



Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki:137/15

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 305

Mjesto i datum: 03.11.2015.godine.

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) Elektroprivreda Crne Gore AD objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA  
NABAVKU**

**Rekonstrukcija nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja**

## SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE .....	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA.....	7
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU .....	12
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .....	13
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .....	14
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA.....	15
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ.....	16
<b>NASLOVNA STRANA PONUDE .....</b>	<b>17</b>
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	18
FINANSIJSKI DIO PONUDE .....	24
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA .....	31
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	32
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI .....	33
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE .....	40
SADRŽAJ PONUDE.....	46
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA.....	47
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU .....	48

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU  
JAVNE NABAVKE**

**I Podaci o naručiocu**

Naručilac: <b>Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić</b>	Lice/a za davanje informacija: <b>Rada Rabrenović</b>
Adresa: <b>Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.18</b>	Poštanski broj: <b>81 000</b>
Sjedište: <b>Podgorica</b>	PIB (Matični broj): <b>02002230</b>
Telefon: <b>+382 20 404 930</b>	Faks: <b>+382 20 404 929</b>
E-mail adresa: <b>rada.rabrenovic@epcg.com</b>	Internet stranica (web): <b>www.epcg.com</b>

**II Vrsta postupka**

- otvoreni postupak.

**III Predmet javne nabavke**

**a) Vrsta predmeta javne nabavke**

Radovi

**b) Opis predmeta javne nabavke**

Rekonstrukcija nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja

**c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki**

45232220-0 i 45315600-4

**IV Zaključivanje okvirnog sporazuma**

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

**V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:**

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 72.000,00 €;

Sredstva za javnu nabavku obezbijedena su budžetom EPCG AD Nikšić i predviđena Planom javnih nabavki br.10-00-62352 od 27.10.2015 godine na pozici broj 305, i to u za 2015 godinu 1.000.00 eura a preostali isnos od 71.000,00 eura će se realizovati u 2016 godini.

#### **VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda**

ne

#### **VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

##### **a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraocce.

#### **Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Naručilac se obratio Inženjerskoj komori Crne Gore sa Zahtjevom br.11-90-59696 od 23.09.2015. godine, koji organ se aktom broj: 01-4073/3 od 30.09.2015. godine izjasnio da su ponuđači dužni da za rekonstrukciju nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja, na osnovu člana 65 stav 1 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG” br.42/11) i član 106 i 107 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata („Sl.list CG” br.51/08, 34/11 i 35/13), privredno društvo, pravno lice odnosno preduzetnik, treba do posjeduje licence za:

- Izvođenje geodetskih radova;

- Izvođenje elektroinstalacija jake struje;
- Izvođenje građevinskih i građevinsko – zanatskih radova na objektima arhitekture ili na objektima visokogradnje.

Ponudač odnosno privredno društvo, pravno lice odnosno preduzetnik, takođe treba da ima zaposlenog inženjera koji posjeduje licencu za:

- Rukovođenje izvođenjem geodetskih radova; .
- Rukovođenje izvođenjem elektroinstalacija jake struje;
- Rukovođenje izvođenjem građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na objektima arhitekture ili na objektima visokogradnje.

#### **b) Fakultativni uslovi**

- Nije predviđeno.

#### **b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

- Nije predviđeno.

#### **VIII Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

#### **IX Garancija ponude**

da

Ponudač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 30 dana nakon isteka važenja ponude.

#### **X Rok i mjesto izvršenja ugovora**

a) Rok izvršenja ugovora je : 90 (devedeset) dana od dana potpisivanja ugovora, odnosno od dana uvođenja Izvođača u posao.

b) Mjesto izvršenja ugovora je Kolašin.

#### **XI Jezik ponude:**

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

#### **XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

najniža ponuđena cijena

broj bodova

#### **XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08:00 do 16:00 sati, zaključno sa danom 25.11.2015 godine do 11:00 sati.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca, ulica Ivana Milutinovića br.12, Podgorica.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ulica Ivana Milutinovića br.12, Podgorica

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 25.11.2015 godine 12:00 sati, u prostorijama FC Distribucija na adresi Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.18, Podgorica.

#### **XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

#### **XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke**

Rok plaćanja je: 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana prijema fakture za izvršene radove.

Način plaćanja je: virmanski

Ponuđač ili njegov ovlašćeni predstavnik može da izvrši uvid u projektну dokumentaciju. Kontakt osoba je Branislav Medojević, dipl.el.ing. (mob.tel. +382 67 660 332).

#### **Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

- garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5 % od vrijednosti ugovora.

Rok za podnošenje ponuda je skraćen sa 37 na 22 dana iz razloga urgentnosti predmetne javne nabavke radova - Rekonstrukcija nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja, koja je od izuzetnog značaja za normalno funkcionisanje elektroenergetskog sistema, odnosno urednog i sigurnog snabdijevanja potrošača električnom energijom na ovom području i šire.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

Rekonstrukcija nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
<b>I</b>	<b>Građevinski dio</b>			
1.	Pripremno-završni radovi organizacija gradilišta, doprema opreme i likvidacija gradilišta:		pauš	
2.	Sređivanje( krčenje), postojeće trase kako bi se dovela u skadu sa propisima. Krčenje trase izvesti tako da se sačuva korjени sistem drveća, odnosno krčenje grana početi na 1m od kote tla . Sigurnosna udaljenost od krajnjih provodnika do bilo dijela stabla treba da iznosi najmanje 2,5m. Posječena stabla i grane ukloniti van prosječnog pojasa i uspostaviti šumski red.		pauš	
3.	Iskoljčenje, lociranje i iskop rupa za temelje betonskih stubova u zemljištu III i IV kategorije, za stubove tipa:			
	EBB 12/315 kom 38 x 1,6m <sup>3</sup> /kom(rezerva 20%) =		m <sup>3</sup>	60,8
	EBB 12/315 sa temeljom T1 kom 13 x 4,26m <sup>3</sup> /kom(rezerva 20%) =		m <sup>3</sup>	55,4
	EBB 11/1600RH sa temeljom T2 kom 1 x 6,45m <sup>3</sup> /kom(rezerva 20%) =		m <sup>3</sup>	6,5
	EBB 12/1000 sa temeljom T1 kom 2 x 4,26m <sup>3</sup> /kom(rezerva 20%)		m <sup>3</sup>	8,5
	EBB 12/1000 sa temeljom T2 kom 1 x 6,45m <sup>3</sup> /kom(rezerva 20%)		m <sup>3</sup>	6,5

	EBB 12/1600 sa temeljom T2 kom 13 x 6,45m <sup>3</sup> /kom(rezerva 20%)		m <sup>3</sup>	83,9
	EBB 12/1600 sa temeljom T3 kom 2 x 9,07m <sup>3</sup> /kom(rezerva 20%)		m <sup>3</sup>	18,1
	Ukupno za rad, računato po m <sup>3</sup> iskopa (rezerva 20%):		m <sup>3</sup>	239,6
4.	Iskop rovova za uzemljenje betonskih stubova, u vidu dva prstena širine 0,4m na rastojanju 0.5m i 1.5m od ivice stuba, na dubini 0.5 i 0.75m, u zemljištu III i IV kategorije, prema nacrtu u prilogu, komplet sa zatrpavanjem rovova nakon polaganja uzemljivača		m <sup>3</sup>	375
5.	Nabavka i spoljašnji transport betonskih stubova do trase dalekovoda tipa:			
	EBB 12/315 ili ekvivalent		kom	31
	EBB 11/1600RH ili ekvivalent		kom	1
	EBB 12/1000 ili ekvivalent		kom	3
	EBB 12/1600 ili ekvivalent		kom	15
	Napomena: Investitor raspolaže sa 20 komada stubova 12/315 EBB koji će biti stavljeni na raspolaganje izvođaču prilikom izgradnje DV. Te je ova količina umanjena od 51 komad .			
6.	Unutrašnji transport i ugradnja betonskih stubova prema stubnoj listi i specifikaciji materijala, sa fundiranjem temelja (stubovi nominalne sile 315 daN se direktno ukopavaju a za stubovove nominalne sile 400, 630, 1000 i 1600 daN se izrađuju betonski temelji od betona MB20), stubova tipa:			
	EBB 12/315 ili ekvivalent		kom	38
	EBB 12/315 sa temeljom T1 ili ekvivalent		kom	13



	EBB 11/1600RH sa temeljom T2 ili ekvivalent		kom	1
	EBB 12/1000 sa temeljom T1 ili ekvivalent		kom	2
	EBB 12/1000 sa temeljom T2 ili ekvivalent		kom	1
	EBB 12/1600 sa temeljom T2 ili ekvivalent		kom	13
	EBB 12/1600 sa temeljom T3 ili ekvivalent		kom	2
<b>II</b>	<b>Elektromontažni dio</b>			
1.	Pripremno-završni radovi:			
2.	Nabavka, transport i montaža tipskih visokonaponskih vršnih konzola, ugaonih VVK-U(za glavu stuba Ø260), za montažu izolatorskih lanaca i potpornih izolatora, prema nacrtu u prilogu projekta:		kom	15
3.	Nabavka, transport i montaža tipskih visokonaponskih vršnih konzola, ugaonih VVK-N(za glavu stuba Ø130), za montažu potpornih izolatora, prema nacrtu u prilogu projekta:		kom	52
4.	Nabavka, transport i montaža tipskih visokonaponskih vršnih konzola, ugaonih VVK-N(mod)(za glavu stuba Ø220), za montažu potpornih izolatora, prema nacrtu u prilogu projekta:		kom	3
5.	Nabavka, transport i montaža ravne konzole za montažu na čelino-rešetkastom stubu postojeće STS, razmak između faza L=60 cm, prema nacrtu u prilogu projekta:		kom	2
6.	Nabavka, transport i montaža trolnog linijskog rastavljača sa nosačem za montažu na vrhu stuba, tipa RS-12kV/200A, sa pogonskim polužjem dužine 8 metara u kome je ugrađen odvojni izolator, prema nacrtu u		kom	1

	prilogu projekta i specifikaciji materijala:			
7.	Nabavka transport i montaža pravih nosača izolatora NPV za visokonaponske linijske izolatore, prema JUS.N.F1.501, za montažu na konzolama: nosivih "N" i "Un" stubova, linijskog-zateznog "Ulz" stuba, ugaono-zateznog "Uz" stubova i konzolama čelično-rešetkastog stuba postojećih STS-a, a prema tehničkom opisu, prema nacrtu u prilogu projekta:			
	NPV 25A		kom	201
	NPV 28B		kom	12
8.	Nabavka, transport i montaža potpornih izolatora tipa:			
	Ps-12		kom	33
	Ps-17,5		kom	180
9.	Nabavka, transport, sastavljanje i montaža izolatorskih lanaca "JZP". Sastav lanca sa potrebnom opremom dat je specifikacijom materijala i nacrtom u prilogu projekta:		kom	96
10.	Nabavka i spoljašnji transport užeta Al-Fe 50/8mm <sup>2</sup> do trase dalekovoda:		kg	2153
11.	Unutrašnji transport, razvlačenje sa bubnja i montaža užeta Al-Fe 50/8mm <sup>2</sup> , sa svim radovima:		m	10267
12.	Izvođenje uzemljenja betonskih stubova. Pod stavkom se podrazumijeva nabavka i transport pocinčanog željeza Fe-Zn 25x4mm <sup>2</sup> , rezanje i polaganje u temeljne jame i kanale, povezivanje ukrsnim komadima "traka - traka" u sistem uzemljenja prema nacrtu u prilogu projekta i stubnoj listi, sa povezivanjem na maticu za uzemljenje na betonskim stubovima. Stavka obuhvata i razvlačenje trake, nabavku ukrasnih		kg	1099

	komada "traka-traka" (JUS N.B4.936) i izradu međusobnih veza traka. Traka se u rovu polaže nasatice. Ukupno za nabavku, transport , rad i ispitivanje uzemljenja računato po metru dužnom položene Fe/Zn trake. Plaća se po kg pocinčanog željeza Fe-Zn 25x4mm <sup>2</sup> :			
13.	Nabavka i postavljanje tablica za numeraciju i upozorenje od visokog napona:		kom	70
14.	Ostali sitni materijal (zatezne i strujne stezaljke, šrafovska roba i dr)		paušalno	

Garantni rok : za radove koji utiču na stabilnost i sigurnost objekta ili dijela objekta min 10 godina; za ostale radove min 2 godina.

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE  
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU<sup>1</sup>**

Elektroprivreda Crne Gore AD

Broj: 11-90-59231

Mjesto i datum: Nikšić, 22.09.2015 godine.

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14), Flavio Bianco , kao ovlašćeno lice Elektroprivrede crne Gore AD Nikšić, daje

**I z j a v u**

da će Elektroprivreda Crne Gore AD, shodno Planu javnih nabavki broj: 10-00-62352 od 27.10.2015 godine, i Ugovora o javnoj nabavci Rekonstrukcija nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Glavni finansijski direktor

Flavio Bianco

*s.r.*

---

<sup>1</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA  
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU  
SUKOBA INTERESA <sup>2</sup>**

Elektroprivreda Crne Gore AD

Broj: 11-90-59232

Mjesto i datum: Nikšić, 22.09.2015 godine.

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14)

### **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-62352 od 27.10.2015 godine za nabavku radova za potrebe ED Kolašin:

Rekonstrukcija nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Glavni finansijski direktor

Flavio Bianco

*s.r.*

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević

*s.r.*

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević

*s.r.*

---

<sup>2</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE  
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)  
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA<sup>3</sup>**

Elektroprivreda Crne Gore AD

Broj: 11-90-59232/1

Mjesto i datum: Nikšić, 22.09.2015 godine.

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11 i 57/14)

### **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-62352 od 27.10.2015 godine za nabavku radova za potrebe ED Kolašin:

Rekonstrukcija nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda     Rada Rabrenović, *dipl.pravnik*

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda     Bojana Tamindžija, *dipl.ecc.*

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda     Branislav Medojević, *dipl.el.ing*

---

<sup>3</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

## METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način: najniža ponuđena cijena=maksimalan broj bodova.

Kao osnov za vrednovanje ponuda uzimaju se ponuđene cijene ispravnih ponuda. Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalan broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu, odnosno prema navedenoj formuli.

Broj bodova:  $\frac{\text{najniža ponuđena cijena} \times 100}{\text{ponuđena cijena}}$

**OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ**



**NASLOVNA STRANA PONUDE**

\_\_\_\_\_  
*(naziv ponuđača)*

podnosi

\_\_\_\_\_  
*(naziv naručioca)*

**P O N U D U**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj 137/15 od 25.11.2015godine  
za nabavku  
Rekonstrukcija nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja**

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

### Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

### Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB <sup>4</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>4</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude<sup>5</sup>

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>6</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>5</sup> Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude" popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podnosiocu zajedničke ponude<sup>7</sup>

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	
	....

<sup>7</sup> Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB <sup>8</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>8</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**Podaci o članu zajedničke ponude<sup>9</sup>:**

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB <sup>10</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>9</sup> Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude<sup>11</sup>

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>12</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>11</sup> Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>12</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**FINANSIJSKI DIO PONUDE**

Rekonstrukcija nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
<b>I</b>	Građevinski dio							
1.	Pripremno-završni radovi organizacija gradilišta, doprema opreme i likvidacija gradilišta:		pauš					
2.	Sređivanje( krčenje), postojeće trase kako bi se dovela u skadu sa propisima. Krčenje trase izvesti tako da se sačuva korjeni sistem drveća, odnosno krčenje grana početi na 1m od kote tla . Sigurnosna udaljenost od krajnjih provodnika do bilo dijela stabla treba da iznosi najmanje 2,5m. Posječena stabla i grane ukloniti van prosječenog pojasa i uspostaviti šumski red.		pauš					
3.	Iskoljčenje, lociranje i iskop rupa za temelje betonskih stubova u zemljištu III i IV kategorije, za stubove tipa:							
	EBB 12/315 kom 38 x 1,6m3/kom(rezerva 20%) =		m3	60,8				
	EBB 12/315 sa temeljom T1 kom 13 x 4,26m3/kom(rezerva 20%) =		m3	55,4				
	EBB 11/1600RH sa temeljom T2 kom 1 x 6,45m3/kom(rezerva		m3	6,5				



	20%) =							
	EBB 12/1000 sa temeljom T1 kom 2 x 4,26m3/kom(rezerva 20%)		m3	8,5				
	EBB 12/1000 sa temeljom T2 kom 1 x 6,45m3/kom(rezerva 20%)		m3	6,5				
	EBB 12/1600 sa temeljom T2 kom 13 x 6,45m3/kom(rezerva 20%)		m3	83,9				
	EBB 12/1600 sa temeljom T3 kom 2 x 9,07m3/kom(rezerva 20%)		m3	18,1				
	Ukupno za rad, računato po m3 iskopa (rezerva 20%):		m3	239,6				
4.	Iskop rovova za uzemljenje betonskih stubova, u vidu dva prstena širine 0,4m na rastojanju 0.5m i 1.5m od ivice stuba, na dubini 0.5 i 0.75m, u zemljištu III i IV kategorije, prema nacrtu u prilogu, komplet sa zatrpavanjem rovova nakon polaganja uzemljivača		m3	375				
5.	Nabavka i spoljašnji transport betonskih stubova do trase dalekovoda tipa:							
	EBB 12/315 ili ekvivalent		kom	31				

	EBB 11/1600RH ili ekvivalent		kom	1				
	EBB 12/1000 ili ekvivalent		kom	3				
	EBB 12/1600 ili ekvivalent		kom	15				
	Napomena: Investitor raspolaže sa 20 komada stubova 12/315 EBB koji će biti stavljeni na raspolaganje izvođaču prilikom izgradnje DV. Te ovu količinu treba umanjiti od 51 komad .							
6.	Unutrašnji transport i ugradnja betonskih stubova prema stubnoj listi i specifikaciji materijala, sa fundiranjem temelja (stubovi nominalne sile 315 daN se direktno ukopavaju a za stubovove nominalne sile 400, 630, 1000 i 1600 daN se izrađuju betonski temelji od betona MB20), stubova tipa:							
	EBB 12/315 ili ekvivalent		kom	38				
	EBB 12/315 sa temeljom T1 ili ekvivalent		kom	13				
	EBB 11/1600RH sa temeljom T2 ili ekvivalent		kom	1				
	EBB 12/1000 sa temeljom T1 ili ekvivalent		kom	2				

	EBB 12/1000 sa temeljom T2 ili ekvivalent		kom	1				
	EBB 12/1600 sa temeljom T2 ili ekvivalent		kom	13				
	EBB 12/1600 sa temeljom T3 ili ekvivalent		kom	2				
	<b>Ukupno I(1-6):</b>							
<b>II</b>	<b>Elektromontažni dio</b>							
1.	Pripremno-završni radovi:							
2.	Nabavka, transport i montaža tipskih visokonaponskih vršnih konzola, ugaonih VVK-U(za glavu stuba Ø260), za montažu izolatorskih lanaca i potpornih izolatora, prema nacrtu u prilogu projekta:		kom	15				
3.	Nabavka, transport i montaža tipskih visokonaponskih vršnih konzola, ugaonih VVK-N(za glavu stuba Ø130), za montažu potpornih izolatora, prema nacrtu u prilogu projekta:		kom	52				
4.	Nabavka, transport i montaža tipskih visokonaponskih vršnih konzola, ugaonih VVK-N(mod)(za glavu stuba Ø220), za montažu potpornih izolatora, prema nacrtu u prilogu projekta:		kom	3				
5.	Nabavka, transport i montaža ravne konzole za montažu na čelino-rešetkastom stubu postojeće STS, razmak		kom	2				

	između faza L=60 cm, prema nacrtu u prilogu projekta:							
6.	Nabavka, transport i montaža troleznog linijskog rastavljača sa nosačem za montažu na vrhu stuba, tipa RS-12kV/200A, sa pogonskim polužjem dužine 8 metara u kome je ugrađen odvojni izolator, prema nacrtu u prilogu projekta i specifikaciji materijala:		kom	1				
7.	Nabavka transport i montaža pravih nosača izolatora NPV za visokonaponske linijske izolatore, prema JUS.N.F1.501, za montažu na konzolama: nosivih "N" i "Un" stubova, linijskog-zateznog "Ulz" stuba, ugaono-zateznog "Uz" stubova i konzolama čelično-rešetkastog stuba postojećih STS-a, a prema tehničkom opisu, prema nacrtu u prilogu projekta:							
	NPV 25A		kom	201				
	NPV 28B		kom	12				
8.	Nabavka, transport i montaža potpornih izolatora tipa:							
	Ps-12		kom	33				
	Ps-17,5		kom	180				
9.	Nabavka, transport, sastavljanje i montaža izolatorskih lanaca "JZP". Sastav lanca sa potrebnom opremom dat je specifikacijom		kom	96				

	materijala i nacrtom u prilogu projekta:							
10.	Nabavka i spoljašnji transport užeta Al-Fe 50/8mm2 do trase dalekovoda:		kg	2153				
11.	Unutrašnji transport, razvlačenje sa bubnja i montaža užeta Al-Fe 50/8mm2, sa svim radovima:		m	10267				
12.	Izvođenje uzemljenja betonskih stubova. Pod stavkom se podrazumijeva nabavka i transport pocinčanog željeza Fe-Zn 25x4mm2, rezanje i polaganje u temeljne jame i kanale, povezivanje ukrsnim komadima "traka - traka" u sistem uzemljenja prema nacrtu u prilogu projekta i stubnoj listi, sa povezivanjem na maticu za uzemljenje na betonskim stubovima. Stavka obuhvata i razvlačenje trake, nabavku ukrasnih komada "traka-traka" (JUS N.B4.936) i izradu međusobnih veza traka. Traka se u rovu polaže nasatice. Ukupno za nabavku, transport, rad i ispitivanje uzemljenja računato po metru dužnom položene Fe/Zn trake. Plaća se po kg pocinčanog željeza Fe-Zn 25x4mm2:		kg	1099				
13.	Nabavka i postavljanje tablica za numeraciju i upozorenje od visokog napona:		kom	70				

14.	Ostali sitni materijal (zatezne i strujne stezaljke, šrafovska roba i dr)		paušalno					
	Ukupno II(1-14) :							
Ukupno (I+II) bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								
1) brojkama								
2) slovima								

**Uslovi ponude:**

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Način i dinamika isporuke/izvršenja	
Garantni rok	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI  
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA  
/PODUGOVARAČA<sup>13</sup>**

\_\_\_\_\_ (ponuđač)

**Broj:** \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača  
\_\_\_\_\_  
(ime i prezime i radno mjesto), u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim  
nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) daje

### **Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba  
interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj  
137/15 od 05.10.2015 godine za nabavku Rekonstrukcije nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-  
Pčinja, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob  
interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

M.P.

<sup>13</sup> Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

## **DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa traženog tačkom VII poziva za javno nadmetanje.

Naručilac se obratio Inženjerskoj komori Crne Gore sa Zahtjevom br.11-90-59696 od 23.09.2015. godine, koji organ se aktom broj: 01-4073/3 od 30.09.2015. godine izjasnio da su ponuđači dužni da za rekonstrukciju nadzemnog voda DV 10 kV Lugovi-Pčinja, na osnovu člana 65 stav 1 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG” br.42/11) i član 106 i 107 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata („Sl.list CG” br.51/08, 34/11 i 35/13), privredno društvo, pravno lice odnosno preduzetnik, treba da posjeduje licence za:

- Izvođenje geodetskih radova;
- Izvođenje elektroinstalacija jake struje;
- Izvođenje građevinskih i građevinsko – zanatskih radova na objektima arhitekture ili na objektima visokogradnje.

Ponuđač odnosno privredno društvo, pravno lice odnosno preduzetnik, takođe treba da ima zaposlenog inženjera koji posjeduje licencu za:

- Rukovođenje izvođenjem geodetskih radova; .
- Rukovođenje izvođenjem elektroinstalacija jake struje;
- Rukovođenje izvođenjem građevinskih i građevinsko-zanatskih radova na objektima arhitekture ili na objektima visokogradnje.



## NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić**, sa sjedištem u ul. Vuka Karadžića br.2, Nikšić, PIB 02002230 i PDV 20/31-00112-1, koju zastupa Flavio Bianco, Glavni finansijski direktor, s jedne strane (u daljem tekstu: NARUČILAC)

i

**Ponudača** \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_, Broj računa: \_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Dobavljač/Izvodjač/Izvršilac).

### I PREDMET

#### Član 1.

Predmet ovog Ugovora su radovi.

Poslovi iz predmeta ovog Ugovora obuhvataju: \_\_\_\_\_.

Ponuda Izvođača integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

### II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 2.

Ukupna cijena za radove iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ € (\_\_\_\_\_ Eura).

PDV 19% u iznosu od \_\_\_\_\_ €.

Ukupna cijena za radove iz ovog Ugovora sa PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ € (\_\_\_\_\_ Eura).

#### Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sledeći način:

– \_\_\_\_\_.

#### Član 4.

U cilju obezbeđenja plaćanja na način preciziran ovim Ugovorom Naručilac garantuje i Izjavom Naručioaca o plaćanju kojom se obezbeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

### III ROKOVI

## Član 5.

Rok za izvođenje radova je \_\_\_\_\_ dana od dana potpisivanja Ugovora.

## Član 6.

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa ovim Ugovorom mora biti data u pisanom obliku (što uključuje faks i e-mail) i može biti dostavljena ili poslata poštom, faksom ili e-mailom ugovornoj strani na adresi navedenoj u ovom Ugovoru i to:

### **Za Naručioca:**

Direkcija za nabavku i logistiku

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Original privremenu/okonačanu situaciju sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Izvođača dostaviti na adresu Direkcija za nabavku i logistiku, \_\_\_\_\_, u \_\_\_\_\_, za \_\_\_\_\_.

U vezi tehničkih pitanja

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

U vezi prijema faktura i realizacije Ugovora

Direkcija za nabavke i logistiku

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### **Za Izvođača:**

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### **Za sačinjavanje faktura**

Kontakt osoba: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

## Član 7.

Količinu izvršenih radova nakon završetka pojedine pozicije ili na kraju svakog mjeseca utvrđuje Izvođač u prisustvu Nadzornog organa i podatke unosi u građevinsku knjigu.

Izvođač će privremenu mjesečnu situaciju dostavljati Nadzornom organu preko građevinskog dnevnika najkasnije do posljednjeg dana u mjesecu u kome su izvršeni radovi. Nadzorni organ će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, ovjeriti u roku od 7 dana.

Ukoliko Nadzorni organ na podnesenu situaciju ima primjedbi, on će tražiti od Izvođača da te primjedbe otkloni. Ukoliko Izvođač u roku od 2 dana ne otkloni primjedbe Nadzorni organ će staviti svoje primjedbe i nesporni dio ovjeriti i dostaviti situaciju na verifikaciju Naručiocu.

#### **IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA**

##### **Član 8.**

Izvođač se obavezuje:

- Da radove izvede u skladu sa zakonom i drugim propisima, tehničkim normativima i normama kvaliteta;
- Da radove na ugradnji izvede stručnim radnicima koji raspolažu iskustvom na izvođenju predmetnih radova u rokovima koje mu Naručilac pisanim putem, a u slučaju hitnosti i usmeno, odredi u zahtjevu za izvođenje radova;
- Da rukovodi izvršenjem svih ugovorenih radova na ugradnji;
- Da preda Naručiocu Rješenje o imenovanju svog nadzornog organa;
- Da za sve ugrađene materijale/opremu dostavi ateste i dokaze kvaliteta;
- Da za ugrađenu opremu dostavi tehničku dokumentaciju i proizvođačke garancije;
- Da obezbijedi primjenu mjera i sredstava za zaštitu na radu, kao i zaštite od požara, propisanih Zakonom;
- Da sa Naručiocem zaključi poseban Ugovor o zaštiti na radu;
- Da sprovede sve mjere na zaštiti okoline;
- Da o svom trošku svakodnevno uklanja sa objekta sav otpadni materijal, a da nakon završetka svih radova, a prije primopredaje istih, ukloni sav otpadni materijal i očisti očisti gradilište od otpadaka koje je napravio i uredi i očisti okolinu građevine i samu građevinu (objekat na kome je izvodio radove);
- Da obezbijedi uredno vođenje građevinske knjige, građevinskog dnevnika i ostale dokumentacije predviđene važećim propisima za ovu vrstu radova;
- Da dostavi Izjavu da je objekat izgrađen u skladu sa građevinskom dozvolom i revidovanim glavnim projektom kao i istu izjavu nadzornog organa.

##### **Član 9.**

Naručilac je obavezan:

- Da u ugovorenom roku Izvođača uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje potrebnih uslova za nesmetanu isporuku i ugradnju;
- Da obezbijedi stručno vršenje nadzora nad isporukom i ugradnjom, odnosno da prati realizaciju izvršenja radova i prisustvuje primopredaji radova;

- Da obezbijedi Izvođaču pravo pristupa gradilištu (predaja gradilišta);
- Da organizuje sa Izvođačem primopredaju projektne dokumentacije;
- Da preda Izvođaču Rješenje o imenovanju nadzornog organa za elektromontažne i građevinske radove;
- Da Izvođaču uredno plaća za isporučenu robu, ugradnju i izvedene radove na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

#### **Član 10.**

Izvođač će postupiti po primjedbama Naručioca bez posebne naknade, ukoliko takve primjedbe ne predstavljaju promjenu ugovorenog obima posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u izvršenju posla pisanim putem pozove Izvođača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvođač ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac može angažovati treće lice na teret Izvođača.

Izvođač ima pravo uz saglasnost Naručioca da angažuje druge organizacije ili lica za izvršenje pojedinih djelova ugovorenog posla, uz svoju potpunu i isključivu moralnu i materijalnu odgovornost prema Naručiocu.

Izvođač je dužan da omogući Naručiocu uvid u sve faze izvršenja ugovorenog posla. Ovo se odnosi i na dio posla koji Izvođač povjerava drugoj organizaciji, odnosno drugom licu.

### **V GARANTNI ROK**

#### **Član 11.**

Za isporučeni materijal/opremu Izvođač daje garanciju proizvođača, a za radove koji utiču na stabilnost i sigurnost objekta ili dijela objekta min 10 (deset) godina, a za ostale radove min 2 (dvije) godine.

Za funkcionalnost sistema, u granicama ovog Ugovora, daje se garancija ispunjavanja performansi svakog uređaja u okviru njegovih kataloških karakteristika, kao i garancija ispunjavanja sistemskih funkcija definisanih od strane Naručioca.

U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (elektronska pošta, pismo i faks) obavijestiti Izvođača koji je dužan da u najkraćem roku (odmah), o svom trošku zamijeni neodgovarajuću opremu. Ako Izvođač ne otkloni nedostatke u roku koji je usaglašen sa Naručićem, Naručilac stiče pravo da sam otkloni nedostatak ili angažuje treće lice, kao i da izvrši nabavku ili zamjenu određenog rezervnog dijela, s tim da je Izvođač dužan da mu nadoknadi sve troškove po tom osnovu, bez gubitka prava na garantni rok.

Garantni rok miruje za vrijeme otklanjanja nedostataka, a u slučaju zamjene sva zamijenjena oprema podliježe novom garantnom roku počev od dana završetka zamjene.

#### **Član 12.**

Izvođač je dužan da upisom u građevinski dnevnik konstatuje okolnosti koje mogu uticati na produženje roka ugovorenih radova ili pojedinih faza radova (početak, trajanje i prestanak okolnosti), a Naručilac mu to svojim potpisom potvrđuje. Ukoliko upisano produženje roka ima direktan uticaj na ukupno produženje roka izvođenja radova, Izvođač je dužan pisanim putem o tome obavijestiti Naručioca, te pribaviti pisanu saglasnost od Naručioca u roku od 3 (tri) dana za produženje roka potpisanu i ovjerenu od Naručioca.

Danom završetka radova smatra se dan obostrano utvrđen građevinskim dnevnikom.

## **VI PRIMOPREDAJA**

### **Član 13.**

Pregled i primopredaja izvedenih radova vršice se prema propisima koji važe u sjedištu Naručioca. Obavijest da su radovi završeni Izvođač podnosi Naručiocu preko Nadzornog organa.

Strane ugovora su u obavezi da Komisiji za pregled i primopredaju izvedenih radova, koju obrazuje Naručilac, prije početka njenog rada, stave na raspolaganje svu dokumentaciju u vezi sa izgradnjom objekta.

## **VII ZAŠTITA NA RADU I ZAŠTITA OKOLINE**

### **Član 14.**

Izvođač je dužan da obezbijedi primjenu mjera zaštite na radu propisanih Zakonom (Sl.list RCG br. 79/2004, Sl.list CG 26/2010), kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da dođe do povrede, odnosno nesreće na poslu, odgovoran je Izvođač po svim osnovama.

Naručilac i Izvođač su dužni da, prije početka izvođenja radova, shodno Zakonu zaključie poseban ugovor o organizovanju i sprovođenju mjera zaštite na radu i međusobnim pravima i obavezama.

### **Član 15.**

Izvođač je dužan da preduzima sve mjere za zaštitu životne sredine, da upravlja otpadom koji nastane u izvođenju radova (sopstveni otpad Izvođača) i postupa u svemu u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

### **Član 16.**

Ukoliko dođe do narušavanja životne sredine, Izvođač je dužan da, odmah bez odlaganja, obavijestiti Naručioca, kako bi isti preduzeo aktivnosti na saniranju nastale štete i narušenu životnu sredinu doveo u stanje koje je predhodilo nastaloj šteti.

U slučajevima iz stava 1 ovog člana, Izvođač je dužan da Naručiocu isplati novčanu naknadu na ime otklanjanja štete i svih posljedica narušavanja životne sredine.

Izvođač je dužan da Naručiocu isplati novčanu naknadu na ime otklanjanja štete i svih posljedica narušavanja životne sredine i u slučajevima kada narušavanje životne sredine uslijed izvođenja radova, Naručilac sam utvrdi, bilo u toku trajanja ugovornog roka ili nakon isteka istog uključujući i garantni rok.

## **VIII OSTALE ODREDBE**

### **Član 17.**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvođač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada nadzorni organ Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene i ugrađene opreme i izvedenih radova odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvođača;
- U slučaju da se Izvođač ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Izvođač ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem period koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;
- Ukoliko Izvođač postane nesolventan ili ode u stečaj.

Ukoliko dođe do raskida ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi strana ugovora čijom krivicom je došlo do raskida ugovora odnosno do prekida radova.

### **Član 18.**

Izvođač je dužan da radove, odnosno objekat, koji je predmet ovog ugovora osigura o svom trošku protiv svih šteta do kojih može doći za vrijeme izvođenja radova i to od početka izvođenja pa do primopredaje radova (osnovnih i dopunskih rizika u skladu sa uslovima za osiguranje objekta u izgradnji) kod odgovarajuće organizacije koja vrši osiguranje - osiguravača, i da primjerak polise osiguranja dostavi Naručiocu.

### **Član 19.**

Izvođač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, безусловnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke za dobro izvršenje posla na iznos od \_\_\_\_\_ € (\_\_\_\_\_ Eura), što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom vaznosti 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka iz ovog Ugovora.

### **Član 20.**

Garancije za dobro izvršenje posla izdatu od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca, odnosno Izvođača. Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Izvođaču navedene garancije.

### **Član 21.**

Ako Izvođač zakasni sa završetkom objekta svojom krivicom, dužan je da plati Naručiocu ugovorenu kaznu za svaki dan kašnjenja po stopi od 2‰ (promila) na vrijednost ukupnih radova, s tim što iznos ovako određene ugovorene kazne ne može preći 5% od ukupne vrijednosti Ugovora.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvođača obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovorene radove. Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Izvođač dužan da plati Naručiocu pored ugovorene kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

#### **Član 22.**

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

#### **Član 23.**

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud u Podgorici.

#### **Član 24.**

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim (antikorupcijska klauzula).

#### **Član 25.**

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 primjerka dostavljaju Izvođaču, a 2 (dva) primjeraka Naručiocu.

### **SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

**Ovlašćeno lice ponuđača** \_\_\_\_\_

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14).*

# UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

## 1. NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

### **Pripremanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude označi rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa otiskom pečata, žiga ili sličnog znaka ponuđača na pečatnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak.

Pečaćenje ponude vrši se na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa čvrsti pečatni vosak, na koji se otisne pečat, žig ili slični znak ponuđača.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

### **Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma**

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

### **Način pripremanja ponude po partijama**

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

### **Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.



U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašteno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i dr.). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

### **Način pripremanja ponude sa podugovaračem /podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovarača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

### **Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

### **Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

### **Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponudač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponudač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponudač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

### **Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

### **Dokazivanje uslova preko podgovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponudač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podgovarača, odnosno podizvođača.

Ponudač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

### **Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

### **Način dostavljanja garancije ponude**

Ako garancija ponude sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača, označava se, dostavlja i povezuje u ponudi jemstvenikom kao i ostali dokumenti ponude. Na ovaj način se označava, dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji na način što se u istu uz list garancije ubaci papir na kojem se ispisuje redni broj kojim se označava prva stranica lista garancije i otiskuje pečat, žig ili slični znak ponuđača i plastična folija zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda ili pečatni vosak kojim je ponuda zapečaćena. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

### **Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

### **Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponuđena cijena brojkama i slovima. U slučaju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl.list CG" broj 42/11 i 57/14.)

### **Alternativna ponuda**

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

### **Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

### **Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

### **Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

### **Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana<sup>14</sup>, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

### **Način dostavljanja ponude**

---

<sup>14</sup> u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

## **2. NAČIN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuda u elektronskoj formi se priprema i podnosi u skladu sa Zakonom o elektronskom dokumentu i Zakonu o elektronskom potpisu.

## **3. IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

## SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
  
8. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
9. Sredstva finansijskog obezbjeđenja

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU  
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno lice ponuđača**

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

## UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki od dana objavljivanja tenderske dokumentacije do dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom, s tim što žalba mora biti uručena naručiocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Žalbom se može pobijati sadržina, način objavljivanja (dostavljanja), izmjene, dopune, pojašnjenje i/ili propuštanje davanja pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je plaćena naknada za vođenje postupka po žalbi u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 8.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za zainteresovana lica iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Ukoliko se uz žalbu ne dostavi dokaz da je uplaćena naknada za vođenje postupka u propisanom iznosu žalba će biti odbačena kao neuredna.