

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 85/20

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 338

Mjesto i datum: Nikšić, 06.11.2020. godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19)  
Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE  
usluga za potrebe EPCG AD Nikšić**

**Jednogodišnja tehnička podrška i održavanje za Oracle licence**

Predmet nabavke se nabavlja:

kao cjelina

## SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

1.	<a href="#"><u>POZIV ZA NADMETANJE</u></a> .....	3
2.	<a href="#"><u>TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE</u></a> .....	8
4.	<a href="#"><u>METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA</u></a> .....	9
5.	<a href="#"><u>UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE</u></a> .....	10
6.	<a href="#"><u>NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI</u></a> .....	10
7.	<a href="#"><u>ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE</u></a> .....	12
8.	<a href="#"><u>IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA</u></a> .....	13
9.	<a href="#"><u>UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU</u></a> .....	14

## 1. POZIV ZA NADMETANJE

### I Podaci o naručiocu

Naručilac: <b>Elektroprivreda Crne Gore AD</b>	Lice/a za davanje informacija: <b>Maja Bulajić</b>
Adresa: <b>Vuka Karadžića br. 2</b>	Poštanski broj: <b>81400</b>
Sjedište: <b>Nikšić</b>	PIB: <b>02002230</b>
Telefon: <b>+382 40 204 220</b>	Faks: <b>+382 40 214 247</b>
E-mail adresa: <a href="mailto:maja.bulajic@epcg.com">maja.bulajic@epcg.com</a>	Internet stranica (web): <a href="http://www.epcg.com">www.epcg.com</a>

### II Vrsta postupka

- otvoreni postupak

### III Predmet javne nabavke

#### a) Vrsta predmeta javne nabavke

Usluge

#### b) Naziv i opis predmeta javne nabavke

**Jednogodišnja tehnička podrška I održavanje za Oracle licence**

#### c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

48218000-9 Softverski paket za upravljanje licencama  
64200000-8 Telekomunikacijske usluge

### IV Način nabavke:

Nabavka se vrši:

kao cjelina

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije: Predmet javne nabavke predstavlja jedinstvenu tehničko-funkcionalnu cjelinu, te stoga nije podijeljen po partijama.

## V Zaključivanje okvirnog sporazuma<sup>1</sup>

Zaključiće se okvirni sporazum:

ne

## VI Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:<sup>2</sup>

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:

kao cjeline je 117.000,00 €;

## VII Zajednička nabavka

Nabavka se sprovodi kao zajednička nabavka:

Ne

## VIII Centralizovana nabavka

Nabavka je centralizovana:

Ne

## IX Jezik ponude

Ponuda se sačinjava na:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

## X Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka javne nabavke

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o poništenju postupka javne nabavke donijeće se u roku od 60 dana od dana otvaranja ponuda.<sup>3</sup>

## XI Posebni oblik nabavke

## PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

<sup>1</sup> Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

<sup>2</sup> Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

<sup>3</sup> Rok ne može biti duži od 60 dana od dana otvaranja ponuda

## REZERVISANA NABAVKA

Ne

## XII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i osnovi za isključenje

### A. Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji:

- 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;
- 2) je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje.

### Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde:

- 1) nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj izvršni direktor tog privrednog subjekta ima prebivalište,
- 2) organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

### B. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta<sup>4</sup>

Privredni subjekat mora da ispunjava uslove sposobnosti: <sup>5</sup>

- za obavljanje djelatnosti i
- stručne i tehničke osposobljenosti.

### B1. Uslovi za obavljanje djelatnosti

Privredni subjekat treba da:

- je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

### Dokazivanje uslova za obavljanje djelatnosti

<sup>4</sup> Naručilac može ali ne mora da zahtijeva uslove sposobnosti, ali u koliko ih zahtijeva mora tačno da ih precizira i odredi dokaze za njihovo dokazivanje

<sup>5</sup> Uslovi sposobnosti privrednog subjekta mogu da se zahtijevaju na minimalnom nivou kojim se obezbjeđuje sposobnost privrednog subjekta da može uspješno da izvrši ugovor o javnoj nabavci u cjelini ili u određenom dijelu, u zavisnosti od toga da li ponudu podnosi za predmet nabavke u cjelini ili za određenu partiju. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta moraju da budu u vezi sa predmetom nabavke i srazmjerni predmetu nabavke.

Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem:

dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta.

### **B3. Stručna i tehnička sposobnost**

Privredni subjekat je dužan da posjeduje:

minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke;

- Minimum jedna potvrda izdata od strane korisnika usluga o realizovanim istim ili sličnim uslugama koje su predmet javne nabavke;

Pod istim ili sličnim poslovima iz oblasti predmeta javne nabavke podrazumijevaju se Poslovi obezbjeđenja Oracle tehničke podrške za neku od Oracle tehnologija koja je u upotrebi u EPCG (Oracle baza podataka, Oracle iAS ili Oracle WebLogic);

minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora;

- 1 sertifikovani Oracle database Performance and Tuning Specialist;

### **Dokazivanje stručne i tehničke sposobnosti**

Stručna i tehnička sposobnost dokazuje se:

potvrdama izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o pruženim uslugama ili tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen;

dokazom o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu), sa odgovarajućim referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta nabavke u skladu sa zakonom i to:

- dokazi o angažovanju radne snage za sertifikovanog Oracle database Performance and Tuning Specialist (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu);
  - za stručno lice dostaviti sertifikat da je Oracle database Performance and Tuning Specialist;
  - minimum jedna potvrda izdata od strane Korisnika usluga da je stručno lice bilo angažovano na realizaciji istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta javne nabavke kao Oracle database Performance and Tuning Specialist;
- Napomena: za ovaj uslov stručne i tehničke sposobnosti vrednovanje će se vršiti za ponuđeni parametar iznad predviđenih minimalnih zahtjeva stručne i tehničke osposobljenosti.

### **C. Osnovi za obavezno isključenje iz postupka javne nabavke**

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,
- 2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,
- 3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

#### **D. Posebni osnovi za isključenje iz postupka javne nabavke<sup>6</sup>**

Iz postupka javne nabavke isključit će se privredni subjekta koji:

- je u postupku stečaja ili likvidacije;
- ima neizvršenih ugovorenih obaveza ili značajnih ili trajnih nedostataka tokom izvršavanja zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavci, javno-privatnom partnerstvu ili koncesiji, čija je posljedica bila raskid ugovora, naknada štete ili druga odgovarajuća sankcija;
- je netačno prikazivao činjenice u vezi ispunjenosti uslova u postupku javne nabavke;
- je učinio teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet.

#### **XIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

- odnos cijene i kvaliteta
  - Cijena 90 bodova;
  - Kvalitet 10 bodova.

#### **XIV Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda**

##### Podnošenje ponuda u pisanoj formi:

Ponude se mogu podnijeti:<sup>7</sup>

- neposrednom podnošenjem na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić;
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić, s tim što ponuda mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude,

radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 07.12.2020. godine do 09 sati.

Otvaranje ponuda održat će se dana 07.12.2020. godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 1 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

#### **XV Rok važenja ponude**

Rok važenja ponude je 90 dana od dana otvaranja ponuda.

#### **XVI Garancija ponude**

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

<sup>6</sup> Ukoliko nije zahtijevano brisati opciju iz tenderske dokumentacije

<sup>7</sup> Do dana uspostavljanja ESJN

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude;
- 2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;
- 3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum; ili
- 4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

## XVII Tajnost podataka

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

ne

## 2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Oracle Support for Database Enterprise Edition	Jednogodišnja podrška	CPU	8
2	Oracle Support for Database Enterprise Edition	Jednogodišnja podrška	NUP	600
3	Oracle Support for iAS Enterprise Edition	Jednogodišnja podrška	NUP	278
4	Oracle Support for WebLogic Enterprise Edition	Jednogodišnja podrška	NUP	345
5	Oracle Support for WebLogic Standard Edition	Jednogodišnja podrška	CPU	1
6	Oracle Support for Diagnostic pack	Jednogodišnja podrška	CPU	4

### Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana zaključivanja ugovora ili do isteka finansijskih sredstava.

Mjesto izvršenja ugovora je EPCG AD Nikšić.

Rok plaćanja je: Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti kvartalno, u roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za izvršene usluge, ovjerene od strane ovlaštenog lica Naručioca.

Način plaćanja je: virmanski na žiro račun Izvršioca.

Uslovi plaćanja su: Obostrano potpisana potvrda o izvršenom poslu

Drugi uslovi:

-Ponuđač je u obavezi dostaviti potvrdu da je autorizovan da na teritoriji Crne Gore vrši prodaju i isporuku licenci i tehničke podrške za Oracle proizvode.



### 3. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora.

### 4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

odnos cijene i kvaliteta

#### 1. Ponude po podkriterijumu cijena vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **90**

Broj bodova po podkriterijumu cijena određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min}/C_p) \times 90$$

gdje je:

C – broj bodova za ponuđenu cijenu,

$C_{\min}$  – najniža ponuđena cijena,

$C_p$  – ponuđena cijena,

90 – maksimalni broj bodova po ovom potkriterijumu.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a, prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

#### 2. Ponude po podkriterijum kvalitet vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **10**

Ponude po podkriterijumu kvalitet vrednovaće se na osnovu referenci stručnih lica – Oracle database Performance and Tuning Specialist na uspješnom i blagovremenom izvršenju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta javne nabavke koje su potvrđene od strane korisnika pruženih usluga tokom prethodnih 5 godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak nabavke.

Pod istim ili sličnim poslovima iz oblasti predmeta javne nabavke podrazumijevaju se poslovi obezbjeđenja Oracle tehničke podrške za neku od Oracle tehnologija koja je u upotrebi u EPCG (Oracle baza podataka, Oracle iAS ili Oracle WebLogic);

Potvrde o izvršenim uslugama sadrže opis usluga na čijoj je realizaciji stručno lice bilo angažovano, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da su usluge blagovremeno i kvalitetno pružene.

Za predloženog Sertifikovanog Oracle database Performance and Tuning Specialist uzeće se u razmatranje broj referenci na istim ili sličnim poslovima u kojima je lice bilo angažovano kao Oracle database Performance and Tuning Specialist.

Princip vrednovanja je sljedeći: Sertifikovani Oracle database Performance and Tuning Specialist koji ima najveći broj potvrđenih referenci, dobija maksimalan broj bodova po ovom pod-podkriterijumu, a vrednovanje ostalih ponuđača izvršiće se na osnovu sljedeće formule:

$$\text{Broj bodova (K)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 10$$

Ponuđač sa najvećim brojem bodova (C +K) će biti izabran kao prvorangirani.

## **5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE**

Ponude se sačinjavaju u skladu sa tenderskom dokumentacijom i Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

## **6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABACI**

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:

### **RASKID UGOVORA**

Ugovor će se raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od Ugovornih strana.

U slučaju jednostranog raskida Ugovor će se raskinuti pisanom obavještenjem sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana koje se dostavlja drugoj Ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

Naručilac će imati pravo da jednostrano raskine Ugovor u slučaju da Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom, uključujući a ne ograničavajući se na sljedeće:

- a) ukoliko Izvršilac prekine sa pružanjem usluga ili na neki drugi način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- b) ukoliko Izvršilac, i pored upozorenja Naručioca, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa pružanjem usluga;
- c) u slučaju nedostavljanja Garancije za dobro izvršenje ugovora.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Ukoliko dođe do raskida Ugovora, Izvršilac će se obavezati da Naručiocu preda cjelokupnu dokumentaciju koju je izradio za Naručioca.

Nakon što obavještenje o raskidu Ugovora stupi na snagu, Naručilac će imati pravo da:

- a) obavjesti Izvršiocu o njegovim postojećim potraživanjima,
- b) obustavi dalja plaćanja u korist Izvršiocu sve dok se ne utvrde iznosi troškova izvođenja, završetka i otklanjanja svih nedostataka, odštete u slučaju kašnjenja (ako ih je bilo), te svih drugih troškova kojima je Naručilac bio izložen, i/ili
- c) odbije od Izvršiočevih potraživanja nadoknadu za sve gubitke i štetu koju je Naručilac pretrpio, kao i za sve dodatne troškove za završetak pružanja usluga, nakon uzimanja u obzir svih iznosa plativih Izvršiocu. Po pokriću svih navedenih gubitaka, štete i dodatnih troškova, Naručilac je dužan da eventualnu razliku isplati Izvršiocu.

## **UGOVORNE KAZNE I PENALI**

Ako Izvršilac svojom krivicom kasni sa pružanjem usluga u odnosu na rok izvršenja Ugovora, dužan je da plati Naručiocu ugovornu kaznu (penale) za svaki dan kašnjenja po stopi od 2 ‰ (promila) vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, s tim što iznos ovako određene ugovorne kazne (penala) ne može preći 10 % ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om.

Opravdanim kašnjenjima smatraće se isključivo ona kašnjenja koja su odobrena u vidu produžetka roka za izvršenje Ugovora. Ova odšteta ne oslobađa Izvršiocu od obaveze da pruži sve usluge, niti od bilo koje druge obaveze ili odgovornosti po Ugovoru.

Ugovorne strane Ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvršiocu da zbog kašnjenja zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim zapadanjem u kašnjenje Izvršilac dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašćen da iste naplati - odbije na teret Izvršiočevih potraživanja za pružene usluge koji su predmet ovog Ugovora ili od Garancije za dobro izvršenje ugovora dostavljene od strane Izvršiocu, s tim što Naručilac o izvršenoj naplati – odbijanju je dužan da bez odlaganja obavijesti Izvršiocu.

Plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu nepruženih usluga, bez posebne saglasnosti Izvršioca, oduzme Izvršiocu a sve o trošku Izvršioca.

Ukoliko Naručiocu nastane šteta i/ili gubitak zbog prekoračenja ugovorenog roka pružanja usluga, u iznosu većem od ugovorne i obračunate kazne (penala), tada je Izvršilac dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penala) i iznos naknade štete i/ili gubitaka koji prelazi visinu ugovorne kazne (penala).

Izvršilac se obavezuje da nadoknadi Naručiocu svu štetu i/ili gubitke koje Naručilac pretrpi pružanjem usluga u vezi sa Ugovorom kao i usljed kršenja ugovornih obaveza od strane Izvršioca.

Iznosi koje Naručilac naplati aktiviranjem sredstava obezbjedjenja Ugovora uračunavaju se u ukupan iznos štete.

Ukupna odgovornost Izvršioca prema Naručiocu u vezi s Ugovorom ne može preći 100% od ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om.

## **OSTALE ODREDBE**

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, a koja nijesu regulisana Ugovorom, primjenjuju se važeći zakonski i podzakonski propisi države Crne Gore.

Sve eventualne sporove koji nastanu u vezi Ugovora ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće za rješavanje istih nadležan je Privredni sud Crne Gore.

### **7. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo u pisanoj formi na adresu naručioca, e-mail-om.

## 8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić  
Broj: 10-00-44344  
Mjesto i datum: Nikšić, 29.10.2020.godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19),

### **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke redni broj 338 iz Plana javne nabavke broj 10-00-30981 od 27.07.2020. godine za nabavku usluga – Jednogodišnja tehnička podrška i održavanje za Oracle licence, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca mr Branislav Pejović

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Mirjana Mrdović

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Maja Bulajić

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Ilija Perošević

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Anton Radonić

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Arsenije Maliković

## **9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU**

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.