

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 147/18

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 559 i 561

Mjesto i datum: Nikšić, 28.12.2018.

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
USLUGA
za potrebe TE “Pljevlja”**

Partija 1: Ispitivanje električnih zaštita,

Partija 2: Servis, kalibracija i nadogradnja ON-line hemijskih analiza

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE	3
SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE	7
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU	13
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	14
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA.....	15
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA	16
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ	17
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	18
SADRŽAJ PONUDE	Error! Bookmark not defined. 19
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	20
FINANSIJSKI DIO PONUDE.....	26
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA	Error! Bookmark not defined. 28
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	29
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI.....	30
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	35
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE	44
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA	49
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.....	50

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE
NABAVKE**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Elektroprivreda Crne Gore AD	Lica za davanje informacija: Maja Bulajić
Adresa: Vuka Karadžića br. 2	Poštanski broj: 81400
Sjedište: Nikšić	PIB (Matični broj): 02002230
Telefon: 040 204 220	Faks: 040 214 247
E-mail adresa: maja.bulajic@epcg.com	Internet stranica (web): www.epcg.com

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Usluge

b) Opis predmeta javne nabavke

Nabavka usluga za potrebe TE "Pljevlja"- Partija 1: Ispitivanje električnih zaštita; Partija 2: Servis, kalibracija i nadogradnja ON-line hemijskih analiza, evidentirana u Planu javnih nabavki br. 10-00-49715 od 14.11.2018.godine pod rednim brojem 559 i 561.

c) CPV – Jedinostveni rječnik javnih nabavki

50000000-5 Usluge popravki i održavanja

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

po partijama, procijenjene vrijednosti sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost:

Partija 1: Ispitivanje električnih zaštita, **52.998,00 €**

Partija 2: Servis, kalibracija i nadogradnja ON-line hemijskih analiza, **21.997,80 €**

UKUPNO: 74.995,80 €

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza(državni i lokalni organi) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ne zahtijeva se.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke usluga dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza i to :

liste glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;

izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;

izjave o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i o kapacitetima kojima raspolaže ponuđač za izvršavanje konkretnih usluga,

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

- a) Rok izvršenja ugovora je za :
- Partiju 1: U periodu remonta TEP-a 2019. godine;
 - Partiju 2: 365 dana od dana potpisivanja Ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je: Pljevlja.

XI Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena broj bodova

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08.00 do 16.00 sati, zaključno sa danom 05.02.2019. godine do 09 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Vuka Karadžića br. 2, Nikšić.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Vuka Karadžića br. 2, Nikšić.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 05.02.2019. godine u 10.00 sati, u prostorijama Naručioca na adresi Vuka Karadžića br. 2, Nikšić.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge.

Način plaćanja je: Virmanski.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora i rokom važenja 30 dana dužim od roka na koji je zaključen ugovor.

Tajnost podataka

Tenderska dokumentacija ne sadrži tajne podatke.

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA

PARTIJA 1: Ispitivanje električnih zaštita

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Ispitivanje električnih zaštita bloka, ispitivanje sistema pobude sinhronog turbogeneratora, ispitivanje generatorskog prekidača, ispitivanje energetskih transformatora i Ispitivanja sistema uzemljenja TE Pljevlja	Ispitivanje električnih zaštita generatora, transformatora, 6kV razvoda	kompl. 1	
		Zaštitni uređaji su mikroprocesorski relei tipa: SIPROTEC 7UM62, SIPROTEC 7UT63, SIPROTEC 7SJ62, SIPROTEC 7VE61, SIPROTEC 7VE63, SIPROTEC 7SJ804, REF615 ABB.		
		Ispitivanje električnih zaštita obuhvata:		
1.1		provjera parametara podešenih u releu		
1.2		pregled liste događaja i liste kvarova u releima, analiza pogonskih događaja		
1.3		simuliranje rada zaštitnih funkcija relea, sekundarnim injektiranjem struja i napona pobuditi odgovarajuće funkcije relea i provjeriti da li se rele pobuđuje na zadate (podešene) vrijednosti		
1.4		provjera dejstva zaštitnih funkcija relea na prekidač		
1.5		provjera korektnosti signalizacije sa simuliranim procesima, signalizacija na zaštitnim uređajima i vratima relejnog bloka ćelija		
1.6		otklanjanje svih nedostataka u kolima signalizacije		
1.7		ispitivanje binarnih ulaza ,binarnih izlaza		
1.8	provjera veza sa SCADA sistemom			
1.9	izrada izvještaja (ispitni protokoli) o sprovedenim ispitivanjima električnih zaštita (kom.3)			
	Potrebno je ispitati sledeće zaštitne uređaje:			
	SIPROTEC 7UM62 kom 2 SIPROTEC 7UT63 kom 5 SIPROTEC 7SJ62 kom 69 7SJ 804 kom 1 REF 615 ABB kom 8 SIPROTEC 7VE61 kom 1 SIPROTEC 7VE63kom 1			

2	Ispitivanje sistema pobude sinhronog turbogeneratorskog
	Pobudni sistem sinhronog turbogeneratorskog je statički sistem samopobude SEM 11E, zasnovan na KONČAR mikroprocesorskom sistemu za regulaciju i upravljanje električnim mašinama, KONČAR-INEM.
	Ispitivanje pobudnog sistema obuhvata:
2.1	provjeru stanja opreme (vizuelna kontrola, čišćenje, pritezanje spojeva,...)
2.2	provjeru krugova napajanja
2.3	provjeru krugova upravljanja (funkcionalno ispitivanje prema tehničkoj dokumentaciji)
2.4	provjeru zaštita i signalizacije sistema pobude (funkcionalno ispitivanje prema tehničkoj dokumentaciji)
2.5	provjeru veza sa SCADA sistemom
2.6	analizu pogonskih događaja (prorada podpobudnog limitera itd.) i pogonske karte, P-Q dijagrama
2.7	provjeru i podešenje sistema pobude sa generatorom na mreži
2.8	zamjena dijelova kod kojih je prilikom ispitivanja pronađen kvar (rezervne dijelove obezbjeđuje Naručilac)
2.9	izrada izvještaja o ispitivanju sistema pobude, ocjena stanja opreme (kom.3)
3	Ispitivanje generatorskog prekidača
	Generatorski prekidač je tip HECS-100M, 15,75kV; ABB
	Ispitivanja na generatorskom prekidaču uraditi prema standardima IEC 62271-100 i IEC 60480 kao i uputstvu proizvođača.
	Potrebno je izvršiti sledeća ispitivanja:
3.1	provjera krugova napajanja
3.2	provjera krugova upravljanja
3.3	provjera zaštita, blokada, signalizacije
3.4	provjera veza sa SCADA sistemom
3.5	Mjerenje prelaznog otpora glavnih kontakata
3.6	Snimanje karakteristike dinamičkog otpora glavnih kontakata
3.7	Snimanje trajektorije kretanja glavnih kontakata prekidača simultano u sve tri faze
3.8	Mjerenje vremena uključenja i isključenja glavnih kontakata pri ciklusima (OPEN1–O1, OPEN2 –O2, CLOSE-C, CLOSE-OPEN1-CO1, CLOSE-OPEN 2-CO2)
3.9	Sinhronizam između glavnih kontakata prekidača i sinhronizam između glavnih i pomoćnih kontakata prekidača u sve tri faze pri ciklusima O1,O2,C,CO1,CO2

3.10	Snimanje karakteristike struja kalemova za uključenje i isključenja kao i vreme kretanja kalemova pri ciklusima O1,O2,C,CO1,CO2
3.11	Mjerenje struja i vremena rada motora hidrauličnog pogona pri pumpanju pogonskog pritiska
3.12	Kontrola apsolutnog i relativnog pritiska SF6 gasa u prekidaču
3.13	Mjerenje čistoće SF6 gasa u prekidaču
3.14	Mjerenje tačke rosišta SF6 gasa
3.15	Davanje ispitnih protokola i mišljenja (kom.3)
	NAPOMENA: Obavezno prisustvo ispitivača za start bloka. U slučaju otkaza pojedinih uređaja izvođač je obavezan da pošalje ekipu za hitno otklanjanje kvara.
4	Ispitivanje energetskih transformatora
	Električna ispitivanja transformatora
	T1-blok transformator 250MVA;242/15,75kV. T2-transformator sopstvene potrošnje 25MVA; 15,75/6,3/6,3kV T3-transformator opšte potrošnje 32MVA; 230/6,3/6,3kV
4.1	Mjerenje izolacionih otpora električnog izolacionog sistema namotaja transformatora uz određivanje koeficijenta apsorpcije.
4.2	Mjerenje faktora dielektričnih gubitaka- tgδ i kapaciteta električnog izolacionog sistema namotaja transformatora odnosno prolaznih izolatora na transformatorima T1 i T3.
4.3	Mjerenje struja i snaga praznog hoda pri sniženom naponu.
4.4	Mjerenje impedanse kratkog spoja,odnosno induktivnosti usled rasipanja namotaja transformatora pri sniženom naponu.
4.5	Mjerenje otpora namotaja transformatora (kod transformatora T2 i T3 u svim položajima teretne regulacione preklopke.
4.6	Procjena sadržaja vlage u čvrstoj izolaciji blok transformatora T1 metodom frekventno zavisne dielektrične spektroskopije. RVM
4.7	Izrada izvještaja o električnom ispitivanju transformatora,ocjena stanja opreme (kom.3)
	Ispitivanje ulja transformatora
	T1-blok transformator 250MVA;242/15,75kV. T2-transformator sopstvene potrošnje 25MVA; 15,75/6,3/6,3kV T3-transformator opšte potrošnje 32MVA; 230/6,3/6,3kV Transformatori 10-13T5: 1250kVA; 6/0,4kV (komada 4); 15 T5 630 kVA, 6/0.4 kV (komada 1) <i>Prema postojećem planu.</i>
4.8	Gasnohromatografska analiza gasova rastvorenih u ulju

4.9	Sadržaj vode rastvorene u ulju.
4.10	Ocjena stanja papirne izolacije namotaja transformatora na osnovu analize sadržaja derivata furana rastvorenih u ulju.
4.11	Ispitivanje ulja na korozivni sumpor transformatora
4.12	Davanje ispitnih protokola i mišljenja(kom.3)
5	Ispitivanja sistema uzemljenja TE Pljevlja
	Na sistemu uzemljenja TE Pljevlja treba obaviti sledeća mjerenja:
5.1	Mjerenje impedanse sistema uzemljenja
5.2	Mjerenje napona sistema uzemljenja
5.3	Mjerenje napona dodira na području TE i izvan kruga TE
5.4	Mjerenje napona koraka na području TE i izvan kruga TE
5.5	Iznošenje potencijala izvan postrojenja
5.6	Vizuelni pregled sistema postrojenja
5.7	Mjerenje međusobne povezanosti pojedinih elemenata sistema uzemljenja i neprekidnosti uzemljivača između pojedinih kontaktnih mjesta i spojeva.
5.8	Izrada elaborata o provedenim mjerenjima i ispitivanjima
5.9	Mjerenja i ispitivanja obaviti u skladu sa važećim tehničkim propisima i standardima
	<i>NAPOMENA: oprema za mjerenje i ispitivanje mora biti ovjerena od strane ovlašćene institucije-laboratorije za ispitivanje i etaloniranje, da posjeduje uvjerenje o etaloniranju koje mora imati rok važenja najmanje dok traje predmetno ispitivanje.</i>

Zainteresovana lica su u mogućnosti da izvrše obilazak mjesta izvršenja usluga svakog radnog dana od 8 – 16h, u periodu od 09.01.2019.g. do 01.02.2019. Osoba za kontakt: Željko Pejović, tel. +382 (0) 67 250 382.

Garancija kvaliteta :

- Sertifikat o stručnoj osposobljenosti, lica koja će biti odgovorna za pružanje konkretnih usluga, za rad sa SIEMENS SIPROTEC 4 generatorskim zaštitama i sinhronizatorima kao i sertifikat za rad sa ABB zaštitnim uređajima serije 615;

- Sertifikat o stručnoj osposobljenosti, lica koja će biti odgovorna za pružanje konkretnih usluga, za rad sa SF6 generatorskim prekidačem tip HECS ABB.

PARTIJA 2: Servis, kalibracija i nadogradnja ON-line hemijskih analiza

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Servis i kalibracija sistema za on-line praćenje hemijskih analiza	SERVIS, KALIBRACIJA I NADOGRAĐNJA ON-LINE HEMIJSKIH ANALIZA		
		Servis i kalibracija sistema za on-line praćenje hemijskih analiza		
1.1		<p>Servis obuhvata kalibraciju i provjeru funkcionalnosti sistema za online hemijsku analizu napojne vode, kondenzata i kotlovske vode(poslije remonta TE Pljevlja)</p> <p>Postojeća mjerenja predviđena za servisiranje i kalibraciju su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pH kondenzata iza KP I • pH kondenzata iza KP II • Provodljivost kondenzata iza KP I • Provodljivost kondenzata iza KP II • PH napojne vode • Provodljivost napojne vode • pH kotlovske vode (cisti dio, zasoljeni dio lijev, desno) • Provodljivost kotlovske vode <ul style="list-style-type: none"> • O2 u kondenzatu iza SP • O2 u kondenzatu iza KPII • O2 u napojnoj vodi • Provodljivost primarne pare (lijevo, desno) • Silicijum u kondenzatu i napojnoj vodi <ul style="list-style-type: none"> • Gvožđe u kondenzatu i napojnoj vodi <ul style="list-style-type: none"> • Sadržaj fosfata u kotlovske vodi 	komplet	1
1.2	<p>Osim kalibracije i servisiranja postojećeg sistema za online hemijsku analizu Dr.Thiedig (mjerenja Endress + Hauser) potrebno je izvršiti i proširenje sistema sa dodatnom opremom i isporuku sledećih rezervnih delova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • set reagensa za Analizator fosfata (za 7000h rada, 24 analize dnevno) • pH sonda CPS71D-7TC21 Ceragel CPS71D Memosens –za kotlovsku vodu • pH sonda CPS41D-7BBC2B1 Ceraliquid CPS41D-za napojnu vodu i kond. • sonda za mjere provodljivosti CLS15D-Condumax W CLS15D-A1A1(mjerni opseg 0,04-20 μs) • Sonda za mjerenje provodljivosti CLS15D-Condumax W CLS15D-B1B1 (mjerni opseg 0,1-200 μs) • sonda za mjerenje rastvorenog kiseonika Oxymax H COS22D • ampule za kalibraciju kiseonika • Reagensi za analizatore Si i FE • Ventili ispred hladnjaka uzoraka DR.Thiedig Tip:shut-off valve, DN6 PN400, 268 bar/400° C, materijal:nerđajući čelik. 	komplet kom kom kom kom komplet komplet kom	1 5 4 1 1 1 4 2 3	

		<ul style="list-style-type: none"> Rastvor kalijum hlorida KCL-Electrolyte solution CPY4 	kom	2
1.3		<p>Servis kompletne opreme (svih onih analizatora na Dr.Thiedig sistemu) angažovanje inženjera po danu (8h radno vrijeme).</p> <p><i>Napomena: Izvršilac je dužan da se odazove na poziv naručioca u roku od 48h od vremena prijave kvara.</i></p>	inž/dan	4

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA
IZABRANOM PONUĐAČU¹**

Elektroprivreda Crne Gore AD

Broj: 20-00-5034

Nikšić: 13.12.2018. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Mr Branislav Pejović, kao ovlašćeno lice Elektroprivrede Crne Gore AD, daje

I z j a v u

da će Elektroprivreda Crne Gore AD, shodno Planu javnih nabavki broj: 10-00-49715 od 14.11.2018. godine i Ugovora o javnoj nabavci usluga za potrebe TE Pljevlja po partijama kako slijedi:

Partija 1: Ispitivanje električnih zaštita;

Partija 2: Servis, kalibracija i nadogradnja ON-line hemijskih analiza,

uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca
Glavni finansijski direktor
Mr Branislav Pejović
s.r.

¹ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I
LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O
NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA ²**

Elektroprivreda Crne Gore AD

Broj: 20-00-5033

Nikšić: 02.03.2018. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-49715 od 14.11.2018..godine za nabavku usluga za potrebe TE Pljevlja po partijama kako slijedi:

Partija 1: Ispitivanje električnih zaštita;

Partija 2: Servis, kalibracija i nadogradnja ON-line hemijskih analiza,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca

Mr Branislav Pejović

s.r.

Službenik za javne nabavke

Radovan Radojević

s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke

Marija Janjušević

s.r.

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE
DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Elektroprivreda Crne Gore AD

Broj: 20-00-5033/1

Nikšić: 13.12.2018. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-49715 od 14.11.2018. godine za nabavku usluga za potrebe TE Pljevlja po partijama kako slijedi:

Partija 1: Ispitivanje električnih zaštita;

Partija 2: Servis, kalibracija i nadogradnja ON-line hemijskih analiza,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda	Darko Jevrić, dipl.pravnik <i>s.r.</i>
Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda	Maja Bulajić, dipl.ecc. <i>s.r.</i>
Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda	Željko Pejović, dipl.el.ing. <i>s.r.</i>
Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda	Zoran Šljukić, dipl. el.ing. <i>s.r.</i>
Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda	Dragan Babić, dipl. maš.ing. <i>s.r.</i>

³ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I
PODKRITERIJUMIMA**

☒ Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

Broj bodova za ovaj kriterijum određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) * 100$$

Gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

C_p – ponuđena cijena (sa PDV)

C_{min} – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača)

podnosi

Elektroprivredi Crne Gore AD Nikšić

PONUĐU

**po Tenderskoj dokumentaciji broj ____ od _____ godine
za nabavku**

(opis predmeta nabavke)

ZA

Partiju _____ : _____
(broj partije) (opis predmeta nabavke po partiji)

Partiju _____ : _____
(broj partije) (opis predmeta nabavke po partiji)

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja (za cjelinu ili za sve partije za koje se predaje ponuda)

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa Podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa Podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /Podizvođaču u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovarača /Podizvođača	
PIB ⁶	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /Podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /Podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude" popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁷ Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹ Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /Podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹¹

Naziv podugovarača /Podizvođača	
PIB ¹²	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /Podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /Podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹ TABELU „Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

Partija 1: Ispitivanje električnih zaštita

r.b.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
	Ukupno bez PDV-a:							€
	PDV u iznosu od 21%:							€
	Ukupan iznos sa PDV-om:							€

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Garancija kvaliteta	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Partija 2: Servis, kalibracija i nadogradnja ON-line hemijskih analiza

r.b.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
...								
	Ukupno bez PDV-a:							€
	PDV u iznosu od 21%:							€
	Ukupan iznos sa PDV-om:							€

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹³**

(ponuđač) _____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača

(*ime i prezime i radno mjesto*), u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim
nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba
interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj
____ od _____ godine za nabavku _____ (*opis predmeta*), u smislu člana 17 stav 1
Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog
ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(*ime, prezime i funkcija*)

(*potpis*)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU
JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

<p style="text-align: center;">DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI</p>

Dostaviti:

- listu glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;
- izjavu o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;
- izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i o kapacitetima kojima raspolaže ponuđač za izvršavanje konkretnih usluga,
- izjavu o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

LISTA GLAVNIH USLUGA IZVRŠENIH U POSLEDNJE DVIJE GODINE
--

Redni broj	Primalac (kupac)	Broj i datum zaključenja ugovora	Godina realizacije ugovora	Vrijednost ugovora (€)	Kontakt osoba primaoca (kupca)
1					
2					
...					

Sastavni dio Liste glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine su potvrde o izvršenim uslugama izdatih od kupaca ili ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjavu ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde. Naručilac može da provjeri istinitost podataka navedenih u potvrdi odnosno izjavi.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

IZJAVA
O OBRAZOVNIM I PROFESIONALNIM KVALIFIKACIJAMA PONUĐAČA,
ODNOSNO KVALIFIKACIJAMA RUKOVODEĆIH LICA I LICA KOJA ĆE
BITI ANGAŽOVANA NA PRUŽANJU KONKRETNIH USLUGA

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponuđač/član zajedničke ponude _____ posjeduje obrazovne i profesionalne kvalifikacije za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci usluga i da njegova rukovodeća lica i lica koja će biti odgovorna za pružanje konkretnih usluga imaju odgovarajuće stručne kvalifikacije navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Prezime i ime	Školska sprema i zvanje	Status (radni odnos/ drugi oblik angažovanja)	Licence, odobrenja i slično	Funkcija koju će obavljati u izvršenju predmetne nabavke
1					
2					
...					

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

IZJAVA**O TEHNIČKOJ OPREMLJENOSTI I OSPOSOBLJENOSTI I O
KAPACITETIMA KOJIMA RASPOLAŽE PONUĐAČ ZA IZVRŠAVANJE
KONKRETNIH USLUGA**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude _____ (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da je ponuđač/član zajedničke ponude _____ tehnički opremljen i osposobljen za vršenje predmetnih usluga i da raspolaže potrebnim sredstvima i opremom, od kojih će za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom, angažovati sredstva i opremu navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Vrsta i karakteristika opreme	Pravni osnov korišćenja opreme (svojina/zakup/podugovor...)	Godina proizvodnje	Količina	
				Količina sa kojom ponuđač raspolaže	Količina opreme koja će biti angažovana na realizaciji ugovora
1					
2					
3					
...					

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA¹⁴**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

Da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
-

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

¹⁴ Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

NAPOMENA: Nacrt ugovora o javnoj nabavci je identičan za obje partije. Ponuđač će u ponudi dostaviti jedan Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, **u jednom primjerku i odnosiće se na sve partije.**

Ovaj ugovor zaključen je između:

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br. 2, PIB: 0200230 Matični broj: 20/31-00112-1 Broj računa: 535-11-55 Naziv banke: Prva banka Crne Gore koga zastupa Glavni finansijski direktor mr Branislav Pejović (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

_____ sa sjedištem u _____, ulica _____, broj računa _____, naziv banke _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku usluga broj: 147/18 od 28.12.2018.; Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____; Ponuda ponuđača (naziv ponuđača) broj _____ od _____.

PREDMET

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga. Usluge obuhvataju:

Partija 1: Ispitivanje električnih zaštita;

Partija 2: Servis, kalibracija i nadogradnja ON-line hemijskih analiza.

Jedinične i ukupna ponuđena cijena, način plaćanja i ostali uslovi Izvršioca koji su predmet ovog Ugovora, su sadržani u prihvaćenoj Ponudi, na osnovu koje je sačinjen ovaj Ugovor.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna cijena za usluge iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi _____ €
(_____ Eura).

PDV od 21% u iznosu _____ €.

Ukupna cijena za usluge iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi _____ €
(_____ Eura).

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sledeći način:

- 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge.

Član 4.

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa ovim Ugovorom mora biti data u pisanom obliku (što uključuje faks i e-mail) i može biti dostavljena ili poslata poštom, faksom ili e-mailom ugovornoj strani na adresi navedenoj u ovom Ugovoru i to:

Za Naručioca:
Direkcija za nabavku i logistiku
Kontakt osoba: Nina Nikolić
Telefon: +382 40 204 169
Fax: +382 40 214 247
E-mail: nina.nikolic@epcg.com

Za Izvršioca:
U vezi sačinjavanje faktura
Kontakt osoba:
Tel:
Fax:
E-mail:

U vezi tehničkih pitanja (Partija 1)
Kontakt osoba: Zeljko Pejović;
Tel: +382 52 330 112;
Fax: -
E-mail: zeljko.pejovic@epcg.com

U vezi tehničkih pitanja
Kontakt osoba:
Tel:
Fax:
E-mail:

U vezi tehničkih pitanja (Partija 2)
Kontakt osoba: Amer Bambur ;
Tel: +382 52 330 111;
Fax: -
E-mail: amer.bambur@epcg.com

Original fakturu, ovjereno od strane nadzornog organa, sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz Specifikacije odnosno ponude Izvršioca dostaviti na adresu Direkcija za nabavku i logistiku, ul. Vuka Karadžića br. 2, Nikšić za _____.

ROK

Član 5.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora izvršiti u roku od i to za: PARTIJU 1: U periodu remonta TEP-a 2019. godine

PARTIJU 2: 365 dana od dana potpisivanja Ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da se pood uvođenjem u posao podrazumijeva obezbjeđenje potrebnih uslova (pravnih, finansijskih, tehničkih i ostalih) za nesmetano vršenje usluga.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 6.

Izvršilac se obavezuje:

- Da sa Naručiocem usaglasni dinamički plan vršenja usluga odnosno termin planu;
- Da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- Da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- Da za ugrađenu opremu dostavi dokaz o kvalitetu kao i tehničku dokumentaciju;
- Da primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama;
- Da odmah, po zahtjevu nadzornog organa Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- Da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjeđenje.

- Da svu pripremu radova, sve potrebne uređaje, pribore, HTZ opremu, pomoćna sredstva za izvođenje radova, smještaj i ishranu radnika i sl. obezbjeđuje Izvršilac.

Član 7.

Naručilac se obavezuje:

- Da sa Izvršiocom usaglasi dinamički plan vršenja usluga odnosno termin plan;
- Da Izvršioca uvede u posao;
- Da vrši kontrolu kvaliteta vršenja usluga u neposredno preko svog predstavnika ili preko ovlašćenog predstavnika i prisustvuje primopredaji;
- Da obezbijedi Izvršiocu pravo pristupa lokaciji i opremi;
- Da Izvršiocu izda Potvrdu o uspješno završenom probnom radu;
- Da Izvršiocu uredno plaća za izvršene usluge na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

Član 8.

Naručilac se obavezuje da Izvršiocu da pravo pristupa i držanja u posjedu svih ili nekih djelova mjesto rada u trajanju navedenom u Ugovornim podacima. Pravo prilaza i posjeda mjesta rada ne daje se isključivo Izvršiocu.

Ugovorom se predviđa da Naručilac preda Izvršilacu objekte, postrojenja ili sredstva pristupa, Naručilac se obavezuje da to učini u vrijeme i na način koji usaglasi sa Izvršiocom. Međutim, Naručilac ima pravo da uskrati takvo pravo prilaza ili posjeda sve dok ne primi garanciju za dobro izvršenje posla.

Član 9.

Naručilac se obavezuje da se postara o tome da osoblje Naručioca i njegovi ostali Izvršilaci na mjestu rada saraduju sa Izvršiocom i preduzimaju mjere istovjetne onima koje je Izvršilac obavezan da preduzima vezano za bezbjednosne procedure i zaštite na radu i zaštite životne sredine.

Član 10.

Izvršilac nema pravo da usluge u cjelini ustupi Podizvođačima. Izvršilac je odgovoran za postupke i neizvršavanje obaveza bilo kojeg Podizvođača, njegovih zastupnika ili radnika isto tako kao da su to postupci i neizvršavanje obaveza od strane Izvršioca.

Ugovorne strane su saglasne da je obavezno:

- a) Da postoji prethodna saglasnost Naručioca za angažovanje ostalih predloženih Podizvođača i
- b) Da Izvršilac obavještava Naručioca najmanje 15 dana unaprijed o predviđenom datumu početka rada svakog Podizvođača pojedinačno i o početku takvog rada na mjestu rada.

Član 11.

Izvršilac je odgovoran za svoje aktivnosti na mjestu rada i obavezan je da usaglašava svoje aktivnosti sa aktivnostima ostalih Izvršilaca i Naručioca u mjeri (eventualno) predviđenoj zahtjevima Naručioca.

Član 12.

Izvršilac je odgovoran za svu opremu. Po dopremi na mjesto rada, oprema Izvršioca se smatra namijenjenom isključivo izvođenju usluga/radova. Izvršilac ne može da sa mjesta rada odstrani bilo koji veći dio svoje opreme bez prethodne saglasnosti Naručioaca. Međutim, saglasnost nije potrebna za vozila kojim se prevoze roba i osoblje Izvršioca van mjesta rada.

Član 13.

Izvršilac je odgovoran za bezbjednost mjesta rada. Izvršilac je odgovoran za sprečavanje ulaska neovlašćenih lica na mjesto rada .

Ovlašćena lica su isključivo osoblje Izvršioca i Naručioaca, kao i svako drugo lice za koje je Izvršilac obaviješten od strane Naručioaca da je ovlašćeno lice drugih Izvršilaca Naručioaca.

Član 14.

Izvršilac se obavezuje da svoje radnje ograniči na mjesto rada i na dodatne prostore koje Izvršilac obezbijedi i koje Naručilac odobri kao radne prostore. Izvršilac se obavezuje da preduzme sve potrebne mjere kako bi se oprema i osoblje Izvršioca zadržavali na gradilištu i dodatnim prostorima bez prelaženja na susjedno zemljište.

Izvršilac se obavezuje da se postara o tome da tokom izvođenja usluga/radova mjesto rada bude bez nepotrebnih prepreka i da uskladišti ili odstrani opremu Izvršilaca i suvišan materijal. Izvršilac se obavezuje da odmah raščisti i odstrani sa gradilišta sav višak materijala, sve ruševine, smeće i privremene objekte koji više nisu potrebni.

Izvršilac se obavezuje da po izdavanju Potvrde o puštanju u pogon raščisti i odstrani svu svoju opremu, višak materijala, ruševine, smeće ili privremene usluge sa dijela mjesta rada ili radova na koji se Potvrda odnosi. Izvršilac se obavezuje da taj dio mjesta rada ostavi u čistom i bezbjednom stanju.

Potvrda o izvršenju ugovora ne može se izdati sve dok Izvršilac sa mjesta rada ne odstrani svu preostalu opremu Izvršioca, višak materijala, ruševine, smeće i privremene objekte koji više nisu potrebni. Izvršilac se obavezuje da mjesto rada ostavi u čistom i bezbjednom stanju.

RASKID UGOVORA

Član 15.

Naručilac ima pravo da raskine ovaj Ugovor u slučaju da Izvršilac:

- a) ne dostavi Garanciju za dobro izvršenje posla ili ne postupi po zahtjevu za otklanjanje nedostataka;
- b) napusti usluge ili na neki drugi način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- c) neopravdano ne pristupi poslovima u cilju pružanja usluga; ili
- d) zaključi podugovor za cjelokupne usluge ili prenese Ugovor bez prethodnog dogovora ili zaključi podugovor za pružanje usluga za bilo koji deo kršenjem dogovora o angažovanju Podizvođača;
- e) obavijesti Naručioaca podnošenjem saopštenja o novonastaloj finansijskoj situaciji iz kojeg Naručilac može da objektivno zaključi da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze ili ako Izvršilac ne podnese takvo saopštenje, a Naručilac u svakom slučaju donese objektivni zaključak da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze zbog finansijske situacije Izvršioca;
- f) ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist

- povjerilaca ili u slučaju bilo kog dela ili događaja koji (po merodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja;
- g) preda ili ponudi (neposredno ili posredno) nekom licu mito, poklon, napojnicu, proviziju ili neku drugu stvar od vrijednosti kao podsticaj ili nagradu:
 - a) za činjenje ili nečinjenje u vezi Ugovora, ili
 - b) za favorizovanje ili nefavorizovanje nekog lica u vezi Ugovora;
 - h) ili ako bilo koji Izvršiočev službenik, zastupnik ili podizvođač preda ili ponudi (neposredno ili posredno) bilo kom licu bilo koji pomenuti podsticaj ili nagradu.

U slučaju takvih događaja ili okolnosti, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor sa najmanje 15-dnevnim otkaznim rokom i da Izvršioca odstrani sa mjesta rada, ukoliko Izvršilac ne sanira takve događaje ili okolnosti u roku od 15 dana. Međutim u slučaju pod (e, f, g, h) ima pravo na trenutni raskid Ugovora.

Odluka Naručilaca da raskine Ugovor ne utiče na bilo koja druga prava Naručilaca predviđena Ugovorom ili po nekom drugom osnovu.

Izvršilac se potom obavezuje da napusti mjesto rada i da Naručiocu preda svu traženu robu, svu dokumentaciju Izvršioca. Međutim, Izvršilac se obavezuje da odmah postupi u skladu sa nalogima sadržanim u otkazu za prenos bilo kog podugovora i za zaštitu lica ili imovine ili bezbjednost poslova.

Po raskidu, Naručilac može da sam završi poslove koji su predmet Ugovora ili da to neka druga lica učine na teret Izvršioca. Naručilac i ta druga lica mogu da koriste svu opremu, dokumentaciju Izvršioca i ostalu dokumentaciju koju je pripremio Izvršilac ili koja je pripremljena za njegov račun.

Član 16.

Izvođač ima pravo da raskine Ugovor ako:

- a) Naručilac u bitnoj meri ne izvršava svoje ugovorne obaveze;
- b) Duža obustava radova utiče na cjelokupne radove/usluge bez krivice Izvršioca;
- c) Naručilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvestriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dijela ili događaja koji (po merodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja.

U svakom od ovih slučajeva, Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor sa otkaznim rokom od 15 dana, ukoliko Naručilac ne sanira događaj ili okolnosti u roku od pomenutih 15 dana. Međutim u slučaju pod (c) ima pravo na trenutni raskid Ugovora.

Odluka Izvršioca da raskine Ugovor ne utiče na bilo koja druga prava Izvršioca predviđena Ugovorom ili po nekom drugom osnovu.

OSOBLJE IZVRŠIOCA

Član 17.

Osoblje Izvršioca mora da ima odgovarajuće kvalifikacije i da bude stručno i iskusno.

Naručilac ima pravo da od Izvršioca zahtijeva da sa mjesta rada odstrani (ili izdejstvuje odstranjenje) bilo kog lica, pa i bilo kojeg lica koje:

- a) se istrajno nekorektno ponaša ili je nepažljivo,
- b) se bavi svojim poslom nekompetentno,

- c) se ne povinuje bilo kojoj odredbi Ugovora, ili
- d) istrajava u ponašanju koje ugrožava bezbjednost, zdravlje ili zaštitu životne sredine.

Nakon toga, Izvršilac može da po potrebi odredi drugo odgovarajuće lice kao zamjenu.

Član 18.

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja.

Član 19.

Izvršilac se obavezuje da stalno preduzima razumne mjere za sprečavanje nezakonitog, buntovničkog ili nekorektnog ponašanja osoblja Izvršioca, i čuvanje mira i zaštite lica i imovine na ili u blizini mjesta rada .

Izvršilac se obavezuje da tokom cijelog Ugovornog perioda obezbijedi nadzor nad izvršenjem radova/usluga, u skladu sa svojim ugovornim obavezama. Nadzor vrši dovoljan broj lica sa adekvatnim poznavanjem jezika za komuniciranje i poslova koji se obavljaju.

ZAŠTITA NA RADU I ZAŠTITA OKOLINE

Član 20.

Izvršilac je dužan da obezbijedi primjenu mjera zaštite na radu propisanih Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu (Sl.list CG br. 39/2011, 50/2011, 66/2012 i 34/2011), kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da dođe do povrede, odnosno nesreće na poslu, odgovoran je Izvršilac po svim osnovama.

Naručilac i Izvršilac su dužni da, prije početka izvođenja radova, shodno Zakonu zakluče poseban ugovor o organizovanju i sprovođenju mjera zaštite na radu i međusobnim pravima i obavezama.

Član 21.

Izvršilac je dužan da preduzima sve mjere za zaštitu životne sredine, da upravlja otpadom koji nastane u izvođenju radova (sopstveni otpad Izvršioca) i postupa u svemu u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 22.

Ukoliko dođe do narušavanja životne sredine, Izvršilac je dužan da, odmah bez odlaganja, obavijestiti Naručioca, kako bi isti preduzeo aktivnosti na saniranju nastale štete i narušenu životnu sredinu doveo u stanje koje je predhodilo nastaloj šteti.

U slučajevima iz stava 1 ovog člana, Izvršilac je dužan da Naručiocu isplati novčanu naknadu na ime otklanjanja štete i svih posljedica narušavanja životne sredine.

Izvršilac je dužan da Naručiocu isplati novčanu naknadu na ime otklanjanja štete i svih posljedica narušavanja životne sredine i u slučajevima kada narušavanje životne sredine uslijed izvođenja radova, Naručilac sam utvrdi, bilo u toku trajanja ugovornog roka ili nakon isteka istog uključujući i garantni rok.

POTVRDA O IZVRŠENJU UGOVORA

Član 23.

Izvršavanje ugovornih obaveza Izvršioca ne može se smatrati završenim sve dok Naručilac ne potpiše Potvrdu o izvršenju ugovora i ista bude uručena Izvršiocu, a u kojoj je naveden datum izvršenja Izvršiočevih obaveza u vezi predmeta Ugovora (datum izvršenja ugovora).

Naručilac izdaje Izvršiocu Potvrdu o izvršenju ugovora sa primjerkom za Naručilaca, u roku od 15 dana od isteka ugovornog roka.

Ugovorne strane su saglasne da se isključivo Potvrda o izvršenju ugovora smatra dokumentom kojim Naručilac prihvata izvršenje ugovornih obaveza od strane Izvršioca. Po izdavanju Potvrde o izvršenju ugovora, Naručilac preuzima punu odgovornost za bezbijeđnost izvršenih usluga.

Član 24.

Po izdavanju Potvrde o izvršenju ugovora, svaka strana ostaje odgovorna za izvršavanje svake ugovorne obaveze koja do tada nije bila izvršena. Za potrebe utvrđivanja prirode i obima neizvršenih obaveza, Ugovor se i dalje smatra pravosnažnim.

POTVRDA O PUŠTANJU U POGON

Član 25.

Izvršavanje obaveza Izvršioca po pitanju izvršenih usluga, ne može se smatrati završenim dok Potvrda o puštanju u pogon ne bude potpisana od strane Naručioaca i predata Izvršiocu, a u kojoj je naveden datum kada je Izvršilac po mišljenju Naručioaca izvršio sve svoje ugovorne obaveze.

Predstavnik Naručilaca se obavezuje da Izvršiocu izda Potvrdu o puštanju u pogon u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva za izdavanje Potvrde o puštanju u pogon. Isključivo se Potvrda o puštanju u pogon smatra dokumentom prihvatanja usluga.

PRIMOPREDAJA

Član 26.

Pregled i primopredaja izvedenih radova vršice se prema propisima koji važe u sjedištu Naručioaca. Obavijest da su radovi/usluge završeni Izvršilac podnosi Naručiocu preko lica određenih za stručni nadzor od strane Naručioaca.

Strane ugovora su u obavezi da organizuju pregled i primopredaju izvedenih radova.

OSTALE ODREDBE

Član 27.

Ako Izvršilac zakasni sa završetkom usluga svojom krivicom, dužan je da plati Naručiocu ugovorenu kaznu za svaki dan kašnjenja po stopi od 2 ‰ (promila) na vrijednost ukupnih usluga, s tim što iznos ovako određene ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupne vrijednosti Ugovora.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovorene usluge. Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog

roka završetka usluga u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Izvršilac dužan da plati Naručiocu pored ugovorene kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

Član 28.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, безусловnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje Ugovora na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom vaznosti 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka završetka usluga.

Član 29.

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija. Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Izvođaču navedene garancije.

Član 30.

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od 2 (dvije) godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Izvršilac se obavezuje da podnese sve povjerljive podatke i ostale informacije koje Naručilac bude opravdano tražio da bi utvrdio da li Izvršilac postupa u skladu sa Ugovorom.

Izvršilac se obavezuje da sa pojedinostima Ugovora postupa kao sa privatnim i poverljivim stvarima, osim u mjeri koja je potrebna za izvršavanje svojih ugovornih obaveza. Izvršilac nema pravo da objavi, dozvoli objavljivanje ili objelodani bilo koju pojedinost Ugovora u bilo kom strukovnom ili tehničkom glasilu bez prethodne saglasnosti Naručioca u pisanoj formi. Takva saglasnost ne može da bude neopravdano uskraćena.

Naručilac se obavezuje da sa svim informacijama koje je Izvršilac naznačio kao poverljive, postupa kao sa poverljivim i da ih ne otkriva trećim licima

Član 31.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 32.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 33.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11,57/14,28/15 i 42/17) ništav je.

Član 34.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2 (dva) primjerka Naručiocu.

NARUČILAC

IZVRŠILAC

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14,28/15 i 42/17).

I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

1. Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

2. Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

3. Način pripremanja ponude sa podgovaračem/podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podgovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podgovarača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podgovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podgovarača ili podizvođača.

4. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podgovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podgovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

5. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

6. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove

ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

7. Dokazivanje uslova od strane podnosioca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

8. Dokazivanje uslova preko podgovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponudač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podgovarača, odnosno podizvođača.

Ponudač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

9. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

9.1 Način dostavljanja garancije ponude

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

10. Način iskazivanja ponudene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponudenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponudenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponudena cijena/e piše se brojkama.

Ponudena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponudenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

11. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

12. Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

13. Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

14. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana¹⁵, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

¹⁵u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponudlač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.