažnju vodi o objektima koji se nalaze u neposrednoj blizini zone u kojoj se izvode radovi jer je za eventualne štete materijalno odgovoran.

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke 2.1 i 2.2 iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

Nakon završetka izvođenja radova, Izvođač je dužan da izvrši čišćenje lokacije na kojoj je bilo organizovano gradilište, ukloni ljudstvo i tehniku, pri tom poštujući ekološke propise i standarde koji su važeći na tlu Crne Gore.

TEHNIČKI USLOVI IZVOĐENJA RADOVA

1/ GRAĐEVINSKI RADOVI

Iskop

Rad obuhvata sve otkope, svih vrsta zemljanih materijala koji su predviđeni projektom, zajedno sa odvozom, odnosno guranjem iskopanog materijala u nasipe, deponije, ili u deponije za razne potrebe, prema tome kako će se materijali upotrebljavati pri izvodjenju radova. U te radove uključeni su svi otkopi zasijeka, usijeka, kao i široki otkopi. Sve iskope treba izvršiti prema profilima, opisanim kotama, projektom propisanim nagibima, uzimajući u obzir zahtijevane osobine za namjensku upotrebu iskopanog materijala, a po ovim tehničkim uslovima.

Donji noseći sloj od šljunka

Rad obuhvata nabavku, prevoz, razastiranje i zbijanje. Debljina ugrađenog i zbijenog sloja iznosi 20 cm ispod staza, igrališta i ulaznog prostora u park, prema glavnom projektu.

Izvođenje radova

Donji noseći sloj ugrađivati na posteljicu. Vozila sa blatnim točkovima ne smiju se voziti po razastrtom ili sabijenom materijalu. Nakon navoženja, materijal razastrti i fino isplanirati, u debljini potrebnoj da se nakon sabijanja dobije sloj projektovane debljine.

U radu treba paziti da ne dođe do segregacije pjeskovitog šljunka. Sabijanje se vrši odgovarajućim vibro sredstvima. Planum sabijenog sloja mora da ima projektovane kote, širinu i pad, kako je to dato u projektu.

Obračun po kubnom metru ugrađenog i zbijenog donjeg nosećeg sloja.

Donji sloj od tampon- tucanika

Obim i sadržaj radova

Rad obuhvata nabavku, prevoz, razastiranje i zbijanje. Debljina ugrađenog i zbijenog sloja iznosi 10 cm preko sljunktovitog materijala.

Sloj tampona ugrađivati na noseći sloj od šljunka koji mora biti pripremljen prema zahtjevima iz ovih tehničkih uslova. Tek kada Nadzorni organ odobri sloj od šljunka, može početi navoženje tampona za donji sloj. Vozila sa blatnim točkovima ne smiju se voziti po razastrtom ili sabijenom materijalu. Nakon navoženja, materijal razastrti i fino isplanirati, u debljini potrebnoj da se nakon sabijanja dobije sloj projektovane debljine. Sabijanje se vrši odgovarajućim vibro sredstvima.

Planum sabijenog sloja mora da ima projektovane kote, širinu i pad, kako je to dato u projektu.

Obračun po m² stvarno ugrađenog i zbijenog sloja tampona.

Ugradnja betonskih kolor miks vibropresovanih dvoslojnih ploča.

Na prethodno nabijenu podlogu postavlja se sloj šljunka debljine 20cm, a zatim sloj pijeska 0-4mm debljine 10cm kao nivelacionog sloja za betonske ploce. Ploce nakon ugradnje fugovati pijeskom.

Ugradnja pijeska na igralištu

Rad obuhvata nabavku, prevoz, razastiranje i zbijanje. Debljina ugrađenog i zbijenog sloja iznosi 40 cm preko šljunkovitog materijala. Sloj pijeska ugrađivati na noseći sloj od šljunka koji mora biti pripremljen prema zahtjevima iz ovih tehničkih uslova. Tek kada Nadzorni organ odobri sloj od šljunka, može početi navoženje pijeska. Vozila sa blatnim točkovima ne smiju se voziti po razastrtom ili sabijenom materijalu. Nakon navoženja, materijal razastrti i fino isplanirati, u debljini potrebnoj da se nakon sabijanja dobije sloj projektovane debljine.

Sabijanje se vrši odgovarajućim vibro sredstvima. Ugrađeni pijesak mora biti rječni, čist i prepran. Planum sabijenog sloja mora da ima projektovane kote, širinu i pad, kako je to dato u projektu.

Ugradnja rizle na ulaznom platou u park

Rad obuhvata nabavku, prevoz, razastiranje i zbijanje. Debljina ugrađenog i zbijenog sloja iznosi 10 cm preko tucanika.

Sloj rizle ugrađivati na noseći sloj od tucanika koji mora biti pripremljen prema zahtjevima iz ovih tehničkih uslova. Tek kada Nadzorni organ odobri sloj od tucanika, može početi navoženje rizle na donji sloj. Vozila sa blatnim točkovima ne smiju se voziti po razastrtom ili sabijenom materijalu. Nakon navoženja, materijal razastrti i fino isplanirati, u debljini potrebnoj da se nakon sabijanja dobije sloj projektovane debljine. Sabijanje se vrši odgovarajućim vibro sredstvima.

Planum sabijenog sloja mora da ima projektovane kote, širinu i pad, kako je to dato u projektu.

2/ URBANA OPREMA

Svi elementi urbane opreme su od smrčevih oblica - balvana, Ø 25, Ø 10, 12 cm, Ø 5 cm, u cilju za zaštite djece od povređivanja. Pozicija obuhvata i obradu građe zaštitnim sredstvima na ekološkoj bazi, protiv insekata, gljivica, vlage i požara, kao i postavljanje svih nedrvenih elemenata neophodnih za stabilnost opreme i osnovnih funkcija.

Aluminijumsko jezgro je obloženo mekanom prirodnom gumom, gumene obloge su čvrste, izdržljive i otporna na UV zrake. Lanci koji drže korpe za manju djecu kao i za veću djecu su čelični – od toplo pocinkovanog čelika. Svi elementi spojeva koji se izvode metalnim vezama treba uraditi sa ukopanim (prezenkovanim) krajevima iz razloga bezbjednosti djece. Ukoliko je nemoguće izvesti ovakav vid završne obrade, onda je potrebno krajeve metalnih veza zaštititi zaobljenim metalnim završetcima.

3/ RADOVI SA BILJNIM MATERIJALOM

3.1 Isporuka i nasipanje plodne humusne zemlje

Humusiranje predstavlja završnu obradu svih predviđenih zelenih površina u regulacionom pojasu izgradnje. Po završenom planiranju zelenih površina, izvršiti nasipanje plodne, humusne zemlje u predvidjenom sloju. Materijal za završnu obradu slobodnih površina mora biti od aktivnog humusa, s tim da se prvo predviđa nasipanje u sloju od 5cm. Razastrte slojeve humusa isplanirati, usitniti grudve i eliminisati eventualne komade kamenja i korijenja, pa nabiti

lakim nabijačima, tako da se dobiju ravne površine. Količina se obračunava i prihvata u slegnutom stanju, nakon ozelenjavanja.

Jedinična cijena obuhvata nabavku, transport, razastiranje, usitnjavanje, čišćenje i nabijanje humusne zemlje. Obračun po m³ nasute i lako zbijene zapremine nasipa.

3.2 Sadnja sadnica drveća

Sadnju sadnica obaviti u jesen po završetku, ili u proljeće na početku vegetacije. Sadnice treba da budu pravilno razvijene, rasadnički odnjegovane, karakterističnog habitusa, bez oštećenja fitopatološke i entomološke prirode.

Ako sadnice iz bilo kojih razloga ne mogu biti transportovane neposredno prije sadnje potrebno ih je utrapiti. Sadni materijal treba da posjeduje Uvjerenje o zdravstvenom stanju bilja u unutrašnjem prometu, koje izdaje nadležno Ministarstvo. Đubrenje stajskim đubrivom obaviti na taj način što se određena količina đubriva izmiješa sa izdvojenom humusnom zemljom i prilikom sadnje stavi oko i iznad korjenovog sistema. Jedinična cijena obuhvata nabavku, transport i sadnju.

Opis sadnje biljaka prema projektu

Sadni materijal mora biti rasadnički odnjegovan - pravilno razvijen, sa neoštećenim korenovim sistemom i nadzemnim dijelom, bez oboljenja entomološke i fitopatološke prirode. Sadni materijal vaditi iz rasadnika i transportovati neposredno prije sadnje na stalno mjesto. Ukoliko sadnja nije odmah moguća sadni materijal koji je transportovan bez baliranog - kasetiranog busena odmah utrapiti. Prilikom sadnje, sadnice orjentisati prema obilježenoj strani sveta - sjever kako je rasla u rasadniku da bi se obezbijedio pravilan dalji porast sadnog materijala.

Dubina zasađivanja - položaja vrata korijena mora biti za 2-3 cm ispod nivoa na kome je bio prilikom " školovanja " u rasadniku računajući pri tome da će se zemlja za toliko sleći posle sadnje i zalivanja sadnica tj. doći će na isti nivo na kome je (vrat korijena) i bio u rasadniku. Definitivno učvršćenje sadnica uz motku izvršiti 2-3 dana po sadnji, odnosno po slijeganju zemlje oko posađene sadnice.

Po sadnji izvršiti čankovanje oko sadnica, radi obezbjeđenja pravilnog natapanja vodom i zaliti. Količina vode za zalivanje se razlikuje u zavisnosti od perioda kada se sadnja vrši, tako da je količina vode za proljećnu sadnju veća od sadnje u jesen.

Prilikom zalivanja, takođe obratiti pažnju na slijeganje busena, da ne bi došlo do krivljenja.

Dimenzije jama za sadnju, prema kategorijama zelenila su:

- za drveće u parku 0,80 x 0,80 x 0,80 m
- za drveće u zoni pošumljavanja 0,60 x 0,60 x 0,60 m

Svi stavovi predmera i predračuna podrazumevaju izvođenje svake pozicije rada u svemu prema planu, tehničkom opisu, predmeru, detaljima, važećim tehničkim propisima i standardima kao i upustvima nadzornog organa i projektanta.

Kod svih radova uslovljava se odgovarajuća stručna, kvalifikovana radna snaga.

Detalji sadnje i ankerisanju dati su u grafičkom prilogu Detalji sadnje.

3.3. Sjetva trave

Travnjak formirati na površinama unutar staza parka prema grafičkom prilogu u ukupnoj površini od 3 882,80 m². Prije sadnje treba očistiti teren od svih primjesa: plodova, grančica, kamenja i sl. Najpogodnije vrijeme za sjetvu je jesen ili proljeće, mada može i u drugom periodu

ako postoje povoljni uslovi za često zalivanje. Neophodno je naknadno nasipanje zdrave humusne zemlje u sloju od 5 cm.

Nakon toga treba izvršiti đubrenje, nakon čega se pristupa finom ravnjanju i sitnjenju površinskog sloja zemljišta. Time je zemljište spremno za sjetvu. Sjetvu obavljati samo po tihom vremenu, bez vjetra. Kako bi se sjeme što ravnomjernije rasporedilo na površini potrebno je površinu podijeliti na manje zone a, isto tako je korisno da se zasijavanje vrši u dva maha, tako što bi se jedna polovina sjemena bacala iz jednog, a druga polovina iz suprotnog pravca. Smješa trava za sjetvu konvencionalnog travnjaka na zelenim površinama servisnih objekata odabrana je shodno mikroklimatskim uslovima sredine, namjeni, položajem terena, intenzitetom korisćenja i njege. i sastoji se od:

- 20% Lolium perene Concerto;
- 20% Lolium perene Ultra;
- 25% Festuca arundinacea Greenfront;
- 35% Festuca arundinacea SC1.

Preporučuje se unakrsna sjetva, 60-70% količine sjemena u I mahu i ostatak u II mahu ukrstajući pravac, kako bi se sjeme najravnomjernije rasporedilo. Način sjetve - mašinski ili ručno, 25-30 gr/m². Posle sjetve obavezno valjanje kako bi došlo do boljeg kontakta sjemena i čestica zemlje.

U zavisnosti od mogućnosti, na zasijanoj površini razbacati pijesak u sloju od 5 mm, radi sprečavanja stvaranja pokorice. Optimalna temperatura potrebna za klijanje je 16-21 °C.

4/ ODRŽAVANJE ZELENILA

Održavanje travnjaka

Pri izradi travnjaka metodom sjetve, trava počinje da raste već nakon 7-10 dana. Nakon što trava poraste 15 cm, potrebno je obaviti prvo košenje a nakon toga ponoviti košenje u vegetativnom periodu, i do spuštanja visine reza do konačne visine od 5 cm. Košenjem se sprečava rast i dominacija korova i postiže se gušći sklop travnjaka. Zalivanje vršiti po potrebi u vrijeme sušnog perioda.

Generalne smjernice za održavanje zelenila:

Nakon potpune obrade zelenih površina, potrebna je intenzivna nega i održavanje posebno u zoni parka, koje će pomoći sadnicama da se bolje i lakše prilagode novoj sredini, koja će obezbijediti brz porast i biološki snažnu vegetaciju.

Projektnim rješenjem odabrane vrste koje ne zahtjevaju intenzivno održavanje. Važno je pravilno orezivati stabla, održavati pravilan habitus, čistiti deblo od donjih grana i sl. Bitno je naglasiti da je orezivanje najbolje vršiti na kraju vegetacionog perioda (kasna jesen) ili prije početka sledećeg vegetacionog perioda (rano proljeće).

U garantnom roku obaveza izvođača jeste da ukoliko se pojave nedostaci usled nestručno izvedenih radova ili nekvalitetno zasađenog biljnog materijala, da ih ukloni o svom trošku. Ovo se uslovljava obavezom naručioca (Investitora) da obezbijedi uredno održavanje zelenih površina.

Što se tiče dužine garantnog roka za radove ozelenjavanja Izvođač je dužan u trajanju 1 (jedne) godine (jednog vegetacionog perioda), računajući od dana prijema radova, održavati svo zelenilo. Ovo s toga što se svi eventualni nedostaci u ovom periodu pojave.

Zainteresovana lica mogu izvršiti obilazak lokacija za izvođenje radova kao i izvršiti uvid u Glavni projekat, izrađen od strane Agencije za projektovanje i planiranje – Nikšić, u periodu od

objavljivanja javnog poziva do dana otvaranja ponuda. Obaveza zainteresovanog lica je da se najmanje 24 sata prije obilaska lokacije ili uvida u glavni projekat putem e-maila obrati Naručiocu radi usaglašavanja termina.

Kontakt osoba je Slavko Pedović (067/635444), e-mail: slavko.pedovic@epcq.com.

3. Bitne napomene za sačinjavanje Finansijskog dijela ponude:

1. Ponuđači se obavezuju da finansijski dio ponude dostave u odnosu na pozicije koje su unijete u ESJN.
2. Cijena se upisuje samo za pozicije u kojima su navedene i jedinica mjere i količina. Za pozicije u kojima je navedena jedinica mjere “/”, u rubrici cijena upisuje se 0.

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke: 250.000,00 €.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁵

Zaključiće se okvirni sporazum:

ne

da

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Nije primjenjivo.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Nije primjenjivo.

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Nije primjenjivo.

ELEKTRONSKI KATALOG

Nije primjenjivo.

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

⁴ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

⁵ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

- Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.
 Varijante ponude su dozvoljene.

REZERVISANA NABAVKA

- Da
 Ne

NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: Za sve stavke na kojima se pominje proizvođač, tip ili kataloški broj određenog proizvođača, ponuđači su u mogućnosti da ponude ekvivalent. Ekvivalentnost se dokazuje dostavljanjem tehničkih/kataloških listova kojima se potvrđuje da ponuđena roba ispunjava uslove propisane tehničkim karakteristikama predmetne tenderske dokumentacije.

3. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,
- 2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,
- 3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

4. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju banke za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora sa rokom važenja od 10 dana dužem od roka izvršenja ugovora.
- garanciju banke za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, za slučaj da izabrani ponuđač u garantnom roku ne ispuni obaveze na koje se garancija odnosi u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora sa rokom važenja od 10 dana dužem od ugovorenog garantnog perioda.

5. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

- odnos cijene i kvaliteta

1. Ponude po podkriterijumu cijena vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je 80

Broj bodova po podkriterijumu cijena određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min}/C_p) \times 80$$

gdje je:

C – broj bodova za ponuđenu cijenu,

C_{\min} – najniža ponuđena cijena,

C_p – ponuđena cijena,

80 – maksimalni broj bodova po ovom podkriterijumu.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a, prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Ponude po podkriterijumu kvalitet vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **20**

Ponuđač dokazuje parametar kvalitet na način što će dostaviti potvrdu reference od investitora ili korisnika kojom potvrđuje da stručna lica imaju iskustvo na istim ili sličnim poslovima, a koji su predviđeni tenderskom dokumentacijom.

- **reference ovlašćenog građevinskog inženjera koji će rukovoditi izvođenjem radova u cjelini i izvođenjem građevinskih radova na izvođenju istih ili sličnih radova (10 bodova)**

Po formuli:

$$\text{Broj bodova (K}_1) = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 10 \text{ bodova}$$

Ponuđač dokazuje parametar kvalitet na način što će dostaviti potvrdu reference od investitora ili korisnika kojom potvrđuje da ovlašćeni inženjer koji će rukovoditi građenjem objekta u cjelini ima kvalifikacije i iskustvo u svojstvu ovlašćenog inženjera koji rukovodi građenjem objekta u cjelini na istim ili sličnim poslovima, tokom prethodnih pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke.

Pod istim ili sličnim poslovima podrazumjeva se: Radovi na uređenju terena koji uključuju izgradnju staza i šetališta i izvođenje radova na instalacijama javne rasvjete.

- **reference inženjera poljoprivrede ili šumarstva na izvođenju istih ili sličnih radova (10 bodova)**

po formuli:

$$\text{Broj bodova (K}_2) = \frac{\text{broj potvrđenih referenci} - 3}{\text{najveći broj potvrđenih referenci} - 3} \times 10 \text{ bodova}$$

Ponuđač dokazuje parametar kvalitet na način što će dostaviti potvrdu reference od investitora ili korisnika kojom potvrđuje da inženjer poljoprivrede ili šumarstva ima

kvalifikacije i iskustvo na istim ili sličnim poslovima, tokom prethodnih pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke.

Pod istim ili sličnim poslovima podrazumjeva se: sadnja sadnica drveća i formiranje travnjaka.

Za ovaj parametar kvaliteta vrednovanje se vrši iznad minimalnog broja referenci propisanog u uslovima stručne i kadrovske osposobljenosti.

Ponuđač sa najvećim brojem bodova ($C + K_1 + K_2$) će biti izabran kao prvorangirani.

6. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

7. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 20.05.2022. godine do 10 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 20.05.2022. godine u 10 sati.

Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na Garanciju ponude dostavlja se:

- neposrednim podnošenjem na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić;
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić, s tim što Garancija ponude mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude,

radnim danima od 7 do 15 sati, zaključno sa danom 20.05.2022. godine do 10 sati.

Garancija ponude se dostavlja u zapečaćenoj koverti na kojoj je potrebno navesti broj tenderske dokumentacije, naziv Ponuđača i Naručioca i „Ne otvaraj prije javnog otvaranja“.

Javno otvaranje dijela ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a održaće se dana 20.05.2022. godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10, prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

8. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE⁶

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude;
- 2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;

⁶ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

- 3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci; ili
4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

9. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

- ne
 da

10. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude. Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

11. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 ZJN.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:⁷

UVOĐENJE IZVOĐAČA U POSAO:

Smatra se da je Naručilac izvršio obavezu uvođenja Izvođača u posao ako mu je predao: Dozvolu za građenje/Građevinsku dozvolu/Saglasnost za pripreme radove (čl 185 stav 2 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata), Ovjereni revidovani glavni projekat u analognoj i elektronskoj formi i Rješenje o imenovanju Stručnog nadzora. Na dan uvođenja Izvođača u posao, otvara se Građevinski dnevnik u kome se konstatuje da ga je Naručilac uveo u posao, a ovaj primio lokaciju i svu potrebnu dokumentaciju, čime su stvoreni uslovi da otpočnu radovi.

⁷ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

PRIVREMENE I OKONČANA SITUACIJA

Količinu izvedenih radova nakon završetka svake pojedine pozicije utvrđuje Izvođač u prisustvu Stručnog nadzora i podatke unosi u građevinsku knjigu. Podaci unešeni u građevinsku knjigu na prethodno navedeni način služe kao osnova za izradu privremenih mjesečnih situacija, odnosno okončane situacije.

Izvođač će privremene mjesečne, kao i okončanu situaciju, dostavljati Stručnom nadzoru preko građevinskog dnevnika najkasnije do posljednjeg dana u mjesecu u kome su izvedeni radovi. Stručni nadzor će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti i proslijediti Naručiocu na verifikaciju i plaćanje.

U slučaju da Stručni nadzor ima primjedbi na podnešenu situaciju, tražiće od Izvođača da te primjedbe otkloni, u roku od 2 (dva) dana. Ukoliko Izvođač u ostavljenom roku od 2 (dva) dana ne otkloni primjedbe, Stručni nadzor će staviti svoje primjedbe, nesporni dio situacije ovjeriti i dostaviti situaciju na verifikaciju i plaćanje Naručiocu.

OBAVEZE IZVOĐAČA

- da poslove koji su predmet javne nabavke realizuje na način i u rokovima definisanim Ugovorom;
- da imenuje ovlašćenog inženjera koji će rukovoditi radovima u cjelini, odnosno ovlašćene inženjere koji će rukovoditi pojedinim vrstama radova;
- da samostalno i o svom trošku organizuje obezbjeđenje gradilišta;
- da u vezi sa izvođenjem radova obezbijedi uredno i propisno vođenje građevinske knjige, građevinskog dnevnika i ostale gradilišne dokumentacije predviđene za ovu vrstu radova prema propisima važećim u sjedištu Naručioca;
- da za potrebe urednog i blagovremenog izvođenja radova koji su predmet ovog Ugovora, obezbijedi i angažuje dovoljan broj radnika, prema strukturi koja obezbeđuje uspješno izvođenje radova, te da na gradilište dopremi potrebnu mehanizaciju i opremu za završetak radova;
- da obezbijedi prevoz, smještaj i hranu za svoje radnike, kao i da izvrši potrebne medicinske preglede radnika i obuku za bezbjedan rad;
- da bez odlaganja i u pisanoj formi obavijesti Naručioca o okolnostima koje onemogućavaju ili otežavaju izvođenje radova, o obustavljanju radova, o mjerama koje preduzima za zaštitu izvedenih radova i o nastavljanju radova po prestanku smetnji zbog kojih je izvođenje radova obustavljeno;
- da pri izvođenju Radova čuva od oštećenja pokretne i nepokretne objekte u vlasništvu Naručioca i/ili trećih lica, te da odgovara za eventualno pričinjenu štetu Naručiocu i/ili trećim licima, nastalu radnjama ili propustima Izvođača u toku izvršenja Ugovora;
- da primijeni mjere zaštite od požara i zaštite na radu u skladu sa zakonskim propisima, kako ne bi došlo do povrede, tj. nesreće na radu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama;
- da se tokom izvođenja ugovorenih radova pridržava važećih mjera zaštite životne sredine;

OBAVEZE NARUČIOCA

Naručilac se obavezuje:

- da imenuje stručni tim na čelu sa Menadžerom projekta za praćenje realizacije poslova koji su predmet Ugovora, a koji je dužan da Naručiocu dostavlja mjesečne Izvještaje o stepenu realizacije Ugovora;

- da Izvođača uvede u posao u roku od 5 dana od dana potpisivanja Ugovora i da prisustvuje primopredaji radova;
- da obezbijedi vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova, odnosno da prati realizaciju izvođenja radova i prisustvuje primopredaji radova;
- da uredno vrši plaćanja prema Izvođaču, prema načinu i uslovima kako je to utvrđeno Ugovorom.

STRUČNI NADZOR

Obaveza Naručioca je da obezbijedi Stručni nadzor nad izvođenjem radova.

Stručni nadzor ovlašćen je da se stara i kontroliše da li Izvođač izvodi radove prema prihvaćenoj ponudi Izvođača, da vrši provjeru kvaliteta izvođenja radova, primjenu propisa, standarda, tehničkih normativa, kontrolu kvaliteta materijala i opreme koji se ugrađuju, da kontroliše dinamiku napredovanja radova i ugovorenog roka završetka radova, kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju stručnog nadzora u skladu sa važećim Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Stručni nadzor nema pravo da oslobodi Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pisano ovlašćenje od Naručioca.

Postojanje Stručnog nadzora i njegovi eventualni propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađaju Izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.

Stručni nadzor ima pravo da naredi Izvođaču da otkloni sve uočene nedostatke koji su posljedica nekvalitetno izvedenih radova, kao i da zabrani ugrađivanje nekvalitetnog materijala i opreme.

Ukoliko Izvođač, i pored upozorenja i zahtjeva Stručnog nadzora, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa nekvalitetnim izvođenjem radova, Stručni nadzor će radove obustaviti i o tom obavjestiti Naručioca i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem Radova može se ponovo nastaviti tek kada Izvođač preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i Stručnog nadzora obezbjeđuje kvalitetno izvođenje radova.

Ukoliko se između Stručnog nadzora i Izvođača pojave nesaglasnosti u pogledu kvaliteta radova, materijala i opreme koji se ugrađuju, isti se daju na ispitivanje. Troškove ovog ispitivanja plaća Izvođač, koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od Naručioca, ako ovaj nije bio u pravu.

Ukoliko rezultati ispitivanja pokažu da kvalitet ugrađenog materijala i opreme ili kvalitet izvedenih radova, ne odgovaraju zahtijevanim uslovima, Stručni nadzor je dužan da izda nalog Izvršiocu da nekvalitetni materijal ili opremu zamijeni kvalitetnim i da radove dovede u ispravno stanje, a sve o trošku Izvođača.

Ako Izvođač i pored upozorenja i zahtjeva stručnog nadzora ne otkloni uočene nedostatke, odnosno ukoliko nastavi nekvalitetno izvođenje radova, Stručni nadzor će radove obustaviti i o tom obavjestiti Naručioca i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Materijal i oprema za koje se utvrdi da ne odgovaraju zahtijevanim tehničkim propisima ili standardima, Izvođač mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u primjerenom roku koji mu odredi Stručni nadzor.

PRIMOPREDAJA

Za potrebe primopredaje radova koji su predmet ovog Ugovora Naručilac imenuje Komisiju za primopredaju.

Komisija se formira 5 (pet) dana prije planirane primopredaje.

Izvođač je dužan da, u roku od 7 (sedam) dana prije završetka radova koji su predmet Ugovora, u pisanoj formi obavijesti Naručioca o spremnosti radova za primopredaju.

Ugovorne strane ugovaraju primopredaju radova kao element od suštinske važnosti za ispunjenje preuzetih ugovornih obaveza od strane Izvođača.

Cilj primopredaje radova jeste da se ustanovi da li su radovi od strane Izvođača izvedeni u skladu sa, prihvaćenom Ponudom Izvođača, tehničkom specifikacijom predmeta nabavke iz Tenderske dokumentacije br. 53/22 od 20.04.2022.g. i da li je Izvođač ispunio sve svoje ugovorne obaveze.

Izvođač može izvršiti primopredaju radova, isključivo ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi kumulativno:

- Svi radovi su u potpunosti okončani;
- Sva ispitivanja, funkcionalni testovi i atestacije su okončani, izvještaji o istome sačinjeni i dostavljeni Naručiću i stručnom nadzoru, te isti na njih nemaju primedbi;
- Kompletna dokumentacija (atesti) svih materijala, i opreme je shodno odredbama ovoga Ugovora predata Naručiću i stručnom nadzoru , te verifikovana od istih;
- Sprovedena ispitivanja su potvrdila su da svi radovi izvedeni u skladu sa ugovorenim standardima.

Nakon ispunjenja svih prethodno definisanih uslova, te detaljnog pregleda radova, Komisija za primopredaju i Izvođač potpisuju Zapisnik o primopredaji radova.

Komisija za primopredaju je ovlašćena da odbije primopredaju radova ukoliko postoje nedostaci koji onemogućavaju njihovu upotrebu shodno Ugovoru.

Izvođač je u svemu dužan da postupi prema navodima Komisije za primopredaju, te da nakon izvršenja pozove Komisiju za primopredaju na ponovni pregled radova.

Komisija za primopredaju i Izvođač će potpisati Zapisnik o primopredaji radova, po otklanjanju svih primjedbi i nedostataka, u roku od 15 (petnaest) dana.

Poptisivanjem zapisnika o primopredaji radova se potvrđuje da su radovi završeni i da su u potpunosti usaglašeni sa zahtevima Ugovora.

Danom potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova smatra se da je izvršena primopredaja radova koji su predmet Ugovora.

Nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova Izvođač je obavezan da sa mjesta izvođenja radova u roku od 15 (petnaest) dana ukloni svu preostalu opremu Izvođača, višak materijala, ruševine, smeće i privremene radove.

OBAVEZE IZVOĐAČA U GARANTNOM ROKU

Izvođač je dužan da Naručiću odgovori na svaki poziv za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na izvedenim Radovima u roku od 3 (tri) dana od prijema pisanog zahtjeva od strane Naručioca i da u garantnom roku otkloni o svom trošku sve nedostatke na izvedenim radovima i njihove posljedice koje su proistekle iz radnji ili propusta Izvođača po pitanju izvođenja Radova u razumnom vremenskom roku uzajamno dogovorenom u pisanoj formi i ovjerenom od strane ugovornih strana.

Izvođač nije dužan da otkloni nedostatke koji su nastali kao posledica nemara, nepažnje, nestručnog rukovanja i upotrebe, odnosno nenamjenskog korišćenja opreme od strane Naručioca ili trećih lica.

Ako su nedostaci u radovima prijavljeni tokom garantnog roka, ali radovi na otklanjanju, zbog prirode nedostataka ili bilo kojeg drugog razloga ne mogu da budu završeni prije isteka garantnog roka, tada će garantni rok za takve radove biti produžen za onaj vremenski period koji je potreban za uklanjanje takvih nedostataka, tj. sve dok Izvođač ne ukloni date nedostatke. Svako produženje roka mora biti konstatovano u pisanoj formi i ovjereno od strane ugovornih strana.

Naručilac ima pravo na produženje Garantnog roka ako se po prijemu utvrdi da se radovi ili znatan dio radova (u zavisnosti od slučaja) ne mogu koristiti u predviđene svrhe usled nedostataka ili oštećenja.

RASKID UGOVORA

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od Ugovornih strana.

U slučaju jednostranog raskida Ugovor će se raskinuti pisanom obavještenjem sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana koje se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

Naručilac će jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju da:

- Izvođač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđenim Ugovorom;
- Nastupe okolnosti iz člana 150 ZJN (Sl.list CG br. 74/19).

Izvođač ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne izvrši plaćanje Izvođaču u roku i na način predviđen Ugovorom.

UGOVORNE KAZNE I PENALI

Ako Izvođač svojom krivicom kasni sa izvođenjem radova odnosu na rok izvršenja ovog Ugovora, dužan je da plati Naručiocu ugovornu kaznu (penale) za svaki dan kašnjenja po stopi od 2 ‰ (promila) vrijednosti ovog Ugovora sa uračunatim PDV-om, s tim što iznos ovako određene ugovorne kazne (penala) ne može preći 10 % ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om.

Prilikom obračuna ugovorne kazne Izvođač nema prava da se poziva na eventualna kašnjenja Naručioca ili Stručnog nadzora osim u slučaju opravdanog kašnjenja. Opravdanim kašnjenjima smatraće se isključivo ona kašnjenja koja su odobrena u vidu produžetka roka za izvršenje Ugovora u skladu sa ovim Ugovorom. Ova odšteta ne oslobađa Izvođača od obaveze da završi sve radove, niti od bilo koje druge obaveze ili odgovornosti po Ugovoru.

Ugovorne strane ovim Ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvođaču da zbog kašnjenja zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim zapadanjem u kašnjenje Izvođač dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašćen da iste naplati - odbije na teret Izvođačevih potraživanja za izvedene radove koji su predmet Ugovora ili od Garancije za dobro izvršenje ugovora dostavljene od strane Izvođača, s tim što Naručilac o izvršenoj naplati – odbijanju je dužan da bez odlaganja obavijesti Izvođača.

Plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Izvođača obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu radove koji su predmet Ugovora, niti ograničava Naručioca da zbog kašnjenja, sve ili dio neizvedenih radova, bez posebne saglasnosti Izvođača, oduzme Izvođaču a sve o trošku Izvođača.

Ukoliko Naručiocu nastane šteta i/ili gubitak zbog prekoračenja ugovorenog roka izvođenja radova u iznosu većem od ugovorne i obračunate kazne (penala), tada je Izvođač dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penala) i iznos naknade štete i/ili gubitaka koji prelazi visinu ugovorne kazne (penala).

Izvođač se obavezuje da nadoknadi Naručiocu svu štetu i/ili gubitke koje Naručilac pretrpi izvođenjem radova u vezi sa Ugovorom kao i usljed kršenja ugovornih obaveza od strane Izvođača.

Iznosi koje Naručilac naplati aktiviranjem sredstava obezbjedjenja Ugovora i polisa osiguranja uračunavaju se u ukupan iznos štete.

Ukupna odgovornost Izvođača prema Naručiocu u vezi s ovim Ugovorom ne može preći 100% od ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om.

ZAŠTITA NA RADU

Izvođač je odgovoran za bezbjednost mjesta rada i dužan je da obezbijedi, o svom trošku, primjenu mjera zaštite na radu propisanih važećim Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu Crne Gore, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da dođe do povrede, odgovoran je Izvođač po svim osnovama.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Izvođač je dužan da preduzima sve mjere za zaštitu životne sredine, da upravlja otpadom koji nastane pri izvođenju radova i postupa u svemu u skladu sa propisima Crne Gore koji regulišu ovu oblast.

Ukoliko dođe do narušavanja životne sredine, Izvođač je dužan da bez odlaganja obavijestiti Naručioca, koji je dužan da preduzme aktivnosti na saniranju nastale štete i narušenu životnu sredinu dovede u stanje koje je predhodilo nastaloj šteti.

U slučajevima iz prethodnog stava, Izvođač je dužan da Naručiocu isplati novčanu naknadu na ime otklanjanja štete i svih posljedica narušavanja životne sredine.

Izvođač je dužan da Naručiocu isplati novčanu naknadu na ime oklanjanja štete i svih posljedica narušavanja životne sredine i u slučajevima kada narušavanje životne sredine usljed izvođenja radova Naručilac sam utvrdi, bilo u toku trajanja ugovornog roka ili nakon isteka istog, uključujući i garantni rok.

ANTIKORUPCIJSKO PRAVILO I RJEŠAVANJE SPOROVA, ZAKLJUČIVANJE I STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Na sva prava i obaveze Ugovornih strana, a koja nijesu regulisana Ugovorom, primjenjuju važeći zakonski i podzakonski propisi države Crne Gore.

Sve eventualne sporove koji nastanu u vezi Ugovora ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće za rješavanje istih nadležan je Privredni sud Crne Gore.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama važećeg Zakona o javnim nabavkama ništavan je.

Ugovor će se smatrati zaključenim i stupa na snagu danom potpisivanja i ovjere od strane ovlašćenih predstavnika Ugovornih strana.

12.ZAHTJEV ZA POJAŠNENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

13. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-1381
Mjesto i datum: Nikšić, 08.04.2022.godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke pod rednim brojem 460 iz Plana javne nabavke za 2022. godinu za nabavku radova - Uređenje prostora duž brane Krupac,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Nikola Rovčanin

s.r.

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević

s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević

s.r.

Predsjedavajući član član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Mirjana Mrdović

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Andrija Lazović

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Nikola Kosović

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Janko Gardašević

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Slavko Pedović

s.r.

14. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 460-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>“.