

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 60/18

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 23, 31, 135 i 134

Mjesto i datum: Nikšić, 31.05.2018. godine

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
ZA NABAVKU ROBA
za potrebe HE Piva
po partijama kako slijedi:**

Partija 1: Rezervni djelovi i materijal za održavanje: telekomunikacionih sistema, komunikacionih mreža, DC sistema i sistema besprekidnog napajanja;

Partija 2: Invertorske klime;

Partija 3: APR 48 – Nabavka adekvatne opreme i sredstava za ličnu zaštitu i zdravlje na radu, za zaštitu od spoljnih atmosferskih uticaja i

Partija 4: APR 18 – Oblaganje odgovarajućim zaštitnim materijalom svih opasnih površina, oštih ivica

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE.....	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA	6
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU.....	13
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	14
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA.....	15
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA	16
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ	17
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	18
SADRŽAJ PONUDE	19
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	20
FINANSIJSKI DIO PONUDE	26
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA	27
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	31
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI.....	32
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	36
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE	40
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA	45
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.....	46

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE**I Podaci o naručiocu**

Naručilac: Elektroprivreda Crne Gore AD	Lice za davanje informacija: Mirjana Mrdović
Adresa: Vuka Karadžića br. 2	Poštanski broj: 81400
Sjedište: Nikšić	Identifikacioni broj: 02002230
Telefon: +382 40 204 144	Faks: +382 40 214 247
Elektronska pošta (e-mail): mirjana.mrdovic@epcg.com	Internet stranica (web): www.epcg.com

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke**a) Vrsta predmeta javne nabavke**

Robe

b) Opis predmeta javne nabavke

Nabavka roba za potrebe HE Piva po partijama: Partija 1: Rezervni djelovi i materijal za održavanje: telekomunikacionih sistema, komunikacionih mreža, DC sistema i sistema besprekidnog napajanja; Partija 2: Invertorske klime; Partija 3; APR 48- Nabavka adekvatne opreme i sredstava za ličnu zaštitu i zdravlje na radu, za zaštitu od spoljnih atmosferskih uticaja i Partija 4: APR 18 Oblaganje odgovarajućim zaštitnim materijalom svih opasnih površina, ošrih ivica, pod rednim brojevima 23,31,135 i 134 Plana javnih nabavki br. 10-00-16960 od 03.05.2018.godine.

c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

31000000-6 Električni uređaji, aparati, oprema i potrošna roba
18143000-3 Zaštitna oprema

IV Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke: **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

po partijama, procijenjene vrijednosti sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost:

Partija 1: Rezervni djelovi i materijal za održavanje: telekomunikacionih sistema, komunikacionih mreža, DC sistema i sistema besprekidnog napajanja 10.950,00 €

Partija 2: Invertorske klime 2.000,00 €

Partija 3: APR 48 – Nabavka adekvatne opreme i sredstava za ličnu zaštitu i zdravlje na radu, za zaštitu od spoljnih atmosferskih uticaja 5.500,00 € i

Partija 4: APR 18 Oblaganje odgovarajućim zaštitnim materijalom svih opasnih površina, ošrih ivica, 2.850,00 €

UKUPNO: **21.300,00 €**

V Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Nije potrebno.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza (POSEBNO ZA SVE PARTIJE):

- 1) liste glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;
- 2) uzoraka, opisa, odnosno fotografija roba koje su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi, ukoliko to naručilac zahtijeva:
Ponuđač je dužan da sačini i u ponudi dostavi detaljan tehnički opis robe koja se nudi, a koji odgovara opisu propisanom tehničkom specifikacijom predmetne tenderske dokumentacije;
- 3) izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

VI Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

VII Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv plativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke sa uračunatim PDV-om, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

VIII Rok i mjesto izvršenja ugovora

- a) Rok isporuke: 30 dana od dan potpisivanja Ugovora.
- b) Mjesto isporuke: magacin HE Piva, Plužine.

IX Jezik ponude:

- crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

X Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- najniža ponudena cijena broj bodova

XI Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 22.06.2018.godine do 9 sati.
Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 22.06.2018.godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

Zbog hitnosti realizacije postupka, skraćuje se rok za dostavljanje ponuda na 22 dana.

XII Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XIII Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.
Način plaćanja je: virmanski.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan u trenutku zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti 5 (pet) dana dužem od ugovorenog roka isporuke.

Tajnost podataka

Nema tajnih podataka.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE,
ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

Partija 1 – Rezervni djelovi i materijal za održavanje: telekomunikacionih sistema, komunikacionih mreža, DC sistema i sistema besprekidnog napajanja;

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Ericsson bazna stanica BS 332	Ericsson bazna stanica BS 332	kom.	3
2	Modul napajanja PSU 75 AC/DC 230V/48V	Modul napajanja PSU 75 AC/DC 230V/48V za telefonsku centralu Ericsson MD 110	kom.	1
3	Digitalni telefon Ericsson Dialog 4222	Digitalni telefon Ericsson Dialog 4222	kom.	4
4	Spiralni kabal za dig. Tel. Ericsson Dialog 4222	Spiralni kabal za dig. Tel. Ericsson Dialog 4222	kom.	10
5	Konvencionalni detektor požara KILSEN KL731	Konvencionalni detektor požara KILSEN KL731	kom.	8
6	Adresabilni ručni javljač za aktiviranje gašenja SCHRACK MCP535X	Adresabilni ručni javljač za aktiviranje gašenja SCHRACK MCP535X	kom.	2
7	Adresabilni kombinovani detektor požara SCHRACK533X	Adresabilni kombinovani (optički / termodiferencijalni / termomaksimalni) detektor požara SCHRACK533X	kom.	5
8	Konvencionalni ručni javljač požara DMN700R100-KITR	Konvencionalni ručni javljač požara DMN700R100-KITR	kom.	2
9	Media konvertor NT-1100	Media konvertor NT-1100, konveruje 10/100 Mbps 10BASE-T/100BASE-TX Ethernet twisted-pair signals to 100BASE-FX Fast Ethernet multi-mode fiber signals .sa maksimalnom fiber cable distancom od 2 km	kom.	10
10	Media konvertor NT-IN111	Media konvertor NT-IN111, konveruje 10/100 Mbps 10BASE-T/100BASE-TX Ethernet twisted-pair signals to 100BASE-FX Fast Ethernet multi-mode fiber signals .sa maksimalnom fiber cable distancom od 2 km	kom.	2
11	Adapter Bosch UPA-2420-50	Adapter za napajanje IP kamera 220VAC 50Hz - 24VAC 20VA, Bosch UPA-2420-50	kom.	2
12	Adapter Bosch UPA-2450-50	Adapter za napajanje IP kamera 220VAC 50Hz - 24VAC 50VA, Bosch UPA-2450-50	kom.	2
13	Adapter Bosch UPA-1220-50	Adapter za napajanje IP kamera 220VAC 50Hz-12VDC,1A, Bosch UPA-1220-50	kom.	2
14	SFP optički modul	SFP optički modul, multimode, do 2km, 1000 Base – SX, LC konektori	kom.	4
15	Rack orman 15U/19“, nazidni	Rack orman 15U/19“, nazidni, staklena vrata sa bravom, dim. 600x600x800 mm, nosivost do 50 kg	kom.	1

16	220V razvodni panel 19"/1U (napojna letva)	220V razvodni panel 19"/1U (napojna letva) sa 7 ili 8 utičnih mjesta, prekidačem, prenaponskom zaštitom i kablom min. 2m sa utikačem	kom.	2
17	Nosač kabla sa poklopcem 1U/19"	Nosač kabla sa poklopcem 1U/19"	kom.	3
18	Patch panel 19"/1U sa 24 RJ-45 STP kat. 5E	Patch panel 19"/1U sa 24 RJ-45 STP kat. 5E Fully Shielded, Krone LSA reglete, držač kablova sa zadnje strane sa buksnom za uzemljenje (fiksni portovi), DELTA / EC & ETL sertifikovan	kom.	1
19	Polica fiksna dubine 300mm rack 19"/2U	Polica fiksna dubine 300mm rack 19"/2U	kom.	2
20	UTP kabl cat. 6	UTP kabl cat. 6, testiran do 400MHz, 4 parice, pun presjek, FRNC (omotač bez halogena, nezapaljiv i ne ispušta dim), sertifikati: ISO9001, ISO14001, RoHS	kom.	610
21	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 0,5m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 0,5m	kom.	10
22	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 1m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 1m	kom.	10
23	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 1,5m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 1,5m	kom.	10
24	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 2m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 2m	kom.	10
25	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 3m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 3m	kom.	10
26	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 5m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 5m	kom.	10
27	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 7m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 7m	kom.	10
28	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 10m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 10m	kom.	10
29	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 15m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 15m	kom.	5
30	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 20m	UTP patch cord kabl, kat. 5E, dužina: 20m	kom.	5
31	Fiber duplex patch cord kabl SC-SC duž. 2m, multimode 50/125.	Fiber duplex patch cord kabl SC-SC duž. 2m, multimode 50/125, UPC (ultra polish qualities) - fabrički napravljen i testiran	kom.	5
32	Fiber duplex patch cord kabl LC-LC duž. 2m, multimode 50/125.	Fiber duplex patch cord kabl LC-LC duž. 2m, multimode 50/125, UPC (ultra polish qualities) - fabrički napravljen i testiran	kom.	5
33	Fiber duplex patch cord kabl ST-ST duž. 2m, multimode 50/125.	Fiber duplex patch cord kabl ST-ST duž. 2m, multimode 50/125, UPC (ultra polish qualities) - fabrički napravljen i testiran	kom.	5
34	LC – SC simpleks multimode fiber optički adapter (prelaz)	LC – SC simpleks multimode fiber optički adapter (prelaz)	kom.	5

35	Prenaponska zaštita outdoor za STP kat. 5E	Prenaponska zaštita outdoor za STP kat. 5E / 6 liniju (10/100/1000 Mbps) sa uzemljenjem - podržava PoE+ 802.3af/at, pražnjenje 20KA, UL497B Gas Discharge Tubes (GDT) (ESWA-3200C6s)	kom.	5

36	DVI KVM Extender, RJ45, CAT5, 100m	<p>DVI KVM Extender preko LAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • RJ45: 1000Mbit brzina prenosa, ožičenje prema EIA/TIA 568B Gigabit Ethernet. • Distanca extenzije do 100m • Produženje još 100m dodavanjem Gigabit Ethernet Switch preko CAT5 kabla između odašiljača i prijemnika. • 4 x USB 2.0 porta sa USB extenzijom preko LAN-a za tastaturu, miš i druge uređaje. • Dvosmjerna stereo veza. • Podrška za audio i mikrofonsku extenziju preko LAN-a. • Video source/monitor: DVI-D do 1920x1200 do 100m. • Grafički i Video mod za odabir. • Potpuno kompatibilan sa USB HID uređaj za tastaturu, miš i USB uređaje. • Podrška multiplatforme OS kao što su Windows 7 / Windows 8 i Linux. • Radna temp.: 0-40°C <p>Konektori na odašiljaču:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2xDVI-D ženski • 1xRemote Out Jack • 1xUSB port – tip B • 1xMic.Jack • 1xSpeaker Jack • 1xRJ45 <p>Konektori na prijemniku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2xDVI-D ženski • 1xRemote In Jack • 4xUSB port – tip A • 1xMic. In Jack • 1xSpeaker Out Jack • 1xRJ45 	Kom.	1
37	Kabl za napajanje računara	Kabl za napajanje računara 220V, 1.8 m	kom.	5
38	Napojna jedinica za desktop računar	Napojna jedinica za desktop računar, maksimalna snaga 500W	kom.	3
39	Baterija, Motorola CP040 Li-Ion 1600mAH	Baterija, Motorola CP040 Li-Ion 1600mAH	kom.	5
40	Baterija, Bosch 14,4V, 1,5Ah, Ni-Cd	Baterija, Bosch D-70745, 2 607 335 711, 14,4V, 1,5Ah, Ni-Cd	kom.	4
41	Baterija, alkalna, AA, 1,5V, 2500 mAH	Baterija, alkalna, AA, 1,5V, 2500 mAH	kom.	20

42	Baterija, alkalna, AAA, 1,5V, 1000 mAH	Baterija, alkalna, AAA, 1,5V, 1000 mAH	kom.	20
43	Baterija, punjiva, AA, 1,5V, 2500 mAH	Baterija, punjiva, AA, 1,5V, 2500 mAH	kom.	20
44	Baterija, punjiva, AAA, 1,5V, 1000 mAH	Baterija, punjiva, AAA, 1,5V, 1000 mAH	kom.	20
45	Detektor induktivne petlje	<p>Detektor induktivne petlje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tehnologija: induktivna petlja • Detekcija: prisutnost ili puls • Vrijeme prisutnosti: 1 min do beskonačnosti • Vrijeme izlaznog impulsa: 100 ms • Opseg induktiviteta: 20 – 1000 μH • Frekventni opseg: 20 – 130 kHz • Frekventnih koraka: 4 • Osjetljivost: 0,005 – 0,5 % • Vrijeme reakcije: 25 ms • Napajanje: 24 V AC/DC \pm 10% • Stepen zaštite: IP 40 • Izlazi: 2 releja, 230 V AC, 5 A • Glavni konektor: stand. 11 – pinski okrugli konektor 86CP11 • Usaglašen sa R&TTE 1999/5/EC 	kom.	1
46	Lemilica, analogna lemna stanica Weller	Analogna lemna stanica Weller, napajanje: PU 81, 80W, 230VAC; lemna ručka: Silver Line WSP 80, 80W sa LT B vrhom; stalak za lemlicu: KH 18; temperaturni opseg: 150°C - 450°C); ESD zaštita; vrhovi: LT serija.	kom.	1
47	Vrhovi za analognu lemnu stanicu Weller	Vrhovi za analognu lemnu stanicu Weller, set 7 kom (LT1, LT1S, LTA, LTC, LTH, LTK, LTS)	kom.	1
48	SIMATIC S7-1200 CPU 1214C CPU MODUL	SIMATIC S7-1200, CPU 1214C, COMPACT CPU, DC/DC/DC, ONBOARD I/O: 14 DI 24V DC; 10 DO 24 V DC; 2 AI 0 - 10V DC, POWER SUPPLY: DC 20.4 - 28.8 V DC, PROGRAM/DATA MEMORY: 75 KB, 6ES7214-1AG31-0XB0	kom.	1
49	SIMATIC S7 memorijska kartica 512 kB	SIMATIC S7 MEMORIJSKA KARTICA 512 kB, 6ES7953-8LJ30-0AA0	kom.	1
50	SIMATIC S7-300, BUS CONNECTOR	SIMATIC S7-300, BUS CONNECTOR, 6ES7390-0AA00-0AA0	kom.	2
51	Prednji konektori za digitalne ulaze, 40 pin	Prednji konektori za digitalne ulaze, 40 pin, 6ES7392-1AM00-0AA0	kom.	1
52	Modularni kontaktor iCT	Modularni kontaktor iCT, 2NO+2NC, 16A, upravljački napon kalema (A1-A2) - 230 V AC, DIN šina, kat. br. A9C22818	kom.	2

Garantni rok : 24 mjeseca od dana potpisivanja Ugovora.

Napomena:

U zahtjevu za nabavku su precizno navedeni proizvođač i oznaka proizvoda istog, za pojedine artikle iz razloga ograničenosti prostora za ugradnju istih, zbog same složenosti rada sistema u kojim će se tražena oprema ugraditi kao i zbog kompatibilnosti u radu sa ostalom opremom pomenutih sistema.

Partija 2- Invertorske klime

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Invertorska klima	Isporuka i ugradnja invertorske klime, dvije jedinice, za pokrivanje površine od 80 m ² u komandi elektrane.	Kom.	2

Garantni rok : 24 mjeseca od dana potpisivanja Ugovora.

Partija 3: APR 48 – Nabavka adekvatne opreme i sredstava za ličnu zaštitu i zdravlje na radu, za zaštitu od spoljnih atmosferskih uticaja

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Vjetrovka radna (zaštitna)	Vjetrovka treba da bude izrađena za zaštitu od hladnoće, vjetra i kiše sa vodonepropusnim šavovima, prednje zatvaranje rafjeslušom sa dodatnim preklopom. Treba da ima kapuljaču sa mogućnošću skidanja, minimum 5 džepova, pojačanja na laktovima i ramenima. Donji dio treba da ima rub podesiv elastičnom trakom. Sastav materijala treba da bude: spoljni dio 94% poliester i 6% elastin dvoslojni. Mora biti usklađena sa Direktivom 89/686 i da zadovolji minimum standard EN 31092 (otpornost na toplotu i vodenu paru).	kom.	20
2	Pantalone radne (termo)	Pantalone trebaju da imaju elastičnu traku u struku, 6 džepova. Materijal: 65% poliester, 35% pamuk 245 g/m ² , postava - poliester saten. Mora zadovoljiti minimum standard EN ISO 13688:2013, Direktiva 89/686.	kom.	20
3	Čizma duboka (termoizolovana)	Čizma mora biti napravljena od poliuretana, dužine do ispod koljena. Don čizme treba da bude, takođe, od poliuretana: antistatičan, otporan na tečna ulja i proklizavanja, sa apsorberom energije u peti. Čizma mora da zadovoljava minimum sljedeće uslove: EN 20347, kao i dodatne nivoe O4, SRA, CI, kao	kom.	20

		<p>i Direktivu o zaštitnoj opremi 89/686. Mora zadovoljavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apsorbiciju energije u oblasti pete: min. 25 J; - Električna otpornost: antistatik; - Otpornost na tečna goriva; <p>Visina gornjeg dijela (br. 42): max 350 mm, ne računajući don čizme.</p>		
4	Kapa zimska (termo)	<p>Kapa mora biti podstavljena umjetnim krznom. Vanjski materijal: poliamid, postava: poliester. Mora imati dodatnu zaštitu od hladnoće za uši.</p>	kom.	20
5	Rukavica zaštitna	<p>Rukavica treba imati unutrašnji dio izrađen od 100% akrila debljine 10 mm, vanjski dio od 100% poliamida debljine 15 mm. Prvi premaz mora biti od prirodne gume preko cijele rukavice. Drugi premaz mora biti od pjene od prirodne gume na dlanu i vrhovima prstiju. Mora zadovoljiti minimume standarda:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EN420:2003+A1:2009 Opšti zahtjevi za zaštitne rukavice; - EN388:2003 Mehanička izdržljivost; - EN511:2006 Otpornost na hladnoću; <p>Usklađena sa Direktivom 89/686.</p>	kom.	20
6	Kabanica kišna	<p>Kabanica mora imati vodonepropusne šavove, prednje zatvaranje pritisnim kopčama s dodatnim preklopom, fiksnu kapuljaču i 2 džepa, klapne na leđima radi prozračnosti. Materijal: poliester s premazom PVC-a, postava - mrežica od poliestera. Mora zadovoljiti minimume standarda:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EN343:2003 (otpornost na prodiranje vode); - EN340:2003 (otpornost na isparavanje); <p>Usklađena sa Direktivom 89/686.</p>	kom.	20
7	Podgaće za niske temperature	<p>Podgaće moraju biti izrađene od 60% poliamida, 35% coolmaxa, 5% elastina. Moraju imati efekat regulacije tjelesne toplote, da budu lagane, ergonomskog kroja.</p>	kom.	20

8	Cipela duboka (zaštitna)	<p>Cipela mora biti otporna na mehaničke udare i povrede, otporna na klizanje, prodiranje i apsorpciju vode, na kontakt sa toplotom i tečnim gorivima. Mora biti lijepljena, izrađena od prirodne goveđe kože, vlaknaste strukture, debljine 2-2,2 mm.</p> <p>Postava oglavka i naglavka mora biti tekstilni laminirani četvoroslojni materijal sa vodonepropusnom membranom i varenim slojevima. Uložena tabanica mora biti anatomske oblikovana sa antibakterijskim svojstvima. Tabanica mora biti od prirodnog ili sintetičkog materijala debljine min. 2 mm. Don mora biti gumeni poliuretan, anatomske oblikovan sa izraženim kranponima. Mora zadovoljiti minimume standarda SRPS EN ISO 20347:2013.</p>	kom.	20
---	--------------------------	--	------	----

Garantni rok : 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.

Partija 4: APR 18 Oblaganje odgovarajućim zaštitnim materijalom svih opasnih površina, ošrih ivica

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Štitnici za oblaganje ivica (okrugli)	Sigurnosni štitnici za ivice od PU pjene, slično tipu B proizvođača Knuffi	kom.	5
2	Štitnici za oblaganje ivica (pravougaoni)	Sigurnosni štitnici za ivice od PU pjene, slično tipu G proizvođača Knuffi	kom.	10
3	Štitnici za oblaganje uglova (okrugli)	Sigurnosni štitnici za uglove od PU pjene, slično tipu A proizvođača Knuffi	kom.	10
4	Štitnici za oblaganje uglova (pravougaoni)	Sigurnosni štitnici za ivice od PU pjene, slično tipu G proizvođača Knuffi	kom.	20
5	Štitnici za oblaganje ravnih površina (pravougaoni)	Sigurnosni štitnici za ravne površine od PU pjene, slično tipu D proizvođača Knuffi	kom.	10

Garantni rok : 24 mjeseca od dana potpisivanja Ugovora.

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM
PONUĐAČU¹**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-1990
Mjesto i datum: Nikšić, 14.05.2018.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) mr Branislav Pejović, kao ovlašćeno lice Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić, daje

I z j a v u

da će Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić, shodno Planu javnih nabavki br. 10-00-16960 od 03.05.2018.godine i Ugovora o javnoj nabavci roba za potrebe HE Piva po partijama kako slijedi:

Partija 1: Rezervni djelovi i materijal za održavanje: telekomunikacionih sistema, komunikacionih mreža, DC sistema i sistema besprekidnog napajanja;

Partija 2: Invertorske klime;

Partija 3; APR 48- Nabavka adekvatne opreme i sredstava za ličnu zaštitu i zdravlje na radu, za zaštitu od spoljnih atmosferskih uticaja i

Partija 4: APR 18 Oblaganje odgovarajućim zaštitnim materijalom svih opasnih površina, ošrih ivica uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

**Glavni finansijski direktor
Mr Branislav Pejović**

lica)

(svojeručni potpis ovlašćenog

¹Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA ²**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-1991
Mjesto i datum: Nikšić, 14.05.2018.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-16960 od 03.05.2018.godine za nabavku roba za potrebe HE Piva po partijama kako slijedi:

Partija 1: Rezervni djelovi i materijal za održavanje: telekomunikacionih sistema, komunikacionih mreža, DC sistema i sistema besprekidnog napajanja;

Partija 2: Invertorske klime;

Partija 3; APR 48- Nabavka adekvatne opreme i sredstava za ličnu zaštitu i zdravlje na radu, za zaštitu od spoljnih atmosferskih uticaja i

Partija 4: APR 18 Oblaganje odgovarajućim zaštitnim materijalom svih opasnih površina, ošrih ivica uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca mr Branislav Pejović _____
s.r.

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević _____
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević _____
s.r.

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE
DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-1991/2
Mjesto i datum: Nikšić, 14.05.2018.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-16960 od 03.05.2018.godine za nabavku roba za potrebe TE Pljevlja po partijama kako slijedi:

Partija 1: Rezervni djelovi i materijal za održavanje: telekomunikacionih sistema, komunikacionih mreža, DC sistema i sistema besprekidnog napajanja;

Partija 2: Invertorske klime;

Partija 3; APR 48- Nabavka adekvatne opreme i sredstava za ličnu zaštitu i zdravlje na radu, za zaštitu od spoljnih atmosferskih uticaja i

Partija 4: APR 18 Oblaganje odgovarajućim zaštitnim materijalom svih opasnih površina, ošrih ivica uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Predsjedavajući član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Mirjana Mrdović, dipl.pravnik

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Andrija Lazović, dipl.ecc.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Slaviša Bajčeta, dipl.maš.ing.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Željko Pavićević, dipl.el.ing.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Dragan Mitrović, dipl.ing ZiZNR

³Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I
PODKRITERIJUMIMA**

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršice se na sljedeći način:

Broj bodova za ovaj kriterijum određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) * 100$$

Gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

C_p – ponuđena cijena (sa PDV)

C_{\min} – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača)

podnosi

(naziv naručioca)

PONUĐU

po Tenderskoj dokumentaciji broj ____ od _____ godine
za nabavku _____
(opis predmeta nabavke)

ZA

Partiju _____ : _____ (broj partije)
(opis predmeta nabavke po partiji)

Partiju _____ : _____ (broj partije)
(opis predmeta nabavke po partiji)

Partiju _____ : _____ (broj partije)
(opis predmeta nabavke po partiji)

Partiju _____ : _____ (broj partije)
(opis predmeta nabavke po partiji)

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja (za cjelinu ili za sve partije za koje se predaje ponuda)

PODACI O PONUDI I PONUDAČU

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ⁶	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Ime i prezime osobe za davanje informacija	
--	--

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁷Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹¹

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ¹²	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹Tabelu „Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

Partija 1: Rezervni djelovi i materijal za održavanje: telekomunikacionih sistema, komunikacionih mreža, DC sistema i sistema besprekidnog napajanja

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1.								
2.								
...								
Ukupno bez PDV-a					€			
PDV (21%)					€			
Ukupan iznos sa PDV-om:					€			

Uslovi ponude:

Rok isporuke	
Mjesto isporuke	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

M.P.

(svojeručni potpis)

Partija 2: Invertorske klime

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1.								
Ukupno bez PDV-a								€
PDV (21%)								€
Ukupan iznos sa PDV-om:								€

Uslovi ponude:

Rok isporuke	
Mjesto isporuke	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

M.P.

(svojeručni potpis)

Partija 3: APR 48 – Nabavka adekvatne opreme i sredstava za ličnu zaštitu i zdravlje na radu, za zaštitu od spoljnih atmosferskih uticaja

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1.								
2.								
...								
Ukupno bez PDV-a					€			
PDV (21%)					€			
Ukupan iznos sa PDV-om:					€			

Uslovi ponude:

Rok isporuke	
Mjesto isporuke	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

M.P.

(svojeručni potpis)

Partija 4: APR 18 Oblaganje odgovarajućim zaštitnim materijalom svih opasnih površina, ošrih ivica

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1.								
2.								
...								
Ukupno bez PDV-a								€
PDV (21%)								€
Ukupan iznos sa PDV-om:								€

Uslovi ponude:

Rok isporuke	
Mjesto isporuke	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

M.P.

(svojeručni potpis)

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹³**

(ponuđač) _____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača
(ime i prezime i radno mjesto) _____, u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama
(„Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj ____ od _____ godine za nabavku (opis predmeta) _____, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG
NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI
--

Dostaviti:

- 1) listu glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde; (POSEBNO ZA SVE PARTIJE)
- 2) uzorke, opise, odnosno fotografije roba koje su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost ponuđač obavezan potvrditi, ukoliko to naručilac zahtijeva: (POSEBNO ZA SVE PARTIJE)
Ponuđač je dužan da sačini i u ponudi dostavi detaljan tehnički opis robe koja se nudi, a koji odgovara opisu propisanom tehničkom specifikacijom predmetne tenderske dokumentacije;
- 3) izjavu o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.). (POSEBNO ZA SVE PARTIJE)

LISTA GLAVNIH ISPORUKA ROBA U POSLJEDNJE DVIJE GODINE
--

Redni broj	Primalac (kupac)	Broj i datum zaključenja ugovora	Godina realizacije ugovora	Vrijednost ugovora (€)	Kontakt osoba primaoca (kupca)
1					
2					
3					
...					

Sastavni dio Liste glavnih isporuka roba u posljednje dvije godine su potvrde o izvršenim isporukama izdatim od kupaca ili ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde. Naručilac može da provjeri istinitost podataka navedenih u potvrdi odnosno izjavi.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**DOSTAVITI UZORAK, OPIS, ODNOSNO FOTOGRAFIJU ROBA KOJE SU PREDMET
ISPORUKE, ČIJU JE VJERODOSTOJNOST PONUĐAČ OBAVEZAN POTVRDITI,
UKOLIKO TO NARUČILAC ZAHTIJEVA**

Ponuđač je dužan da sačini i u ponudi dostavi detaljan tehnički opis robe koja se nudi, a koji odgovara opisu propisanom tehničkom specifikacijom predmetne tenderske dokumentacije.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA¹⁴**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

1.

2.

...

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

¹⁴ Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

NAPOMENA: Nacrt ugovora o javnoj nabavci je identičan za obje partije. Ponuđač će u ponudi dostaviti jedan Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, **u jednom primjerku i odnosiće se na sve partije.**

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca EPCG AD Nikšić sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br. 2 Nikšić, PIB: 02002230, Broj računa: 535 - 55 - 11, Naziv banke: Prva banka Crne Gore, koga zastupa mr Branislav Pejović, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđača _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: Dobavljač/Izvodjač/Izvršilac).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku roba za potrebe HE Piva broj: 60/18 od 31.05.2018. godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____;

Ponuda ponuđača (*naziv ponuđača*) broj _____ od _____.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe za potrebe HE Piva.

Robe po ovom Ugovoru su:

Partija 1: Rezervni djelovi i materijal za održavanje: telekomunikacionih sistema, komunikacionih mreža, DC sistema i sistema besprekidnog napajanja/

Partija 2: Invertorske klime/

Partija 3; APR 48- Nabavka adekvatne opreme i sredstava za ličnu zaštitu i zdravlje na radu, za zaštitu od spoljnih atmosferskih uticaja/

Partija 4: APR 18 Oblaganje odgovarajućim zaštitnim materijalom svih opasnih površina, ošrih ivica uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ponuda Prodavca integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi _____ €
(_____ Eura).

PDV 21% u iznosu od _____ €.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi _____ €
(_____ Eura).

U ukupnu cijenu iz stava 1 ovog člana su uračunati troškovi carinjenja, isporuke do mjesta definisanog članom 5 stav 2 ovog Ugovora, kao i eventualni ostali zavisni troškovi.

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sledeći način:

- U roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

Član 4.

U cilju obezbeđenja plaćanja na način preciziran ovim Ugovorom Naručilac garantuje i Izjavom Naručioaca o plaćanju kojom se obezbeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

III ROKOVI

Član 5.

Prodavac se obavezuje da će robe iz ovog Ugovora isporučiti u roku od 30 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Mjesto isporuke je magacin HE Piva, Plužine.

Član 6.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Naručioaca, na lokaciji Naručioaca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Prodavca da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Prodavac će najmanje 2 (dva) dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioaca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu, odnosno kopiju Otpremnice potpisanu od ovlašćenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

Direkcija za nabavku i logistiku

Kontakt osoba: Nevenka Đukanović

Telefon: 040/204-169

E-mail nevenka.djukanovic@epcg.com

Original fakturu zajedno sa potpisanom otpremnicom sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Prodavca dostaviti na adresu Direkcija za nabavku i logistiku, Ul. Vuka Kadržića 2, u Nikšiću za Radovana Radojevića.

Za Prodavca

U vezi isporuke

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail _____.

U vezi sačinjavanja fakture

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail _____.

IV PRIMOPREDAJA

Član 7.

Prodavac se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči u formi pune funkcionalnosti i u originalnom pakovanju propisanom od strane proizvođača u skladu sa pravilima o transportu i čuvanju robe.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada ovlašćeno lice Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem roba i korisničke dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Prodavca.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija koje je Prodavac isporučio Naručiocu imaju nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Prodavac se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno izvršio zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Član 8.

Ukoliko se poslije primopredaje robe pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Prodavca.

V GARANTNI ROK

Član 9.

Garantni rok za robe koje su predmet ovog Ugovora je rok preciziran u ponudi Prodavca i iznosi 24 mjeseca (Partije 1, 2 i 4) / 12 mjeseci (Partija 3), a počinje teći od dana isporuke.

Prodavac garantuje da da je ponudjena oprema nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka i da će obim i kvalitet njegove isporuke biti potpuno u skladu sa njegovom Ponudom i ovim Ugovorom. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Prodavca koji je dužan u najkraćem roku o svom trošku otkloniti nedostatke, odnosno izvršiti zamjenu neispravnog/oštećenog proizvoda ispravnim.

VI RASKID UGOVORA

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Prodavac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Komisija Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Prodavca;
- U slučaju da se Prodavac ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Prodavac ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio.

VII OSTALE ODREDBE

Član 11.

Prodavac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda bezuslovnu i plativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje posla na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti 5 (pet) dana dužem od ugovorenog roka isporuke.

Član 12.

Garancija za dobro izvršenje posla može biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Izvršiocu garancija iz člana 11 ovog Ugovora.

Član 13.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 14.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 15.

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojaće riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

Član 16.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Prodavcu, a 2 (dva) Naručiocu.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ/IZVODJAČ/IZVRŠILAC

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, i 42/17).

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

1. Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

2. Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

3. Način pripremanja ponude po partijama

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, katalozi, fotografije, publikacije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

4. Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i

obaveze podnositelca zajedničke ponude (određuje podnositelj zajedničke ponude čije će ovlašteno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnositelj zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnositelj zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

5. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovarača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

6. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

7. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

8. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenj kopiji ili neovjerenj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlaštenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

9. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

10. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponudač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponudač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

11.1 Način dostavljanja garancije ponude

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlaštena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

12. Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

13. Alternativna ponuda

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

14. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

15. Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

16. Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

17. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 8 dana¹⁵, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

¹⁵u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponudáč može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG
OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.