

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 79/25

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 625

Mjesto i datum: Nikšić, 03.06.2025. godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23 i 11/23) Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

radova

Izvođenje radova na Projektu: „Izgradnja saobraćajnice od TE Pljevlja
do deponije Maljevac“

Predmet nabavke se nabavlja:

☒ kao cjelina

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora.

3. Bitne napomene za sačinjavanje Finansijskog dijela ponude:

Tehnički podaci za izvođenje radova sa tipskim crtežima, u skladu sa kojima se dostavlja ponuda, su objavljeni u prilogu tenderske dokumentacije. Ove tehničke podatke ponuđač ne dostavlja u ponudi.

Predmet nabavke će se realizovati po Glavnom projektu Saobraćajnica za transport nusprodukata TE Pljevlja koju je izradio Geotechnics Projects & Consulting" d.o.o., koja je revidovana od strane PROJECTMAN, a u koju se može izvršiti uvid od dana objavljivanja Tenderske dokumentacije, uz prethodnu najavu putem CEJN-a, do isteka roka za dostavljanje ponuda kod kontakt osobe;

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁴

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke 2.1 i 2.2 iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

☒ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke: 1.635.000,00 €.

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:⁵

Predmet javne nabavke predstavlja jedinstvenu tehničko-funkcionalnu cjelinu, te stoga nije podijeljen na partije.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁶

Zaključuje se okvirni sporazum:

☒ ne

☐ da

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Nije primjenjivo.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Nije primjenjivo.

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Nije primjenjivo.

ELEKTRONSKI KATALOG

Nije primjenjivo.

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☒ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

☐ Varijante ponude su dozvoljene.

REZERVISANA NABAVKA

☐ Da

☒ Ne

1. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;

⁵ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

⁶ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

2. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

☒ Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu Garanciju banke za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora sa rokom važenja od 10 dana dužem od ugovorenog roka za izvršenje Ugovora.

☒ Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti Garancije za dobro izvršenje ugovora dostavi Naručiocu Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora kojom garantuje potpuno izvršenje ugovornih obaveza sa rokom važnosti 24 mjeseca od dana primopredaje radova koji su predmet javne nabavke.

3. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

☒ odnos cijene i kvaliteta

1. Ponude po potkriterijumu cijena vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom potkriterijumu je **80**

Broj bodova po potkriterijumu cijena određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min}/C_p) \times 80$$

gdje je:

C – broj bodova za ponuđenu cijenu,

$C_{\min}$ – najniža ponuđena cijena,

C_p – ponuđena cijena,

80 – maksimalni broj bodova po ovom potkriterijumu.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a, prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Ponude po potkriterijumu kvalitet vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **10**

Broj bodova za ovaj potkriterijum određuje se po formuli:

$$K = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 10 \text{ bodova}$$

K – broj bodova za kvalitet,

Princip vrednovanja ponuda po osnovu parametra kvalitet koji se odnosi na kvalifikacije i iskustvo ovlašćenog građevinskog inženjera

Vrednovanje ponude po osnovu parametra kvalitet koji se odnosi na kvalifikacije i iskustvo ovlašćenog građevinskog inženjera koji rukovodi izvođenjem radova u cjelini, vrši se na osnovu podataka o kvalifikacijama i iskustvu lica kojem će biti povjereno izvršenje ovog dijela predmeta nabavke.

Ponuđač dokazuje parametar kvalitet na način što će dostaviti potvrdu reference od od investitora ili korisnika kojom potvrđuje da stručno lice ima kvalifikacije i iskustvo u svojstvu ovlašćenog građevinskog inženjera na istim ili sličnim poslovima.

Pod istim poslovima podrazumijevaju rukovođenje radova na izgradnji javnih puteva koji se karakterišu kao državni putevi (autoput, brza saobraćajnica, magistralni put ili regionalni put) i/ili opštinski putevi (lokalni put, ulica u naseljima).

Pod sličnim poslovima se smatra rukovođenju radovima investicionog održavanja (adaptacije) i/ili modernizacije i/ili rekonstrukcije javnih puteva koji se karakterišu kao državni putevi (autoput, brza saobraćajnica, magistralni put ili regionalni put) i/ili opštinski putevi (lokalni put, ulica u naseljima).

Potvrda izdata od strane investitora, odnosno korisnika o izvedenim radovima, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, mora sadržati opis radova koje je Izvršilac obavljao, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da su radovi kvalitetno i blagovremeno izvedeni.

Ponuđač može angažovati najviše jednog ovlašćenog inženjera koji rukovodi građenjem objekta u cjelini.

3. Ponude po potkriterijumu rok završetka radova vrednovaće se na sljedeći način:

$$R = (R_{\min}/R_p) \times 10$$

gdje je:

- R – broj bodova za ponuđeni rok,
- $R_{\min}$ – najniža ponuđeni rok izvođenja radova,
- R_p – ponuđeni rok izvođenja radova,
- 10 – maksimalni broj bodova po ovom potkriterijumu.

Rok izvođenja radova ne smije biti kraći od 3, a duži od 5 mjeseci. Rok izvođenja radova se iskazuje u mjesecima.

Ponuđač sa najvećim brojem bodova ($C+K+R$) će biti izabran kao prvorangirani.

4. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

5. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 03.07.2025. godine do 10 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 03.07.2025. godine u 10 sati.

Garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem ESJN-a. Izuzetno, ako ponuđač ne može da Garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN-a dostavi kopiju Garancije ponude, a da original Garancije ponude dostavi, odnosno uruči Naručiocu neposredno ili putem pošte, preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Adresa za dostavljanje Garancije ponude je:

- neposrednim podnošenjem na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić;
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić, s tim što Garancija ponude mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude,

radnim danima od 7 do 15 sati, zaključno sa 03.07.2025. godine do 10 sati.

Napomena: Garancija ponude u pisanom obliku se dostavlja, u originalu, u posebnoj koverti na kojoj se navodi: naziv i sjedište Naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi Garancija, naziv, sjedište i adresa Ponuđača i naznake "Garancija ponude" i "Ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".

6. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

- ☒ ne
☐ da

7. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

8. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:⁷

PRIVREMENE I OKONČANA SITUACIJA

Količinu izvedenih radova nakon završetka svake pojedine pozicije utvrđuje Izvođač u prisustvu Stručnog nadzora i podatke unosi u građevinsku knjigu. Podaci unešeni u građevinsku knjigu na prethodno navedeni način služe kao osnova za izradu privremenih mjesečnih situacija, odnosno okončane situacije.

Izvođač će privremene mjesečne, kao i okončanu situaciju, dostavljati Stručnom nadzoru preko građevinskog dnevnika najkasnije do posljednjeg dana u mjesecu u kome su izvedeni radovi. Stručni nadzor će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti i proslijediti Naručiocu na verifikaciju i plaćanje.

U slučaju da Stručni nadzor ima primjedbi na podnešenu situaciju, tražiće od Izvođača da te primjedbe otkloni, u roku od 2 (dva) dana. Ukoliko Izvođač u ostavljenom roku od 2 (dva) dana ne otkloni primjedbe, Stručni nadzor će staviti svoje primjedbe, nesporni dio situacije ovjeriti i dostaviti situaciju na verifikaciju i plaćanje Naručiocu.

OBAVEZE IZVOĐAČA

- da ugovorene radove realizuje na način i u rokovima definisanim Tenderskom dokumentacijom, prihvaćenom Ponudom Izvođača i Ugovorom;

⁷ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

- da imenuje ovlašćenog inženjera koji će rukovoditi izvođenjem radova u cjelini, kao i ovlašćene inženjere koji će rukovoditi izradom pojedinih faza radova;
- da odmah pisano obavijesti Naručioca o okolnostima koje onemogućavaju ili otežavaju izvođenje radova, o obustavljanju radova, o mjerama koje preduzima za zaštitu izvedenih radova i o nastavljanju radova po prestanku smetnji zbog kojih je izvođenje radova obustavljeno;
- da odgovara za eventualno pričinjenu štetu nastalu njegovom krivicom i grubom nepažnjom;
- da pri izvođenju radova čuva od oštećenja nepokretne i pokretne stvari u vlasništvu Naručioca i/ili trećih lica, te da odgovara za eventualno pričinjenu štetu Naručiocu i/ili trećim licima, nastalu njegovom krivicom i grubom nepažnjom, uz izuzetak konsekventnih šteta i gubitaka nastalih aktivnostima trećih lica;
- da obezbijedi električnu energiju i tehničku vodu za potrebe izvođenja radova;
- da samostalno i o svom trošku organizuje obezbjeđenje gradilišta;
- da u vezi sa izvođenjem radova obezbijedi uredno i propisno vođenje građevinske knjige i građevinskog dnevnika;
- da za potrebe urednog i blagovremenog izvođenja radova koji su predmet ovog Ugovora, obezbijedi i angažuje dovoljan broj radnika, te da na gradilište dopremi potrebnu mehanizaciju i opremu za završetak radova;
- da obezbijedi prevoz, smještaj i hranu za svoje radnike, kao i da izvrši potrebne medicinske preglede radnika i obuku za bezbjedan rad;
- da primijeni mjere zaštite od požara i zaštite na radu u skladu sa zakonskim propisima, kako ne bi došlo do povrede, tj. nesreće na radu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama
- da se tokom izvođenja radova pridržava važećih mjera zaštite životne sredine;
- da sav ugrađeni materijal i oprema odgovara opisu, bitnim karakteristikama i obimu definisanim Tenderskom dokumentacijom;
- da prilikom realizacije ugovora dostavi Naručiocu tehničku dokumentaciju o izvršenim ispitivanjima materijala i opreme, kojom se dokazuju opisi i bitne karakteristike materijala i opreme u skladu sa revidovanim Glavnim projektom. Sve troškove ispitivanja materijala i opreme snosi Izvođač.
- da sa ovlašćenim predstavnikom Naručioca izvrši primopredaju

OBAVEZE NARUČIOCA

Naručilac se obavezuje:

- da imenuje Stručni tim na čelu sa Menadžerom projekta;
- da obezbijedi Stručni nadzor nad izvođenjem radova u skladu sa crnogorskim zakonima;
- da imenuje ovlašćene predstavnike koji će sprovesti proceduru uvođenja u posao radi izvođenja radova, koji se izvode na lokaciji Naručioca;
- da imenuje Komisiju za primopredaju;
- da obezbijedi Izvođaču pravo pristupa mjestu izvođenja radova;
- da uredno vrši plaćanja prema Izvođaču, prema načinu i uslovima kako je to utvrđeno Ugovorom.

STRUČNI NADZOR

Obaveza Naručioca je da obezbijedi Stručni nadzor nad izvođenjem radova.

Stručni nadzor nad izvođenjem ugovorenih radova Naručilac će vršiti na način definisan Zakonom o izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 019/25) i

Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta za proizvodnju, prenos i distribuciju električne i toplotne energije ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18 i 63/18) o čemu će pismeno obavijestiti Izvođača, a danom uvođenja u posao pisanim putem će Izvođaču saopštiti imena ovlaštenih lica koja će vršiti stručni nadzor nad izvršenjem pojedinih faza ugovorenih radova (u daljem tekstu: Stručni nadzor).

Ako u toku izvođenja Radova dođe do promjene Stručnog nadzora, Naručilac će o tome pisanim putem i bez odlaganja obavijestiti Izvođača.

Stručni nadzor ovlašten je da se stara i kontroliše da li Izvođač izvodi radove prema revidovanom Glavnom projektu i građevinskoj dozvoli, da vrši provjeru kvaliteta izvođenja radova, primjenu propisa, standarda, tehničkih normativa, kontrolu kvaliteta materijala i opreme koji se ugrađuju, da daje tehnička tumačenja eventualno nejasnih detalja u projektu potrebnih za izvođenje radova u skladu sa odredbama Ugovora, da kontroliše dinamiku napredovanja radova i ugovorenog roka završetka radova, kao i da vrši i druge poslove koji proizilaze iz važećih propisa i spadaju u nadležnost i funkciju stručnog nadzora u skladu sa važećim Zakonom o izgradnji objekata.

Stručni nadzor nema pravo da oslobodi Izvođača od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pisano ovlaštenje od Naručioca.

Postojanje Stručnog nadzora i njegovi eventualni propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobađaju Izvođača od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.

Stručni nadzor ima pravo da naredi Izvođaču da otkloni sve uočene nedostatke koji su posljedica nekvalitetno izvedenih radova, kao i da zabrani ugrađivanje nekvalitetnog materijala i opreme.

Ukoliko Izvođač, i pored upozorenja i zahtjeva Stručnog nadzora, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa nekvalitetnim izvođenjem radova, Stručni nadzor će radove obustaviti i o tom obavjestiti Naručioca i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem Radova može se ponovo nastaviti tek kada Izvođač preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i Stručnog nadzora obezbjeđuje kvalitetno izvođenje radova.

Ukoliko se između Stručnog nadzora i Izvođača pojave nesaglasnosti u pogledu kvaliteta radova, materijala i opreme koji se ugrađuju, isti se daju na ispitivanje. Troškove ovog ispitivanja plaća Izvođač, koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od Naručioca, ako ovaj nije bio u pravu.

Ukoliko rezultati ispitivanja pokažu da kvalitet ugrađenog materijala i opreme ili kvalitet izvedenih radova, ne odgovaraju zahtijevanim uslovima, Stručni nadzor je dužan da izda nalog Izvršiocu da nekvalitetni materijal ili opremu zamijeni kvalitetnim i da radove dovede u ispravno stanje, a sve o trošku Izvođača.

Ako Izvođač i pored upozorenja i zahtjeva stručnog nadzora ne otkloni uočene nedostatke, odnosno ukoliko nastavi nekvalitetno izvođenje radova, Stručni nadzor će radove obustaviti i o tom obavjestiti Naručioca i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Materijal i oprema za koje se utvrdi da ne odgovaraju zahtijevanim tehničkim propisima ili standardima, Izvođač mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u primjerenom roku koji mu odredi Stručni nadzor.

UVOĐENJE U POSAO

Rok uvođenja Izvođača u posao je 30 (trideset) dana od dana potpisivanja Ugovora.

Naručilac i Izvođač će se u roku od 5 (pet) dana od potpisivanja Ugovora uzajamno informisati o ovlašćenim predstavnicima, koji će sprovesti proceduru uvođenja u posao. Na dan uvođenja Izvođača u posao sačinjava se Zapisnik o uvođenju Izvođača u posao. Procedura uvođenja u posao podrazumjeva obavezu Naručioca da:

- obezbijedi Izvođaču pravo pristupa mjestu izvođenja radova,
- obezbijedi tehničku dokumentaciju za izvođenje radova,
- preda Izvođaču odobrenje za građenje,
- preda Izvođaču Rješenje o imenovanju Stučnog nadzora;

Dokumenta moraju biti u skladu sa ugovorenim rokom izvođenja radova.

Izvođač je dužan da Naručiocu dostavi, u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja Ugovora, detaljan dinamički plan izvođenja radova, kao i Elaborat o uređenju gradilišta sa potpunim tehničkim podacima o angažovanju radne snage i opreme neophodne za pravovremenu i kvalitetnu realizaciju radova koji su predmet nabavke.

Rok za uvođenje u posao za izvođene radova se produžava za onoliko dana koliko je potrebno da se ispune – zadovolje svi zakonom propisani zahtjevi, bez odgovornosti Naručioca u smislu odredbi Ugovora.

Na dan uvođenja Izvođača u posao za izvođene radova otvara se građevinski dnevnik u kome se konstatuje da je Naručilac uveo u posao za izvođenje radova Izvođača, te da je Izvođač primio lokaciju i svu potrebnu dokumentaciju, čime su stvoreni uslovi da otpočnu radovi koji su predmet Ugovora.

PRIMOPREDAJA

Za potrebe primopredaje radova koji su predmet ovog Ugovora Naručilac imenuje Komisiju za primopredaju.

Izvođač je dužan da u roku od 15 (petnaest) dana po obavljenoj primopredaji izvedenih radova povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni sav preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio i uredi, očisti i u bezbjednom stanju ostavi gradilište i njegovu okolinu.

U slučaju da Izvođač ne postupi na način i u roku iz stave 1 ovog člana, Naručilac će preduzeti sve gore navedene radnje o trošku Izvođača.

Pisano obavještenje da su radovi završeni Izvođač podnosi Naručiocu preko Stručnog nadzora.

Ugovorne strane su u obavezi da Komisiji za pregled i primopredaju izvedenih radova koju obrazuje Naručilac, prije početka njenog rada, stave na raspolaganje svu dokumentaciju u vezi sa izvođenjem radova.

Izvođač je dužan da postupi po primjedbama komisije za pregled i primopredaju izvedenih radova i to u roku od 5 (pet) dana, računajući od dana dobijanja pisanih primjedbi.

Po obavljenom pregledu i primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrđenih nedostataka Ugovorne strane će potpisati Zapisnik o primopredaji izvedenih radova.

Po obavljenom pregledu i primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrđenih nedostataka, ugovorne strane će preko svojih ovlašćenih predstavnika u roku od 30 dana izvršiti konačni obračun izvedenih radova.

OBAVEZE IZVOĐAČA U GARANTNOM ROKU

Izvođač je dužan da tokom trajanja garantnog roka otkloni o svom trošku sve nedostatke izvedenih radova, ugrađenog materijala i opreme, u roku do 10 (deset) dana od dobijanja pisanih primjedbi od strane Naručioca

Izvođač nije dužan da otkloni nedostatke koji su nastali kao posledica nemara, nepažnje, nestručnog rukovanja i upotrebe, odnosno nenamjenskog korišćenja opreme od strane Naručioca ili trećih lica.

UGOVORNE KAZNE I PENALI

Ako Izvođač svojom krivicom kasni sa izvođenjem radova odnosu na rok izvršenja ovog Ugovora, dužan je da plati Naručiocu ugovornu kaznu (penale) za svaki dan kašnjenja po stopi od 2 ‰ (promila) vrijednosti ovog Ugovora sa uračunatim PDV-om, s tim što iznos ovako određene ugovorne kazne (penala) ne može preći 10 % ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om.

Prilikom obračuna ugovorne kazne Izvođač nema prava da se poziva na eventualna kašnjenja Naručioca ili Stručnog nadzora osim u slučaju opravdanog kašnjenja. Opravdanim kašnjenjima smatraće se isključivo ona kašnjenja koja su odobrena u vidu produžetka roka za izvršenje Ugovora u skladu sa ovim Ugovorom. Ova odšteta ne oslobađa Izvođača od obaveze da završi sve radove, niti od bilo koje druge obaveze ili odgovornosti po Ugovoru.

Ugovorne strane ovim Ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvođaču da zbog kašnjenja zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim zapadanjem u kašnjenje Izvođač dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašćen da iste naplati - odbije na teret Izvođačevih potraživanja za izvedene radove koji su predmet Ugovora ili od Garancije za dobro izvršenje ugovora dostavljene od strane Izvođača, s tim što Naručilac o izvršenoj naplati – odbijanju je dužan da bez odlaganja obavijesti Izvođača.

Plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Izvođača obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu radove koji su predmet Ugovora, niti ograničava Naručioca da zbog kašnjenja, sve ili dio neizvedenih radova, bez posebne saglasnosti Izvođača, oduzme Izvođaču a sve o trošku Izvođača.

Ukoliko Naručiocu nastane šteta i/ili gubitak zbog prekoračenja ugovorenog roka izvođenja radova u iznosu većem od ugovorne i obračunate kazne (penala), tada je Izvođač dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penala) i iznos naknade štete i/ili gubitaka koji prelazi visinu ugovorne kazne (penala).

Izvođač se obavezuje da nadoknadi Naručiocu svu štetu i/ili gubitke koje Naručilac pretrpi izvođenjem radova u vezi sa Ugovorom kao i usljed kršenja ugovornih obaveza od strane Izvođača.

Iznosi koje Naručilac naplati aktiviranjem sredstava obezbjeđenja Ugovora i polisa osiguranja uračunavaju se u ukupan iznos štete.

Ukupna odgovornost Izvođača prema Naručiocu u vezi s ovim Ugovorom ne može preći 100% od ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om.

RASKID UGOVORA

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili jednostrano.

Ako strane Ugovora sporazumno raskidaju ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora i koja su dospjela na dan zaključenja predmetnog sporazuma o raskidu.

U slučaju jednostranog raskida Ugovor će se raskinuti pisanom obavještenjem sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana koje se dostavlja drugoj ugovornoj strani. Raskid Ugovora stupa na snagu 15-tog dana od dana prijema obavještenja od strane druge ugovorne strane. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se ovaj Ugovor raskida.

Naručilac je dužan da raskine Ugovor o javnoj nabavci u slučaju nastupanja okolnosti ili razloga utvrđenim članom 150 Zakona o javnim nabavkama ("Sl.list CG", br. 74/19, 3/23 i 11/23).

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor u slučaju da:

- Izvođač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđenim Ugovorom;
- napusti radove ili na neki drugi način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- i pored upozorenja i zahtjeva Stručnog nadzora, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa nekvalitetnim izvođenjem radova;
- ne dostavi Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, u ugovorenom roku;
- ne dostavi ugovorenu polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti u ugovorenom roku;
- ne produži rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora u skladu sa definisanom klauzulom za slučaj produženja ove garancije.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor ako Naručilac ne izvrši plaćanje Izvršiocu u roku i na način predviđen ovim Ugovorom.

Nakon raskida Ugovora, Naručilac ima pravo da sam završi usluge koje su predmet nabavke.

Ukoliko dođe do raskida ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač će se obavezati da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi strana ugovora čijom krivicom je došlo do raskida ugovora odnosno do prekida radova.

Izvođač je potom obavezan da napusti gradilište i da preda Stručnom nadzoru, cjelokupnu dokumentaciju Izvođača koju je izradio ili koja je bila izrađena za njega.

Naručilac potom obavještava Izvođača da će njegova oprema i privremeni radovi biti odloženi na ili u blizini gradilišta. Izvođač je dužan da odmah organizuje njihovo uklanjanje na svoj rizik i o svom trošku.

Nakon što obavještenje od strane Naručioca o raskidu Ugovora stupi na snagu, Naručilac ima pravo da:

- obavjesti Izvršioca o njegovim postojećim potraživanjima,
- obustavi dalja plaćanja u korist Izvršioca sve dok se ne utvrde iznosi troškova izvođenja, završetka i otklanjanja svih nedostataka, odštete u slučaju kašnjenja (ako ih je bilo), te svih drugih troškova kojima je Naručilac bio izložen, i/ili
- primi/odbije od iznosa faktura ili drugih sredstava obezbjeđenja nadoknadu od Izvršioca za sve gubitke i štetu koju je Naručilac pretrpio, kao i za sve dodatne troškove za završetak usluga, nakon uzimanja u obzir svih iznosa plativih Izvršiocu. Po pokriću svih navedenih gubitaka, štete i dodatnih troškova, Naručilac je dužan da eventualnu razliku isplati Izvršiocu.

ZAŠTITA NA RADU

Izvođač je odgovoran za bezbjednost mjesta rada i dužan je da obezbijedi, o svom trošku, primjenu mjera zaštite na radu propisanih važećim Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu Crne Gore, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da dođe do povrede, odgovoran je Izvođač po svim osnovama.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Izvođač je dužan da preduzima sve mjere za zaštitu životne sredine, da upravlja otpadom koji nastane pri izvođenju radova i postupa u svemu u skladu sa propisima Crne Gore koji regulišu ovu oblast.

Ukoliko dođe do narušavanja životne sredine, Izvođač je dužan da bez odlaganja obavijestiti Naručioca, koji je dužan da preduzme aktivnosti na saniranju nastale štete i narušenu životnu sredinu dovede u stanje koje je predhodilo nastaloj šteti.

U slučajevima iz prethodnog stava, Izvođač je dužan da Naručiocu isplati novčanu naknadu na ime otklanjanja štete i svih posljedica narušavanja životne sredine.

Izvođač je dužan da Naručiocu isplati novčanu naknadu na ime oklanjanja štete i svih posljedica narušavanja životne sredine i u slučajevima kada narušavanje životne sredine usljed izvođenja radova Naručilac sam utvrdi, bilo u toku trajanja ugovornog roka ili nakon isteka istog, uključujući i garantni rok.

Antikorupcijsko pravilo i rješavanje sporova, zaključivanje i stupanje na snagu Ugovora

Na sva prava i obaveze Ugovornih strana, a koja nijesu regulisana Ugovorom, primjenjuju važeći zakonski i podzakonski propisi države Crne Gore.

Sve eventualne sporove koji nastanu u vezi Ugovora ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće za rješavanje istih nadležan je Privredni sud Crne Gore.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama važećeg Zakona o javnim nabavkama ništavan je.

Ugovor će se smatrati zaključenim i stupa na snagu danom potpisivanja i ovjere od strane ovlašćenih predstavnika Ugovornih strana.

UGOVORNI DOKUMENTI I PRIORITET DOKUMENATA ZA POTREBE TUMAČENJA

Sastavni dio Ugovora čine:

- Tenderska dokumentacija;
- Ponuda Izvršioca;
- Sredstva finansijskog obezbjeđenja Ugovora;

Ukoliko se u dokumentima koja čine sastavni dio Ugovora nađe bilo kakva nedosljednost, nepravilnost, odnosno drugo pitanje koje se ne može riješiti na osnovu dokumentacije, Izvršilac je dužan obratiti se Naručiocu za sva potrebna razjašnjenja ili instrukcije.

Za potrebe tumačenja prioritet ugovornih dokumenata mora biti u skladu sa sljedećim redoslijedom:

1. Ugovor;
2. Tenderska dokumentacija;
3. Ponuda Izvršioca.

9. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

10. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 1000-23454
Mjesto i datum: Nikšić, 29.05. 2025. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 74/19 i 3/23),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke za 2025. godine za nabavku radova: Izgradnja saobraćajnice za transport nusprodukata TE Pljevlja.

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Ivan Bulatović

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Danilo Žarić

Predsjedavajući član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Sanja Mušikić

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Andrija Lazović

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Slavko Pedović

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Dušan Mijušković

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Krsto Minić

11. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.