

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 61/20

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 182, 189, 489

Mjesto i datum: Nikšić, 06.07.2020. godine

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
ZA NABAVKU USLUGA**

Stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji
termoelektrane “Pljevlja” – Blok I

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

<u>POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE</u>	3
<u>TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE</u>	14
<u>IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU</u>	16
<u>IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA</u>	17
<u>IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA</u>	18
<u>METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA</u>	19
<u>OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ</u>	21
<u>NASLOVNA STRANA PONUDE</u>	22
<u>SADRŽAJ PONUDE</u>	23
<u>PODACI O PONUDI I PONUĐAČU</u>	24
<u>FINANSIJSKI DIO PONUDE</u>	30
<u>IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA</u>	31
<u>DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA</u>	32
<u>DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI</u>	33
<u>NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI</u>	36
<u>UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE</u>	46
<u>OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA</u>	51
<u>UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU</u>	52

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU
JAVNE NABAVKE**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Elektroprivreda Crne Gore AD	Lice/a za davanje informacija: Andrija Lazović
Adresa: Vuka Karadžića br. 2	Poštanski broj: 81400
Sjedište: Nikšić	PIB (Matični broj): 02002230
Telefon: +382 40 204 220	Faks: +382 40 214 247
E-mail adresa: andrija.lazovic@epcg.com	Internet stranica (web): www.epcg.com

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Usluge

b) Opis predmeta javne nabavke

Stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I.

Javna nabavka je evidentirana u Planu javnih nabavki broj 10-00-50001 od 30.12.2019.godine pod rednim brojevima 182, 189, 489.

c) CPV – Jedinствени rječnik javnih nabavki

71300000-1 Usluge inženjeringa

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om **980.000,00 €**.

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učesće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza (lokalne i državne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:
 - Licence za obavljanje revizije tehničke dokumentacije i stručnog nadzora nad građenjem objekata, izdatu u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019);
 - Rješenja o utvrđivanju ispunjenosti uslova za obavljanje poslova revizora i vršioca stručnog nadzora na složenom inženjerskom objektu - elektrane snage 1MVA i više (hidroelektrane, termoelektrane, solarne elektrane i dr.) izdata od strane Ministarstva ekonomije za angažovane revizore za elektrotehnički, mašinski i građevinski dio radova, u skladu sa članom 194 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019);
 - Licence za izvođenje geodetskih radova (odgovarajuća je svaka važeća licenca izdata u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 029/07 od 25.05.2007, Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10.12.2010, 032/11 od 01.07.2011, 040/11 od 08.08.2011, 043/15 od 31.07.2015, 037/17 od 14.06.2017, 037/17 od 14.06.2017, 017/18 od 20.03.2018).

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:
Ne zahtijeva se.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke usluga dokazuje se dostavljanjem sledećih dokaza:

izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;

izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti neopozivu, безусловnu i na prvi poziv plativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke sa uračunatim PDV-om, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 30 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

a) Rok izvršenja ugovora:

- 39 (tridesetdevet) mjeseci od dana početka radova na ekološkoj rekonstrukciji termoleketrane „Pljevlja“ – Blok I, odnosno do završetka svih ugovorenih radova i okončanja tehničkog pregleda.

b) Mjesto izvršenja ugovora:

- Termoelektrana „Pljevlja“ – Blok I, u Opštini Pljevlja.

XI Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

Ekonomski najpovoljnija ponuda, sa sljedećim podkriterijumima:

- najniža ponuđena cijena
- kvalitet

broj bodova	50
broj bodova	50

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 13.08.2020.godine do 9 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 13.08.2020. godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

1. USLOVI OD ZNAČAJA ZA SAČINJAVANJE PONUDE

1.1. Rok i način plaćanja:

Rok plaćanja:

- 90% ugovorene vrijednosti Naručilac će platiti izabranom ponuđaču (u daljem tekstu: Izvršilac) u 39 (tridesetdevet) jednakih mjesečnih rata u roku od 60 (slovima: šezdeset) dana po privremenim mjesečnim situacijama, koje se ispostavljaju nakon Izvještaja o izvršenim uslugama stručnog nadzora nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I, pregledani i odobreni od strane Naručioca;
- 10% ugovorene vrijednosti Naručilac će platiti u roku od 60 (slovima: šezdeset) dana po okončanoj situaciji koja se ispostavlja nakon konačnog Izvještaja o izvršenom stručnom nadzoru i izvršenog tehničkog pregleda objekta nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I, pregledani i odobreni od strane Naručioca.

Način plaćanja: virmanski na žiro račun Izvršioca.

1.2. Obaveza imenovanja stručnih lica

Ponuđač je dužan da imenuje:

- revizora koji će rukovoditi stručnim nadzorom nad građenjem cjelokupnog objekta;
- revizora koji će rukovoditi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta radova;
- lice koje će vršiti nadzor nad izvođenjem geodetskih radova.

Podaci o licima iz prethodnog stava upisuju se u izjavi o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga.

1.3. Ponuđena cijena

U ukupnu cijenu za pružene usluge uračunavaju se svi troškovi vezani za izvršenje usluga koje su predmet javne nabavke, troškovi osiguranja, kopiranja, prevođenja, putni troškovi, dnevnice, takse, tarife, carine, troškovi smještaja osoblja i drugih subjekata Izvršioca u vezi sa pružanjem usluga i bilo koji drugi troškovi u vezi pružanja usluga Izvršioca koje su predmet javne nabavke.

2. USLOVI OD ZNAČAJA ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Naručilac i ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija će potpisati Ugovor o javnoj nabavci (u daljem tekstu: Ugovor) u kojem će se, pored ostalih uslova utvrđenih predmetnom tenderskom dokumentacijom, definisati i sljedeće:

2.1. Predmet Ugovora

Predmet Ugovora je stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane „Pljevlja” – Blok I u skladu sa Ponudom Izvršioca i tehničkom specifikacijom iz Tenderske dokumentacije br. 61/20 od 06.07.2020.g.

2.2. Izvođač radova, rok izvršenja i garantni rok izvođenja radova

Izvođač radova na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I je Konzorcijum „DEC INTERNATIONAL-BEMAX-BB SOLAR-PERMONTE“.

Ugovoreni rok izvođenja radova iz stava 1 ovog člana:

- za izvođenje radova na: izgradnji postrojenja za odsumporavanje, izgradnji postrojenja za denitrifikaciju, izgradnji priključka za grijanje grada Pljevalja i rekonstrukciji postrojenja za odvod šljake ispod kotla (u daljem tekstu: radovi 1), 21 (dvadesetjedan) mjesec od dana uvođenja Izvođača u posao za izvođenje radova.
- za izvođenje radova na: izgradnji postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, rekonstrukciji pomoćnog loženja, izgradnji rashladnog tornja i realizaciji mjera zaštite od buke (u daljem tekstu: radovi 2), 39 (tridesetdevet) mjeseci od dana uvođenja Izvođača u posao za izvođenje radova;
- za otklanjanje nedostataka u garantnom roku od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 1, odnosno od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 2.

Garantni rok za radove 1 je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca računajući od datuma izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 1, odnosno za radove 2 je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca računajući od datuma izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 2.

2.3. Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora i obaveze Izvršioca u garantnom roku

Garancija za dobro izvršenje Ugovora

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja Ugovora Naručiocu preda безусловnu, neopozivu i na prvi poziv plativu Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% ukupne vrijednosti Ugovora, kojom garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza, sa rokom važnosti 40 (četrdeset) mjeseci počev od dana zaključivanja Ugovora.

Dostavljanje Garancije za dobro izvršenje ugovora je uslov za potpisivanje Ugovora.

Ukoliko ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija prije zaključenja Ugovora ne preda Naručiocu Garanciju za dobro izvršenje ugovora u skladu sa odredbama prethodna dva stava, smatra se da je odustao od ponude i ovom slučaju Naručilac će aktivirati Garanciju ponude.

Ukoliko se izvođenje radova po Glavnom projektu ekološke rekonstrukcije termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I ne završi 15 (petnaest) dana prije isteka važnosti Garancije za dobro izvršenje ugovora, Izvršilac je dužan da produži rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora za period od 30 dana dužim od produženog roka za izvođenje radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I. U slučaju da rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora ne bude produžen, odnosno nova garancija ne bude dostavljena, Naručilac će aktivirati Garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti Ugovor.

Garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom roku (odnosi se na usluge stručnog nadzora u garantnom roku nad radovima 1)

Izvršilac se obavezuje da najkasnije 24 (dvadesetčetiri) dana prije isticanja roka za izvođenje radova 1 preda Naručiocu bezuslovnu, neopozivu i na prvi poziv plativu Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, kojom garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza za vrijeme trajanja ugovorenog garantnog roka, sa rokom važnosti jednakim ugovorenom garantnom roku za pružene usluge stručnog nadzora nad radovima 1.

U slučaju nedostavljanja Garancije za otklanjanje nedostataka u garantnom roku iz prethodnog stava ovog člana, Naručilac će aktivirati Garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom roku (odnosi se na usluge stručnog nadzora u garantnom roku nad radovima 2)

Izvršilac se obavezuje da najkasnije 24 (dvadesetčetiri) dana prije isticanja roka za izvođenje radova 2 preda Naručiocu bezuslovnu, neopozivu i na prvi poziv plativu Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, kojom garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza za vrijeme trajanja ugovorenog garantnog roka, sa rokom važnosti jednakim ugovorenom garantnom roku za pružene usluge stručnog nadzora nad radovima 2.

U slučaju nedostavljanja Garancije za otklanjanje nedostataka u garantnom roku iz prethodnog stava ovog člana, Naručilac će aktivirati Garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Obaveze Izvršioca u garantnom roku

Izvršilac je dužan da, bez nadoknade, u ugovorenom garantnom roku vrši usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova kojim se otklanjaju nedostaci na izvedenim radovima.

Ukoliko izvršilac odbije da vrši usluge stručnog nadzora u garantnom roku ili ih vrši neblagovremeno i nestručno, naručilac će aktivirati garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku.

2.4. Osiguranje od profesionalne odgovornosti

U skladu sa članom 131 stav 1 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (“Službeni list Crne Gore“ broj 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019) i Uredbom o minimalnoj sumi osiguranja od profesionalne odgovornosti u oblasti izgradnje objekata (“Službeni list Crne Gore”, br.068/17), Izvršilac je dužan je da u roku od 15 dana od dana potpisivanja Ugovora, zaključi ugovor o osiguranju

od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane Naručiocu i trećim licima od vršenja ugovorenih usluga i da Naručiocu preda polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti na iznos od minimum 1.000.000,00 evra, sa rokom važenja od dana početka izvršenja usluga po ovom Ugovoru do dana isteka ugovorenog garantnog roka.

U polisi osiguranja od profesionalne odgovornosti mora da se navede da se odnosi na predmetnu javnu nabavku broj 61/20 od 06.07.2020.g. - stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I, i da pokriva rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak.

Ako Izvršilac ne preda Naručiocu polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti koja je u skladu sa zahtjevima iz prethodna dva stava, Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti ugovor o vršenju usluga koje su predmet Ugovora.

2.5. Obaveze Izvršioca i Naručioca tokom realizacije Ugovora

Obaveze Izvršioca su da:

- usluge koje su predmet Ugovora izvrši u skladu sa prihvaćenom Ponudom Izvršioca i tehničkom specifikacijom iz Tenderskoj dokumentacije br. 61/20 od 06.07.2020.g., a na način propisan Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019), Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta za proizvodnju, prenos i distribuciju električne i toplotne energije ("Sl.list CG", br. 2/2019),Pravilnikom o načinu vođenja i sadržini građevinskog dnevnika, građevinske knjige ("Sl.list CG", br. 068/18) Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 029/07 od 25.05.2007, Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10.12.2010, 032/11 od 01.07.2011, 040/11 od 08.08.2011, 043/15 od 31.07.2015, 037/17 od 14.06.2017, 037/17 od 14.06.2017, 017/18 od 20.03.2018) i Zakonom o životnoj sredini („Službeni list“, 52/2016, 73/2019).;
- rukovodi izvršenjem svih usluga koje su predmet Ugovora;
- u trenutku potpisivanja Ugovora dostavi Naručiocu rješenja o imenovanju: revizora koji će rukovoditi stručnim nadzorom nad izvođenjem radova ekološke rekonstrukcije termoleketrane „Pljevlja“ – Blok I, revizora koji će rukovoditi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta izvođenja radova ekološke rekonstrukcije termoleketrane „Pljevlja“ – Blok I i lica koje će vršiti nadzor nad izvođenjem geodetskih radova;
- da stručni nadzor vrši preko imenovanih revizora i ovlašćenih lica koji su navedeni u izjavi o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;
- omogućiti ovlašćenim predstavnicima Naručioca da vrše kontrolu realizacije Ugovora;
- ugovorene usluge vrši svakodnevno u odnosu na faze i vrstu radova koji se izvode;
- ugovorene usluge vrši u obimu i na način koji je ponudio u finansijskom dijelu ponude, u skladu sa tehničkom specifikacijom iz tenderske dokumentacije;
- ugovorene usluge vrši preko imenovanih revizora i ovlašćenih lica, te da u slučaju njihove spriječenosti da vrše stručni nadzor zbog bolesti, prestanka radnog odnosa ili oduzimanja licence ili ovlašćenja, odmah imenuje drugog revizora odnosno ovlašćeno lice i o tome obavijesti naručioca;
- dostavlja pisane analize na svakih 15 (petnaest) dana o izvršenju radova;
- vrši druge obaveze predviđene ugovorom.

Obaveze Naručioca su da:

- Izvršiocu uredno plati za izvršene usluge na način kako je to predviđeno Ugovorom;

- u trenutku potpisivanja Ugovora pisanim putem saopšti Naručiocu imena lica koja će vršiti kontrolu izvršenja usluga koje su predmet Ugovora;
- pruži Izvršiocu potrebnu podršku u vezi sa uspješnom realizacijom usluga iz Ugovora,
- će za osoblje Izvršioca obezbijediti jednu kancelariju i prostor za sastanke u okviru službenih prostorija Naručioca u kojoj će biti obezbijeđeni priključci za internet, telefon, vodu, struju i prostor za ličnu higijenu.
- blagovremeno, pisanim putem, obavijesti Izvršioca o danu početka izvođenja na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I, a najkasnije 15 (petnaest) dana prije početka izvođenja ovih radova;
- razmatra izvještaje o vršenju stručnog nadzora;
- blagovremeno, a najkasnije 15 (petnaest) dana prije početka izvođenja radova na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I; preda Izvršiocu tehničku dokumentaciju po kojoj će se izvoditi radovi, kopiju ugovora o gradjenju i gradjevinsku dozvolu, u skladu sa čl. 181 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata;
- vrši druge obaveze predviđene ugovorom.

Ovlašćeni predstavnici Naručioca dužni su da se staraju i kontrolišu izvršenje usluga koje su predmet Ugovora prema prihvaćenoj Ponudi Izvršioca i tehničkoj specifikaciji iz Tenderske dokumentacije br. 61/20 od 06.07.2020.g.

2.6. Dinamika izvršenja usluga koje su predmet javne nabavke

Izvršilac je dužan da započne sa izvršenjem poslova stručnog nadzora od početka izvođenja radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane “Pljevlja” – Blok I, o čemu će Izvršilac biti blagovremeno obaviješten od strane Naručioca pisanim putem.

Izvršilac će stručni nadzor pružati u jednoj smjeni, osim u izuzetnim slučajevima kada će se usluge stručnog nadzora pružate u dvije smjene.

2.7. Obračun, izdavanje privremenih/okončane situacije

Izvršilac će privremene mjesečne i končanu situaciju, kao i pripadajuće mjesečne i konačni Izvještaj o izvršenim uslugama stručnog nadzora nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane “Pljevlja” – Blok I dostavljati Naručiocu na pregled i odobrenje najkasnije do 10. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Naručilac će dokumentaciju iz prethodnog stava, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti i proslijediti na plaćanje.

Odobrenje dokumentacije, odnosno plaćanje se može osporiti u slučaju da Naručilac utvrdi da Izvršilac nije pružio usluge na način predviđen Ugovorom, kao i zbog utvrđenih grešaka i nedostataka u dostavljenoj dokumentaciji.

Ako Naručilac ospori dio primljene dokumentacije za plaćanje, nesporni iznos plaća u roku predviđenom za plaćanje po predmetnoj privremenoj ili končanoj situaciji.

O spornom iznosu i razlozima osporavanja Naručilac će obavijestiti Izvršioca u roku od 7 (sedam) dana od dana dobijanja dokumentacije za plaćanje.

Ugovorne strane su saglasne da ukoliko dođe do prekida radova na realizaciji Ugovora o izvođenju radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I duže od mjesec dana, mjesečni fiksni iznos za svaki puni kalendarski mjesec trajanja prekida radova, neće biti obračunati i plaćeni Izvršiocu.

Ugovorne strane su saglasne da će se neplaćeni mjesečni iznos iz prethodnog stava biti plaćen odmah nakon otklanjanja razloga za obustavu.

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa Ugovorom mora biti data u pisanom obliku (što uključuje faks i e-mail) i može biti dostavljena ili poslata poštom, faksom ili e-mailom drugoj ugovornoj strani.

2.8. Nadoknada troškova

Ako se usluge stručnog nadzora ne mogu završiti u ugovorenom roku zbog prekoračenja roka izvođenja radova na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I, koji nijesu rezultat krivice Izvršioca ili privremene obustave radova na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I od strane nadležnog organa, Izvršilac je dužan da nastavi sa vršenjem stručnog nadzora sve do završetka svih ugovorenih radova i tehničkog pregleda objekta.

U slučaju iz stava 1 ovog člana Naručilac je dužan da izvršiocu nadoknadi troškove vršenja stručnog nadzora u iznosu koji se dobija množenjem broja dana prekoračenja ugovorenog roka sa odnosom ugovorene cijene i broja dana ugovorenog roka.

2.9. Naknada štete

Izvršilac će nadoknaditi Naručiocu svu štetu koja bude prouzrokovana neblagovremenim i nekvalitetnim radom Izvršioca ili usljed kršenja Ugovornih obaveza od strane Izvršioca, u iznosu do maksimalnih 100% ukupne ugovorene cijene sa uračunatim PDV-om. Izvršilac ne odgovara za indirektnu konsekventnu štetu i gubitke (Naručioca) i neće biti odgovoran za gubitke i štete nastale aktivnostima trećih lica.

2.10. Raskid ugovora

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od Ugovornih strana.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora, Ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana koje se dostavlja drugoj Ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

Naručilac će jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju da Izvršilac:

- obustavi pružanje usluga ili na neki drugi način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza, osim iz razloga koji se ne mogu pripisati Izvršiocu;
- da postane nesolventan ili ode u stečaj;
- ne dostavi zahtijevanu polisu osiguranja u skladu sa tačkom 2.4. Osiguranje od profesionalne odgovornosti;
- ne produži rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora u skladu sa tačkom 2.3. Garancija za dobro izvršenje Ugovora stav 4;

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Nakon raskida Ugovora, Naručilac ima pravo da koristi dokumentaciju koju je izradio Izvršilac.

Nakon što obavještenje o raskidu Ugovora stupi na snagu, Naručilac ima pravo da:

- a. obavijesti Izvršioca o njegovim postojećim potraživanjima,
- b. obustavi dalja plaćanja u korist Izvršioca sve dok se ne utvrde iznosi odštete u slučaju kašnjenja (ako ih je bilo), te svih drugih troškova kojima je Naručilac bio izložen, i/ili

iznose svih gubitaka i štetu koju je Naručilac pretrpio, nakon uzimanja u obzir svih iznosa plativih Izvršiocu. Po pokriću svih navedenih gubitaka, štete i dodatnih troškova, Naručilac je dužan da eventualnu razliku isplati Izvršiocu.

2.11. Viša sila

Viša sila predstavlja izuzetan događaj ili okolnost koja je van kontrole ugovornih strana, protiv koje ta strana objektivno nije mogla da se obezbijedi prije zaključenja ugovora, koju po njenom nastanku ta strana objektivno nije mogla da izbjegne ili savlada i koja se u bitnoj mjeri ne može pripisati drugoj strani.

Viša sila se, pored ostalog, odnosi na sljedeće izuzetne događaje ili okolnosti: rat, neprijateljstva, invaziju, djelovanje stranih neprijatelja, pobunu, terorizam, revoluciju, ustanak, vojna ili uzurpirana vlast ili građanski rat, metež, nemir, nered, štrajk, ili onemogućavanje radnicima prilaza svojim radnim mjestima, ukoliko se ne radi o radnicima Izvršioca ili podizvođača, municiju, eksplozivna sredstva, jonizujuća zračenja ili radioaktivno zagađenje, ako se to ne može pripisati Izvršiočevom korišćenju municije, eksploziva, zračenja ili radioaktivnosti i elementarne nepogode, kao što su zemljotresi, uragani, tajfuni, vulkanska aktivnost, poplave.

U slučaju da neka strana bude spriječena višom silom da izvršava svoje ugovorne obaveze, obavještava drugu stranu o događaju ili okolnosti koje predstavljaju višu silu i navodi obaveze koje ne može ili neće moći da izvršava. Obavještenje se podnosi u roku od 14 (četrnaest) dana od kada je dotična strana saznala ili trebala da sazna za takav događaj ili okolnost koji predstavlja višu silu.

Po podnošenju obavještenja, pogođena strana se oslobađa od izvršavanja obaveza iz prethodnog stava za svo vrijeme spriječenosti usljed dejstva više sile.

Ugovorne strane se obavezuju da zastoj u izvršavanju Ugovora bude sveden na minimum, kao i da drugu stranu obavijesti o prestanku dejstva više sile na nju.

Ukoliko je izvršenje praktično svih usluga koji su u toku onemogućeno u neprekidnom trajanju od 60 (šesdeset) dana usled djelovanja više sile, o čemu je dato obavještenje, ili u višekratnim periodima u ukupnom trajanju od preko 90 (devedeset) dana usled djelovanja iste više sile, tada svaka od Ugovornih strana ima pravo da drugoj Ugovornoj strani pošalje raskid Ugovora. U tom slučaju, raskid stupa na snagu 15 (petnaest) dana od datuma obavještenja o raskidu Ugovora.

Nakon raskida, Naručilac utvrđuje vrijednost izvršenih usluga i izdaje situaciju koja sadrži iznose koji su plativi za sve izvršene i odobrene usluge čija je cijena navedena u Ugovoru, do momenta raskida Ugovora,

U slučaju raskida Izvršilac nema prava da zahtjeva isplatu dobiti izgubljene zbog raskida, režijskih troškova, odnosno druge štete koju je pretepo usljed i/ili kao posljedicu raskida Ugovora.

2.12. Ugovorni dokumenti

Sastavni dio Ugovora čini sljedeća dokumenta:

- Tenderska dokumentacija br. 61/20 od 06.07..2020. godine,
- Ponuda Izvršioca;
- Garancija za dobro izvršenje ugovora;
- Garancije za otklanjanje nedostataka u garantnom roku i
- Polisa osiguranja od profesionalne odgovornosti.

2.13. Antikorupcijsko pravilo i rješavanje sporova

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Ugovorne strane će biti saglasne da se na sva prava i obaveze Ugovornih strana, a koja nijesu regulisana Ugovorom, primjenjuju važeći zakonski i podzakonski propisi države Crne Gore.

Sve eventualne sporove koji nastanu u vezi Ugovora ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće za rješavanje istih nadležan je Privredni sud Crne Gore.

2.14. Zaključivanje i stupanje na snagu Ugovora

Ugovor se smatra zaključenim i proizvodi pravno dejstvo danom obostranog potpisivanja.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova po Glavnom projektu ekološke rekonstrukcije termoelektrane "Pljevlja" – Blok I, koji će se izraditi i revidovati u skladu sa Tehničkim zahtjevima, odnosno Projektnom zadatku za izradu Glavnog projekta ekološke rekonstrukcije termoelektrane "Pljevlja" – Blok I, koji je dat i dostupan na linku u prilogu ove tehničke specifikacije. 2. Stručni nadzor će vršiti praćenje i kontrolu ispunjenosti tehničkih i funkcionalnih parametara na potvrđivanju standarda za izvedene radove, opremu, materijal i tehničku dokumentaciju iz Projektnog zadatka i revidovanog Glavnog projekta ekološke rekonstrukcije termoelektrane "Pljevlja" – Blok I. 3. Stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I će se vršiti na način propisan Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019), Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta za proizvodnju, prenos i distribuciju električne i toplotne energije ("Sl.list CG", br. 2/2019);Pravilnikom o načinu vođenja i sadržini građevinskog dnevnika, građevinske knjige ("Sl.list CG", br. 068/18), Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 029/07 od 25.05.2007, Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10.12.2010, 032/11 od 01.07.2011, 040/11 od 08.08.2011, 043/15 od 31.07.2015, 037/17 od 14.06.2017, 037/17 od 14.06.2017, 017/18 od 20.03.2018) i Zakonom o životnoj sredini („Službeni list“, 52/2016, 73/2019). 	komplet	1

PRILOG

Tehnički zahtjevi, odnosno Projektni zadatak za izradu Glavnog projekta ekološke rekonstrukcije termoelektrane "Pljevlja" – Blok I nalazi se na linkovima koji slijede:

http://www.epcg.com/sites/epcg.com/files/tehnicki_zahitjevi_za_izradu_glavnog_projekat_sep_tembar_2019.zip

http://www.epcg.com/sites/epcg.com/files/link_2_-_graficka_dokumentacija.zip

http://www.epcg.com/sites/epcg.com/files/link_3a_-_geologija_final_mne.zip

http://www.epcg.com/sites/epcg.com/files/geodetska_dokumentacija_za_tender_81-19.zip

http://www.epcg.com/sites/epcg.com/files/dodatna_tehnicka_dokumentacija_za_tender_81-19.zip

Garantni rok za usluge koje su predmet ovog Ugovora je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca računajući od datuma izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 1, odnosno za radove 2 je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca računajući od datuma izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 2.

Garancija kvaliteta: mjesečni izvještaji o stručnom nadzoru po fazama izvođenja radova, konačni izvještaj o stručnom nadzoru i izjava da je objekat podoban za upotrebu i da se može namjenski koristiti.

Način sprovođenja kontrole kvaliteta: razmatranje izvještaja o stručnom nadzoru od strane ovlašćenih lica naručioca.

Podaci o projektantu i Izvođaču:

Konzorcijum „DEC INTERNATIONAL-BEMAX-BB SOLAR-PERMONTE“ će izvršiti poslove izrade tehničke dokumentacije na nivou Glavnog projekta i izvođenja radova na realizaciji ekološke rekonstrukcije termoelektrane "Pljevlja" – Blok I shodno Ugovoru br. 20-00-2115 od 10.06.2020. godine, a u koji zainteresovana lica mogu ostvariti uvid na sljedećem linku:

<http://portal.ujn.gov.me/delta2015/search/displayNotice.html?locale=sr&id=125995&type=InvitationPublicProcure&>

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU¹**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-2443
Mjesto i datum: 06.07.2020.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Izvršni direktor, Igor Noveljić, kao ovlašćeno lice Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić, daje

I z j a v u

da će Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić, shodno Planu javnih nabavki broj: 10-00-50001 od 30.12.2019.godine i Ugovora o javnoj nabavci usluga - Stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane “Pljevlja” – Blok I,

uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

**Izvršni direktor
Igor Noveljić**

(svojeručni potpis ovlašćenog lica)

¹Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA ²**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj: 20-00-2444

Mjesto i datum: 06.07.2020.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-50001 od 30.12.2019.godine za nabavku usluga - Stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane “Pljevlja” – Blok I, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Igor Noveljić _____
s.r.

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević _____
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević _____
s.r.

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-2445
Mjesto i datum: 06.07.2020.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-50001 od 30.12.2019.godine za nabavku usluga - Stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane “Pljevlja” – Blok I, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Predsjedavajući član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Mirjana Mrdović, dipl.pravnik

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Andrija Lazović, dipl.ecc.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Dragan Babić, dipl.maš.inž.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Duško Gačević, dipl.maš.inž.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Vladimir Šestović, dipl.maš.inž

³Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda vršice se na sljedeći način:

Ukupan broj bodova = Broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + Broj bodova za kvalitet (K)

1. Podkriterijum najniža ponuđena cijena vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **50**

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) * 50$$

gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

C_p – ponuđena cijena (sa PDV)

C_{\min} – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Podkriterijum kvalitet vrednovaće se na sljedeći način:

Podkriterijum kvalitet (K) vrednuje se kroz parametar reference ponuđača.

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **50**

Podkriterijum kvalitet vrednovaće se na osnovu referenci na uspješnom i blagovremenom izvršenju istovjetnih i /ili sličnih usluga koje su potvrđene od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave na način što se ukupan broj potvrđenih referenci podijeli sa najvećim ukupnim brojem potvrđenih referenci jednog ponuđača i dobijeni količnik pomnoži sa maksimalnim brojem bodova koji je određen za ovaj parametar.

Pod istovjetnim i/ili sličnim uslugama podrazumjevaju se usluge stručnog nadzora na izgradnji ili rekonstrukciji kotlovskeg postrojenja (čitav tok dimnog gasa sa pripremom uglja za sagorijevanje) ili stručnog nadzora na izgradnji ili rekonstrukciji na turbo-generatorskom postrojenju.

Broj bodova određuje se po formuli:

$$K = K_p / K_{\max} * 50$$

gdje je:

K_p - broj potvrđenih referenci ponuđača

K_{\max} - najveći broj potvrđenih referenci ponuđača

Reference ponuđača se dokazuju dostavljanjem potvrda o izvršenim uslugama. Potvrda o izvršenim uslugama mora sadržati minimum sljedeće podatke: naziv Investitora/nadležnog državnog organa/organa lokalne samouprave, naziv Izvršioca usluga, predmet i opis usluga koje su predmet Ugovora, godina izvršenja ugovora. Potvrda mora biti potpisana i pečatirana od strane ovlaštenog lica Investitora/nadležnog državnog organa/organa lokalne samouprave.

Napomena:

- Ponuđač koji ne dostavi potvrde ili kome se ne prihvati nijedna referenca, dobija 0 bodova po ovom podkriterijumu;
- Prihvataju se reference podugovarača;
- Naručilac zadržava pravo provjere reference.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača) _____

podnosi

_____ *(naziv naručioca)*

PONUĐU

**po Tenderskoj dokumentaciji broj _____ od _____ godine
za nabavku**

(opis predmeta nabavke)

ZA

Predmet nabavke u cjelosti

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Garancija ponude
11. Potvrde o izvršenim uslugama

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ⁶	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁷Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹¹

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ¹²	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹Tabelu „Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Garantni rok	
Garancija kvaliteta	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹³**

(ponuđač) _____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača
(*ime i prezime i radno mjesto*) _____, u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama
(„Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj _____ od _____ godine za nabavku _____ (*opis predmeta*), u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(*ime, prezime i funkcija*)

(*potpis*)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:
 - Licence za obavljanje revizije tehničke dokumentacije i stručnog nadzora nad građenjem objekata, izdatu u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019);
 - Rješenja o utvrđivanju ispunjenosti uslova za obavljanje poslova revizora i vršioca stručnog nadzora na složenom inženjerskom objektu - elektrane snage 1MVA i više (hidroelektrane, termoelektrane, solarne elektrane i dr.) izdata od strane Ministarstva ekonomije za angažovane revizore za elektrotehnički, mašinski i građevinski dio radova, u skladu sa članom 194 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019);
 - Licence za izvođenje geodetskih radova (odgovarajuća je svaka važeća licenca izdata u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 029/07 od 25.05.2007, Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10.12.2010, 032/11 od 01.07.2011, 040/11 od 08.08.2011, 043/15 od 31.07.2015, 037/17 od 14.06.2017, 037/17 od 14.06.2017, 017/18 od 20.03.2018).

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

Dostaviti:

izjavu o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;

izjavu o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

**IZJAVA
O OBRAZOVNIM I PROFESIONALNIM KVALIFIKACIJAMA PONUĐAČA,
ODNOSNO KVALIFIKACIJAMA RUKOVODEĆIH LICA I LICA KOJA ĆE
BITI ANGAŽOVANA NA PRUŽANJU KONKRETNIH USLUGA**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponuđač/član zajedničke ponude _____ posjeduje obrazovne i profesionalne kvalifikacije za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavi usluga i da njegova rukovodeća lica i lica koja će biti odgovorna za pružanje konkretnih usluga imaju odgovarajuće stručne kvalifikacije navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Prezime i ime	Školska sprema i zvanje	Status (radni odnos/ drugi oblik angažovanja)	Licence, odobrenja i slično	Funkcija koju će obavljati u izvršenju predmetne nabavke
1					
2					
...					

Sastavni dio izjave su dokazi o načinu angažovanja lica koja su navedena u tabeli (kopija radne knjižice, kopija prijave o osiguranju) koji se mogu provjeriti kod nadležnog organa, odnosno organizacije.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA¹⁴**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

Da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
-

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

¹⁴ Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br. 2, PIB: 0200230 Matični broj: 20/31-00112-1 Broj računa: 535-11-55 Naziv banke: Prva banka Crne Gore koga zastupa Igor Noveljić, izvršni direktor, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

_____ sa sjedištem u _____, ulica _____, broj računa _____, naziv banke _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: **Izvršilac**),
ili zajednički Ugovorne strane.

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku usluga broj: 61/20 od 06.07.2020.g.; Odluka o izboru najpovoljnije ponude: _____;
Ponuda ponuđača (naziv ponuđača) broj _____ od _____.

Ugovorne strane su dogovorile sledeće:

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga.

Usluge koje su predmet ovog Ugovora obuhvataju stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I, u skladu sa Ponudom Izvršioca br. _____ i tehničkom specifikacijom iz Tenderske dokumentacije br. 61/20 od 06.07.2020.godine.

Stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I će se vršiti na način propisan Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019), Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta za proizvodnju, prenos i distribuciju električne i toplotne energije ("Sl.list CG", br. 2/2019); Pravilnikom o načinu vođenja i sadržini građevinskog dnevnika, građevinske knjige ("Sl.list CG", br. 068/18), Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 029/07 od 25.05.2007, Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10.12.2010, 032/11 od 01.07.2011, 040/11 od 08.08.2011, 043/15 od 31.07.2015, 037/17 od 14.06.2017, 037/17 od 14.06.2017, 017/18 od 20.03.2018) i Zakonom o životnoj sredini („Službeni list“, 52/2016, 73/2019).

Član 2.

Ukupna cijena za usluge iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi _____ €
(_____ Eura).

PDV 21% u iznosu _____ €.

Ukupna cijena za usluge iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi _____ €
(_____ Eura).

Član 3.

Naručilac će plaćanja po ovom Ugovoru izvršiti u sljedećim rokovima:

- 90% ugovorene vrijednosti Naručilac će platiti Izvršiocu u 39 (tridesetdevet) jednakih mjesečnih rata u roku od 60 (slovima: šezdeset) dana po privremenim mjesečnim situacijama, koje se ispostavljaju nakon Izvještaja o izvršenim uslugama stručnog nadzora nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane “Pljevlja” – Blok I, pregledani i odobreni od strane Naručioca;
- 10% ugovorene vrijednosti Naručilac će platiti u roku od 60 (slovima: šezdeset) dana po okončanoj situaciji koja se ispostavlja nakon konačnog Izvještaja o izvršenom stručnom nadzoru i izvršenog tehničkog pregleda objekta nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane “Pljevlja” – Blok I, pregledani i odobreni od strane Naručioca.

Način plaćanja je virmanski na žiro račun Izvršioca.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran u ovom članu, Naručilac garantuje i Izjavom datom u skladu sa Pravilnikom o obliku, sadržini i načinu izdavanja isprave, kojom se objezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Član 4.

Izvršilac će privremene mjesečne i končanu situaciju, kao i pripadajuće mjesečne i konačni Izvještaj o izvršenim uslugama stručnog nadzora nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane “Pljevlja” – Blok I dostavljati Naručiocu na pregled i odobrenje najkasnije do 10. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Naručilac će dokumentaciju iz prethodnog stava ovog člana, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti i proslijediti na plaćanje.

Odobrenje dokumentacije, odnosno plaćanje se može osporiti u slučaju da Naručilac utvrdi da Izvršilac nije pružio usluge na način predviđen ovim Ugovorom, kao i zbog utvrđenih grešaka i nedostataka u dostavljenoj dokumentaciji.

Ako Naručilac ospori dio primljene dokumentacije za plaćanje, nesporni iznos plaća u roku predviđenom za plaćanje po predmetnoj privremenoj ili končanoj situaciji.

O spornom iznosu i razlozima osporavanja Naručilac će obavijestiti Izvršioca u roku od 7 (sedam) dana od dana dobijanja dokumentacije za plaćanje.

Ugovorne strane su saglasne da ukoliko dođe do prekida radova na realizaciji Ugovora o izvođenju radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I duže od mjesec dana, mjesečni fiksni iznos za svaki puni kalendarski mjesec trajanja prekida radova, neće biti obračunati i plaćeni Izvršiocu.

Ugovorne strane su saglasne da će se neplaćeni mjesečni iznos iz prethodnog stava biti plaćen odmah nakon otklanjanja razloga za obustavu.

Član 5.

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa ovim Ugovorom mora biti data u pisanom obliku (što uključuje faks i e-mail) i može biti dostavljena ili poslata poštom, faksom ili e-mailom ugovornoj strani na adresi navedenoj u ovom Ugovoru i to:

Za Naručioca:
U vezi situacija
Kontakt osoba:
Telefon:
Fax:
E-mail

Za Izvršioca:
U vezi sačinjavanja situacija
Kontakt osoba:
Tel:
Fax:
E-mail:

U vezi tehničkih pitanja
Kontakt osoba:
Tel:
E-mail:

U vezi tehničkih pitanja
Kontakt osoba:
Tel:
E-mail:

Član 6.

Izvršilac je dužan da započne sa izvršenjem poslova stručnog nadzora od početka izvođenja radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I, o čemu će Izvršilac biti blagovremeno obaviješten od strane Naručioca.

Izvršilac se obavezuje da će usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I pružati u periodu od 39 (tridesetdevet) mjeseci od dana početka radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I, odnosno do završetka svih ugovorenih radova i okončanja tehničkog pregleda.

Izvršilac će usluge koje su predmet ovog Ugovora pružati u jednoj smjeni, osim u izuzetnim slučajevima kada će se usluge stručnog nadzora pružati u dvije smjene.

Mjesto izvršenja ugovora za stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I je: Termoelektrana „Pljevlja“ – Blok I, u Opštini Pljevlja.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7.

Izvršilac se obavezuje da:

- usluge koje su predmet ovog Ugovora izvrši u skladu sa Ponudom Izvršioca br. _____ i tehničkom specifikacijom iz Tenderskoj dokumentacije br. 61/20 od 06.07.2020.g., a na način propisan Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019), Pravilnikom o načinu obavljanja stručnog nadzora složenog inženjerskog objekta za proizvodnju, prenos i distribuciju električne i toplotne energije ("Sl.list CG", br. 2/2019), Pravilnikom o načinu vođenja i sadržini građevinskog dnevnika, građevinske knjige ("Sl.list CG", br. 068/18) Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne

Gore", br. 029/07 od 25.05.2007, Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10.12.2010, 032/11 od 01.07.2011, 040/11 od 08.08.2011, 043/15 od 31.07.2015, 037/17 od 14.06.2017, 037/17 od 14.06.2017, 017/18 od 20.03.2018) i Zakonom o životnoj sredini („Službeni list“, 52/2016, 73/2019);

- rukovodi izvršenjem svih usluga koje su predmet ovog Ugovora;
- u trenutku potpisivanja Ugovora dostavi Naručiocu rješenja o imenovanju: revizora koji će rukovoditi stručnim nadzorom nad izvođenjem radova ekološke rekonstrukcije termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I, revizora koji će rukovoditi stručnim nadzorom nad izvođenjem pojedinih vrsta izvođenja radova ekološke rekonstrukcije termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I i lica koje će vršiti nadzor nad izvođenjem geodetskih radova;
- da stručni nadzor vrši preko imenovanih revizora i ovlašćenih lica koji su navedeni u izjavi o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga.
- omogućiti ovlašćenim predstavnicima Naručioca da vrše kontrolu realizacije Ugovora;
- ugovorene usluge vrši svakodnevno u odnosu na faze i vrstu radova koji se izvode;
- ugovorene usluge vrši u obimu i na način koji je ponudio u finansijskom dijelu ponude, u skladu sa tehničkom specifikacijom iz tenderske dokumentacije;
- ugovorene usluge vrši preko imenovanih revizora i ovlašćenih lica, te da u slučaju njihove spriječenosti da vrše stručni nadzor zbog bolesti, prestanka radnog odnosa ili oduzimanja licence ili ovlašćenja, odmah imenuje drugog revizora odnosno ovlašćeno lice i o tome obavijesti naručioca;
- dostavlja mjesečne Izvještaje o stručnom nadzoru po fazama izvođenja radova, konačni izvještaj o stručnom nadzoru i izjavu da je objekat podoban za upotrebu i da se može namjenski koristiti.
- dostavlja pisane analize na svakih 15 (petnaest) dana o izvršenju radova;
- vrši druge obaveze predviđene ovim ugovorom.

Član 8.

Naručilac se obavezuje da:

- Izvršiocu uredno plati za izvršene usluge na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom;
- u trenutku potpisivanja ovog Ugovora pisanim putem saopšti Naručiocu imena lica koja će vršiti kontrolu izvršenja usluga koje su predmet ovog Ugovora;
- pruži Izvršiocu potrebnu podršku u vezi sa uspješnom realizacijom usluga iz ovog Ugovora,
- će za osoblje Izvršioca obezbijediti jednu kancelariju i prostor za sastanke u okviru službenih prostorija Naručioca u kojoj će biti obezbijedjeni priključci za internet, telefon, vodu, struju i prostor za ličnu higijenu.
- blagovremeno, pisanim putem, obavijesti Izvršioca o danu početka izvođenja na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I, a najkasnije 15 (petnaest) dana prije početka izvođenja ovih radova;
- razmatra izvještaje o vršenju stručnog nadzora;
- blagovremeno, a najkasnije 15 (petnaest) dana prije početka izvođenja radova na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I; preda Izvršiocu tehničku dokumentaciju po kojoj će se izvoditi radovi, kopiju ugovora o građenju i građevinsku dozvolu, u skladu sa čl. 181 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata;
- vrši druge obaveze predviđene ovim ugovorom;

Ovlašćeni predstavnici Naručioca dužni su da se staraju i kontrolišu izvršenje usluga koje su predmet ovog Ugovora prema prihvaćenoj Ponudi br. _____ i tehničkoj specifikaciji iz Tenderske dokumentacije br. 61/20 od 06.07.2020.g.

Član 9.

Izvođač radova na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I je Konzorcijum „DEC INTERNATIONAL-BEMAX-BB SOLAR-PERMONTE“.

Ugovoreni rok izvođenja radova iz stava 1 ovog člana:

- za izvođenje radova na: izgradnji postrojenja za odsumporavanje, izgradnji postrojenja za denitrifikaciju, izgradnji priključka za grijanje grada Pljevalja i rekonstrukciji postrojenja za odvod šljake ispod kotla (u daljem tekstu: radovi 1), 21 (dvadesetjedan) mjesec od dana uvođenja Izvođača u posao za izvođenje radova.
- za izvođenje radova na: izgradnji postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, rekonstrukciji pomoćnog loženja, izgradnji rashladnog tornja i realizaciji mjera zaštite od buke (u daljem tekstu: radovi 2), 39 (tridesetdevet) mjeseci od dana uvođenja Izvođača u posao za izvođenje radova;
- za otklanjanje nedostataka u garantnom roku od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 1, odnosno od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 2.

Garantni rok za radove 1 je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca računajući od datuma izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 1, odnosno za radove 2 je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca računajući od datuma izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 2.

Član 10.

Garantni rok za usluge koje su predmet ovog Ugovora je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca računajući od datuma izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 1, odnosno za radove 2 je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca računajući od datuma izdavanja Sertifikata o usklađenosti za radove 2.

Izvršilac je dužan da, bez nadoknade, u ugovorenom garantnom roku iz prethodnog stava ovog člana vrši usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova kojim se otklanjaju nedostaci na izvedenim radovima.

Ukoliko izvršilac odbije da vrši usluge stručnog nadzora u garantnom roku ili ih vrši neblagovremeno i nestručno, naručilac će aktivirati garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku.

Član 11.

Ako se usluge stručnog nadzora ne mogu završiti u ugovorenom roku zbog prekoračenja roka izvođenja radova na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I, koji nijesu rezultat krivice Izvršioca ili privremene obustave radova na ekološkoj rekonstrukciji Termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I od strane nadležnog organa, Izvršilac je dužan da nastavi sa vršenjem stručnog nadzora sve do završetka svih ugovorenih radova i tehničkog pregleda objekta.

U slučaju iz stava 1 ovog člana Naručilac je dužan da izvršiocu nadoknadi troškove vršenja stručnog nadzora u iznosu koji se dobija množenjem broja dana prekoračenja ugovorenog roka sa odnosom ugovorene cijene i broja dana ugovorenog roka.

Član 12.

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od Ugovornih strana.

Ako ugovorne strane sporazumno raskinu ovaj Ugovor, sporazumom o raskidu Ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ovog Ugovora.

U slučaju jednostranog raskida ovog Ugovora na način kako je definisano u stavovima 5 i 6 ovog člana Ugovora, ovaj Ugovor će se raskinuti pisanim obavještenjem sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana koje se dostavlja drugoj Ugovornoj strani. U obavještenju mora biti naznačeno po kom osnovu se ovaj Ugovor raskida.

Ako ugovorne strane sporazumno raskinu ovaj Ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ovog Ugovora.

Naručilac će jednostavno raskinuti ovaj Ugovor u slučaju da Izvršilac

- a) obustavi pružanje usluga ili na neki drugi način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza, osim iz razloga koji se ne mogu pripisati Izvršiocu;
- b) postane nesolventan ili ode u stečaj;
- c) u ugovorenom roku ne dostavi zahtijevanu polisu osiguranja;
- d) ne produži produži rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora u skladu sa članom 14 ovog Ugovora;

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom.

Nakon raskida ovog Ugovora, Naručilac ima pravo da koristi dokumentaciju koju je izradio Izvršilac.

Nakon što obavještenje o raskidu ovog Ugovora stupi na snagu, Naručilac ima pravo da:

- a. obavijesti Izvršioca o njegovim postojećim potraživanjima,
- b. obustavi dalja plaćanja u korist Izvršioca sve dok se ne utvrde iznosi odštete u slučaju kašnjenja (ako ih je bilo), te svih drugih troškova kojima je Naručilac bio izložen, i/ili iznose svih gubitaka i štetu koju je Naručilac pretrpio, nakon uzimanja u obzir svih iznosa plativih Izvršiocu. Po pokriću svih navedenih gubitaka, štete i dodatnih troškova, Naručilac je dužan da eventualnu razliku isplati Izvršiocu.

Član 13.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu prije zaključivanja ovog Ugovora preda neopozivu, безусловnu i na prvi poziv plativu Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora, kojom garantuje potpuno i

kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza, sa rokom važnosti 40 (četrdeset) mjeseci počev od dana zaključivanja Ugovora.

Dostavljanje Garancije za dobro izvršenje ugovora je uslov za potpisivanje Ugovora.

Ukoliko Izvršilac prije zaključenja ovog Ugovora ne preda Naručiocu Garanciju za dobro izvršenje ugovora u skladu sa stavom 1 i 2 ovog člana, smatra se da je odustao od ponude i ovom slučaju Naručilac će aktivirati Garanciju ponude.

Ukoliko se izvođenje radova po Glavnom projektu ekološke rekonstrukcije termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I ne završe 15 (petnaest) dana prije isteka važnosti Garancije za dobro izvršenje ugovora, Izvršilac je dužan da produži rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora za period od 30 dana dužim od produženog roka za izvođenje radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane „Pljevlja“ – Blok I. U slučaju da rok važenja Garancije za dobro izvršenje ugovora ne bude produžen, odnosno nova garancija ne bude dostavljena, Naručilac će aktivirati Garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti Ugovor.

Član 14a.

Izvršilac se obavezuje da najkasnije 24 (dvadesetčetiri) dana prije isticanja roka za izvođenje radova 1 preda Naručiocu bezuslovnu, neopozivu i na prvi poziv plativu Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, kojom garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza za vrijeme trajanja ugovorenog garantnog roka, sa rokom važnosti jednakim ugovorenom garantnom roku za pružene usluge stručnog nadzora nad radovima 1.

U slučaju nedostavljanja Garancije za otklanjanje nedostataka u garantnom roku iz prethodnog stava ovog člana, Naručilac će aktivirati Garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Član 14b.

Izvršilac se obavezuje da najkasnije 24 (dvadesetčetiri) dana prije isticanja roka za izvođenje radova 2 preda Naručiocu bezuslovnu, neopozivu i na prvi poziv plativu Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, kojom garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza za vrijeme trajanja ugovorenog garantnog roka, sa rokom važnosti jednakim ugovorenom garantnom roku za pružene usluge stručnog nadzora nad radovima 2.

U slučaju nedostavljanja Garancije za otklanjanje nedostataka u garantnom roku iz prethodnog stava ovog člana, Naručilac će aktivirati Garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Član 15.

U skladu sa članom 131 stav 1 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (“Službeni list Crne Gore” broj 064/17, 044/18, 063/18, 011/2019) i Uredbom o minimalnoj sumi osiguranja od profesionalne odgovornosti u oblasti izgradnje objekata (“Službeni list Crne Gore”, br. 068/17), Izvršilac je dužan je da u roku od 15 dana od dana potpisivanja ovog

Ugovora, zaključi ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane Naručiocu i trećim licima od vršenja ugovorenih usluga i da Naručiocu preda polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti na iznos od minimum 1.000.000,00 evra, sa rokom važenja od dana početka izvršenja usluga po ovom Ugovoru do dana isteka ugovorenog garantnog roka za usluge.

U polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti mora da se navede da se odnosi na predmetnu javnu nabavku broj 61/20 od 06.07.2020.g. godine - stručni nadzor nad izvođenjem radova na ekološkoj rekonstrukciji termoelektrane "Pljevlja" – Blok I, i da pokriva rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak.

Ako Izvršilac ne preda Naručiocu polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti koja je u skladu sa zahtjevima iz prethodna dva stava, Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti ugovor o vršenju usluga koje su predmet ovog Ugovora.

Član 16.

Izvršilac će nadoknaditi Naručiocu svu štetu koja bude prouzrokovana neblagovremenim i nekvalitetnim radom Izvršioca ili usljed kršenja Ugovornih obaveza od strane Izvršioca, u iznosu do maksimalnih 100% ukupne ugovorene cijene sa uračunatim PDV-om. Izvršilac ne odgovara za indirektno konsekvantne štete i gubitke (Naručioca) i neće biti odgovoran za gubitke i štete nastale aktivnostima trećih lica.

Član 17.

Viša sila predstavlja izuzetan događaj ili okolnost koja je van kontrole ugovornih strana, protiv koje ta strana objektivno nije mogla da se obezbijedi prije zaključenja ugovora, koju po njenom nastanku ta strana objektivno nije mogla da izbjegne ili savlada i koja se u bitnoj mjeri ne može pripisati drugoj strani.

Viša sila se, pored ostalog, odnosi na sljedeće izuzetne događaje ili okolnosti: rat, neprijateljstva, invaziju, djelovanje stranih neprijatelja, pobunu, terorizam, revoluciju, ustanak, vojna ili uzurpirana vlast ili građanski rat, metež, nemir, nered, štrajk, ili onemogućavanje radnicima prilaza svojim radnim mjestima, ukoliko se ne radi o radnicima Izvršioca ili podizvođača, municiju, eksplozivna sredstva, jonizujuća zračenja ili radioaktivno zagađenje, ako se to ne može pripisati Izvršiočevom korišćenju municije, eksploziva, zračenja ili radioaktivnosti i elementarne nepogode, kao što su zemljotresi, uragani, tajfuni, vulkanska aktivnost, poplave.

U slučaju da neka strana bude spriječena višom silom da izvršava svoje ugovorne obaveze, obavještava drugu stranu o događaju ili okolnosti koje predstavljaju višu silu i navodi obaveze koje ne može ili neće moći da izvršava. Obavještenje se podnosi u roku od 14 (četnaest) dana od kada je dotična strana saznala ili trebala da sazna za takav događaj ili okolnost koji predstavlja višu silu.

Po podnošenju obavještenja, pogođena strana se oslobađa od izvršavanja obaveza iz prethodnog stava ovog člana za svo vrijeme spriječenosti usljed dejstva više sile.

Ugovorne strane se obavezuju da zastoј u izvršavanju Ugovora bude sveden na minimum, kao i da drugu stranu obavijesti o prestanku dejstva više sile na nju.

Ukoliko je izvršenje praktično svih usluga koji su u toku onemogućeno u neprekidnom trajanju od 60 (šesdeset) dana usled djelovanja više sile, o čemu je dato obavještenje u skladu sa ovim članom, ili u višekratnim periodima u ukupnom trajanju od preko 90 (devedeset) dana usled djelovanja iste više sile, tada svaka od Ugovornih strana ima pravo da drugoj Ugovornoj strani pošalje raskid Ugovora. U tom slučaju, raskid stupa na snagu 15 (petnaest) dana od datuma obavještenja o raskidu Ugovora.

Nakon raskida, Naručilac utvrđuje vrijednost izvršenih usluga i izdaje situaciju koja sadrži iznose koji su plativi za sve izvršene i odobrene usluge čija je cijena navedena u Ugovoru, do momenta raskida Ugovora,

U slučaju raskida Izvršilac nema prava da zahtjeva isplatu dobiti izgubljene zbog raskida, režijskih troškova, odnosno druge štete koju je preteo usljed i/ili kao posljedicu raskida Ugovora.

Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da sastavni dio ovog Ugovora čine sljedeća dokumenta:

- Tenderska dokumentacija br. 61/20 od 06.07.2020. godine,
- Ponuda Izvršioca br. : _____ od _____ godine i
- Garancija za dobro izvršenje ugovora;
- Garancije za otklanjanje nedostataka u garantnom roku i
- Polisa osiguranja od profesionalne odgovornosti.

Član 19.

Ugovorne strane su saglasne da se na sva prava i obaveze Ugovornih strana, a koja nijesu regulisana ovim Ugovorom, primjenjuju važeći zakonski i podzakonski propisi države Crne Gore.

Član 20.

Sve eventualne sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora Ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće za rješavanje istih nadležan je Privredni sud Crne Gore.

Član 21.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 22.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2 (dva) primjerka Naručiocu.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim i proizvodi pravno dejstvo danom obostranog potpisivanja.

NARUČILAC

IZVRŠILAC

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

1. Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

2. Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

3. Način pripremanja ponude po partijama

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, katalogi, fotografije, publikacije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

4. Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

5. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovorača ili podizvođača.

6. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

7. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

8. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlaštenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlaštenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

9. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

10. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

11.1 Način dostavljanja garancije ponude

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja

i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

12. Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se po svim predviđenim stavkama tehničke specifikacije kod koje su navedene jedinice mjere i količine.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

13. Alternativna ponuda

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

14. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

15. Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

16. Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

17. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana¹⁵, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

¹⁵u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.