

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 47/20

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 85 i 83

Mjesto i datum: Nikšić, 20.05.2020. godine

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
ZA NABAVKU ROBA
za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi:**

Partija 1: Sklopna i instalaciona oprema i

Partija 2: Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA	8
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU	15
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	16
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	17
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA	18
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ	19
NASLOVNA STRANA PONUDE	20
SADRŽAJ PONUDE	21
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU	22
FINANSIJSKI DIO PONUDE	28
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA	30
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA	31
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI.....	32
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI	35
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE	40
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA.....	45
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU	46

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU
JAVNE NABAVKE**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Elektroprivreda Crne Gore AD	Lice za davanje informacija: Ivana Kilibarda
Adresa: Vuka Karadžića br. 2	Poštanski broj: 81400
Sjedište: Nikšić	Identifikacioni broj: 02002230
Telefon: +382 40 204 169	Faks: +382 40 214 247
Elektronska pošta (e-mail): ivana.kilibarda@epcg.com	Internet stranica (web): www.epcg.com

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Robe

b) Opis predmeta javne nabavke

Nabavka roba za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi: Partija 1: Sklopna i instalaciona oprema i Partija 2: Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju, pod rednim brojevima 85 i 83 Plana javnih nabavki br. 10-00-50001 od 30.12.2019.godine.

c) CPV – Jedinostveni rječnik javnih nabavki

31000000-6 Elektricni uredaji, aparati, oprema i potrošna roba

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

po partijama, procijenjene vrijednosti sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost:

Partija 1: Sklopna i instalaciona oprema 19.900,00 €;

Partija 2: Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju 10.000,00 €;

UKUPNO: 29.900,00 €

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Nije potrebno.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke roba dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza (POSEBNO ZA SVE PARTIJE):

- 1) liste glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;
- 2) izjave o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv plativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke sa uračunatim PDV-om, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

a) Rok isporuke:

Partija 1: U roku od 15 dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora i

Partija 2: U roku od 30 dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora.

b) Mjesto isporuke: HE Perućica.

XI Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena broj bodova

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 29.06.2020.godine do 9 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 29.06.2020.godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

1. USLOVI OD ZNAČAJA ZA SAČINJAVANJE PONUDE

1.1. Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

Način plaćanja je: virmanski.

1.2. Tajnost podataka

Nema tajnih podataka.

2. USLOVI OD ZNAČAJA ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Naručilac i ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija će potpisati Ugovor o javnoj nabavci (u daljem tekstu: Ugovor) u kojem će se, pored ostalih uslova utvrđenih predmetnom tenderskom dokumentacijom, definisati i sljedeće:

2.1. Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora

2.1.1 Garancija za dobro izvršenje ugovora

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan prije zaključivanja Ugovora o javnoj nabavci dostavi Naručiocu Garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti 5 (pet) dana dužem od ugovorenog roka isporuke.

2.1.2 Garancija za otklanjanje nedostataka

Prodavac se obavezuje da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje ugovora preda Naručiocu безусловnu i plativu na prvi poziv Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od čini 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti do isteka garantnog roka.

2.2. Primopredaja

Datum isporuke robe je datum potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Naručioca, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Prodavca da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Prodavac će najmanje 2 (dva) dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu, odnosno kopiju Otpremnice potpisanu od ovlašćenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

Prodavac se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči u formi pune funkcionalnosti i u originalnom pakovanju propisanom od strane proizvođača u skladu sa pravilima o transportu i čuvanju robe, a sve prema uslovima iz Tenderske dokumentacije i Ponude koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada ovlašćeno lice Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem roba i korisničke dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Prodavca.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija koje je Prodavac isporučio Naručiocu imaju nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Prodavac se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno izvršio zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Ukoliko se poslije primopredaje robe pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Prodavca.

Prodavac će prilikom isporuke dostaviti za sve stavke Tehničke specifikacije potvrdu o porijeklu proizvoda, kao i pripadajuće ateste, garancije i sertifikate, kojima se dokazuje da isporučena roba odgovara ponuđenoj.

Komisija Naručioca će izvršiti provjeru kompletnosti i funkcionalnosti robe koja je predmet nabavke, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca.

2.3. Garantni rok

Prodavac garantuje da je ponuđena oprema nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka i da će obim i kvalitet njegove isporuke biti potpuno u skladu sa njegovom Ponudom i Ugovorom. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Prodavca koji je dužan u najkraćem roku o svom trošku otkloniti nedostatke, odnosno izvršiti zamjenu neispravnog/oštećenog proizvoda ispravnim.

2.4. Raskid ugovora

Ugovorne strane su saglasne da do raskida Ugovora može doći ako Prodavac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Komisija Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog iz ponude Prodavca;
- U slučaju da se Prodavac ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Prodavac ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio.

2.5. Antikorupcijsko pravilo i rješavanje sporova

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Za sve što nije definisano ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima. Sve eventualne sporove proistekle iz Ugovora ugovorne strane nastojaće riješiti sporazumno. U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud u Podgorici.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

Partija 1: Sklopna i instalaciona oprema

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Motorno zaštitni kontaktor 17-22A	Motorno zaštitni kontaktor 17-22A, tip: 3RV 1021-4CA10, proizvođač Siemens ili ekvivalent	kom.	2
2	Motorno zaštitni kontaktor 11-16A	Motorno zaštitni kontaktor 11-16A, tip: 3RV 1021-4AA10, proizvođač Siemens ili ekvivalent	kom.	2
3	Motorno zaštitni kontaktor 7-10A	Motorno zaštitni kontaktor 7-10A, tip: 3RV 1021-1JA10 sa pomoćnim kontaktima, proizvođač Siemens ili ekvivalent	kom.	3
4	Motorno zaštitni kontaktor 3.5-5A	Motorno zaštitni kontaktor 3.5-5A, tip: 3RV 1021-1FA10, proizvođač Siemens ili ekvivalent	kom.	2
5	Motorno zaštitni kontaktor 2.8-4A	Motorno zaštitni kontaktor 2.8-4A, tip: 3RV 1021-4CA10, proizvođač Siemens ili ekvivalent	kom.	2
6	Kontaktori 3RT1 036-1BB 44 DC 24V	Kontaktori 3RT1 036-1BB 44 DC 24V sa pomoćnim kontaktima: 3RH 1921-1HA22, proizvođač Siemens ili ekvivalent	kom.	3
7	Kontaktori 3RT1 025-1BB 44 DC 24V	Kontaktori 3RT1 025-1BB 44 DC 24V sa pomoćnim kontaktima: 3RH 1921-1HA22, proizvođač Siemens ili ekvivalent	kom.	3
8	Kontaktori 3RT1 016-1BB 42 DC 24V	Kontaktori 3RT1 016-1BB 42 DC 24V, proizvođač Siemens ili ekvivalent	kom.	3
9	Kontaktori 3RN 100-1AB00 DC 24V	Kontaktori 3RN 100-1AB00 DC 24V, proizvođač Siemens ili ekvivalent	kom.	1
10	Izolovana ručica za nožaste osigurače	Izolovana ručica za nožaste osigurače, proizvođač Adaptor ili ekvivalent	kom.	5
11	Dvopoložajni regulator nivoa tečnosti RN - 01-02	Dvopoložajni regulator univerzalni za održavanje nivoa tečnosti između dvije vrijednosti sa signalizacijom, tip: RN - 01-02 sa pripadajućim sondama. Dužina kabla (fleksibilnog) mora biti najmanje 5m. Kontrolisana sredina je voda sa većim primjesama ulja i neorganskih materija. Proizvođač Tangenta ili ekvivalent	kom.	2
12	Siluminska OG utičnica monofazna	Siluminska OG utičnica IP65 monofazna sa zaštitnim kontaktom, proizvođač Nopal ili ekvivalent	kom.	30

13	Siluminska OG utičnica trofazna	Siluminska OG utičnica IP65 trofazna sa zaštitnim kontaktom, proizvođač Nopal ili ekvivalent	kom.	30
14	Trofazna plastična OG utičnica	Trofazna plastična OG utičnica IP 65 sa zaštitnim kontaktom, proizvođač Nopal ili ekvivalent	kom.	30
15	Monoazna plastična OG utičnica	Monoazna plastična OG utičnica IP 65 sa zaštitnim kontaktom, proizvođač Nopal ili ekvivalent	kom.	30
16	Monofazna utičnica dupla	Monofazna utičnica dupla sa porcelanskim uloškom za montažu u zid, proizvođač Nopal ili ekvivalent	kom.	20
17	Siluminska OG kutija IP65	Siluminska OG kutija IP65, proizvođač: Nopal ili ekvivalent	kom.	30
18	Plastična OG kutija IP65	Plastična OG kutija IP65, proizvođač: Nopal ili ekvivalent	kom.	30
19	Trofazna utičnica sa montažnom kutijom	Trofazna utičnica sa montažnom kutijom $\varnothing 70\text{mm}$ za montažu u zid sa porcelanskim uloškom, proizvođač Nopal ili ekvivalent	kom.	30
20	Monofazna utičnica za montažu u zid	Monofazna utičnica za montažu u zid sa porcelanskim uloškom, i zaštitnim kontaktom, proizvođač Nopal ili ekvivalent	kom.	30
21	Sklopka jednopolna SE10PW 250V	Sklopka jednopolna SE10PW 250V AC, proizvođač TEM ili ekvivalent	kom.	30
22	Sklopka serijska SE50PW 250V AC	Sklopka serijska SE50PW 250V AC, proizvođač TEM ili ekvivalent	kom.	30
23	Trofazni T utikač 16A, 400V	Trofazni T utikač 16A, 400V, proizvođač: Nopal ili ekvivalent	kom.	30
24	Monofazni utikač 16A, 250V	Monofazni utikač 16A, 250V sa zaštitnim kontaktom, proizvođač Nopal ili ekvivalent	kom.	30
25	Sijalično grlo E 27 porcelansko	Sijalično grlo E 27 porcelansko sa kapom, proizvođač Nopal ili ekvivalent	kom.	30
26	Hygrostat SK3118000	Hygrostat SK3118000, proizvođač: Rital ili ekvivalent	kom.	5
27	Temperaturni regulator SK3110000 5-60 °C	Temperaturni regulator SK3110000 5-60 °C, proizvođač: Rital ili ekvivalent	kom.	5
28	Industrijski termostat NC 10A 250V	Industrijski termostat NC 10A 250V, proizvođač: M-Them ili ekvivalent	kom.	5
29	Žičani otpornik za razvodne ormare	Žičani otpornik za razvodne ormare sa cementinim premazom tip CWR 050 2.2k Ω , 50W, 220VAC ENIPINVEST ili ekvivalent	kom.	10
30	Grijač za ormare FT-50, 250V AC, 50W	Grijač za ormare FT-50, 250V AC, 50W, proizvođač: M-Them ili ekvivalent	kom.	5
31	Odvodnik prenapona Protec C 160/320 (3+1)	Odvodnik prenapona Protec C 160/320 (3+1), U _c =320VAC, I _m =40kA Iskra zaštite ili ekvivalent	kom.	5

32	Odvodnik prenapona LVA - 280B AL	Odvodnik prenapona LVA - 280B AL, In 10 kA, proizvođač: Raychem ili ekvivalent	kom.	12
33	Odvodnik prenapona LVA - 440A - AS	Odvodnik prenapona LVA - 440A - AS, In 10 kA, proizvođač: Raychem ili ekvivalent	kom.	3
34	Astronomski sat	Astronomski sat sa upustom za podešavanje na jeziku naručioca, proizvođač: Theben ili ekvivalent	kom.	5
35	Grebenasti prekidač 3LD 2704-OTK51, 100A/690V	Grebenasti prekidač tip 3LD 2704-OTK51, 100A/690V, proizvođač: Siemens ili ekvivalent	kom.	2
36	Grebenasti prekidač 4G 25-J979-U	Grebenasti prekidač tip 4G 25-J979-U, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	2
37	Grebenasti prekidač 4G 25-J980-U	Grebenasti prekidač tip 4G 25-J980-U, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	5
38	Grebenasti prekidač 4G 25-10-U (0-1)	Grebenasti prekidač tip 4G 25-10-U (0-1), proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	2
39	Grebenasti prekidač 4G 16-53-U (0-1)	Grebenasti prekidač tip 4G 16-53-U (0-1), proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	5
40	Grebenasti prekidač 4G 200-53-U (1-0-2)	Grebenasti prekidač tip 4G 200-53-U (1-0-2), proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	1
41	Grebenasti prekidač 2G 200-10-U (0-1)	Grebenasti prekidač tip 2G 200-10-U (0-1), proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	1
42	Grebenasti prekidač 4G 10-71U	Grebenasti prekidač tip 4G 10-71U, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	5
43	Motorno zaštitni prekidač 24-32A	Motorno zaštitni prekidač 24-32A, tip GV2M E32, proizvođač: Schneider ili ekvivalent	kom.	1
44	Tipkalo za ugradnju na ormar UT-1A	Tipkalo za ugradnju na ormar (otvor \varnothing 30mm), tip UT-1A, proizvođač: TNH0-Doboj ili ekvivalent	kom.	4
45	Prekidač BM 160, okidač R160/1600	Prekidač BM 160, izvedba 3 pol - čvrsta, priključak prenji, okidač R160/1600, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	1
46	Prekidač INS 250 (0-1)	Prekidač INS 250 (0-1), proizvođač: Schneider ili ekvivalent	kom.	3
47	Prekidač NSX tip 3p3D TM 160D NSX 160F	Prekidač NSX tip 3p3D TM 160D NSX 160F, proizvođač: Schneider ili ekvivalent	kom.	1
48	Kompaktni zaštitni prekidač MCCB EB2 125/3L, 63A	Kompaktni zaštitni prekidač MCCB EB2 125/3L In 63A 3p, proizvođač: ETI ili ekvivalent	kom.	2
49	Kompaktni zaštitni prekidač 5A S63	Kompaktni zaštitni prekidač 5A S63, 3p, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	3
50	Kompaktni prekidač KP 250-N 250A	Kompaktni prekidač KP 250-N 250-3p In 250A, 450V, 50-60Hz, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	2
51	Nožasti osigurač ultra brzi 690VAC NV2U-N 355A	Nožasti osigurač ultra brzi 690VAC, 440VDC, tip NV2U-N 355A, proizvođač: ETI ili ekvivalent	kom.	10

52	Nožasti osigurač NV2 355A gL/gG, 500V	Nožasti osigurač tip: NV2 355A gL/gG, 500V, proizvođač: ETI ili ekvivalent	kom.	9
53	Nožasti osigurač NV0 00C 80A, gG	Nožasti osigurač tip: NV0 00C 80A, gG, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	15
54	Nožasti osigurač 4NV0 0 80A, gT	Nožasti osigurač tip: 4NV0 0 80A, gT, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	9
55	Nožasti osigurač 4NV0 0 125A, gT	Nožasti osigurač tip: 4NV0 0 125A, gT, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	6
56	Nožasti osigurač NVIC 35A gL/gG	Nožasti osigurač tip: NVIC 35A gL/gG, proizvođač: ETI ili ekvivalent	kom.	10
57	Nožasti osigurač NV00-00 125A gG	Nožasti osigurač tip: NV00-00 125A gG, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	6
58	Nožasti osigurač 3NA3 830-7 100A, tip NH00-gG, 500VAC	Nožasti osigurač 3NA3 830-7 100A, tip NH00-gG, 500VAC, proizvođač: Siemens ili ekvivalent	kom.	10
59	Nožasti osigurač NV 250 (NH1), 500V, gl 80A	Nožasti osigurač NV 250 (NH1), 500V, gl 80A, proizvođač: ETI ili ekvivalent	kom.	9
60	Nožasti osigurač NV0 gL/gG 63A	Nožasti osigurač tip: NV0 gL/gG 63A, proizvođač: ETI ili ekvivalent	kom.	10
61	Nožasti osigurač NH3C gG 315A	Nožasti osigurač tip: NH3C gG 315A, proizvođač: ETI ili ekvivalent	kom.	5
62	Nožasti osigurač NV0 1 250A	Nožasti osigurač tip: NV0 1 250A, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	5
63	Nožasti osigurač FNV-0 100A	Nožasti osigurač tip: FNV-0 100A, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	5
64	Automatski osigurač sa signalnim članom 4A	Automatski osigurač sa signalnim članom 4A, proizvođač: Schneider ili ekvivalent	kom.	10
65	Automatski osigurač sa signalnim članom 6A	Automatski osigurač sa signalnim članom 6A, proizvođač: Schneider ili ekvivalent	kom.	10
66	Automatski osigurač sa signalnim članom 10A	Automatski osigurač sa signalnim članom 10A, proizvođač: Schneider ili ekvivalent	kom.	10
67	Sklopnik CN 250 22, 2No+2Nc, 380VAC	Sklopnik CN 250 22, 2No+2Nc, 380VAC, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	3
68	Sklopnik CN 40 22, 2No+2Nc, 380VAC	Sklopnik CN 40 22, 2No+2Nc, 380VAC, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	5
69	Sklopnik CN 40 22, 2No+2Nc, 220VAC	Sklopnik CN 40 22, 2No+2Nc, 220VAC, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	10
70	Sklopnik CNM 45 22, 2No+2Nc, 380VAC	Sklopnik CNM 45 22, 2No+2Nc, 380VAC, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	4
71	Sklopnik CN 25 22, 2No+2Nc, 220VAC	Sklopnik CN 25 22, 2No+2Nc, 220VAC, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	5

72	Sklopnik CN 16 11, 1No+1Nc, 220VAC	Sklopnik CN 16 11, 1No+1Nc, 220VAC, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	10
73	Kontaktor K25, 380V, 50Hz	Kontaktor K25, 380V, 50Hz Iskra ili ekvivalent	kom.	3
74	Kontaktor K25, 220V, 50Hz	Kontaktor K25, 220V, 50Hz Iskra ili ekvivalent	kom.	3
75	Komplet glavnih kontakata za sklopnik CN 110	Komplet glavnih kontakata za sklopnik CN 110, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	5
76	Komplet glavnih kontakata za sklopnik CN 80	Komplet glavnih kontakata za sklopnik CN 80, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	5
77	Komplet glavnih kontakata za sklopnik CN 63	Komplet glavnih kontakata za sklopnik CN 63, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	10
78	Komplet glavnih kontakata za sklopnik CN 40	Komplet glavnih kontakata za sklopnik CN 40, proizvođač: Končar ili ekvivalent	kom.	10
79	Komplet glavnih kontakata za sklopnik K 25	Komplet glavnih kontakata za sklopnik K 25, proizvođač: Iskra ili ekvivalent	kom.	8
80	Komplet glavnih kontakata za sklopnik K 40	Komplet glavnih kontakata za sklopnik K 40, proizvođač: Iskra ili ekvivalent	kom.	5
81	Komplet glavnih kontakata za sklopnik K 60	Komplet glavnih kontakata za sklopnik K 60, proizvođač: Iskra ili ekvivalent	kom.	4
82	Termički relej TNAV/Y 2.5-4A	Termički relej TNAV/Y 2.5-4A proizvođač Energoinvest ili ekvivalent	kom.	3
83	Sklopnik RAV 8-L 220V	Sklopnik RAV 8-L 220V, 50Hz proizvođač Energoinvest ili ekvivalent	kom.	3
84	Sklopnik RAV 8-L 380V	Sklopnik RAV 8-L 380V, 50Hz proizvođač Energoinvest ili ekvivalent	kom.	3
85	Sklopnik RAV 12-L 220V	Sklopnik RAV 12-L 220V, 50Hz proizvođač Energoinvest ili ekvivalent	kom.	3
86	Sklopnik RAV 12-L 380V	Sklopnik RAV 12-L 380V, 50Hz proizvođač Energoinvest ili ekvivalent	kom.	3

Garantni rok: 12 mjeseci od dana isporuke robe.

Napomene:

1. Ponuđači su u mogućnosti da za sve stavke specifikacije, u kojima se zahtijeva određeni proizvođač ili tip proizvoda, ponude tehnički ekvivalent, pri čemu su u obavezi da u ponudi dostave katalogske listove kojima se dokazuje ekvivalentnost, odnosno, da ponuđena roba ispunjava uslove propisane tehničkim karakteristikama predmetne tenderske dokumentacije;
2. Za svaku stavku Finansijskog dijela ponude, u koloni "bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke", Ponuđači, pored ponuđenih tehničkih karakteristika, upisuju i podatke o nazivu proizvođača i tipu proizvoda.

Partija 2: Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju	Redna stezaljka za provodnike do 6mm ² tip: UT 4; n.b. 3044102; PHOENIX CONTACT	kom	6000
2		Redna stezaljka za provodnike do 6mm ² crvene boje, tip: UT 4 RD; n.b. 3045127; PHOENIX CONTACT	kom	200
3		Redna stezaljka za provodnike do 6mm ² plave boje, tip: UT 4 BU; n.b. 3044115; PHOENIX CONTACT	kom	200
4		Redna stezaljka za provodnike do 10mm ² tip: UT 6; n.b. 3044131; PHOENIX CONTACT	kom	200
5		Redna stezaljka za provodnike do 16mm ² tip: UT 10; n.b. 3044160; PHOENIX CONTACT	kom	200
6		Razdvojna pločica za UT redne stezaljke tip: ATP-UT; n.b. 3047167; PHOENIX CONTACT	kom	100
7		Krajnja pločica za UT redne stezaljke, tip: D-UT 2,5/10; n.b. 3047028; PHOENIX CONTACT	kom	100
8		Utični most za redne stezaljke UT 4, tip: FBS 2-6; n.b. 3030336 PHOENIX CONTACT	kom	200
9		Oznake za redne stezaljke UT 4; PHOENIX CONTACT; 01-99	komp	100
10		Test adapter - PAI-4 - 3030925; PHOENIX CONTACT	kom	10
11		Test adapter - PAI-4-FIX BK - 3032774; PHOENIX CONTACT	kom	10
12		Test adapter - PAI-4-FIX BN - 3032787; PHOENIX CONTACT	kom	10
13		Test adapter - PAI-4-FIX BU - 3032729; PHOENIX CONTACT	kom	10
14		Grijač ormara za montažu na din šinu; 100W; Tip: FE 100; Tracon electric	kom	5
15		Termostat za grijač ormara Tip: THMS-01 Tracon electric	kom	5
16		Napojna jedinica SITOP PSU8200 24 V/20 A Tip: 6EP1336-3BA10; Simens	kom	4

17		Uklopni sat -program za tarife sa dnevnim i sedmičnim ciklusom - min. dva izlazna relea - napajanje: 100 V; 50 Hz	kom	2
18		Pokazni instrument za aktivnu snagu, za ugradnju na tablu - Priključak na mjerni pretvarač: 0 – 20 mA - skala: 0 – 70 MW - čeonu otvor 140mm x 140mm - izrez za ugradnju Ø 90mm	kom	2
19		Pokazni instrument za reaktivnu snagu, za ugradnju na tablu - Priključak na mjerni pretvarač: -20mA - 0 – 20 mA - skala: -35 MVA _r - 0 – 35 MVA _r - čeonu otvor 140mm x 140mm - izrez za ugradnju Ø 90mm	kom	2

Garantni rok: 12 mjeseci od dana isporuke robe.

Napomene:

1. Ponuđači su u mogućnosti da za sve stavke specifikacije, u kojima se zahtijeva određeni proizvođač ili tip proizvoda, ponude tehnički ekvivalent, pri čemu su u obavezi da u ponudi dostave kataloške listove kojima se dokazuje ekvivalentnost, odnosno, da ponuđena roba ispunjava uslove propisane tehničkim karakteristikama predmetne tenderske dokumentacije;
2. Za svaku stavku Finansijskog dijela ponude, u koloni “bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke”, Ponuđači, pored ponuđenih tehničkih karakteristika, upisuju i podatke o nazivu proizvođača i tipu proizvoda.

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU¹**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-1724/2
Mjesto i datum: Nikšić, 13.05.2020.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) mr Branislav Pejović, kao ovlašćeno lice Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić, daje

I z j a v u

da će Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić, shodno Planu javnih nabavki br. 10-00-50001 od 30.12.2019.godine i Ugovora o javnoj nabavci roba za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi:

Partija 1: Sklopna i instalaciona oprema i

Partija 2: Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju,

uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

**Glavni finansijski direktor
Mr Branislav Pejović**

(svojeručni potpis ovlašćenog lica)

¹Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA ²**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-1724/3
Mjesto i datum: Nikšić, 13.05.2020.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-50001 od 30.12.2019.godine za nabavku roba za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi:

Partija 1: Sklopna i instalaciona oprema i

Partija 2: Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca mr Branislav Pejović _____
s.r.

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević _____
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević _____
s.r.

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-1724/4
Mjesto i datum: Nikšić, 13.05.2020.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-50001 od 30.12.2019.godine za nabavku roba za potrebe HE Perućica po partijama kako slijedi:

Partija 1: Sklopna i instalaciona oprema i

Partija 2: Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Predsjedavajući član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Mirjana Mrdović,
dipl.pravnik

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Ivana Kilibarda, dipl.ecc

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Radovan J. Đukanović, dipl.el.ing.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Milorad Raičević, dipl.el.ing.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Borislav Manojlović, dipl.el.ing.

³Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniža ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

Broj bodova za ovaj kriterijum određuje se po formuli:

$$C=(C_{\min}/C_p)*100$$

Gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

C_p – ponuđena cijena (sa PDV)

C_{\min} – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača) _____

podnosi

(naziv naručioca) _____

PONUĐU

**po Tenderskoj dokumentaciji broj _____ od _____ godine
za nabavku**

(opis predmeta nabavke)

ZA

Partiju _____ : _____
(broj partije) (opis predmeta nabavke po partiji)

Partiju _____ : _____
(broj partije) (opis predmeta nabavke po partiji)

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja (za cjelinu ili za sve partije za koje se predaje ponuda)

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ⁶	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁷Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹¹

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ¹²	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE**FINANSIJSKI DIO PONUDE Partija 1: Sklopna i instalaciona oprema**

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok isporuke	
Mjesto isporuke	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

M.P.

(svojeručni potpis)

FINANSIJSKI DIO PONUDE Partija 2: Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok isporuke	
Mjesto isporuke	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

M.P.

(svojeručni potpis)

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹³**

(ponuđač) _____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača
(*ime i prezime i radno mjesto*) _____, u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama
(„Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj ____ od _____ godine za nabavku ____ (*opis predmeta*) _____, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(*ime, prezime i funkcija*)

(*potpis*)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

Dostaviti (POSEBNO ZA SVE PARTIJE):

- 1) liste glavnih isporuka izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primiocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih isporuka izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti, iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;
- 2) izjavu o namjeri i predmetu podugovaranja sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

LISTA GLAVNIH ISPORUKA ROBA U POSLJEDNJE DVIJE GODINE
--

Redni broj	Primalac (kupac)	Broj i datum zaključenja ugovora	Godina realizacije ugovora	Vrijednost ugovora (€)	Kontakt osoba primaoca (kupca)
1					
2					
3					
...					

Sastavni dio Liste glavnih isporuka roba u posljednje dvije godine su potvrde o izvršenim isporukama izdatim od kupaca ili ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim isporukama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde. Naručilac može da provjeri istinitost podataka navedenih u potvrdi odnosno izjavi.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA¹⁴**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

1.

2.

...

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

¹⁴ Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

NAPOMENA: Nacrt ugovora o javnoj nabavci je identičan za sve partije. Ponuđač će u ponudi dostaviti jedan Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, **u jednom primjerku i odnosiće se na sve partije.**

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca EPCG AD Nikšić sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br. 2 Nikšić, PIB: 02002230, Broj računa: 535 - 55 - 11, Naziv banke: Prva banka Crne Gore, koga zastupa mr Branislav Pejović, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđača _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: Prodavac).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku roba za potrebe HE Perućica broj: 47/20 od 20.05.2020. godine;
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____;
Ponuda ponuđača (*naziv ponuđača*) broj _____ od _____.

I PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe za potrebe HE Perućica.

Robe po ovom Ugovoru su:

Partija 1: Sklopna i instalaciona oprema/

Partija 2: Rezervni djelovi za zaštitu, automatiku, mjerenje i signalizaciju.

Ponuda Prodavca integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi _____ €
(_____ Eura).

PDV 21% u iznosu od _____ €.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi _____ €
(_____ Eura).

U ukupnu cijenu iz stava 1 ovog člana su uračunati troškovi carinjenja, isporuke do mjesta definisanog članom 5 stav 2 ovog Ugovora, kao i eventualni ostali zavisni troškovi.

Član 3

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sledeći način:

- U roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

Način plaćanja je: virmanski.

Član 4

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran ovim Ugovorom Naručilac garantuje i Izjavom Naručioaca o plaćanju kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

III ROKOVI

Član 5

Prodavac se obavezuje da će robe iz ovog Ugovora isporučiti do:

Partija 1: U roku od 15 dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora/

Partija 2: U roku od 30 dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora.

Mjesto isporuke je HE Perućica.

Član 6

Datum isporuke robe je datum potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Naručioaca, na lokaciji Naručioaca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Prodavca da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Prodavac će najmanje 2 (dva) dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioaca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu, odnosno kopiju Otpremnice potpisanu od ovlašćenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

Direkcija za nabavku i logistiku
Kontakt osoba: Todor Radman
Telefon: 040/204-169
E-mail todor.radman@epcg.com

Original fakturu zajedno sa potpisanom otpremnicom sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Prodavca dostaviti na adresu Direkcija za nabavku i logistiku, Ul. Vuka Kadržića 2, u Nikšiću za Radovana Radojevića.

Za Prodavca

U vezi sa isporukom

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail _____.

U vezi sa sačinjavanjem fakture

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____
Fax: _____
E-mail _____.

IV PRIMOPREDAJA

Član 7

Prodavac se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči u formi pune funkcionalnosti i u originalnom pakovanju propisanom od strane proizvođača u skladu sa pravilima o transportu i čuvanju robe, a sve prema uslovima iz Tenderske dokumentacije i Ponude koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada ovlašćeno lice Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem roba i korisničke dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Prodavca.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija koje je Prodavac isporučio Naručiocu imaju nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Prodavac se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno izvršio zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Prodavac će prilikom isporuke dostaviti za sve stavke Tehničke specifikacije potvrdu o porijeklu proizvoda, kao i pripadajuće ateste, garancije i sertifikate, kojima se dokazuje da isporučena roba odgovara ponuđenoj.

Komisija Naručioca će izvršiti provjeru kompletnosti i funkcionalnosti robe koja je predmet nabavke, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca.

Član 8

Ukoliko se poslije primopredaje robe pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Prodavca.

V GARANTNI ROK

Član 9

Garantni rok za robe koje su predmet ovog Ugovora je rok preciziran u ponudi Prodavca i iznosi:

Za Partiju 1: 12 mjeseci od dana isporuke robe;

Za Partiju 2: 12 mjeseci od dana isporuke robe i

Za Partiju 3: 12 mjeseci od dana isporuke robe.

Prodavac garantuje da da je ponuđena oprema nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka i da će obim i kvalitet njegove isporuke biti potpuno u skladu sa njegovom Ponudom i ovim Ugovorom. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Prodavca koji je dužan u najkraćem roku o svom trošku otkloniti nedostatke, odnosno izvršiti zamjenu neispravnog/oštećenog proizvoda ispravnim.

VI RASKID UGOVORA

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Prodavac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Komisija Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog iz ponude Prodavca;
- U slučaju da se Prodavac ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Prodavac ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;

VII OSTALE ODREDBE

Član 11

Prodavac se obavezuje da Naručiocu prije potpisivanja ovog Ugovora preda безусловnu i plativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti 5 (pet) dana dužem od ugovorenog roka isporuke.

Član 12

Prodavac se obavezuje da 24 (dvadesetčetiri) sata prije isticanja roka važnosti garancije za dobro izvršenje ugovora preda Naručiocu безусловnu i plativu na prvi poziv Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti do isteka garantnog roka, definisanog u članu 9 ovog Ugovora.

Član 13

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Prodavcu garanciju iz člana 11 ovog Ugovora.

Član 14

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 15

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 16

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojace riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 17

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Prodavcu, a 2 (dva) Naručiocu.

NARUČILAC

PRODAVAC

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, i 42/17).

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

1. Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

2. Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

3. Način pripremanja ponude po partijama

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, katalozi, fotografije, publikacije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

4. Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

5. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovarača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogućiti uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

6. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

7. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

8. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlaštenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlaštenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

9. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

10. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

11.1 Način dostavljanja garancije ponude

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

12. Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

13. Alternativna ponuda

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

14. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

15. Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

16. Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

17. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana¹⁵, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

¹⁵u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žililaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.