

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 126/15

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 347

Mjesto i datum: Nikšić, 15.09.2015. godine

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14)
Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA POSTUPAK JAVNE NABAVKE ŠOPINGOM ZA
NABAVKU USLUGA**

Održavanje objekata zatvaračnica i pomoćnih objekata

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA	7
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU	14
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	15
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA.....	16
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA	17
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ	18
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	19
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	20
FINANSIJSKI DIO PONUDE	26
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA	37
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	38
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI.....	39
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	45
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE	54
SADRŽAJ PONUDE	59
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA	60
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.....	61

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU
JAVNE NABAVKE**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Elektroprivreda Crne Gore AD	Lice za davanje informacija: Andrija Lazović
Adresa: Vuka Karadžića br. 2	Poštanski broj: 81400
Sjedište: Nikšić	Identifikacioni broj: 02002230
Telefon: +382 40 204 220	Faks: +382 40 214 247
Elektronska pošta (e-mail): andrija.lazovic@epcg.com	Internet stranica (web): www.epcg.com

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Radovi

b) Opis predmeta javne nabavke

Održavanje objekata zatvaračnica i pomoćnih objekata, evidentirana u Planu javnih nabavki br. 10-00-1031/2 od 10.07.2015. godine pod rednim brojem 347.

c) CPV – Jedinostveni rječnik javnih nabavki

45000000-7 Građevinski radovi

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 25.000,00 €;

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Za privredno društvo, pravno lice odnosno preduzetnika:

-Licenca za izvođenje građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na arhitektonskim objektima i

-Licenca za izvođenje elektro instalacija jake struje.

Za zaposlenog odgovornog inženjera:

-Licencu za rukovođenje izvođenjem građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na arhitektonskim objektima i

-Licencu za rukovođenje izvođenjem elektro instalacija jake struje.

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

Ne zahtjeva se.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke radova dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza, i to:

- liste radova koji su izvedeni u posljednjih dvije do pet godina, sa rokovima izvođenja radova, uključujući vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja
- izvještaje o angažovanom tehničkom osoblju i drugim stručnjacima naročito za kontrolu kvaliteta i načinu njihovog angažovanja;
- izvještaje o tehničkoj opremi koju ponuđač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih radova;
- izvještaje o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

- da

Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

- a) Rok izvršenja ugovora je 45 dana od dana zaključivanja ugovora.
- b) Mjesto izvršenja ugovora je HE Perućica.

XI Jezik ponude:

- crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- najniža ponuđena cijena broj bodova

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 22.10.2015 godine do 9 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 22.10.2015. godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja okončane situacije, ovjerene od strane nadležnog organa Naručioca.

Način plaćanja je: virman.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora

garanciju banke za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% od vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti do isteka garantnog roka.

Tajnost podataka

Tenderska dokumentacija ne sadrži tajne podatke.

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA

Detaljni opis		Jedinica mjere	Količina
A/ Građevinsko- zanatski radovi na objektu zatvaračnice "Vrtac"			
I	Demontaža i rušenje		
1.	Demontaža unutrašnje drvene pregrade dim. 265*220 komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).	kom	1,00
2.	Demontaža unutrašnjih drvenih vrata dim.75*220, komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).	kom	1,00
3.	Obijanje postojeće keramike- podnih keramičkih pločica.	m ²	8,00
4.	Obijanje postojeće keramike- sokle.	m ²	14,00
5.	Obijanje postojeće keramike - zidnih keramičkih pločica.	m ²	12,00
6.	Demontaža postojeće sanitarne opreme (bojler, umivaonika sa česmom, wc šolja sa vodikotličem, toaletnog ormarića, tuš baterije i kupatilske grejalice).	komplet	1,00
7.	Obijanje postojećeg krečnog maltera sa svih zidova u kupatilu.	m ²	22,00
II	Zidarski radovi		
1.	Malterisanje unutrašnjih zidova produznim malterom 1:2:6. Cijenom obuhvatiti sve potrebne pregradnje nabavku i pripremu materijala.	m ²	30,00
2.	Zidanje pregradnog zida od opeke do debljine d=20cm sa vezom sa postojećim zidovima.	m ²	3,00
3.	Zidanje kade dimenzija 90*90cm sa vezom sa postojećim zidovima.	kom	1,00
III	Bravarski radovi		
	Nabavka i ugradnja vrata od PVC profila sa termoprekinutim mostom, bijele boje. Unutrašnja i spoljašnja obrada oko otvora (čisto od maltera). Obračun po komadu ugrađenog otvora.		
1.	Vrata dim. 75/220cm	kom	1,00
2.	Vrata dim. 90/220cm	kom	1,00
IV	Vodovod i kanalizacija		
1.	Štemovanje i probijanje zidova i ploča za postavljanje vodovodnih cijevi. Ova pozicija podrazumijeva i demontažno pripreme radove za priključak na postojeću vodovodnu mrežu.	paušal	1,00
2.	Nabavka i montaža odgovarajuće PE cijevi i fazonskih djelova - fittinga za izvođenje vodovodne mreže za toplu vodu. Vodovodne cijevi pričvrstiti za zidove odgovarajućim obujmicama, razvođe tople vode termički izolovati.	m ²	5,00
3.	Nabavka i montaža hromiranih i mesinganih armatura za svako točeće mjesto - propusni ventili sa hromiranom kapom.	kom	4,00
V	Molersko- farbarski radovi		
1.	Gletovanje novoizvedenog pregradnog zida i svih novo malterisanih površina.	m ²	10,00
2.	Bojenje unutrašnjih zidova i plafona Jupolom u dva premaza u boji u dogovoru sa Investitorom.	m ²	95,00
3.	Farbanje drvene pregrade dim.170/220 i vrata dim.75/220 komplet uz prethodnu pripremu površina u boji po izboru Investitora.	komplet	1,00
VI	Podopolagački radovi		
1.	Nabavka materijala i oblaganje podova podnim keramičkim, protivkliznim pločicama I klase, veličine, boje i tona prema izboru i odobrenom uzorku od strane Investitora (nabavne cijene do 15 €). Pločice se polažu u sloju lijepka, u slogu po dogovoru sa Investitorom. Obračun po m ² kompletno izvedene pozicije.	m ²	15,00
2.	Oblaganje zidova keramičkim pločicama I klase, veličine, boje i tona prema izboru i odobrenom uzorku od strane Investitora (nabavne cijene do 15 €). Pločice polagati u sloju lijepka u slogu „fuga na fugu“, sa fugovanjem spojnicama masom za fugovanje. Keramiku postaviti na visinu do 2,50m.	m ²	20,00

	Oblaganje špaletni i niša ušlo je u cijenu pozicije i neće se posebno obračunavati. Obračun po m ² kompletno izvedene pozicije.		
3.	Nabavka i postavljanje podne obloge laminat, klik, debljine 8 mm, klasa 32, po izboru Investitora. Laminatna podna obloga postavlja se kao plivajući pod. Laminat mora da bude jak, trajan i visokopresovan, a nosač ploča visoke gustine, HDF, ivice impregnirane i sa nutom i federom. Podnu oblogu uneti, raspakovati i ostaviti 24 časa da se aklimatizuje u atmosferi prostorije. Preko pripremljene podloge postaviti filc i foliju. Pored zidova ostaviti dilatacione spojnice širine 10 mm. Sistem zatvaranja je na suvo. Podnu oblogu pažljivo postaviti i sastaviti na "klik". Pored zidova postaviti lajsne i na svakih 80 cm lajsne pričvrstiti za zid. Sučeljavanja gerovati. Obračun po m ² .	m ²	13,00
VII Nabavka i montaža sanitarne opreme			
1.	Nabavka i montaža WC školjke i vodokotlića (komplet, po izboru investitora) sa kompletnim priborom (nabavne cijene do 70 €)..	kom	1,00
2.	Nabavka i montaža umivaonika (po izboru Investitora) sa stojećom jednoručnom baterijom za toplu i hladnu vodu i vodenim "sifon" zatvaračem (nabavne cijene do 70 €) po izboru investitora..	kom	1,00
3.	Nabavka, transport i montaža toaletnog ormarića sa ogledalom, (nabavne cijene do 70 €) dimenzija po izboru Investitora. Obračun po komadu montiranog ormarića.	kom	1,00
4.	Nabavka, transport i montaža sanitarne galanterije po izboru Investitora. Obračun po kompletu. - držač peškira.....2 kom (nabavne cijene do 10 €/kom) - držač sapuna.....2 kom(nabavne cijene do 10 €/kom) - držač toalet papira.....1 kom (nabavne cijene do 15 €/kom) - četka za WC šolju.....1 kom(nabavne cijene do 15€/kom)	komplet	1,00
5.	Nabavka i montaža električnog grejača vode sa svim potrebnim priborom - zapremine do 80 lit (nabavne cijene do 120 €/kom).	kom	1,00
6.	Nabavka i ugradnja zidne hromirane jednoručne miješajuće baterije za toplu i hladnu vodu (česma za tuš) sa crijevom, držačem za tuš i tušem(nabavne cijene do 80 €/kom).	kom	1,00
7.	Nabavka i montaža kupatilske grejalice.	kom	1,00
VIII Elektro radovi			
1. Nabavka, montaža opreme i elektro instalacije kupatila			
1.1	Kupatilska plafonjerka G65.S160IP65T Mareli.	kom.	1
1.2	Svjetiljka iznad toaletnog ogledala MS118/1/IP54P2W Mareli.	kom.	1
1.3	Kupatilski ventilator.	kom.	1
1.4	Kupatilski indikator (modularni).	kom.	1
1.5	Kabal PPY 3x2.5 mm ² .	m	70
1.6	Kabal PPY 3x1.5 mm ² .	m	40
1.7	Kablovski buržir cijevi.	m	110
1.8	Sitni montažni materijal (razvodne kutije, tiple sa šarafima, gips itd).	paušal	1
Napomena: Električnu instalaciju kupatila treba odraditi kroz kablovske buržir cijevi pošto je kupatilo obloženo keramičkim pločicama.			
2. Nabavka, montaža opreme i elektro instalacije novoizvedenog pregradnog zida			
2.1	Nosač s vijcima 7M (NM 70).	kom.	1
2.2	Okvir soft 7MPW (OS 70PW).	kom.	1
2.3	Priključnica šuko 16A sa zaštitom 2MPW (VM 10PW).	kom.	3
2.4	Priključnica TV završna 1dB 1MPW (KM 11PW).	kom.	1
2.5	Kutija za zid PM7 (DM 70).	kom.	1
2.6	Kabal PPY 3x2.5 mm ² .	m	50
2.7	Nosač s vijcima 4M (NM 40).	kom.	1
2.8	Okvir soft 4MPW (OS 40PW).	kom.	1
2.9	Priključnica šuko 16A (VM 11PT).	kom.	2
2.10	Kutija pravougaona na zid PM4 (DM40).	kom.	1
2.11	Sitno montažni materijala.	paušal	1

3.	Instalacija rasvjete ispred ulaza i prostorije za smještaj ormara		
3.1	Plafonjerka G65.S160IP65/ Mareli.	kom.	2
3.2	Kabal PPY 3x1.5 mm ² .	m	20
3.3	Nosač s nožicama 1M (NM 10).	kom.	1
3.4	Okvir soft 1MPW (OS 70PV).	kom.	1
3.5	Sklopka jednopolna 16A 250V 1MPW (SM 10PW).	kom.	1
3.6	Led svjetiljka nužne rasvjete 250V, 1,5W, NiMh 6h 7M (EM 55) koju treba instalirati u ulaznom hodniku objekta.	kom.	1
3.7	Nosač s nožicama 2M (NM 20).	kom.	1
3.8	Okvir soft 2MPW (OS 20PW).	kom.	1
3.9	Sklopka jednopolna 16A 250V 1MPW (SM 10PW).	kom.	2
3.10	Sitno montažni material.	paušal	1
4.	Nabavka i zamjena postojećih prekidača (modularnim)		
4.1	Nosač sa nožicama 1M (NM 10).	kom.	4
4.2	Okvir soft 1MPW (OS 10PW).	kom.	4
4.3	Sklopka jednopolna 16A 250V 1MPW (SM 10PW).	kom.	4
5.	Nabavka i zamjena postojećih utičnica (modularnim)		
5.1	Nosač sa vijcima 4M (NM 40).	kom.	10
5.2	Okvir soft 4M PW (OS 40PW).	kom	10
5.3	Priključnica šuko 16A sa zaštitom 2MPT (VM 11PT).	kom	20
5.4	Kutija pravougaona na zid PM4 (DM 40).	kom	10
5.5	Sitno montažni material.	paušal	1
6.	Nabavka i zamjena stanske table		
6.1	Stanska nadgradna tabla za montažu 21 automatskih osigurača.	kom.	1
6.2	Automatski osigurači 16A, 1P, Bkarakteristika,prekidna moć 10kA, 230V AC (tip ic6OH Schneider electric).	kom.	16
6.3	Automatski osigurači 10A, 1P, Bkarakteristika,prekidna moć 10kA, 230V AC (tip ic6OH Schneider electric).	kom.	5
6.4	Sitno montažni material.	paušal	1
7.	Ispitivanje elektro instalacija shodno pravilniku o postupku i rokovima za vršenje periodičnih pregleda i ispitivanja zaštite na radu (Član 22) a shodno zakonu o zaštiti na radu.	kom	1
8.	Projekat održavanja koje podrazumijeva stvarno izvedeno stanje, procedure održavanja ugrađene opreme i dokumentacija sa tehničkim karakteristikama ugrađene opreme.	kom	1
B/ Građevinsko- zanatski radovi na sanaciji kupatila u upravnoj zgradi HE "Perućica".			
I	Demontaža i rušenje		
1.	Demontaža drvenih vrata dim. 80*230, komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).	kom	4,00
2.	Demontaža drvenih prozora dim. 70*95, komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).	kom	3,00
3.	Obijanje postojeće keramike – podnih keramičkih pločica.	m ²	10,00
4.	Obijanje postojeće keramike – zidnih keramičkih pločica.	m ²	45,00
5.	Demontaža postojeće sanitarne opreme I galanterije sa smještajem demontiranog na mjesto predviđeno od strane investitora: - WC šolja sa vodokotlićem 2 kom. - WC čučavac sa vodokotlićem 2 kom. - umivaonika sa česmom 4 kom. - držač sapuna 4 kom - držač toalet papira 4 kom - toaletnog ormarića 2 kom. - protočni bojler 1 kom.	komplet	1,00
II	Bravarski radovi		
1.	Nabavka i ugradnja vrata od PVC profila, bijele boje. Unutrašnja i spoljašnja obrada oko otvora (čisto od maltera). Obračun po komadu ugrađenog otvora. Vrata dim. 80/230cm	kom	4,00
2.	Nabavka i ugradnja prozora od PVC profila bijele boje. Unutrašnja i spoljašnja obrada oko otvora (čisto od maltera). Obračun po komadu		

	ugrađenog otvora.		
	Prozor dim. 70*95cm	kom	3,00
III	Vodovod i kanalizacija		
1.	Štemovanje i probijanje zidova i ploča za postavljanje vodovodnih cijevi. Ova pozicija podrazumijeva i demontažno pripreme radove za priključak na postojeću vodovodnu mrežu.	paušal	1,00
2.	Razvod hladne vode PVC cijevima sa glavnog ventila do svakog točeceg mjesta, sa svim pratećim elementima. Pozicije sanitarija ostaju iste. Obračun cijene paušalno.	paušal	1,00
3.	Nabavka i montaža odgovarajuće PE cijevi i fazonskih djelova-fitinga za izvođenje vodovodne mreže za toplu vodu. Vodovodne cijevi pričvrstiti za zidove odgovarajućim obujcima, razvode tople vode termički pričvrstiti. Pozicije sanitarija ostaju iste. Obračun cijene paušalno.	paušal	1,00
4.	Nabavka i ugradnja kanizacionih PVC cijevi od svakog sanitarnog čvora do glavnog kanizacionog priključka, sa svim pratećim elementima. Pozicije sanitarija ostaju iste. Obračun cijene paušalno.	paušal	1,00
IV	Podopolagački radovi		
1.	Nabavka materijala i oblaganje podova podnim keramičkim, protivkliznim pločicama I klase, veličine, boje i tona prema izboru i odobrenom uzorku od strane Investitora (nabavne cijene do 20 €). Pločice se polažu u sloju lijepka, u slogu po dogovoru sa Investitorom. Obračun po m ² kompletno izvedene pozicije.	m ²	10,00
2.	Oblaganje zidova keramičkim pločicama I klase, veličine, boje i tona prema izboru i odobrenom uzorku od strane Investitora (nabavne cijene do 20 €). Pločice polagati u sloju lijepka u slogu „fuga na fugu“, sa fugovanjem spojnicamasom za fugovanje. Keramiku postaviti na visinu do 2,50m. Oblaganje špaletni i niša ušlo je u cijenu pozicije i neće se posebno obračunavati. Obračun po m ² kompletno izvedene pozicije.	m ²	45,00
V	Nabavka i montaža sanitarne opreme		
1.	Nabavka i montaža WC školjke i vodikotlića (komplet, po izboru investitora) sa kompletnim priborom (nabavne cijene do 70 €).	kom	2,00
2.	Nabavka i montaža WC čučavca i vodikotlića (komplet, po izboru investitora) sa kompletnim priborom (nabavne cijene do 70 €).	kom	2,00
3.	Nabavka i montaža umivaonika po izboru investitora.		
3.1.	Sa stojećom jednoručnom baterijom za toplu i hladnu vodu i vodenim “sifon” zatvaračem (nabavne cijene do 70 €) po izboru investitora.	kom	2,00
3.2.	Sa stojećom jednoručnom baterijom za hladnu vodu i vodenim “sifon” zatvaračem (nabavne cijene do 80 €) po izboru investitora.	kom	2,00
4.	Nabavka, transport i montaža toaletnog ogledala (nabavne cijene do 70 €), dimenzija po izboru Investitora. Obračun po komadu montiranog toaletnog ogledala.	kom	2,00
5.	Nabavka, transport i montaža sanitarne galanterije po izboru investitora. Obračun po kompletu. - držač sapuna 4 kom (nabavne cijene do 10 €/kom) - držač toalet papira 4 kom (nabavne cijene do 15 €/kom) - sušač za ruke 4 kom (nabavne cijene do 100 €/kom) - držač za ubrus papir 4 kom (nabavne cijene do 40 €/kom) - četka za WC šolju 4 kom (nabavne cijene do 15 €/kom)	komplet	1,00
6.	Nabavka i montaža električnog grejača vode sa svim potrebnim priborom – zapremine do 30 l (nabavne cijene do 100€).	kom	1,00
VI	Elektro radovi		
1.	Nabavka, montaža opreme i elektro instalacije kupatila		
1.1.	Kupatilska plafonjerka G65.S160IP65T Mareli.	kom.	8
1.2.	Svjetiljka iznad toaletnog ogledala MS118/1/IP54P2W Mareli.	kom.	4
1.3.	Nosač sa nožicama 2M (NM 20).	kom.	4
1.4.	Okvir soft 2MPW (OS 20PW).	kom.	4
1.5.	Sklopka jednopolna 16A 250V 1MPW (SM 10PW).	kom.	8
1.6.	Utičnica šuko 16A sa zaštitom sa poklopcem IP44.	kom.	2
1.7.	Kabal PPY 3x1.5 mm ² .	m	100,00

1.8.	Kablovski buržir cijevi.	m	100,00
1.9.	Sitni montažni materijal (razvodne kutije, tiple sa šarafima, gips itd).		
2.	Ispitivanje elektro instalacija shodno pravilniku o postupku i rokovima za vršenje periodičnih pregleda i ispitivanja zaštite na radu (Član 22) a shodno zakonu o zaštiti na radu.	kom	1
Napomena: Električne instalacije kupatila treba odraditi kroz kablovske buržir cijevi pošto je kupatilo obloženo keramičkim pločicama. Za napajanje koristiti najbližu razvodnu (postojeću) kutiju koji ima propisno dovedeno napajanje 3x2.5 mm ² sa razvodne (stanske) table za napajanje postojećih funkcionalnih potrošača.			
C/ Građevinsko- zanatski radovi na sanaciji prozora na kancelarijskom dijelu objekta radionica i garaža HE "Perucica"			
I Demontaža i rušenje			
	Demontaža drvenih prozora, komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).		
1.	Prozor dim. 170*260cm	kom	2
2.	Prozor dim. 115 *135cm	kom	1
II Bravarski radovi			
	Nabavka i ugradnja prozora od PVC profila bijele boje. Unutrašnja i spoljašnja obrada oko otvora (čisto od maltera). Obračun po komadu ugrađenog otvora		
1.	Prozor dim. 170*260cm	kom	2
2.	Prozor dim. 115 *135cm	kom	1
D/ Krovopokrivački radovi na objektima zatvaračnice "Krupac"			
1. Krovopokrivački radovi na kućici za manipulante			
1.1.	Izrada krova na jednu vodu. Krovna konstrukcija: četinar II klase sa opšivom od daske d=24 mm sa postavljanjem hidroizolacije od terhartije preko daščanog patosa I termoizolacije od mineralne vune d=5 cm preko AB ploče. Pokrivač čelični pocinčani plastificirani lim TR35 d=0.5 mm. Lim istih karakteristika TR20 postaviti po vertikalnim površinama krova. Vijci su samobušeci sa čeličnom glavom, čeličnom I neoprenskom podloškom, bojeni. Ova pozicija podrazumijeva postavljanje šljemena, vjetar lajsni, završnih lajsni, završnih lajsni od ravnog lima kao I pripadajućeg horizontalnog I vertikalnih oluka sa obujcima za povezivanje. Obračun po m ² horizontalne projekcije gotovog krova.	m ²	30,00
1.2.	Izrada i montaža horizontalnog i vertikalnih oluka, sa pripadajućim obujmicima za povezivanje. Obračun po m' postavljenog oluka.	m'	10
2. Elektro radovi (gromobranska instalacija)			
2.1.	Isporuka i postavljanje cijevne obujmice za uzemljenje olučnih cijevi KON 11	kom.	4
2.2.	Isporuka i izvođenje spojeva, limenog krova kao prihvatnog sistema sa gromobranskim odvodima od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm kontakti element KON 06	kom.	2
2.3.	Isporuka i izvođenje spušnih provodnika od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm	kom.	6
2.4.	Zidni nosač ZON 01	kom.	6
2.5.	Vertikalne zaštite VZ 01 (kat. br. 30101)	kom.	2
2.6.	Isporuka i povezivanje trake od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm sa pocinkovanom čeličnom trakom Fe/Zn 25x4 mm KON 02	kom.	2
E/ Građevinsko - zanatski radovi na objektima zatvaračnice "Norin"			
Sanacija objekta za smještaj dizel agregata na zatvaračnici "Norin"			
I Krovopokrivački radovi			
1.	Izrada krova na jednu vodu. Krovna konstrukcija: četinar II klase sa opšivom od daske d=24 mm sa postavljanjem hidroizolacije od terhartije preko daščanog patosa I termoizolacije od mineralne vune d=5 cm preko AB ploče. Pokrivač čelični pocinčani plastificirani lim TR35 d=0.5 mm. Lim istih karakteristika TR20 postaviti po vertikalnim površinama krova. Vijci su samobušeci sa čeličnom glavom, čeličnom I neoprenskom podloškom, bojeni. Ova pozicija podrazumijeva postavljanje šljemena, vjetar lajsni, završnih lajsni, završnih lajsni od ravnog lima kao I pripadajućeg horizontalnog I vertikalnih oluka sa obujcima za povezivanje. Obračun po m ² horizontalne projekcije gotovog krova.	m ²	30,00

2.	Izrada i montaža horizontalnog i vertikalnih oluka, sa pripadajućim obujmicima za povezivanje. Obračun po m' postavljenog oluka.	m'	10,00
II Fasaderski radovi			
1.	Priprema: čišćenje kompletne fasade od buđi I prljavštine, odstranjivanje oštećenih I potkorušenih djelova fasade.	paušal	1,00
2.	Izrada fasade obuhvata: <ul style="list-style-type: none"> - Oправка oštećenja fasade zidarski, - Nanošenje sloja specijalnog ljepila, - Navlačenje mreža I nanošenje preko mreže specijalnog ljepila I izravnanje. Posle sušenja površine, nanošenje bavalita u boji po izboru Investitora.	m ²	40,00
III Molersko – farbarski radovi			
1.	Malterisanje unutrašnjih zidova poduznim malterom 1:2:6. Cijenom obuhvatiti sve potrebne predradnje nabavku i pripremu materijala, montažu I demontažu priručne skele.	m ²	50,00
2.	Ponovno gletovanje oštećenih djelova I priprema za krečenje.	m ²	50,00
3.	Bojenje zidova masnom farbom u boji u dogovoru sa Investitorom sa prethodnom pripremom površina.	m ²	17,00
4.	Bojenje unutrašnjih zidova I plafona Jupolom u dva premaza u boji u dogovoru sa Investitorom.	m ²	33,00
IV Elektro radovi (gromobranska instalacija)			
1.	Ručni iskop rova za polaganje pocinkovane čelične trake Fe/Zn 25x4mm. Rov treba da bude širine 60cm i dubine 50cm udaljen a od objekta 200cm, koji treba da omogući priključenje pocinkovane trake Fe/Zn 25x40mm na postojeće uzemljenje objekta kao i vezu sa gromobranskim odvodima limenog krova kao prihvatnog sistema. Iskop rova se radi u zemljištu prosječno četvrte kategorije. (0,6 x 0,5 x 30 m)	m ³	9,00
2.	Isporuka i polaganje u kablovski rov pocinkovane trake Fe/Zn 25x4 mm. Traka se postavlja okomito. Ukupno za nabavku transport rad po metru dužnom položene trake od mjernog mjesta.	m	40,00
3.	Isporuka i povezivanje veznih spojnica KON 01 (za vezu na postojeće uzemljenje objekta sa AKZ zaštitom)	kom	2,00
4.	Zatrpavanje rova (ručno) i odvoz šuta na ovlašćenu deponiju. Zatrpavanje se vršiu slojevioma od po dvadesetak centimetara, uz zbijenost od 92%. (0,6x 0,5 x 30 m)	m ³	9,00
5.	Izvjestaj o modulu stišljivosti od ovlašćene institucije	kom	1,00
6.	Isporuka i postavljanje cijevne obujmice za uzemljenje čeličnih cijevi KON 11	kom	4,00
7.	Isporuka i izvođenje spojeva, limenog krova kao prihvatnog sistema sa gromobranskim odvodima od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm kontakti element KON 06	kom	2,00
8.	Isporuka i izvođenje spušnih provodnika od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm	m	20,00
9.	Isporuka i povezivanje trake od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm sa pocinkovanom čeličnom trakom Fe/Zn 25x4 mm KON 02	kom	2,00
10.	Zidni nosač ZON 03	kom	6,00
11.	Vertikalne zaštite VZ 03 (kat. br. 30301)	kom	2,00
12.	Ispitivanje novoizvedene gromobranske intalacije na objektu zatvaračnica „Norin” i „Krupac”	kom.	2,00
V Elektro radovi (elektro instalacija)			
1.	Isporuka nadgradne stanske table za montažu 21 osigurača (automatski)	kom.	1,00
2.	Automatski prekidač 10A, 1P, B karakteristika, prekidna moć 10kA, 230VAC (Tip iC60H proizvođača Schneider electric ili ekvivalent)	kom.	10,00
3.	Automatski prekidač 16A, 1P, B karakteristika, prekidna moć 10kA, 230VAC (Tip iC60H proizvođača Schneider electric ili ekvivalent)	kom.	11,00
4.	Sitno montažni materijal	m	100,00
5.	Isporuka i ugradnja kabla PPY 3x2,5 mm ² za napajanje monofaznih utičnica	m	30,00
6.	Isporuka i ugradnja kabla PPY 5x2,5 mm ² za napajanje trofaznih utičnica	m	50,00
7.	Isporuka i ugradnj kabla PPY 3x1,5 mm ² za osnovno i nužno osvjetljenje objekta	kom.	3,00

8.	Isporuka i ugradnja monofaznih P/Ž utičnica	kom.	1,00
9.	Isporuka i ugradnja trofazne P/Ž utičnice	kom.	1,00
10.	Isporuka i ugradnja P/Ž duplog prekidača za osvjetljenje prostorije za smještaj dizel agregata	kom.	1,00
11.	Isporuka i ugradnja kose brocke armature 150W sa sijalicom ispred ulaska u objekat dizel agregata	kom.	1,00
12.	Isporuka i montaža OG prekidača jednopolnog za uključenje brocke armature ispred ulaska u objekat dizel agregata	kom.	1,00
13.	Ispitivanje elektro instalacije shodno pravilniku o postupku i rokovima za vršenje periodičnih pregleda ispitivanja (član 22 zakona o zaštiti na radu)	kom.	1,00
Sanacija kućice za manipulante na zatvaračnici "Norin"			
I Fasaderski radovi			
1.	Priprema: čišćenje kompletne fasade od buđi I prljavštine, odstranjivanje oštećenih I potkorušenih djelova fasade.	paušal	1,00
2.	Izrada fasade obuhvata: - Oправка oštećenja fasade zidarski, - Nanošenje sloja specijalnog ljepljiva, - Navlačenje mreža I nanošenje preko mreže specijalnog ljepljiva I izravnjanje. Posle sušenja površine, nanošenje bavalita u boji po izboru Investitora.	m ²	80,00

Garantni rok : 24 mjeseca.

Uz ponudu priložiti dinamički plan (gantogram) izvršenja radova i isti mora biti u skladu sa krajnjim rokom završetka radova preciziranog u tenderskoj dokumentaciji.

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU¹**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-3015
Mjesto i datum: Nikšić, 10.08.2015. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14) Flavio Bianco, glavni finansijski direktor, kao ovlašćeno lice Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić, daje

I z j a v u

da će Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić, shodno Planu javnih nabavki broj: broj 10-00-1031/2 od 10.07.2015. godine i Ugovora o javnoj nabavci radova - Održavanje objekata zatvaračnica i pomoćnih objekata, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca Flavio Bianco

¹ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA ²**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-3012
Mjesto i datum: Nikšić, 10.08.2015. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”,
br.42/11 i 57/14)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-1031/2 od 17.01.2015. godine za nabavku radova - Održavanje objekata zatvaračnica i pomoćnih objekata, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Flavio Bianco

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-3013
Mjesto i datum: Nikšić, 10.08.2015. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11 i 57/14)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-1031/2 od 17.01.2015. godine za nabavku radova - Održavanje objekata zatvaračnica i pomoćnih objekata, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Darko Jevrić, dipl.pravnik

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Nikola Kosović, dipl.građ.ing.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Andrija Lazović, dipl.ecc.

...

³ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

Broj bodova za ovaj kriterijum određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) * 100$$

Gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

C_p – ponuđena cijena (sa PDV)

C_{min} – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača)

podnosi

(naziv naručioca)

P O N U D U

**po Tenderskoj dokumentaciji broj ____ od _____ godine
za nabavku**

(opis predmeta nabavke)

ZA

Predmet nabavke u cjelosti

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ⁶	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude" popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁷ Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹ Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹¹

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ¹²	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹ Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

Detalniji opis		Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez pdv-a	Ukupan iznos bez pdv-a	PDV	Ukupan iznos sa pdv-om
A/ Građevinsko- zanatski radovi na objektu zatvaračnice "Vrtac"							
I	Demontaža i rušenje						
1.	Demontaža unutrašnje drvene pregrade dim. 265*220 komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).	kom	1,00				
2.	Demontaža unutrašnjih drvenih vrata dim.75*220, komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).	kom	1,00				
3.	Obijanje postojeće keramike- podnih keramičkih pločica.	m ²	8,00				
4.	Obijanje postojeće keramike- sokle.	m ²	14,00				
5.	Obijanje postojeće keramike - zidnih keramičkih pločica.	m ²	12,00				
6.	Demontaža postojeće sanitarne opreme (bojler, umivaonika sa česmom, wc šolja sa vodokotlićem, toaletnog ormarića, tuš baterije i kupatilske grejalice).	komplet	1,00				
7.	Obijanje postojećeg krečnog maltera sa svih zidova u kupatilu.	m ²	22,00				
II	Zidarski radovi						
1.	Malterisanje unutrašnjih zidova produžnim malterom 1:2:6. Cijenom obuhvatiti sve potrebne pregradnje nabavku i pripremu materijala.	m ²	30,00				
2.	Zidanje pregradnog zida od opeke do debljine d=20cm sa vezom sa postojećim zidovima.	m ²	3,00				
3.	Zidanje kade dimenzija 90*90cm sa vezom sa postojećim zidovima.	kom	1,00				
III	Bravarski radovi						
	Nabavka i ugradnja vrata od PVC profila sa termoprekinutim mostom, bijele boje. Unutrašnja i spoljašnja obrada oko otvora (čisto od maltera). Obračun po komadu ugrađenog otvora.						
1.	Vrata dim. 75/220cm	kom	1,00				
2.	Vrata dim. 90/220cm	kom	1,00				
IV	Vodovod i kanalizacija						
1.	Štemovanje i probijanje zidova i ploča za postavljanje vodovodnih cijevi. Ova pozicija podrazumijeva i demontažno pripreme radove za priključak na postojeću vodovodnu mrežu.	paušal	1,00				
2.	Nabavka i montaža odgovarajuće PE cijevi i fazonskih djelova - fittinga za	m ²	5,00				

	izvođenje vodovodne mreže za toplu vodu. Vodovodne cijevi pričvrstiti za zidove odgovarajućim obujmicama, razvode tople vode termički izolovati.						
3.	Nabavka i montaža hromiranih i mesinganih armatura za svako točeće mjesto - propusni ventili sa hromiranom kapom.	kom	4,00				
V	Molersko- farbarski radovi						
1.	Gletovanje novoizvedenog pregradnog zida i svih novo malterisanih površina.	m ²	10,00				
2.	Bojenje unutrašnjih zidova i plafona Jupolom u dva premaza u boji u dogovoru sa Investitorom.	m ²	95,00				
3.	Farbanje drvene pregrade dim.170/220 i vrata dim.75/220 komplet uz prethodnu pripremu površina u boji po izboru Investitora.	komplet	1,00				
VI	Podopolagački radovi						
1.	Nabavka materijala i oblaganje podova podnim keramičkim, protivkliznim pločicama I klase, veličine, boje i tona prema izboru i odobrenom uzorku od strane Investitora (nabavne cijene do 15 €). Pločice se polažu u sloju lijepka, u slogu po dogovoru sa Investitorom. Obračun po m ² kompletno izvedene pozicije.	m ²	15,00				
2.	Oblaganje zidova keramičkim pločicama I klase, veličine, boje i tona prema izboru i odobrenom uzorku od strane Investitora (nabavne cijene do 15 €). Pločice polagati u sloju lijepka u slogu „fuga na fugu“, sa fugovanjem spojnicama masom za fugovanje. Keramiku postaviti na visinu do 2,50m. Oblaganje špaletni i niša ušlo je u cijenu pozicije i neće se posebno obračunavati. Obračun po m ² kompletno izvedene pozicije.	m ²	20,00				
3.	Nabavka i postavljanje podne obloge laminat, klik, debljine 8 mm, klasa 32, po izboru Investitora. Laminatna podna obloga postavlja se kao plivajući pod. Laminat mora da bude jak, trajan i visokopresovan, a nosač ploča visoke gustine, HDF, iverice impregnirane i sa nutom i federom. Podnu oblogu uneti, raspakovati i ostaviti 24 časa da se aklimatizuje u atmosferi prostorije. Preko pripremljene podloge postaviti filc i foliju. Pored zidova ostaviti dilatacione spojnice širine 10 mm. Sistem zatvaranja je na suvo. Podnu oblogu pažljivo postaviti i sastaviti na "klik". Pored zidova postaviti lajsne i na svakih 80 cm lajsne pričvrstiti za zid. Sučeljavanja gerovati. Obračun po m ² .	m ²	13,00				
VII	Nabavka i montaža sanitarne opreme						
1.	Nabavka i montaža WC školjke i vodokotlića (komplet, po izboru investitora) sa kompletnim priborom (nabavne cijene do 70 €)..	kom	1,00				
2.	Nabavka i montaža umivaonika (po izboru Investitora) sa stojećom jednoručnom baterijom za toplu i hladnu vodu i vodenim "sifon" zatvaračem (nabavne cijene do 70 €) po izboru investitora..	kom	1,00				
3.	Nabavka, transport i montaža toaletnog ormarića sa ogledalom, (nabavne	kom	1,00				

	cijene do 70 €) dimenzija po izboru Investitora. Obračun po komadu montiranog ormarića.						
4.	Nabavka, transport i montaža sanitarne galanterije po izboru Investitora. Obračun po kompletu. - držač peškira.....2 kom (nabavne cijene do 10 €/kom) - držač sapuna.....2 kom(nabavne cijene do 10 €/kom) - držač toalet papira.....1 kom (nabavne cijene do 15 €/kom) - četka za WC šolju.....1 kom(nabavne cijene do 15€/kom)	komplet	1,00				
5.	Nabavka i montaža električnog grejača vode sa svim potrebnim priborom - zapremine do 80 lit (nabavne cijene do 120 €/kom).	kom	1,00				
6.	Nabavka i ugradnja zidne hromirane jednoručne miješajuće baterije za toplu i hladnu vodu (česma za tuš) sa crijevom, držačem za tuš i tušem(nabavne cijene do 80 €/kom).	kom	1,00				
7.	Nabavka i montaža kupatilske grejalice.	kom	1,00				
VIII	Elektro radovi						
1.	Nabavka, montaža opreme i elektro instalacije kupatila						
1.1	Kupatilska plafonjerka G65.S160IP65T Mareli.	kom.	1				
1.2	Svjetiljka iznad toaletnog ogledala MS118/1/IP54P2W Mareli.	kom.	1				
1.3	Kupatilski ventilator.	kom.	1				
1.4	Kupatilski indikator (modularni).	kom.	1				
1.5	Kabal PPY 3x2.5 mm ² .	m	70				
1.6	Kabal PPY 3x1.5 mm ² .	m	40				
1.7	Kablovski buržir cijevi.	m	110				
1.8	Sitni montažni materijal (razvodne kutije, tiple sa šarafima, gips itd).	paušal	1				
Napomena: Električnu instalaciju kupatila treba odraditi kroz kablovske buržir cijevi pošto je kupatilo obloženo keramičkim pločicama.							
2.	Nabavka, montaža opreme i elektro instalacije novoizvedenog pregradnog zida						
2.1	Nosač s vijcima 7M (NM 70).	kom.	1				
2.2	Okvir soft 7MPW (OS 70PW).	kom.	1				
2.3	Priključnica šuko 16A sa zaštitom 2MPW (VM 10PW).	kom.	3				
2.4	Priključnica TV završna 1dB 1MPW (KM 11PW).	kom.	1				
2.5	Kutija za zid PM7 (DM 70).	kom.	1				
2.6	Kabal PPY 3x2.5 mm ² .	m	50				
2.7	Nosač s vijcima 4M (NM 40).	kom.	1				
2.8	Okvir soft 4MPW (OS 40PW).	kom.	1				
2.9	Priključnica šuko 16A (VM 11PT).	kom.	2				
2.10	Kutija pravougaona na zid PM4 (DM40).	kom.	1				

2.11	Sitno montažni materijala.	paušal	1				
3.	Instalacija rasvjete ispred ulaza i prostorije za smještaj ormara						
3.1	Plafonjerka G65.S160IP65/ Mareli.	kom.	2				
3.2	Kabal PPY 3x1.5 mm ² .	m	20				
3.3	Nosač s nožicama 1M (NM 10).	kom.	1				
3.4	Okvir soft 1MPW (OS 70PV).	kom.	1				
3.5	Sklopka jednopolna 16A 250V 1MPW (SM 10PW).	kom.	1				
3.6	Led svjetiljka nužne rasvjete 250V, 1,5W, NiMh 6h 7M (EM 55) koju treba instalirati u ulaznom hodniku objekta.	kom.	1				
3.7	Nosač s nožicama 2M (NM 20).	kom.	1				
3.8	Okvir soft 2MPW (OS 20PW).	kom.	1				
3.9	Sklopka jednopolna 16A 250V 1MPW (SM 10PW).	kom.	2				
3.10	Sitno montažni material.	paušal	1				
4.	Nabavka i zamjena postojećih prekidača (modularnim)						
4.1	Nosač sa nožicama 1M (NM 10).	kom.	4				
4.2	Okvir soft 1MPW (OS 10PW).	kom.	4				
4.3	Sklopka jednopolna 16A 250V 1MPW (SM 10PW).	kom.	4				
5.	Nabavka i zamjena postojećih utičnica (modularnim)						
5.1	Nosač sa vijcima 4M (NM 40).	kom.	10				
5.2	Okvir soft 4M PW (OS 40PW).	kom	10				
5.3	Priključnica šuko 16A sa zaštitom 2MPT (VM 11PT).	kom	20				
5.4	Kutija pravougaona na zid PM4 (DM 40).	kom	10				
5.5	Sitno montažni material.	paušal	1				
6.	Nabavka i zamjena stanske table						
6.1	Stanska nadgradna tabla za montažu 21 automatskih osigurača.	kom.	1				
6.2	Automatski osigurači 16A, 1P, Bkarakteristika,prekidna moć 10kA, 230V AC (tip ic6OH Schneider electric).	kom.	16				
6.3	Automatski osigurači 10A, 1P, Bkarakteristika,prekidna moć 10kA, 230V AC (tip ic6OH Schneider electric).	kom.	5				
6.4	Sitno montažni material.	paušal	1				
7.	Ispitivanje elektro instalacija shodno pravilniku o postupku i rokovima za vršenje periodičnih pregleda i ispitivanja zaštite na radu (Član 22) a shodno zakonu o zaštiti na radu.	kom	1				
8.	Projekat održavanja koje podrazumijeva stvarno izvedeno stanje, procedure održavanja ugrađene opreme i dokumentacija sa tehničkim karakteristikama ugrađene opreme.	kom	1				
				UKUPNA CIJENA A (€):			
B/ Građevinsko- zanatski radovi na sanaciji kupatila u upravnoj zgradi							

HE "Perućica".						
I	Demontaža i rušenje					
1.	Demontaža drvenih vrata dim. 80*230, komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).	kom	4,00			
2.	Demontaža drvenih prozora dim. 70*95, komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).	kom	3,00			
3.	Obijanje postojeće keramike – podnih keramičkih pločica.	m ²	10,00			
4.	Obijanje postojeće keramike – zidnih keramičkih pločica.	m ²	45,00			
5.	Demontaža postojeće sanitarne opreme I galanterije sa smještajem demontiranog na mjesto predviđeno od strane investitora: - WC šolja sa vodokotlićem 2 kom. - WC čučavac sa vodokotlićem 2 kom. - umivaonika sa česmom 4 kom. - držač sapuna 4 kom - držač toalet papira 4 kom - toaletnog ormarića 2 kom. - protočni bojler 1 kom.	komplet	1,00			
II	Bravarski radovi					
1.	Nabavka i ugradnja vrata od PVC profila, bijele boje. Unutrašnja i spoljašnja obrada oko otvora (čisto od maltera). Obračun po komadu ugrađenog otvora. Vrata dim. 80/230cm	kom	4,00			
2.	Nabavka i ugradnja prozora od PVC profila bijele boje. Unutrašnja i spoljašnja obrada oko otvora (čisto od maltera). Obračun po komadu ugrađenog otvora. Prozor dim. 70*95cm	kom	3,00			
III	Vodovod i kanalizacija					
1.	Štemovanje i probijanje zidova i ploča za postavljanje vodovodnih cijevi. Ova pozicija podrazumijeva i demontažno pripreme radove za priključak na postojeću vodovodnu mrežu.	paušal	1,00			
2.	Razvod hladne vode PVC cijevima sa glavnog ventila do svakog točjećeg mjesta, sa svim pratećim elementima. Pozicije sanitarija ostaju iste. Obračun cijene paušalno.	paušal	1,00			
3.	Nabavka I montaža odgovarajuće PE cijevi I fazonskih djelova-fitinga za izvođenje vodovodne mreže za toplu vodu. Vodovodne cijevi pričvrstiti za zidove odgovarajućim obujcima, razvode tople vode termički pričvrstiti. Pozicije sanitarija ostaju iste. Obračun cijene paušalno.	paušal	1,00			
4.	Nabavka I ugradnja kanalizacionih PVC cijevi od svakog sanitarnog čvora do glavnog kanalizacionog priključka, sa svim pratećim elementima. Pozicije sanitarija ostaju iste. Obračun cijene paušalno.	paušal	1,00			

IV	Podopolagački radovi					
1.	Nabavka materijala i oblaganje podova podnim keramičkim, protivkliznim pločicama I klase, veličine, boje i tona prema izboru i odobrenom uzorku od strane Investitora (nabavne cijene do 20 €). Pločice se polažu u sloju lijepka, u slogu po dogovoru sa Investitorom. Obračun po m ² kompletno izvedene pozicije.	m ²	10,00			
2.	Oblaganje zidova keramičkim pločicama I klase, veličine, boje i tona prema izboru i odobrenom uzorku od strane Investitora (nabavne cijene do 20 €). Pločice polagati u sloju lijepka u slogu „fuga na fugu“, sa fugovanjem spojnicamasom za fugovanje. Keramiku postaviti na visinu do 2,50m. Oblaganje špaletni i niša ušlo je u cijenu pozicije i neće se posebno obračunavati. Obračun po m ² kompletno izvedene pozicije.	m ²	45,00			
V	Nabavka i montaža sanitarne opreme					
1.	Nabavka i montaža WC školjke i vodokotlića (komplet, po izboru investitora) sa kompletnim priborom (nabavne cijene do 70 €).	kom	2,00			
2.	Nabavka i montaža WC čučavca i vodokotlića (komplet, po izboru investitora) sa kompletnim priborom (nabavne cijene do 70 €).	kom	2,00			
3.	Nabavka i montaža umivaonika po izboru investitora.					
3.1.	Sa stojećom jednoručnom baterijom za toplu i hladnu vodu i vodenim “sifon” zatvaračem (nabavne cijene do 70 €) po izboru investitora.	kom	2,00			
3.2.	Sa stojećom jednoručnom baterijom za hladnu vodu i vodenim “sifon” zatvaračem (nabavne cijene do 80 €) po izboru investitora.	kom	2,00			
4.	Nabavka, transport i montaža toaletnog ogledala (nabavne cijene do 70 €), dimenzija po izboru Investitora. Obračun po komadu montiranog toaletnog ogledala.	kom	2,00			
5.	Nabavka, transport i montaža sanitarne galanterije po izboru investitora. Obračun po kompletu. - držač sapuna 4 kom (nabavne cijene do 10 €/kom) - držač toalet papira 4 kom (nabavne cijene do 15 €/kom) - sušač za ruke 4 kom (nabavne cijene do 100 €/kom) - držač za ubrus papir 4 kom (nabavne cijene do 40 €/kom) - četka za WC šolju 4 kom (nabavne cijene do 15 €/kom)	komplet	1,00			
6.	Nabavka i montaža električnog grejača vode sa svim potrebnim priborom – zapremine do 30 l (nabavne cijene do 100€).	kom	1,00			
VI	Elektro radovi					
1.	Nabavka, montaža opreme i elektro instalacije kupatila					
1.1.	Kupatilska plafonjerka G65.S160IP65T Mareli.	kom.	8			
1.2.	Svjetiljka iznad toaletnog ogledala MS118/1/IP54P2W Mareli.	kom.	4			

1.3.	Nosač sa nožicama 2M (NM 20).	kom.	4				
1.4.	Okvir soft 2MPW (OS 20PW).	kom.	4				
1.5.	Sklopka jednopolna 16A 250V 1MPW (SM 10PW).	kom.	8				
1.6.	Utičnica šuko 16A sa zaštitom sa poklopcem IP44.	kom.	2				
1.7.	Kabal PPY 3x1.5 mm ² .	m	100,00				
1.8.	Kablovski buržir cijevi.	m	100,00				
1.9.	Sitni montažni materijal (razvodne kutije, tiple sa šarafima, gips itd).						
2.	Ispitivanje elektro instalacija shodno pravilniku o postupku i rokovima za vršenje periodičnih pregleda i ispitivanja zaštite na radu (Član 22) a shodno zakonu o zaštiti na radu.	kom	1				
Napomena: Električne instalacije kupatila treba odraditi kroz kablovske buržir cijevi pošto je kupatilo obloženo keramičkim pločicama. Za napajanje koristiti najbližu razvodnu (postojeću) kutiju koji ima propisno dovedeno napajanje 3x2.5 mm ² sa razvodne (stanske) table za napajanje postojećih funkcionalnih potrošača.							
				UKUPNA CIJENA B (€):			
C/ Građevinsko- zanatski radovi na sanaciji prozora na kancelarijskom dijelu objekta radionica i garaža HE "Perucica"							
I	Demontaža i rušenje						
	Demontaža drvenih prozora, komplet, sa odlaganjem na mjesto koje odredi Investitor (unutar objekta).						
1.	Prozor dim. 170*260cm	kom	2				
2.	Prozor dim. 115 *135cm	kom	1				
II	Bravarski radovi						
	Nabavka i ugradnja prozora od PVC profila bijele boje. Unutrašnja i spoljašnja obrada oko otvora (čisto od maltera). Obračun po komadu ugrađenog otvora						
1.	Prozor dim. 170*260cm	kom	2				
2.	Prozor dim. 115 *135cm	kom	1				
				UKUPNA CIJENA C (€):			
D/ Krovopokrivački radovi na objektima zatvaračnice "Krupac"							
1.	Krovopokrivački radovi na kućici za manipulante						
1.1.	Izrada krova na jednu vodu. Krovna konstrukcija: četinar II klase sa opšivom od daske d=24 mm sa postavljanjem hidroizolacije od terhartije preko daščanog patosa I termoizolacije od mineralne vune d=5 cm preko AB ploče. Pokrivač čelični pocinčani plastificirani lim TR35 d=0.5 mm. Lim istih karakteristika TR20 postaviti po vertikalnim površinama krova. Vijci su samobušeci sa čeličnom glavom, čeličnom I neoprenskom podloškom, bojeni. Ova pozicija podrazumijeva postavljanje šljemena, vjetar lajsni, završnih lajsni, završnih lajsni od ravnog lima kao I pripadajućeg horizontalnog I	m ²	30,00				

	vertikalnih oluka sa obujcima za povezivanje. Obračun po m ² horizontalne projekcije gotovog krova.						
1.2.	Izrada i montaža horizontalnog i vertikalnih oluka, sa pripadajućim obujmicima za povezivanje. Obračun po m' postavljenog oluka.	m'	10				
2.	Elektro radovi (gromobranska instalacija)						
2.1.	Isporuka i postavljanje cijevne obujmice za uzemljenje olučnih cijevi KON 11	kom.	4				
2.2.	Isporuka i izvođenje spojeva, limenog krova kao prihvatnog sistema sa gromobranskim odvodima od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm kontakti element KON 06	kom.	2				
2.3.	Isporuka i izvođenje spušnih provodnika od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm	kom.	6				
2.4.	Zidni nosač ZON 01	kom.	6				
2.5.	Vertikalne zaštite VZ 01 (kat. br. 30101)	kom.	2				
2.6.	Isporuka i povezivanje trake od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm sa pocinkovanom čeličnom trakom Fe/Zn 25x4 mm KON 02	kom.	2				
UKUPNA CIJENA D (€):							
	E/ Građevinsko - zanatski radovi na objektima zatvaračnice "Norin"						
	Sanacija objekta za smještaj dizel agregata na zatvaračnici "Norin"						
I	Krovopokrivački radovi						
1.	Izrada krova na jednu vodu. Krovna konstrukcija: četinar II klase sa opšivom od daske d=24 mm sa postavljanjem hidroizolacije od terhartije preko daščanog patosa I termoizolacije od mineralne vune d=5 cm preko AB ploče. Pokrivač čelični pocinčani plastificirani lim TR35 d=0.5 mm. Lim istih karakteristika TR20 postaviti po vertikalnim površinama krova. Vijci su samobušeci sa čeličnom glavom, čeličnom I neoprenskom podloškom, bojani. Ova pozicija podrazumijeva postavljanje šljemena, vjetar lajsni, završnih lajsni, završnih lajsni od ravnog lima kao I pripadajućeg horizontalnog I vertikalnih oluka sa obujcima za povezivanje. Obračun po m2 horizontalne projekcije gotovog krova.	m ²	30,00				
2.	Izrada i montaža horizontalnog i vertikalnih oluka, sa pripadajućim obujmicima za povezivanje. Obračun po m' postavljenog oluka.	m'	10,00				
II	Fasaderski radovi						
1.	Priprema: čišćenje kompletne fasade od buđi I prljavštine, odstranjivanje oštećenih I potkorusenih djelova fasade.	paušal	1,00				
2.	Izrada fasade obuhvata: - Oправка oštećenja fasade zidarski, - Nanošenje sloja specijalnog ljepila, - Navlačenje mreža I nanošenje preko mreže specijalnog ljepila I izravnaje.	m ²	40,00				

	Posle sušenja površine, nanošenje bavalita u boji po izboru Investitora.						
III	Molersko – farbarski radovi						
1.	Malterisanje unutrašnjih zidova poduznim malterom 1:2:6. Cijenom obuhvatiti sve potrebne predradnje nabavku i pripremu materijala, montažu I demontažu priručne skele.	m ²	50,00				
2.	Ponovno gletovanje oštećenih djelova I priprema za krečenje.	m ²	50,00				
3.	Bojenje zidova masnom farbom u boji u dogovoru sa Investitorom sa prethodnom pripremom površina.	m ²	17,00				
4.	Bojenje unutrašnjih zidova I plafona Jupolom u dva premaza u boji u dogovoru sa Investitorom.	m ²	33,00				
IV	Elektro radovi (gromobranska instalacija)						
1.	Ručni iskop rova za polaganje pocinkovane čelične trake Fe/Zn 25x4mm. Rov treba da bude širine 60cm i dubine 50cm udaljen a od objekta 200cm, koji treba da omogući priključenje pocinkovane trake Fe/Zn 25x40mm na postojeće uzemljenje objekta kao i vezu sa gromobranskim odvodima limenog krova kao prihvatnog sistema. Iskop rova se radi u zemljištu prosječno četvrte kategorije. (0,6 x 0,5 x 30 m)	m ³	9,00				
2.	Isporuka i polaganje u kablovski rov pocinkovane trake Fe/Zn 25x4 mm. Traka se postavlja okomito. Ukupno za nabavku transport rad po metru dužnom položene trake od mjernog mjesta.	m	40,00				
3.	Isporuka i povezivanje veznih spojnica KON 01 (za vezu na postojeće uzemljenje objekta sa AKZ zaštitom)	kom	2,00				
4.	Zatrpavanje rova (ručno) i odvoz šuta na ovlašćenu deponiju. Zatrpavanje se vrši u slojevioma od po dvadesetak centimetara, uz zbijenost od 92%. (0,6x 0,5 x 30 m)	m ³	9,00				
5.	Izvještaj o modulu stišljivosti od ovlašćene institucije	kom	1,00				
6.	Isporuka i postavljanje cijevne obujmice za uzemljenje čeličnih cijevi KON 11	kom	4,00				
7.	Isporuka i izvođenje spojeva, limenog krova kao prihvatnog sistema sa gromobranskim odvodima od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm kontaktni element KON 06	kom	2,00				
8.	Isporuka i izvođenje spušnih provodnika od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm	m	20,00				
9.	Isporuka i povezivanje trake od nerđajućeg čelika RH3 Rf 8mm sa pocinkovanom čeličnom trakom Fe/Zn 25x4 mm KON 02	kom	2,00				
10.	Zidni nosač ZON 03	kom	6,00				
11.	Vertikalne zaštite VZ 03 (kat. br. 30301)	kom	2,00				
12.	Ispitivanje novoizvedene gromobranske instalacije na objektu zatvaračnica „Norin” i „Krupac”	kom.	2,00				

V	Elektro radovi (elektro instalacija)						
1.	Isporuka nadgradne stanske table za montažu 21 osigurača (automatski)	kom.	1,00				
2.	Automatski prekidač 10A, 1P, B karakteristika, prekidna moć 10kA, 230VAC (Tip iC60H proizvođača Schneider electric ili ekvivalent)	kom.	10,00				
3.	Automatski prekidač 16A, 1P, B karakteristika, prekidna moć 10kA, 230VAC (Tip iC60H proizvođača Schneider electric ili ekvivalent)	kom.	11,00				
4.	Sitno montažni materijal	m	100,00				
5.	Isporuka i ugradnja kabla PPY 3x2,5 mm ² za napajanje monofaznih utičnica	m	30,00				
6.	Isporuka i ugradnja kabla PPY 5x2,5 mm ² za napajanje trofaznih utičnica	m	50,00				
7.	Isporuka i ugradnj kabla PPY 3x1,5 mm ² za osnovno i nužno osvjetljenje objekta	kom.	3,00				
8.	Isporuka i ugradnja monofaznih P/Ž utičnica	kom.	1,00				
9.	Isporuka i ugradnja trofazne P/Ž utičnice	kom.	1,00				
10.	Isporuka i ugradnja P/Ž duplog prekidača za osvjetljenje prostorije za smještaj dizel agregata	kom.	1,00				
11.	Isporuka i ugradnja kose brocke armature 150W sa sijalicom ispred ulaska u objekat dizel agregata	kom.	1,00				
12.	Isporuka i montaža OG prekidača jednopolnog za uključenje brocke armature ispred ulaska u objekat dizel agregata	kom.	1,00				
13.	Ispitivanje elektro instalacije shodno pravilniku o postupku i rokovima za vršenje periodičnih pregleda ispitivanja (član 22 zakona o zaštiti na radu)	kom.	1,00				
Sanacija kućice za manipulante na zatvaračnici "Norin"							
I	Fasaderski radovi						
1.	Priprema: čišćenje kompletne fasade od buđi I prljavštine, odstranjivanje oštećenih I potkorošenih djelova fasade.	paušal	1,00				
2.	Izrada fasade obuhvata: - Oправка oštećenja fasade zidarski, - Nanošenje sloja specijalnog ljepila, - Navlačenje mreža I nanošenje preko mreže specijalnog ljepila I izravnjanje. Posle sušenja površine, nanošenje bavalita u boji po izboru Investitora.	m ²	80,00				
				UKUPNA CIJENA E (€):			
1.				UKUPNO (A- E):			
2.				Rezervisani iznos za nepredvidene i naknadne radove (10%):			
				UKUPNO (1+2):			
Ukupna cijena sa PDV-om (slovima):							

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Prilozi	Dinamički plan (gantogram) izvršenja radova
Period važenja ponude	

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹³**

_____ (ponuđač)

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača

(*ime i prezime i radno mjesto*), u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim
nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba
interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj
____ od _____ godine za nabavku _____ (*opis predmeta*), u smislu člana 17 stav 1
Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog
ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(*ime, prezime i funkcija*)

(*svojeručni potpis*)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa traženog tačkom VII poziva za javno nadmetanje:

Za privredno društvo, pravno lice odnosno preduzetnika:

- Licenca za izvođenje građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na arhitektonskim objektima i
- Licenca za izvođenje elektro instalacija jake struje.

Za zaposlenog odgovornog inženjera:

- Licencu za rukovođenje izvođenjem građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na arhitektonskim objektima i
- Licencu za rukovođenje izvođenjem elektro instalacija jake struje.

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

Dostaviti:

- listu radova koji su izvedeni u posljednjih pet godina, sa rokovima izvođenja radova, uključujući vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja
- izjavu o angažovanom tehničkom osoblju i drugim stručnjacima naročito za kontrolu kvaliteta i načinu njihovog angažovanja;
- izjavu o tehničkoj opremi koju ponuđač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih radova;
- izjavu o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

LISTA RADOVA KOJI SU IZVEDENI U POSLJEDNJIH PET GODINA

Red. br.	Vrsta izvedenog rada	Naručilac radova (investitor)	Vrijednost izvedenih radova (€)	Vrijeme izvođenja radova (početak i kraj)	Lokacija izvođenja radova	Klijenti koji se mogu kontaktirati za dodatne informacije
1						
2						
3						
...						

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**IZJAVA
O ANGAŽOVANOM TEHNIČKOM OSOBLJU
I DRUGIM STRUČNJACIMA NAROČITO ZA KONTROLU KVALITETA I
NAČINU NJIHOVOG ANGAŽOVANJA**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude _____
(ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da će ponuđač/član zajedničke ponude _____ za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci radova, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom, angažovati potrebno tehničko osoblje i druge stručnjake i da će osigurati odgovarajuće radne uslove za njihovo angažovanje, navedene u tabeli koja slijedi.

Red. br.	Prezime i ime	Školska sprema i zvanje	Licenca, odobrenje i sl.	Funkcija koju će zauzimati	Način angažovanja
1					
2					
...					

Sastavni dio izjave su dokazi o načinu angažovanja lica koja su navedena u tabeli (kopija radne knjižice, kopija prijave o osiguranju) koji se mogu provjeriti kod nadležnog organa, odnosno organizacije.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

IZJAVA**O TEHNIČKOJ OPREMI KOJU PONUĐAČ IMA NA RASPOLAGANJU ZA
IZVOĐENJE KONKRETNIH RADOVA**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude _____ (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da je ponuđač/član zajedničke ponude _____ tehnički opremljen i osposobljen za izvođenje predmetnih radova i da raspolaže potrebnim sredstvima i opremom, od kojih će za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom, angažovati sredstva i opremu navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Vrsta i karakteristike sredstava i opreme	Pravni osnov raspolaganja (svojina/zakup/podugovor...)	Godina proizvodnje	Količina	
				Količina sredstava i opreme sa kojima ponuđač raspolaže	Količina sredstava i opreme sa kojima ponuđač raspolaže
1					
2					
3					
...					

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA, ODNOSNO ANGAŽOVANJU
PODIZVOĐAČA¹⁴**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude _____ (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
-

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

¹⁴Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca EPCG AD Nikšić sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br. 2 Nikšić, PIB: PIB 02002230, Broj računa: 535 - 55 - 11, Naziv banke: Prva banka Crne Gore , koga zastupa Flavio Bianco, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđača _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: Dobavljač/Izvodjač/Izvršilac).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupaj javne nabavke radova - Održavanje objekata zatvaračnica i pomoćnih objekata broj: 126/15 od 14.09.2015. godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____;

Ponuda ponuđača (naziv ponuđača) broj _____ od _____.

I PREDMET

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka radova.

Radovi koji su predmet ovog Ugovora obuhvataju - Održavanje objekata zatvaračnica i pomoćnih objekata.

Jedinične i ukupna ponuđena cijena, način plaćanja i ostali uslovi Izvođača, su sadržani u prihvaćenoj Ponudi br. _____ koja je sastavni dio ovog Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Cijena ugovorenih radova bez PDV-a iznosi _____ € (slovima _____ Eura).

PDV iznosi _____ €.

Ukupna cijena za radove iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi: _____ € (_____ Eura).

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sledeći način:

- U roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja okončane situacije, ovjerene od strane nadležnog organa Naručioaca.

Član 4.

U cilju obezbeđenja plaćanja na način preciziran ovim Ugovorom Naručilac garantuje i Izjavom Naručioaca o plaćanju kojom se obezbeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

III ROKOVI

Član 5.

Izvođač se obavezuje da će radove iz ovog Ugovora izvršiti u roku od 45 dana od dana zaključivanja ugovora.

Mjesto izvršenja ugovora je HE Perućica.

Član 6.

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa ovim Ugovorom mora biti data u pisanom obliku (što uključuje faks i e-mail) i može biti dostavljena ili poslata poštom, faksom ili e-mailom ugovornoj strani na adresi navedenoj u ovom Ugovoru i to:

Original privremenu/okončanu situaciju sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Izvođača dostaviti Nadzornom organu na ovjeru i verifikaciju.

Za Naručioca:

U vezi tehničkih pitanja

Kontakt osoba: Marko Osmajić

Tel: 067 829 793

E-mail: marko.osmajic@epcg.com

U vezi prijema faktura i realizacije Ugovora

Direkcija za nabavke i logistiku

Kontakt osoba: Todor Radman

Tel: 040 204 169

E-mail: todor.radman@epcg.com

Za Izvođača:

Kontakt osoba:

Tel:

Fax:

E-mail:

Član 7.

Količinu izvršenih radova po okončanju posla utvrđuje Izvođač u prisustvu Nadzornog organa i podatke unosi u građevinsku knjigu.

Izvođač će okončanu situaciju dostaviti Nadzornom organu preko građevinskog dnevnika najkasnije do posljednjeg dana u mjesecu u kome su izvršeni radovi. Nadzorni organ će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, ovjeriti u roku od 7 dana.

Ukoliko Nadzorni organ na podnesenu situaciju ima primjedbi, on će tražiti od Izvođača da te primjedbe otkloni. Ukoliko Izvođač u roku od 2 dana ne otkloni primjedbe Nadzorni organ će staviti svoje primjedbe i nesporni dio ovjeriti i dostaviti situaciju na verifikaciju Naručiocu.

Član 8.

Garantni rok za izvedene radove je definisan i iznosi 24 mjeseca.

IV NADZOR

Član 9.

Obaveza Naručioca je da obezbijedi stručni nadzor za izvođenje predmetnih radova.

Ako u toku izvođenja radova dođe do promjene nadzornog organa, Naručilac će o tome obavijestiti Izvođača.

Član 10.

Nadzorni organ ovlašten je da se stara i kontroliše: da li Izvođač izvodi radove prema tehničkoj dokumentaciji, provjeru kvaliteta izvođenja radova, primjenu propisa, standarda, tehničkih normativa i normi kvaliteta, kontrolu kvaliteta materijala koji se ugrađuju, da daje tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja u projektu potrebnih za izvođenje radova u duhu uslova utvrđenih ugovorom, da kontroliše dinamiku napredovanja radova i ugovorenog roka završetka radova, da ocjenjuje spremnost i sposobnost radne snage i oruđa rada angažovanih, kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju nadzora.

Nadzorni organ nema pravo da oslobodi Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pisano ovlaštenje od Naručioaca.

Postojanje nadzornog organa i njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađaju Izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.

V OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 11.

Izvođač se obavezuje:

- Da radove koji su predmet ovog Ugovora izvodi prema raspoloživoj tehničkoj dokumentaciji i u skladu sa važećim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu radova;
- Da radove izvodi sa stručnom radnom snagom i koja posjeduje potrebne ateste i iskustvo za izvođenje radova koji su predmet ovog Ugovora;
- Da obezbijedi izvođenje predmetnih radova u ugovorenom roku i ugovorenom terminu;
- Da za izvođenje radova iz ovog Ugovora angažuje zaposlene koje je naveo u Ponudi;
- Da preda Naručioacu Rješenje o imenovanju šefa gradilišta;
- Da se zbog vrste i uslova pod kojim se izvode radovi strogo pridržava mjera zaštite na radu propisanih Zakonom uz korišćenje potrebnih sredstava i HTZ opreme;
- Da sa Naručiocem zaključi poseban Ugovor o zaštiti na radu;
- Da po završenim radovima izvrši čišćenje i uređenje gradilišta i nastali šut odveze na deponiju;
- Da obezbijedi uredno vođenje građevinske knjige, građevinskog dnevnika i ostale dokumentacije predviđene važećim propisima za ovu vrstu radova;
- Da izvrši pripremu radova, postavljanje instalacija i potrebne opreme za transport materijala uključujući transport svih elemenata do mjesta izvođenja radova;

Član 12.

Naručilac se obavezuje:

- Da u ugovorenom roku Izvođača uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje potrebnih uslova za nesmetano obavljanje poslova iz predmeta Ugovora;
- Da obezbijedi stručno vršenje nadzora nad izvođenjem radova, odnosno da prati realizaciju izvršenja radova i prisustvuje primopredaji radova;

- Da obezbijedi Izvođaču pravo pristupa mjestu izvođenja radova;
- Da organizuje sa Izvođačem primopredaju projektne dokumentacije;
- Da preda Izvođaču Rješenje o imenovanju nadzornog organa za ugovorene radove;
- Da obezbijedi priključke na električnu energiju i tehničku vodu;
- Da izvrši uredno plaćanje za izvedene radove na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

Član 13.

Izvođač će postupiti po primjedbama Naručioca bez posebne naknade, ukoliko takve primjedbe ne predstavljaju promjenu ugovorenog obima posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u izvršenju posla pisanim putem pozove Izvođača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvođač ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac može angažovati treće lice na teret Izvođača.

Izvođač ima pravo uz saglasnost Naručioca da angažuje druge organizacije ili lica za izvršenje pojedinih djelova ugovorenog posla, uz svoju potpunu i isključivu moralnu i materijalnu odgovornost prema Naručiocu.

Izvođač je dužan da omogući Naručiocu uvid u sve faze izvršenja ugovorenog posla. Ovo se odnosi i na dio posla koji Izvođač povjerava drugoj organizaciji, odnosno drugom licu.

Član 14.

Izvođač je dužan da po završenim radovima povuče sa mjesta izvođenja radova, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte koje je koristio u toku rada, očisti mjesto izvođenja radova od otpadaka koje je napravio i uredi mjesto izvođenja radova.

Član 15.

Naručilac i Izvođač su saglasni da sastavni dio ovog ugovora čine:

- dinamički plan izvođenja radova
- garancija banke za dobro izvršenje ugovora
- garancija banke za otklanjanje nedostataka u garantnom roku.

Član 16.

Naručilac je dužan da Izvođača uvede u posao u roku od 5 dana od dana potpisivanja ovog ugovora. U protivnom, Izvođač će imati pravo da produži rok za završetak radova.

Član 17.

Izvođač je dužan da za uredno i blagovremeno izvršenje radova na izgradnji objekta koji je predmet ovog ugovora, obezbijedi i angažuje dovoljan broj radnika prema strukturi koja obezbeđuje uspješno izvođenje radova i da na gradilište dopremi potrebnu i kvalitetnu mehanizaciju i opremu za završetak radova, a sve u skladu sa ponudom Izvođača.

Član 18.

Izvođač je dužan da, u vezi sa izvođenjem radova koji su predmet ovog ugovora, uredno i po propisima koji važe u sjedištu Naručioca vodi propisanu gradilišnu dokumentaciju.

Član 19.

Izvođač je dužan da na gradilištu preduzme mjere radi obezbjeđenja sigurnosti izvedenih radova susjednih objekata i radova, opreme, uređenje, instalacija, radnika, saobraćaja, okoline i imovine i neposredno je odgovoran i dužan nadoknaditi sve štete koje izvođenjem ugovorenih radova pričinu trećim licima i imovini.

Troškove sprovođenja mjera zaštite snosi Izvođač.

Sva lica zaposlena na mjestu izvođenja radova, za izvršenje radova iz ovog Ugovora imaju biti osigurana od Izvođača o njegovom trošku za sve povrede na radu ili nesreće na poslu.

Ovim osiguranjem moraju biti obuhvaćena sva lica u službi Naručioca i Izvođača.

Član 19.

Izvođač je dužan da radove, koji su predmet ovog ugovora osigura o svom trošku protiv svih šteta do kojih može doći za vrijeme izvođenja radova i to od početka izvođenja pa do primopredaje radova kod odgovarajuće organizacije koja vrši osiguranje - osiguravača, i da primjerak polise osiguranja dostavi Naručiocu.

VI PRIMOPREDAJA

Član 20.

Pregled i primopredaja izvedenih radova vršiće se prema propisima koji važe u sjedištu Naručioca. Obavijest da su radovi završeni Izvođač podnosi Naručiocu preko Nadzornog organa.

Ugovorne strane su u obavezi da komisiji za pregled i primopredaju izvedenih radova, koju obrazuje Naručilac, prije početka njenog rada, stave na raspolaganje svu dokumentaciju u vezi sa izvođenjem radova.

Član 21.

Izvođač je dužan da postupi po primjedbama komisije za pregled i primopredaju izvedenih radova i to u roku koji mu odredi komisija.

Ako Izvođač ne postupi po primjedbama u određenom roku, Naručilac će sam ili preko drugog Izvođača otkloniti utvrđene nedostatke o trošku Izvođača.

Član 22.

Po obavljenom pregledu i primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrđenih nedostataka, ugovorene strane će preko svojih ovlašćenih predstavnika u roku od 5 dana izvršiti konačni obračun izvedenih radova.

VII OSTALE ODREDBE

Član 23.

U slučaju prekoračenja utvrđenog roka Izvršilac je dužan Naručiocu platiti na ime ugovorene kazne (penale 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene svih radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka radova. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene radova.

Ugovorne strane ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvođaču zbog kašnjenja da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvođač dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašćen da ih naplati - odbije na teret Izvođačevih potraživanja za izvedene radove na objektu koji je predmet ovog ugovora ili od bilo kojeg drugog Izvođačevog potraživanja od Naručioca, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti Izvođača.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvođača obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovorene radove.

Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Izvođač dužan da plati Naručiocu pored ugovorene kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

Član 24.

Izvođač garantuje za kvalitet izvedenih radova koji su predmet ovog ugovora, kako je dato u ponudi Izvođača.

Izvođač je dužan da o svom trošku otkloni sve nedostatke na izvedenim radovima, koji se pokažu u toku garantnog roka u roku koji mu odredi Naručilac. Ukoliko Izvođač ne postupi po zahtjevu Naručioca, Naručilac ima pravo da na teret Izvođača otkloni nedostatke angažovanjem drugog Izvođača.

Član 25.

Izvođač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke za dobro izvršenje posla na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužem od ugovorenog roka iz ovog Ugovora.

Član 26.

Izvođač se obavezuje da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje posla preda Naručiocu neopozivu, безусловnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom važnosti do isticanja garantnog roka.

Član 27.

Garancije za dobro izvršenje posla i za otklanjanje nedostataka trebaju biti izdate od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca, odnosno Izvođača.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Izvođaču garancije.

Član 28.

Ovaj ugovor može se raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od strana ugovora, ako su nastupili bitni razlozi za raskid ugovora.

Ugovor se raskida pisanom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačeno po kom osnovu se ugovor raskida.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvođač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada nadzorni organ Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene i ugrađene opreme i izvedenih radova odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvođača;
- U slučaju da se Izvođač ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Izvođač ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem period koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;
- Ukoliko Izvođač postane nesolventan ili ode u stečaj.

Član 29.

Ukoliko dođe do raskida ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi strana ugovora čijom krivicom je došlo do raskida ugovora odnosno do prekida radova.

Član 30.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 31.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11 i 57/14) ništav je.

Član 32.

Strane ugovora su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovanih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumno. Pri tom, se po potrebi, mogu koristiti usluge pojedinih stručnih lica ili tijela koja ugovorne strane sporazumno odrede.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

Član 33.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4 istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 primjerka dostavljaju Naručiocu, a 2 Izvođaču.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ/IZVODJAČ/IZVRŠILAC

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14).

1. NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

Pripremanje ponude

Ponudač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponudač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude označi rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponudača.

Dokumenta koja sačinjava ponudač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlašćenog lica ponudača.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa otiskom pečata, žiga ili sličnog znaka ponudača na pečatnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak.

Pečaćenje ponude vrši se na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa čvrsti pečatni vosak, na koji se otisne pečat, žig ili slični znak ponudača.

Ponudač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponudača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponudač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponudača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponudač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i dr.). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponudača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

Način pripremanja ponude sa podugovaračem /podizvođačem

Ponudač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponudač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podgovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponudač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podgovarača ili podizvođača.

Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podgovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podgovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponudač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponudač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponudač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponudač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

Dokazivanje uslova preko podgovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponudač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podgovarača, odnosno podizvođača.

Ponudač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

Način dostavljanja garancije ponude

Ako garancija ponude sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponudača, označava se, dostavlja i povezuje u ponudi jemstvenikom kao i ostali dokumenti ponude. Na ovaj način se označava, dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponudača ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji na način što se u istu uz list garancije ubaci papir na kojem se ispisuje redni broj kojim se označava prva stranica lista garancije i otiskuje pečat, žig ili slični znak ponudača i plastična folija zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda ili pečatni vosak kojim je ponuda

zapečaćena. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponuđena cijena brojkama i slovima. U slučaju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl.list CG" broj 42/11 i 57/14).)

Nacrt ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za

produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana¹⁵, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

Način dostavljanja ponude

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

2. IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

¹⁵ u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki od dana objavljivanja tenderske dokumentacije do dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom, s tim što žalba mora biti uručena naručiocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Žalbom se može pobijati sadržina, način objavljivanja (dostavljanja), izmjene, dopune, pojašnjenje i/ili propuštanje davanja pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je plaćena naknada za vođenje postupka po žalbi u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 8.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za zainteresovana lica iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Ukoliko se uz žalbu ne dostavi dokaz da je uplaćena naknada za vođenje postupka u propisanom iznosu žalba će biti odbačena kao neuredna.