

**Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić**

**Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 19/19**

**Redni broj iz Plana javnih nabavki: 40, 43, 45, 42, 46, 38 i 50**

**Mjesto i datum: Nikšić, 22.03.2019.godine**

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE  
ZA NABAVKU ROBA**

**za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi:**

Partija 1: Priključni hidraulični elementi; Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema; Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica; Manometri, termometri i pokazivači protoka i Ručni ventili;

Partija 2: Manžetne i

Partija 3: Poliesterska gazišta

## SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE.....	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA.....	7
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU.....	18
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .....	19
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA.....	20
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA .....	21
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ.....	22
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	23
SADRŽAJ PONUDE .....	24
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	25
FINANSIJSKI DIO PONUDE .....	31
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOŠIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA .....	34
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	35
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI.....	36
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	39
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE .....	44
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA .....	49
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.....	50

# POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

## I Podaci o naručiocu

Naručilac: <b>Elektroprivreda Crne Gore AD</b>	Lice za davanje informacija: <b>Ivana Kilibarda</b>
Adresa: <b>Vuka Karadžića br. 2</b>	Pošanski broj: <b>81400</b>
Sjedište: <b>Nikšić</b>	Identifikacioni broj: <b>02002230</b>
Telefon: <b>+382 40 204 169</b>	Faks: <b>+382 40 214 247</b>
Elektronska pošta (e-mail): <a href="mailto:ivana.kilibarda@epcg.com">ivana.kilibarda@epcg.com</a>	Internet stranica (web): <a href="http://www.epcg.com">www.epcg.com</a>

## II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

## III Predmet javne nabavke

### a) Vrsta predmeta javne nabavke

Robe

### b) Opis predmeta javne nabavke

Nabavka roba za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi: Partija 1: Priključni hidraulični elementi; Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema; Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica; Manometri, termometri i pokazivači protoka i Ručni ventili; Partija 2: Manžetne i Partija 3: Poliesterska gazišta, pod rednim brojevima 40, 43, 45, 42, 46, 38 i 50 Plana javnih nabavki br. 10-00-331 od 10.01.2019.godine.

### c) CPV – Jedinствeni rječnik javnih nabavki

42124100-5 Dijelovi mašina ili motora  
31000000-6 Električni uredaji, aparati, oprema i potrošna roba

## IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

## V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

po partijama, procijenjene vrijednosti sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost:  
Partija 1: Priključni hidraulični elementi; Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema; Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica; Manometri, termometri i pokazivači protoka i Ručni ventili 26.000,00 €;

Partija 2: Manžetne 14.500,00 € i  
Partija 3: Poliesterska gazišta 5.500,00 €;

UKUPNO: 46.000,00 €

#### VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

#### VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

##### a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

##### Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

##### b) Fakultativni uslovi

###### **b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

Nije potrebno.

###### **b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza (POSEBNO ZA SVE PARTIJE):

- 1) liste glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;
- 2) izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

### **VIII Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

### **IX Garancija ponude**

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv plativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke sa uračunatim PDV-om, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

### **X Rok i mjesto izvršenja ugovora**

a) Rok isporuke:

Partija 1: 15.07.2019.godine;

Partija 2: 15.07.2019.godine i

Partija 3: 15.07.2019.godine.

b) Mjesto isporuke: HE Perućica.

### **XI Jezik ponude:**

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

### **XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

najniža ponuđena cijena

broj bodova

### **XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 07.05.2019.godine do 09 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 07.05.2019.godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

### **XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

### **XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke**

#### **Rok i način plaćanja**

Rok plaćanja je: 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

Način plaćanja je: virmanski.

### **☒ Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Ponudač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan u trenutku zaključivanja Ugovora o javnoj nabavci dostavi Naručiocu:

- Garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti 5 (pet) dana dužem od ugovorenog roka isporuke.

Prodavac sa kojim se zaključi ugovor je dužan da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti Garancije za dobro izvršenje ugovora dostavi Naručiocu:

- Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti do isteka garantnog roka.

### **☒ Tajnost podataka**

Nema tajnih podataka.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

**Partija 1: Priključni hidraulični elementi; Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema; Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica; Manometri, termometri i pokazivači protoka i Ručni ventili**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Mjerni priključak M16 EMA3/ 1/4ED Materijal: inox	kom	5
2	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Mjerni priključak M16 VKA 3/12L Materijal: inox	kom	10
3	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Mjerni priključak M16 EMA3/ 3/8ED Materijal: inox	kom	5
4	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Priključak za manometar MAVMD 1/2MA3 Materijal: St-Zn	kom	10
5	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Mjerni priključak M16 VKA 3/16S Materijal: St-Zn	kom	10
6	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Mjerni priključak M16 VKA 3/12L Materijal: St-Zn	kom	10
7	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Kuglasti ventil R 1 ¼“ NP 64, Typ 700000 Materijal: W.No.1.4401 (AiSi 316) Odgovara npr. SCHMACHTL	kom	5
8	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Kuglasti ventil R ¾“, NP 64, Typ 700000 Materijal: W.No.1.4401 (AiSi 316) Odgovara npr. SCHMACHTL	kom	3
9	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Indikator protoka PN25, DN25, IP65, Tmax: 110°C, 250VAC/ 5A Odgovara npr. HONSBURG Flow Switch paddle Fluvatest CM2K-025HM	kom	2
10	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Brzi nastavni priključak-plastični za cijev Ø8	kom	10
11	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Brzi nastavni priključak-plastični za cijev Ø12	kom	10
12	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Nastavni (ravni) priključak-metalni za cijev Ø8	kom	12
13	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Nastavni (ravni) priključak-metalni za cijev Ø12	kom	12
14	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Ravni priključak za cijev Ø12mm (inox) Odgovara npr. WG 12-L 1.4571 (Katalog Weber)	kom.	10
15	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Ravni priključak whitworthov cilindrični navoj za cijev Ø12mm (inox)	kom.	20

		Odgovara npr. WGE 12LR1/2 1.4571 (Katalog Weber)		
16	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Trokraki priključak za cijev Ø12mm (inox) Odgovara npr. WT 12-L 1.4571 (Katalog Weber)	kom.	5
17	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Ugaoni priključak za cijev Ø12mm (inox) Odgovara npr. WW 12-L 1.4571 (Katalog Weber)	kom.	10
18	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Ravni priključak - metrički cilindrični navoj za cijev Ø12mm (inox) Odgovara npr. WGE 12-LM 1.4571 (Katalog Weber)	kom.	6
19	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Ravni priključak whitworthov cilindrični navoj za cijev Ø35mm (1 ¼) (inox) Odgovara npr. (1 ¼) WGE 35-LR 1.4571 (Katalog Weber)	kom.	6
20	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Ravni priključak metrički cilindrični navoj za cijev Ø35mm M 42x2 (inox) Odgovara npr. (M 42x2) WGE 35-LM 1.4571 (Katalog Weber)	kom.	2
21	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Reducirni navojni priključak sa metričkim navojem, prelazak sa M 22x1.5 na M 42x2 (inox) Odgovara npr. WRM 22x1.5 –M 42x2 1.4571 (Katalog Weber)	kom.	2
22	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Ravni priključak za cijev Ø35mm (inox) Odgovara npr. WG 35-L 1.4571 (Katalog Weber)	kom.	5
23	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Trokraki priključak za cijev Ø35mm (inox) Odgovara npr. WT 35-L 1.4571 (Katalog Weber)	kom.	4
24	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Držac za hidrauličnu cijev Ø12mm (obvujnica) Odgovara npr. Ø12 – CCP-112(komplet).Katalog Kovinoplast Laharnar	kom.	15
25	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Držac za hidrauličnu cijev Ø35mm (obvujnica) Odgovara npr. Ø35 – CCP-335(komplet): Katalog Kovinoplast Laharnar	kom.	10
26	<i>Priključni hidraulični elementi</i>	Gumena membrana za uljni akumulator 50l (Tip akumulatora-Dorninger Rexroth Bosch Group)	kom	2
27	<i>Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema</i>	Ugaoni priključak 90° sa spoljnim navojem R3/4, na oba kraja, za pritiske veće od 50 bar. Odgovara npr. Parker Adapters; 12EMK4S	kom	50
28	<i>Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema</i>	Ventil za vodu tipa-zasun; PN10; DN50; L=150mm; Ø165/125; n=4 x Ø19; Odgovara npr. "TAMP"- Senta; 6.3210	kom	8
29	<i>Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema</i>	Ventil za vodu tipa-zasun; PN10; DN80; L=180mm; Ø200/160; n=8 x Ø19; Odgovara npr. "TAMP"- Senta; 6.3210	kom	6
30	<i>Rezervni djelovi za pneumatiku i</i>	Ventil za vodu tipa-zasun; PN10; DN65; L=170mm; Ø185/145; n=4 x Ø19; Odgovara npr. "TAMP"- Senta; 6.3210	kom	4



	<i>armatura rashladnog sistema</i>			
31	<i>Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema</i>	Ventil za vodu tipa-kuglasti; ravni;sa unutrašnjim navojima na oba kraja; PN6/10; 4"(DN100)	kom	2
32	<i>Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica</i> <i>Grafitna zaptivna pletenica (nearmirana) dimenzija 16x16 mm</i>	radni pritisak: 60 bar materijal: sintetičko vlakno impregnirano sa grafitom I mineralnim uljem Odgovara npr. proizvođač: Termoplast, tip: TP203S-G	kg	150
33	<i>Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica</i> <i>Grafitna zaptivna pletenica (nearmirana) dimenzija 18x18 mm</i>	radni pritisak: 60 bar materijal: sintetičko vlakno impregnirano sa grafitom I mineralnim uljem Odgovara npr. proizvođač: Termoplast, tip: TP203S-G	kg	200
34	<i>Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica</i> <i>Grafitna zaptivna pletenica (nearmirana) dimenzija 20x20 mm</i>	pritisak: 60 bar materijal: sintetičko vlakno impregnirano sa grafitom I mineralnim uljem Odgovara npr. proizvođač: Termoplast, tip: TP203S-G	kg	250
35	<i>Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica</i> <i>Tehnička guma u tablama</i>	Dimenzija: 1000 x 1000 x 15 mm Tvrdća: 65 Shora Temperaturna otpornost : od -20°C do +70°C , oznaka prema ASTM: SBR naziv proizvoda: SBR – standard Odgovara npr. proizvođač: Termoplast	kom	1
36	<i>Manometri, termometri i pokazivači protoka</i>	Kontaktni kapilarni termometar Ø100mm,radijalni Temperaturni opseg 0-120°C Dužina kapilare 1m,dužina kapilarne cijevi 170mm i prečnik sonde Ø8mm. Spoljni priključak sa kliznom spojnicom G1/2B Dupli kontakt Un=24V DC Priključak: sa priрубnicom pozadi mjerila Odgovara npr. WIKA 73.100 kontakt 811.11, E-konekcija	kom	3

		6.3 dizajn kapilarnog priključka		
37	<i>Manometri, termometri i pokazivači protoka</i>	Manometar radijalni sa glicerinom Ø100mm, NP( 0 – 4 )bar, priključak G1/2",KL.1.0 Odgovara npr. WIKA model 113.53	kom	5
38	<i>Manometri, termometri i pokazivači protoka</i>	Manometar aksijalni sa glicerinom Ø63mm, NP(0-25)bar, priključak G1/4", KL.1.6 Odgovara npr. WIKA model 111.12	kom	3
39	<i>Manometri, termometri i pokazivači protoka</i>	Manometar aksijalni sa glicerinom Ø63mm, NP(0-400)bar, priključak G1/4", KL.1.6 Odgovara npr. WIKA model 111.12	kom	3
40	<i>Ručni ventili</i>	Ventil za vodu tipa zasun: PN 10; DN 300; L=270; Ø445/400; n=12xØ22; m=140 kg. Odgovara npr. "TAMP"-Senta	kom	1
41	<i>Ručni ventili</i>	Ventil za vodu tipa zasun; PN10; DN250; L=250mm; Ø405/355; n=12x Ø22; m=146kg. Odgovara npr. "TAMP"-Senta	kom	1
42	<i>Ručni ventili</i>	Ventil za vodu tipa zasun PN10; DN150; Ø285/240; L=210mm; n=8xØ22; m=46kg. Odgovara npr. "TAMP"-Senta	kom	1
43	<i>Ručni ventili</i>	Kuglasta slavina za zrak: - DN 20, PN 25, - ravnog oblika, - priključci sa unutrašnjim navojima R 3/4 na oba kraja slavine. Odgovara npr. Landefeld, KH 34 B E.	kom	50
44	<i>Ručni ventili</i>	Sigurnosni ventili sa oprugom: - DN 20, PN 25, - ravnog oblika, - priključak sa spoljašnjim navojem R 3/4 na jednom kraju ventila, - radni medij - zrak. Odgovara npr. Goetze, Njemačka, Sigurnosni ventil serija 810, 3/4"-B310sGK 20-m/-20/FKM .	kom	5
45	<i>Ručni ventili</i>	Sigurnosni ventil sa tegom: - DN 32, PN 25, - priključak sa prirubnicom na jednom kraju ventila, - radni medijum - zrak, - pritisak početka otvaranja 21 bar.	kom	1

**Garantni rok:** 24 mjeseca od dana isporuke robe.

**Garancija kvaliteta:**

Prodavac će prilikom isporuke dostaviti za sve stavke Tehničke specifikacije potvrdu o porijeklu proizvoda, kao i pripadajuće ateste, garancije i sertifikate, kojima se dokazuje da isporučena roba odgovara ponuđenoj.

### Način sprovođenja kontrole kvaliteta:

Komisija Naručioca će izvršiti provjeru kompletnosti i funkcionalnosti robe koja je predmet nabavke, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca.

### Napomena:

Za svaku stavku Finansijskog dijela ponude, u koloni "bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke", Ponuđači, pored ponuđenih tehničkih karakteristika, upisuju i podatke o nazivu proizvođača i tipu proizvoda.

### Partija 2: Manžetne

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Manžetne	Brтва PU 6 AU 180/200x10.2x18 (materijal PU) (Igla agregata I – IV)	kom	1
2	Manžetne	Manžetna-SET; 180x205x40 (Brтва BI NBR B259 – igla agregata I- IV)	set	1
3	Manžetne	Vodeća traka FB MT 28; 14,8x2,5x6m (matrijal PTFE 40) (Igla agregata I- IV)	m	6
4	Manžetne	Zaptivka OMS – MR MT28; 180x195,1x6,3 (matrijal PTFE/NBR) (Igla agregata I- IV)	kom	1
5	Manžetne	O prsten 297x4, (matrijalNBR 70Sh) (Igla agregata I- IV)	kom	3
6	Manžetne	Zaptivka OMK-MR MT28; 300x279x8,1 (materijal PTFE/ NBR) (Igla agregata I- IV)	kom	2
7	Manžetne	O prsten 380x4—NBR70 (Igla agregata I- IV)	kom	2
8	Manžetne	O prsten 270x4—NBR 75 (Igla agregata I- IV)	kom	2
9	Manžetne	O prsten 125x4—NBR 75 (Igla agregata I- IV)	kom	4
10	Manžetne	O prsten 180x4—NBR 75 (Igla agregata I- IV)	kom	4
11	Manžetne	O prsten $\Phi$ 2x15 —NBR 75 (Igla agregata I- IV)	kom	4
12	Manžetne	O prsten 35x3—NBR 75 (Igla agregata I- IV)	kom	4
13	Manžetne	Vodeća traka FB 5,5x1,5x500 — PTF B500 (Igla agregata I- IV)	m	1
14	Manžetne	O prsten 120x4— NBR70 (Igla agregata I- IV)	kom	4
15	Manžetne	O prsten 148x4—NBr 70 (Igla agregata I- IV)	kom	4
16	Manžetne	$\emptyset$ 179.3X5.7 + dva potporna prstena (MBK 180/190 e=1,7), Odgovara npr. MERKEL, (Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)	kom	3
17	Manžetne	$\emptyset$ 278.77X7 + potporni prsten BU451— (280,01x291,99) 2,8/6 (Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)	kom	1
18	Manžetne	$\emptyset$ 329.57X7 + obruč – jedan BU (330.81x342,79) Odgovara npr. MERKEL	kom	2

		(Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)		
19	Manžetne	T18-350x320x20, Odgovara npr. MERKEL (Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)	kom	2
20	Manžetne	T20-250x280x19, Odgovara npr. MERKEL (Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)	kom	1
21	Manžetne	P6-250x270x18/10.2, Odgovara npr. MERKEL (Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)	kom	1
22	Manžetne	Vodeća traka HAL 506-15X2,5 (Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)	m	2
23	Manžetne	Vodeća traka HAL 506-25X2,5 (Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)	m	3,5
24	Manžetne	Brtva OMK-E-350X320X8,1 (Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)	kom	2
25	Manžetne	Brtva OMS-MR-250X270,5X8,1 (Uljno vodni servomotor KZ agregata A1-A4)	kom	1
26	Manžetne	Brisač P6 45x55,6x7/5,3 (Uljno-vodni servomotor kuglastog zatvarača agregata K1 i K2)	kom	2
27	Manžetne	Manžetna T20 45x55x8 (Uljno-vodni servomotor kuglastog zatvarača agregata K1 i K2)	kom	2
28	Manžetne	Zaptivka OMS-MR 45x60,1x6,3 (Uljno-vodni servomotor kuglastog zatvarača agregata K1 i K2)	kom	1
29	Manžetne	Zaptivka OMK-MR 63x52x4,2 (Uljno-vodni servomotor kuglastog zatvarača agregata K1 i K2)	kom	1
30	Manžetne	Manžetna T18 - 63x48x9,5 (Uljno-vodni servomotor kuglastog zatvarača agregata K1 i K2)	kom	2
31	Manžetne	MBK 58-63+54,5X3(O-brtva+potp.prsten) (Uljno-vodni servomotor kuglastog zatvarača agregata K1 i K2)	kom	2
32	Manžetne	PBK-119-1(23,5X2,62) (O-brtva+potp.prsten) (Uljno-vodni servomotor kuglastog zatvarača agregata K1 i K2)	kom	3
33	Manžetne	MBK 65-70+64,5X3(O-brtva+potp.prsten) (Uljno-vodni servomotor kuglastog zatvarača agregata K1 i K2)	kom	1
34	Manžetne	Vodeći prsten HAL 506 15x2,5 (Uljno-vodni servomotor kuglastog zatvarača agregata K1 i K2)	m	2
35	Manžetne	Vodeći prsten HAL 506 9,7x2,5	m	2
36	Manžetne	O-obruč Ø5/215, Materijal 90 NBR, Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kom	2
37	Manžetne	Brisač Ø135, Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kom	2
38	Manžetne	Zaptivka Ø135/157; Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kompl.	2
39	Manžetne	Zaptivka NK Φ356/Φ395; Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kom	1
40	Manžetne	Zaptivka NK Φ210/Φ230; Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kom	2
41	Manžetne	O-obruč Φ5,5x95; Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kom	2

42	Manžetne	Brisač $\Phi 210$ ; Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kom	2
43	Manžetne	O-obruč $\Phi 6 \times \Phi 138$ ; Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kom	2
44	Manžetne	O-obruč $\Phi 6 \times \Phi 258$ ; Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kom	6
45	Manžetne	O-obruč $\Phi 5,7 \times \Phi 209,2$ ; Odgovara npr. HECKER (Zaptivke za servomotor igle agregata br. 6 i 7)	kom	2
46	Manžetne	Zaptivni set ES 100x125x40 Igla agregata br 5	kom	6
47	Manžetne	Brisac PU6 100x112,2x7,2x12 Igla agregata br 5	kom	2
48	Manžetne	Brisac P6 100x108,6x5,3x7,1 Igla agregata br 5	kom	2
49	Manžetne	Brisac PU6 200x220x10,2/18 Igla agregata br 5	kom	2
50	Manžetne	Tesnilo hidraulično DMS-0004 NBR; Odgovara npr. FREUDENBERG 100x125x25.5 Igla agregata br 5	kom	6
51	Manžetne	Set manžetni 300/330 (oznaka litostroja 1161-015-244)	kom	2
52	Manžetne	Set manžetni 300/330 (oznaka litostroja 1160-014-870)	kom	4
53	Manžetne	Set manžetni 300/330 (oznaka litostroja 1162-015-550)	kom	2
54	Manžetne	Manžetna 100/125(oznaka litostroja 1172-022-945)	kom	2
55	Manžetne	Manžetna 100/125(oznaka litostroja 1172-022-945)	kom	4
56	Manžetne	Manžetna 100/125(oznaka litostroja 1171-017-212)	kom	2
57	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 3$ , Materijal:NBR 80Sh	m	30
58	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 4$ , Materijal:NBR 70Sh	m	30
59	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 5$ , Materijal:NBR 80Sh	m	30
60	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 5$ Sintetička guma	m	30
61	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 6$ , Materijal:NBR 70Sh	m	50
62	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 7$ , Materijal:NBR 70Sh	m	50
63	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 8$ , Materijal:NBR 70Sh	m	50
64	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 9$ , Materijal:NBR 70Sh	m	50
65	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 10$ , Materijal:NBR 70Sh	m	30
66	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 12$ , Materijal:NBR 70Sh	m	20
67	Manžetne	Zaptivna guma $\emptyset 14$ , Materijal:NBR 70Sh	m	20
68	Manžetne	Bezazbestna pletenica (8x8); Odgovara npr. Ramilon 4586	m	5
69	Manžetne	Bezazbestna pletenica (10x10); Odgovara npr. Ramilon 4586	m	5
70	Manžetne	Manžeta MUN 40x32x6, Materijal: Sint. guma 80 Sh (Za Iglasti ventil bajpasa agregata br V)	kom	8
71	Manžetne	Manžeta MUN 100x92x8.5, Materijal: Sint. guma 80 Sh (Za Iglasti ventil bajpasa agregata br V)	kom	4
72	Manžetne	O –obruč 85x75x5, Materijal: Sint. guma 80 Sh (Za Iglasti ventil bajpasa agregata br V)	kom	8

73	Manžetne	O –obruč 125x115x5, Materijal: Sint.guma 80 Sh (Za Iglasti ventil bajpasa agregata br V)	kom	8
74	Manžetne	O –obruč 90x80x5, Materijal: Sint.guma 80 Sh (Za Iglasti ventil bajpasa agregata br V)	kom	8
75	Manžetne	O –obruč 36x30x3, Materijal: Sint.guma 80 Sh (Za Iglasti ventil bajpasa agregata br V)	kom	8
76	Manžetne	Brisač 15x25, Materijal: 80 NBR (Za ventil agregata br V)	kom	4
77	Manžetne	Masa za učvršćivanje osovina, zupčanika, remenica (pakovanje 50g), odgovara npr. Loctite 638	kom	10
78	Manžetne	Trenutni lijepak (plastika,guma), (pakovanje 20g), odgovara npr. Loctite 406	kom	20
79	Manžetne	Zaptivna masa za metalne djelove sa grubim navojem (pakovanje 50ml), odgovara npr. Loctite 577	kom	10
80	Manžetne	Sredstvo za podmazivanje,max. otporno na ispiranje (454gr. sa četkicom), odgovara npr. Loctite LB 8023	kom	5
81	Manžetne	Sprej za čišćenje el. kontakata (pakovanje sprej 400ml), odgovara npr. Loctite 7039	kom	10
82	Manžetne	Sredstvo za ravno zaptivanje (pakovanje 300ml), odgovara npr. Loctite 5970	kom	10
83	Manžetne	Aluminijsko anti-size sredstvo za podmazivanje (pakovanje 500ml), odgovara npr. Loctite 8150 (Igla agregata I- IV)	kom	5
84	Manžetne	Sredstvo za osiguranje navoja metalnih proizvoda (pakovanje 250ml) odgovara npr. Loctite 243	kom	5
85	Manžetne	Kemijski kit; Odgovara npr. FE 21 (pakovanje 100gr)	kom	20
86	Manžetne	Zaptivna masa na cijevnim navojima od plastike (pakovanje 100ml), odgovara npr. Loctite 5331	kom	10
87	Manžetne	Zaptivna masa na cijevnim navojima od plastik (pakovanje 300ml), odgovara npr. Loctite 5331	kom	5

**Garantni rok:** 24 mjeseca od dana isporuke robe.

**Garancija kvaliteta:**

Prodavac će prilikom isporuke dostaviti za sve stavke Tehničke specifikacije potvrdu o porijeklu proizvoda, kao i pripadajuće ateste, garancije i sertifikate, kojima se dokazuje da isporučena roba odgovara ponudenoj.

**Način sprovođenja kontrole kvaliteta:**

Komisija Naručioca će izvršiti provjeru kompletnosti i funkcionalnosti robe koja je predmet nabavke, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca.

**Napomena:**

Za svaku stavku Finansijskog dijela ponude, u koloni “bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke”, Ponuđači, pored ponuđenih tehničkih karakteristika, upisuju i podatke o nazivu proizvođača i tipu proizvoda.

**Partija 3: Poliesterska gazišta**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Poliesterska gazišta	FRP panel 38x38 H30 (poliesterski panel za gazište) Dimenzija panela: 2000x1000 mm Boja: siva (RAL 7004)	kom	20

**Garantni rok:** 24 mjeseca od dana isporuke robe.

#### **Garancija kvaliteta:**

Prodavac će prilikom isporuke dostaviti za sve stavke Tehničke specifikacije potvrdu o porijeklu proizvoda, kao i pripadajuće ateste, garancije i sertifikate, kojima se dokazuje da isporučena roba odgovara ponuđenoj.

#### **Način sprovođenja kontrole kvaliteta:**

Komisija Naručioca će izvršiti provjeru kompletnosti i funkcionalnosti robe koja je predmet nabavke, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlaštenih predstavnika Prodavca.

#### **Napomena:**

Za svaku stavku Finansijskog dijela ponude, u koloni "bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke", Ponuđači, pored ponuđenih tehničkih karakteristika, upisuju i podatke o nazivu proizvođača i tipu proizvoda.

#### **POSEBNI USLOVI I ZAHTJEVI OD ZNAČAJA ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI (U DALJEM TEKSTU: UGOVOR) – odnosi se na sve partije**

Naručilac i izabrani ponuđač (Izvršilac) će potpisati Ugovor o javnoj nabavci (u daljem tekstu: Ugovor) u kojem će se, pored ostalih uslova utvrđenih predmetnom tenderskom dokumentacijom, definisati i sljedeće:

U ukupnu cijenu iz stava 1 ovog člana su uračunati troškovi carinjenja, isporuke do mjesta definisanog članom 5 stav 2 Ugovora, kao i eventualni ostali zavisni troškovi.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran ovim Ugovorom Naručilac garantuje i Izjavom Naručioca o plaćanju kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio Ugovora.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Naručioca, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlaštenih predstavnika Prodavca. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Prodavca da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.



Prodavac će najmanje 2 (dva) dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu, odnosno kopiju Otpremnice potpisanu od ovlaštenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

Direkcija za nabavku i logistiku

Kontakt osoba: Todor Radman

Telefon: 040/204-169

E-mail [todor.radman@epcg.com](mailto:todor.radman@epcg.com)

Original fakturu zajedno sa potpisanom otpremnicom sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Prodavca dostaviti na adresu Direkcija za nabavku i logistiku, Ul. Vuka Kadržića 2, u Nikšiću za Radovana Radojevića.

Prodavac se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči u formi pune funkcionalnosti i u originalnom pakovanju propisanom od strane proizvođača u skladu sa pravilima o transportu i čuvanju robe, a sve prema uslovima iz Tenderske dokumentacije i Ponude koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada ovlašćeno lice Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem roba i korisničke dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Prodavca.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija koje je Prodavac isporučio Naručiocu imaju nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Prodavac se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno izvršio zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Ukoliko se poslije primopredaje robe pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Prodavca.

Garantni rok za robe koje su predmet ovog Ugovora je rok preciziran u ponudi Prodavca i iznosi 24 mjeseca od dana isporuke robe, a počinje teći od dana isporuke.

Prodavac garantuje da da je ponuđena oprema nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka i da će obim i kvalitet njegove isporuke biti potpuno u skladu sa njegovom Ponudom i Ugovorom. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Prodavca koji je dužan u najkraćem roku o svom trošku otkloniti nedostatke, odnosno izvršiti zamjenu neispravnog/oštećenog proizvoda ispravnim.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida Ugovora može doći ako Prodavac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Komisija Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog iz ponude Prodavca;
- U slučaju da se Prodavac ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Prodavac ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;

Prodavac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda безусловnu i plativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% vrijednosti



Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti 5 (pet) dana dužem od ugovorenog roka isporuke.

Prodavac se obavezuje da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje ugovora preda Naručiocu bezuslovnu i plativu na prvi poziv Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti do isteka garantnog roka, definisanog u članu 9 Ugovora.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Prodavcu garanciju iz člana 11 Ugovora.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Za sve što nije definisano ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Sve eventualne sporove proistekle iz Ugovora ugovorne strane nastojeće riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Prodavcu, a 2 (dva) Naručiocu.

*Napomena:*

*Posebni uslovi i zahtjevi od značaja za izvršenje ugovora o javnoj nabavci se ne moraju dostavljati u ponudi.*

## **IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU<sup>1</sup>**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić  
Broj: 20-00-896/2  
Mjesto i datum: Nikšić, 08.03.2019.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) mr Branislav Pejović, kao ovlašćeno lice Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić, daje

### **I z j a v u**

da će Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić, shodno Planu javnih nabavki br. 10-00-331 od 10.01.2019.godine i Ugovora o javnoj nabavci roba za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi:

Partija 1: Priključni hidraulični elementi; Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema; Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica; Manometri, termometri i pokazivači protoka i Ručni ventili;

Partija 2: Manžetne i

Partija 3: Poliesterska gazišta,

uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

**Glavni finansijski direktor  
Mr Branislav Pejović**

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis ovlašćenog lica)

<sup>1</sup>Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA  
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU  
SUKOBA INTERESA <sup>2</sup>**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić  
Broj: 20-00-896  
Mjesto i datum: Nikšić, 08.03.2019.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

### **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-331 od 10.01.2019.godine za nabavku roba za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi:

Partija 1: Priključni hidraulični elementi; Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema; Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica; Manometri, termometri i pokazivači protoka i Ručni ventili;

Partija 2: Manžetne i

Partija 3: Poliesterska gazišta,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca mr Branislav Pejović \_\_\_\_\_  
s.r.

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević \_\_\_\_\_  
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević \_\_\_\_\_  
s.r.

<sup>2</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE  
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)  
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA<sup>3</sup>**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić  
Broj: 20-00-896/1  
Mjesto i datum: Nikšić, 08.03.2019.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

## **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-331 od 10.01.2019.godine za nabavku roba za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi:

Partija 1: Priključni hidraulični elementi; Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema; Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica; Manometri, termometri i pokazivači protoka i Ručni ventili;

Partija 2: Manžetne i

Partija 3: Poliesterska gazišta,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Predsjedavajući član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Darko Jevrić, dipl.pravnik

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Ivana Kilibarda, dipl.ecc

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Radosav Aleksić, dipl.maš.ing.

---

<sup>3</sup>Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

## METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniža ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

Broj bodova za ovaj kriterijum određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) * 100$$

Gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

C<sub>p</sub> – ponuđena cijena (sa PDV)

C<sub>min</sub> – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

**OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ**

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

(naziv ponuđača) \_\_\_\_\_

podnosi

(naziv naručioca) \_\_\_\_\_

**PONUĐU**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine  
za nabavku**

\_\_\_\_\_  
*(opis predmeta nabavke)*

**ZA**

Partiju \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
(broj partije) (opis predmeta nabavke po partiji)

Partiju \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
(broj partije) (opis predmeta nabavke po partiji)

## SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja (za cjelinu ili za sve partije za koje se predaje ponuda)



## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

### Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

### Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB <sup>4</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>4</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude<sup>5</sup>

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>6</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>5</sup> Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podnosiocu zajedničke ponude<sup>7</sup>

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	
	....

<sup>7</sup>Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB <sup>8</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>8</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**Podaci o članu zajedničke ponude<sup>9</sup>:**

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB <sup>10</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>9</sup>Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude<sup>11</sup>

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>12</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>11</sup>Tabelu „Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>12</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## FINANSIJSKI DIO PONUDE

### **FINANSIJSKI DIO PONUDE Partija 1: Priključni hidraulični elementi; Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema; Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica; Manometri, termometri i pokazivači protoka i Ručni ventili**

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

#### **Uslovi ponude:**

Rok isporuke	
Mjesto isporuke	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

#### **Napomena:**

Za svaku stavku Finansijskog dijela ponude, u koloni "bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke", Ponuđači, pored ponuđenih tehničkih karakteristika, upisuju i podatke o nazivu proizvođača i tipu proizvoda.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

**FINANSIJSKI DIO PONUDE Partija 2: Manžetne**

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

**Uslovi ponude:**

Rok isporuke	
Mjesto isporuke	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

**Napomena:**

Za svaku stavku Finansijskog dijela ponude, u koloni "bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke", Ponuđači, pored ponuđenih tehničkih karakteristika, upisuju i podatke o nazivu proizvođača i tipu proizvoda.

Ovlašćeno lice ponuđača

---

*(ime, prezime i funkcija)*

M.P.

---

*(svojeručni potpis)*



**FINANSIJSKI DIO PONUDE Partija 3: Poliesterska gazišta**

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupno iznos sa PDV-om:								

**Uslovi ponude:**

Rok isporuke	
Mjesto isporuke	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

**Napomena:**

Za svaku stavku Finansijskog dijela ponude, u koloni "bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke", Ponuđači, pored ponuđenih tehničkih karakteristika, upisuju i podatke o nazivu proizvođača i tipu proizvoda.

Ovlašćeno lice ponuđača

---

*(ime, prezime i funkcija)*

M.P.

---

*(svojeručni potpis)*

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI  
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA  
/PODUGOVARAČA<sup>13</sup>**

(ponuđač) \_\_\_\_\_

**Broj:** \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača  
(*ime i prezime i radno mjesto*) \_\_\_\_\_, u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama  
(„Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

### Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine za nabavku \_\_\_\_\_ (*opis predmeta*), u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_  
(*potpis*)

M.P.

<sup>13</sup> Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

## **DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

## **DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI**

Dostaviti (POSEBNO ZA SVE PARTIJE):

- 1) liste glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primiocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;
- 2) izjavu o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

<b>LISTA GLAVNIH ISPORUKA ROBA U POSLJEDNJE DVIJE GODINE</b>
--

Redni broj	Primalac (kupac)	Broj i datum zaključenja ugovora	Godina realizacije ugovora	Vrijednost ugovora (€)	Kontakt osoba primaoca (kupca)
1					
2					
3					
...					

Sastavni dio Liste glavnih isporuka roba u posljednje dvije godine su potvrde o izvršenim isporukama izdatim od kupaca ili ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde. Naručilac može da provjeri istinitost podataka navedenih u potvrdi odnosno izjavi.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

**IZJAVA O  
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA<sup>14</sup>**

Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_, (ime i prezime i radno mjesto)

**Izjavljuje**

da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

1.

2.

...

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

<sup>14</sup> Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

## NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

NAPOMENA: Nacrt ugovora o javnoj nabavci je identičan za sve partije. Ponuđač će u ponudi dostaviti jedan Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, **u jednom primjerku i odnosiće se na sve partije.**

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca** EPCG AD Nikšić sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br. 2 Nikšić, PIB: 02002230, Broj računa: 535 - 55 - 11, Naziv banke: Prva banka Crne Gore, koga zastupa mr Branislav Pejović, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača** \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Prodavac).

### OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku roba za potrebe HE Perućica broj: 19/19 od 22.03.2019.godine;  
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_;  
Ponuda ponuđača (*naziv ponuđača*) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.

### I PREDMET UGOVORA

#### Član 1

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe za potrebe HE Perućica.

Robe po ovom Ugovoru su:

Partija 1: Priključni hidraulični elementi; Rezervni djelovi za pneumatiku i armatura rashladnog sistema; Zaptivni materijal za dovodni cjevovod HE Perućica; Manometri, termometri i pokazivači protoka i Ručni ventili/

Partija 2: Manžetne/

Partija 3: Poliesterska gazišta.

Ponuda Prodavca integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

### II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 2

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ €  
(\_\_\_\_\_ Eura).

PDV 21% u iznosu od \_\_\_\_\_ €.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ €  
(\_\_\_\_\_ Eura).

U ukupnu cijenu iz stava 1 ovog člana su uračunati troškovi carinjenja, isporuke do mjesta definisanog članom 5 stav 2 ovog Ugovora, kao i eventualni ostali zavisni troškovi.

### **Član 3**

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sledeći način:

- U roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

Način plaćanja je: virmanski.

### **Član 4**

U cilju obezbeđenja plaćanja na način preciziran ovim Ugovorom Naručilac garantuje i Izjavom Naručioca o plaćanju kojom se obezbeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

## **III ROKOVI**

### **Član 5**

Prodavac se obavezuje da će robe iz ovog Ugovora isporučiti do:

Partija 1: 15.07.2019.godine;

Partija 2: 15.07.2019.godine i

Partija 3: 15.07.2019.godine.

Mjesto isporuke je HE Perućica.

### **Član 6**

Datum isporuke robe je datum potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Naručioca, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Prodavca da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Prodavac će najmanje 2 (dva) dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu, odnosno kopiju Otpremnice potpisanu od ovlašćenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

Direkcija za nabavku i logistiku

Kontakt osoba: Todor Radman

Telefon: 040/204-169

E-mail [todor.radman@epcg.com](mailto:todor.radman@epcg.com)

Original fakturu zajedno sa potpisanom otpremnicom sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Prodavca dostaviti na adresu Direkcija za nabavku i logistiku, Ul. Vuka Kadržića 2, u Nikšiću za Radovana Radojevića.

### **Za Prodavca**

#### **U vezi isporuke**

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_



Telefon: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_.

#### **U vezi sačinjavanja fakture**

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_.

### **IV PRIMOPREDAJA**

#### **Član 7**

Prodavac se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči u formi pune funkcionalnosti i u originalnom pakovanju propisanom od strane proizvođača u skladu sa pravilima o transportu i čuvanju robe, a sve prema uslovima iz Tenderske dokumentacije i Ponude koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada ovlašćeno lice Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem roba i korisničke dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Prodavca.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija koje je Prodavac isporučio Naručiocu imaju nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Prodavac se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno izvršio zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Prodavac će prilikom isporuke dostaviti za sve stavke Tehničke specifikacije potvrdu o porijeklu proizvoda, kao i pripadajuće ateste, garancije i sertifikate, kojima se dokazuje da isporučena roba odgovara ponuđenoj.

Komisija Naručioca će izvršiti provjeru kompletnosti i funkcionalnosti robe koja je predmet nabavke, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca.

#### **Član 8**

Ukoliko se poslije primopredaje robe pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Prodavca.

### **V GARANTNI ROK**

#### **Član 9**

Garantni rok za robe koje su predmet ovog Ugovora je rok preciziran u ponudi Prodavca i iznosi 24 mjeseca od dana isporuke robe, a počinje teći od dana isporuke.

Prodavac garantuje da da je ponuđena oprema nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka i da će obim i kvalitet njegove isporuke biti potpuno u skladu sa njegovom Ponudom i ovim Ugovorom. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Prodavca

koji je dužan u najkraćem roku o svom trošku otkloniti nedostatke, odnosno izvršiti zamjenu neispravnog/oštećenog proizvoda ispravnim.

## **VI RASKID UGOVORA**

### **Član 10**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Prodavac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Komisija Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog iz ponude Prodavca;
- U slučaju da se Prodavac ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Prodavac ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;

## **VII OSTALE ODREDBE**

### **Član 11**

Prodavac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda безусловnu i plativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od \_\_\_\_\_ € (\_\_\_\_\_ Eura), što čini 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti 5 (pet) dana dužem od ugovorenog roka isporuke.

### **Član 12**

Prodavac se obavezuje da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje ugovora preda Naručiocu безусловnu i plativu na prvi poziv Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od \_\_\_\_\_ € (\_\_\_\_\_ Eura), što čini 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti do isteka garantnog roka, definisanog u članu 9 ovog Ugovora.

### **Član 13**

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Prodavcu garanciju iz člana 11 ovog Ugovora.

### **Član 14**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

### **Član 15**

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

### **Član 16**

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojeće riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

### Član 17

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Prodavcu, a 2 (dva) Naručiocu.

NARUČILAC

---

PRODAVAC

---

### SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, i 42/17).*

# UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

## I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

### **1. Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

### **2. Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma**

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

### **3. Način pripremanja ponude po partijama**

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, katalozi, fotografije, publikacije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

### **4. Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

#### **5. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovorača ili podizvođača.

#### **6. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

#### **7. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

#### **8. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

## **9. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

## **10. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

## **11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

### **11.1 Način dostavljanja garancije ponude**

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

### **11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

## **12. Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).



### **13. Alternativna ponuda**

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

### **14. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

### **15. Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

### **16. Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

### **17. Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana<sup>15</sup>, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

## **II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

---

<sup>15</sup>u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama



**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU  
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno lice ponuđača**

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

## UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.