

**Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić**

**Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 118/18**

**Redni broj iz Plana javnih nabavki: 470**

**Mjesto i datum:** Nikšić, 17.10.2018.godine

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE  
ZA NABAVKU USLUGA:**

**Pregled, ocjena i revizija investicione-tehničke dokumentacije HE Komarnica**

## SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

<b>POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE .....</b>	<b>3</b>
<b>TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA .....</b>	<b>8</b>
<b>IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU .....</b>	<b>15</b>
<b>IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .....</b>	<b>16</b>
<b>IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA .....</b>	<b>17</b>
<b>METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA .....</b>	<b>18</b>
<b>OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ .....</b>	<b>24</b>
<b>NASLOVNA STRANA PONUDE .....</b>	<b>25</b>
<b>SADRŽAJ PONUDE .....</b>	<b>26</b>
<b>PODACI O PONUDI I PONUĐAČU .....</b>	<b>27</b>
<b>FINANSIJSKI DIO PONUDE .....</b>	<b>33</b>
<b>IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA .....</b>	<b>34</b>
<b>DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA .....</b>	<b>35</b>
<b>DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO-FINANSIJSKE SPOSOBNOSTI .....</b>	<b>37</b>
<b>DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI .....</b>	<b>38</b>
<b>NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI .....</b>	<b>41</b>
<b>UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE .....</b>	<b>45</b>
<b>OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA .....</b>	<b>50</b>
<b>UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU .....</b>	<b>51</b>

# POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

## I Podaci o naručiocu

Naručilac: <b>Elektroprivreda Crne Gore AD</b>	Lice za davanje informacija: <b>Andrija Lazović</b>
Adresa: <b>Vuka Karadžića br. 2</b>	Poštanski broj: <b>81400</b>
Sjedište: <b>Nikšić</b>	Identifikacioni broj: <b>02002230</b>
Telefon: <b>+382 40 204 220</b>	Faks: <b>+382 40 214 247</b>
Elektronska pošta (e-mail): <a href="mailto:andrija.lazovic@epcg.com">andrija.lazovic@epcg.com</a>	Internet stranica (web): <a href="http://www.epcg.com">www.epcg.com</a>

## II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

## III Predmet javne nabavke

### a) Vrsta predmeta javne nabavke

Usluge

### b) Opis predmeta javne nabavke

Pregled, ocjena i revizija investicione-tehničke dokumentacije HE Komarnica.

Predmetna nabavka je predviđena u Planu javnih nabavki br. 10-00-16960 od 07.05.2018.godine pod rednim brojem 470.

### c) CPV – Jedinствени rječnik javnih nabavki

71320000-7 Usluge tehničkog projektovanja

71300000-1 Usluge inženjeringa

71000000-8 Arhitektonske, građevinske i usluge inženjeringa kao i inspeksijske usluge

## IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

## V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 193.000,00 €.

## VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

## VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

### a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

### Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik u predmetnom postupku javne nabavke, treba da posjeduje i u ponudi dostavi:

1. Licencu revidenta i stručnog nadzora u skladu sa članom 124 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17).

Ponuđač, tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da ima angažovana stručna lica i to:

1. Inženjera građevinske struke koji posjeduje Rješenje o ispunjenju uslova obavljanje poslova revizora, vršioca stručnog nadzora i tehničkog pregleda za složeni inženjerski objekat, i to za proizvodne elektroenergetske objekte (elektrane snage 1MVA i više (hidroelektrane, termoelektrane, vjetroelektrane, solarne elektrane i dr.) u skladu sa članom 194 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17);
2. Inženjera elektrotehničke struke koji posjeduje Rješenje o ispunjenju uslova obavljanje poslova revizora, vršioca stručnog nadzora i tehničkog pregleda za složeni inženjerski objekat, i to za proizvodne elektroenergetske objekte (elektrane snage 1MVA i više (hidroelektrane, termoelektrane, vjetroelektrane, solarne elektrane i dr.)) u skladu sa

članom 194 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17);

3. Inženjera mašinske stuke koji posjeduje Rješenje o ispunjenju uslova obavljanje poslova revizora, vršioca stručnog nadzora i tehničkog pregleda za složeni inženjerski objekat, i to za proizvodne elektroenergetske objekte (elektrane snage 1MVA i više (hidroelektrane, termoelektrane, vjetroelektrane, solarne elektrane i dr.)) u skladu sa članom 194 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17);
4. Inženjera koji posjeduje Licencu za obavljanje djelatnosti revizije tehničke dokumentacije i stručnog nadzora nad građenjem objekta za arhitektonsku djelatnost u skladu sa članom 125 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17).

U svojoj ponudi Ponuđač je dužan dostaviti rješenja i licence za angažovana stručna lica.

## **b) Fakultativni uslovi**

### **b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

- izvještaja o računovodstvenom i finansijskom stanju - bilans uspjeha i bilans stanja sa izvještajem ovlašćenog revizora u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija, najviše za posljednje dvije godine, odnosno za period od registracije;

### **b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke usluga dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza:

- izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;
- izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

## **VIII Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

## **IX Garancija ponude**

- da

Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke sa uračunatim PDV-om, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

## **X Rok i mjesto izvršenja ugovora**

- a) Rok izvršenja: 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora.
- b) Mjesto izvršenja Ugovora je u skladu sa zahtjevima izvršenja predmetne usluge.

**XI Jezik ponude:**

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

**XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

Ekonomski najpovoljnija ponuda, sa sljedećim potkriterijumima:

<input checked="" type="checkbox"/> najniža ponuđena cijena	broj bodova	50
<input checked="" type="checkbox"/> kvalitet	broj bodova	50

**XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 26.11.2018.godine do 9 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 26.11.2018. godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

**XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke****Rok i način plaćanja**

Rok plaćanja je: do 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja faktura ovjerenih od strane ovlašćenog predstavnika Naručioca, virmanski.

Fakture će se ispostavljati na sledeći način:

Faktura 1: Po završetku revizije i dostavljanja revizorskog izvještaja za dio I Idejnog projekta -30% ugovorene vrijednosti;

Faktura 2: Po završetku revizije Idejnog projekta i dostavljanja finalnog revizorskog izvještaja -50% ugovorene vrijednosti;

Faktura 3: Po dostavljanju izvještaja o pregledu i ocjeni Studije opravdanosti-20% ugovorene vrijednosti

**Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja Ugovora o javnoj nabavci dostavi Naručiocu:

Garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% vrijednosti Ugovora o javnoj nabavci sa računatim PDV-om, sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužem od ugovorenog roka za izvršenje usluga.

**Ostali uslovi**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja Ugovora o javnoj nabavci dostavi Naručiocu potvrdu o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu

koja može da nastane investitorima ili trećim licima u skladu sa članom 131 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17).

**Tajnost podataka**

Tenderska dokumentacija ne sadrži tajne podatke.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

<b>R.B.</b>	<b>Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke</b>	<b>Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>
1	Pregled, ocjena i revizija investicione-tehničke dokumentacije HE Komarnica.	Definisano u Tehničkoj specifikaciji za pregled, ocjenu i reviziju investicione-tehničke dokumentacije HE Komarnica koja je data u prilogu	kompl.	1



# **Tehnička specifikacija za pregled, ocjenu i reviziju investicione-tehničke dokumentacije HE Komarnica**

## **1. UVOD**

Rijeka Komarnica je glavna pritoka rijeke Pive koja raspolaže sa značajnim hidroenergetskim potencijalom. Dio toga potencijala iskorišćen je izgradnjom HE „Piva”, akumulaciono-pribranskog postrojenja sa kotom normalnog uspora 675 mm, koja je u pogonu od 1976. godine.

Korišćenje uzvodnog hidropotencijala rijeke Komarnice obrađeno je 1988. godine od strane „Elektroprojekta” Ljubljana kroz Studiju alternativnih rješenja profila brane, pri čemu su obrađena i definisana moguća rješenja za HE „Komarnica” na nivou koji je omogućio kompletnu tehničku, energetska i ekonomsku uporedivost varijanti i opredjeljenje za optimalni profil brane HE „Komarnica” kao osnovu za dalje faze projektovanja. Ovo optimalno rješenje odredilo je izgradnju HE „Komarnica” u profilu „Lonci”, uzvodno oko 45 km od HE „Piva” i sa kotom normalnog uspora 818 mm (kasnije korigovano na 816 mm).

Na osnovu toga opredjeljena u prethodnom periodu su urađeni neophodni prethodni radovi na obezbjeđivanju topografskih, hidrogeoloških, geoloških, hidroloških, prostornih i drugih podloga, izgradnji prilaznih staza do lokacija istražnih radova u profilu brane, izgradnji prilaznog puta do profila brane do kote 879mm, kao i posebne studije i ispitivanja za nivo Idejnog projekta, prvenstveno Hidrološka studija (2012) i Sintezni elaborat o rezultatima geoloških istraživanja (2014), koji su revidovani i usvojeni. Ova dokumenta su urađena u cilju potvrde opredjeljenje o optimalnoj izgradnji HE „Komarnica” na profilu određenom Studijom alternativnih rješenja profila brane, kao i da omoguće izradu Idejnog projekta, Studije opravdanosti izgradnje HE „Komarnica” i Elaborata o procjeni uticaja HE „Komarnica” na životnu sredinu kao baznih dokumenata za donošenje investicione odluke za izgradnju. HE „Komarnica” predstavlja objekat od opšteg interesa. Izgradnja HE „Komarnica” predviđena je Prostornim planom Crne Gore do 2020. godine (2008), Strategijom razvoja energetike do 2030. godine (2014), tako da ova dokumenta predstavljaju pravni osnov za izradu Idejnog projekta, i Studije opravdanosti izgradnje HE „Komarnica”.

U skladu sa zakonskom i podzakonskom regulativom Crne Gore, neophodno je izvršiti tehničku kontrolu-reviziju Idejnog projekta, te Studije opravdanosti izgradnje HE „Komarnica”.

## **2. CILJ I SVRHA REVIZIJE IDEJNOG PROJEKTA I STUDIJE OPRAVDANOSTI**

Osnovni cilj revizije Idejnog projekta i Studije opravdanosti je da u skladu sa važećom zakonskom i podzakonskom regulativom Crne Gore te u skladu sa ovom Tehničkom specifikacijom sagleda, provjeri i na kraju usvoji sve aspekte Idejnog projekta HE „Komarnica” sa pratećom Studijom opravdanosti izgradnje HE „Komarnica”.

Cilj izrade Idejnog projekta HE „Komarnica” je izrada neophodne tehničke dokumentacije kao osnovnog dokumenta za donošenje investicione odluke i dobijanja građevinske dozvole, kao i utvrđivanje ekonomske, finansijske, prostorne, ekološke i socijalne opravdanosti izgradnje HE „Komarnica”. Idejnim projektom treba da budu razriješena sva tehnička pitanja na dovoljnom nivou pouzdanosti i preciznosti, kako bi se na osnovu takve tehničke dokumentacije pristupilo izradi Glavnog projekata u skladu sa zakonskom regulativom.

Idejni projekat HE „Komarnica” će biti izrađen na osnovu postojećih raspoloživih podloga i fondovske dokumentacije. Idejni projekat će Projektant realizovati kroz dva dijela definisana na način da svaki od njih predstavlja zaokruženu cjelinu.

U prvom dijelu Idejnog projekta sprovode se optimizacione analize, na bazi svih dosadašnjih saznanja i raspoložive tehničke dokumentacije, a kojim će se definisati određeni tehnički parametri objekata, prije svega tip brane i dispozicija objekata, kota normalnog uspora, instalisani proticaj i broj agregata. U okviru ovog dijela izrade projektne dokumentacije definisaće se relevantne podloge (geodetske, hidrometeorološke, inženjerskogeološke, hidrogeološke itd.) urađene na bazi raspoložive tehničke dokumentacije koja je korišćena za izradu Studije alternativnih rješenja profila brane (1988), sprovedenih istražnih radova sa tumačenjima i preporukama datim u okviru revidovanog Sinteznog elaborata o rezultatima geoloških istraživanja (2014), kao i revidovanim Hidrološkom studijom (2012), i izvršiti verifikacija postojećih i doradu geodetskih podloga, koja obuhvata određivanje kota vodenog ogleдалa akumulacije na prostoru nizvodno od izlaza iz kanjona Nevidio do ušća rijeke Bukovice u Komarnicu i u dijelu akumulacije nizvodno od Šavnika. Na bazi tako definisanih podloga sprovedeće se optimizacione analize osnovnih tehničkih parametara HE „Komarnica“, čiji će sastavni dio biti relevantne energetske i ekonomske analize. Obaveza Projektanta je da na osnovu sprovedenih optimizacionih analiza predloži optimalno tehničko rješenje koje će na osnovu preporuka Izvršioca usvojiti Naručilac.

U nastavku izrade Idejnog projekta Projektant će razraditi optimalno tehničko rješenje na nivou Idejnog projekta u skladu sa Projektnim zadatkom, Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata, Pravilnikom o načinu izrade, razmjeri i bližoj sadržini tehničke dokumentacije, i drugom relevantnom legislativom. Obaveza Projektanta je da uskladi optimalno tehničko rješenje HE „Komarnica“ sa svima neophodnim uslovima relevantnih državnih institucija (vodoprivredni, ekološki, kulturno-istorijski, infrastrukturni, priključenje na mrežu itd.), a koji će biti sadržani u ili činiti sastavni dio Urbanističko-tehničkih uslova).

Završetkom izrade i revidovanjem Idejnog projekta HE „Komarnica“ kao i Studije opravdanosti izgradnje omogućiće se donošenje odluka Naručilaca o opravdanosti izgradnju HE „Komarnica“, i konačno dobijanja građevinske dozvole.

### **3. PREDMET REVIZIJE**

Predmet revizije je Idejni projekat HE „Komarnica“ sa pratećom Studijom opravdanosti izgradnje HE „Komarnica“.

U cilju boljeg sagledavanja obima tehničke dokumentacije u prilogu ovo tehničke specifikacije nalaze se usvojeni nacrti projektnih zadataka ito:

- Prilog 1. Projektni zadatak za izradu Idejnog projekta HE Komarnica;
- Prilog 2. Projektni zadatak za izradu Studije opravdanosti izgradnje HE Komarnica

### **4. OPIS I OBIM USLUGE**

#### **4.1. Opšte**

Ova klauzula precizira obim Usluga koje će izvršiti Izvršilac u cilju ispunjavanja ugovornih obaveza.

Obim nabavke za ove Tehničke specifikacije sadrži:

- a) Pregled, ocjenu i reviziju Idejnog projekta-dio I
- b) Pregled, ocjenu i reviziju Idejnog projekta-dio II
- c) Pregled, ocjenu i reviziju Studije opravdanosti
- d) Izradu revidentskih izvještaja uključujući finalni izvještaj za Idejni projekat i finalni izvještaj za Studije opravdanosti (pozitivna potvrda o izvršenoj tehničkoj kontroli Idejnog projekta sa studijom opravdanosti HE Komarnica)
- e) Dostavljanje Finalnog izvještaja u analognoj i digitalnoj formi (po 6 primjeraka).

#### **4.2.Obim usluge**

Pored obaveza Izvršioca propisanih zakonskim i podzakonskim aktima Izvršilac je dužan da izvrši pregled, ocjenu i reviziju tehničke dokumentacije u kompletnom obimu i kvalitetu definisanom ovim tehničkim specifikacijama i to:

- vrši reviziju tehničke dokumentacije tokom cjelokupne izrade Idejnog projekta i Studije opravdanosti;
- daje komentare i sugestije o metodologiji primijenjenoj od strane Projektanta;
- vrši provjeru geodetskih, geotehničkih, hidrogeoloških, seizmoloških, hidoroloških i meteoroloških i drugih podloga izrađenih i obrađenih/interpretiranih od strane Projektanta, sa posebnim osvrtom na Projektantovu intrpretaciju vezanu za postojeće podloge;
- vrši provjeru sagledavanja i proračuna erozionih procesa u slivu;
- vrši provjeru hidrauličke studije;
- daje komentare i sugestije o kriterijumima za izbor optimalne varijante brane, akumulacije, elektrane i dr;
- predlaže usvajanje kriterijume za izbor optimalne varijante brane, akumulacije, elektrane i dr;
- daje komentare i sugestije o predloženim varijantama za optimizacione analize;
- vrši provjeru svih proračuna u okviru optimizacionih analiza;
- daje komentare i sugestije o zaključcima Projektanta o izboru optimalne varijante brane, akumulacije, elektrane i dr;
- predlaže Naručiocu usvajanje kriterijuma optimalne varijante brane, akumulacije, elektrane i dr. za dalju razradu u Idejnom projektu;
- vrši provjeru energetskih analiza i daje komentare o izboru instalisanih parametara HE;
- predlaže usvajanje instalisanih parametara HE;
- nakon usvojene optimalne varijante brane, akumulacije, elektrane i dr. i usvojenih instalisanih parametara HE, izrađuje Izvještaj o izvršenoj reviziji (dio I);
- vrši provjeru razrade optimalne varijante brane, elektrane i ostalih objekata HE Komarnica tokom izrade Idejnog projekta (dio II);
- vrši analizu komentara i sugestija projektnog tima Naručioca;
- vrši reviziju dostavljenih parcijalnih djelova Idejnog projekta u najkraćem roku;

- predlaže usvajanje parcijalnih djelova Idejnog projekta;
- predlaže usvajanje Idejnog projekta u cjelosti;
- u skladu sa zakonskom i podzakonskom regulativom izrađuje Izvještaj o izvršenoj reviziji Idejnog projekta u cjelosti;
- vrši provjeru svih kriterijuma i proračuna u okviru Studije opravdanosti;
- izrađuje Izvještaj o izvršenoj reviziji sa predlogom za usvajanje Studije opravdanosti.

Iako je isporuka usluge podijeljena u više cjelina Ponuđač je u obavezi da nudi kompletan obim usluge.

Odgovornost Ponuđača je da pažljivo i kritički provjeri navedeni opis usluga i da dopuni sve što smatra neophodno prema svom profesionalnom iskustvu i saznanjima koja stekne tokom pripreme svoje ponude.

Za vrijeme angažovanja Izvršioca nije isključeno i da ostali konsultanti i savjetnici mogu pružati usluge Naručiocu koje imaju vezu sa predmetnom uslugom.

## **5. MULTIDISCIPLINARNI TIM ZA IZVRŠENJE PREDMETNE USLUGE**

Ponuđač je dužan da za potrebe izvršenja predmetne usluge formira multidisciplinarni tim. U okviru svoje ponude Ponuđač će dostaviti Izjavu o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i lica koja će biti angažovana na pružanju konkretnih usluga koja će sadržati spisak članova multidisciplinarnog tima.

Multidisciplinarni tim za izvršenje predmetne usluge moraju da čine eksperti iz oblasti koje su sadržane u Idejnom projektu HE „Komarnica” sa pratećom Studijom opravdanosti izgradnje HE „Komarnica” (izgradnja visokih brana, formiranje akumulacija u karstu, izgradnja hidroelektrana, izrada studija opravdanosti za hidroenergetske objekte od interesa).

Stručna lica čije reference Ponuđač prilaže u svojoj ponudi moraju da budu članovi Tima.

Stručna lica čije licence Ponuđač prilaže u svojoj ponudi takođe moraju da budu članovi Tima.

### **5.1. Sastav Tima za izvršenje predmetne usluge**

Multidisciplinarni tim moraju da čine eksperti iz oblasti koje su predmet Idejnog projekta HE „Komarnica” sa pratećom Studijom opravdanosti izgradnje HE „Komarnica” a posebno iz oblasti:

1. Geodezija
2. Hidrologija
3. Geotehnika
4. Hidrogeologija
5. Građevinarstvo-geotehnika
6. Građevinarstvo-konstrukcije
7. Građevinarstvo-hidrotehnika
8. Elektrotehnika-energetika
9. Elektrotehnika-automatika i upravljanje

10. Mašinstvo-hidromašinska i elektromehanička oprema

11. Arhitektura

12. Ekonomija

## **6. KOORDINACIJA I SARADNJA NARUČIOCA I IZVRŠIOCA USLUGE**

Naručilac i Izvršilac predmetne usluge uspostaviće stručnu i radnu saradnju u svim fazama realizacije predmetne usluge, počev od sastanka tokom uvođenja u posao, preko usaglašavanja komentara tima Naručioca na tehničku dokumentaciju do usaglašavanja komentara sa Projektantom. Izvršilac će po dobijanju komentara projektnog tima Naručioca na tehničku dokumentaciju iste razmotriti, usaglasiti sa projektnim timom Naručioca i usaglašene komentare unijeti u svoj Izvještaj o izvršenoj reviziji;

### **6.1.Sastanci u vezi sa napretkom isporuke usluga i tehnički sastanci**

- Plan sastanaka će biti dogovoren na početku realizacije ugovora;
- Tehnički sastanci biće organizovani u cilju razjašnjenja pojedinih tehničkih pitanja u toku izrade projektne dokumentacije i u toku usaglašavanje između Naručioca, Izvršioca i Projektanta.
- Tim za izvršenje predmetne usluge je dužan da po pozivu Naručioca učestvuje na najmanje 5 sastanaka u prostorijama Naručioca (Nikšić, Crna Gora) i najmanje 3 sastanka u prostorijama Projektanta (Beograd, Srbija);
- Izvršilac vodi zapisnik sastanka i dostavlja primjerke učesnicima sastanka. U zapisniku se precizira odgovornost za svako djelovanje u skladu sa ovom Tehničkom specifikacijom;

### **6.2.Izvještavanje**

Tokom pružanja usluga Izvršilac je obavezan da podnosi izvještaje u cilju obavještavanja Naručioca o svim značajnim pitanjima. Nakon prvog mjeseca svog angažovanja Izvršilac je obavezan da podnese Početni izvještaj. Na prvom radnom sastanku Izvršilac će iznijeti predlog sadržaja izvještaja kako bi Naručilac mogao da da svoje komentare i odobrenje. Osim toga, Izvršilac je obavezan i da podnosi tromjesečne izvještaje o napredovanju projekta. Tromjesečni izvještaji će biti adekvatnog obima i t.reba da bude dostavljen najkasnije u roku od 15 kalendarskih dana od poslednjeg dana perioda za koji se podnosi izvještaj.

## **7. ROK ZA IZVRŠENJE USLUGE**

Rok za izvršenje predmetne usluge je 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora.



HE Komarnica-Idejni  
projekat\_PZ.docx

Prilog 1:



HE Komarnica -  
Prilog 2: Studija opravdanosti

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE  
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU<sup>1</sup>**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić  
Broj: 10-00-44671  
Mjesto i datum: Nikšić, 10.10.2018.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Igor Noveljić, kao ovlašćeno lice Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić, daje

**I z j a v u**

da će Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić, shodno Planu javnih nabavki broj: 10-00-16960 od 07.05.2018.godine i Ugovora o javnoj nabavci usluga:

Pregled, ocjena i revizija investicione-tehničke dokumentacije HE Komarnica,

uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

**Izvršni direktor  
Igor Noveljić**

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis ovlašćenog lica)

---

<sup>1</sup>Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA  
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU  
SUKOBA INTERESA <sup>2</sup>**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić  
Broj: 10-00-44672  
Mjesto i datum: Nikšić, 10.10.2018.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”,  
br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

### **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-16960 od 07.05.2018.godine  
za nabavku usluga:

Pregled, ocjena i revizija investicione-tehničke dokumentacije HE Komarnica,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji  
ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u  
ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Igor Noveljić \_\_\_\_\_  
s.r.

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević \_\_\_\_\_  
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević \_\_\_\_\_  
s.r.

<sup>2</sup> Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca



**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE  
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)  
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA<sup>3</sup>**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić  
Broj: 10-00-44673  
Mjesto i datum: Nikšić, 10.10.2018.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

## **Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-16960 od 07.05.2018.godine za nabavku usluga:

Pregled, ocjena i revizija investicione-tehničke dokumentacije HE Komarnica,

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Presjedavajući član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Nataša Ćorović, dipl.pravnik

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Andrija Lazović, dipl.ecc.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Gojko Blagojević, dipl.el.ing.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Sanja Miljanić, dipl.ing.maš.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Nikola Vukotić, dipl.ing.geol

---

<sup>3</sup>Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

## METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

Shodno Pravilniku o metodologiji iskazivanja podkriterijuma za izbor najpovoljnije ponude u postupku javne nabavke, Naručilac se opredijelio za vrednovanje ponuda po **kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda**.

**Vrednovanje ponuda po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda vršiće se na na sljedeći način:**

1. Podkriterijum: **Najniža ponuđena cijena (C)** .....maksimalan broj bodova **50**
2. Podkriterijum: **Kvalitet (K)** .....maksimalan broj bodova **50**

**Ukupan broj bodova** = broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + broj bodova za kvalitet (K)

**1. Podkriterijum najniža ponuđena cijena (C) vrednovaće se na sljedeći način:**

**max 50 bodova**

Za izbor najpovoljnije ponude primjenom podkriterijuma najniža ponuđena cijena, kao osnova za vrednovanje uzimaju se ponudjene cijene, date od strane ponudjača čije su ponude ispravne. Maksimalan broj bodova, po ovom podkriterijumu dodjeljuje se ponudjaču koji je ponudio najnižu cijenu, dok se bodovi ostalim ponudama, po ovom podkriterijumu, dodjeljuju proporcionalno, u odnosu na najniže ponuđenu cijenu po formuli:

$$\text{Broj bodova (C)} = \frac{\text{najniža ponudjena cijena sa PDV – om}}{\text{ponudjena cijena sa PDV – om}} \times 50$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

**2. Podkriterijum kvalitet (K) vrednovaće se na sljedeći način:**

**max 50 bodova**

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$K = F + I$$

**2.1. Reference ponudjača na izvršenju istovjetnih ili sličnih usluga (F)**

**max 25 bodova**

2.1.1. Reference ponudjača na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje visokih brana visine preko 100 m za posljednjih 10 godina (F1).

**max 5 bodova**

*Potvrde treba da su izdate od strane investitora ili od nadležnih državnih organa.*

Ponudjač sa najvećim brojem potvrđenih referenci dobija maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi ponudjači dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (F1)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 5$$

- 2.1.2. Reference ponudjača na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje visokih lučnih brana visine preko 100 m za posljednjih 10 godina (F2).

max 7 bodova

*Potvrde treba da su potvrđene od strane investitora ili od nadležnih državnih organa.*

Ponudjač sa najvećim brojem potvrđenih referenci dobija maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi ponudjači dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (F2)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 7$$

- 2.1.3. Reference ponudjača na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje ili sanacije akumulacija u karstu zapremine preko 10 miliona m<sup>3</sup> za posljednjih 10 godina (F3).

max 5 bodova

*Potvrde treba da su izdate od strane investitora ili od nadležnih državnih organa.*

Ponudjač sa najvećim brojem potvrđenih referenci dobija maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi ponudjači dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (F3)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 5$$

- 2.1.4. Reference ponudjača na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje ili rekonstrukcije hidroektrane snage preko 80MW za posljednjih 10 godina (F4).

max 5 bodova

*Potvrde treba da su izdate od strane investitora ili od nadležnih državnih organa.*

Ponudjač sa najvećim brojem potvrđenih referenci dobija maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi ponudjači dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (F4)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 5$$

2.1.5. Reference ponudjača na izvršenju usluge izrade ili revizije Studije opravdanosti za hidroenergetske objekte za posljednjih 10 godina (F5).

max 3 bodova

*Potvrde treba da su izdate od strane investitora ili od nadležnih državnih organa.*

Ponudjač sa najvećim brojem potvrđenih referenci dobija maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi ponudjači dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (F5)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 3$$

Ukupan broj bodova po kriterijumu reference ponudjača na izvršenju istovjetnih ili sličnih usluga (F) se računa po sljedećoj formuli:

$$F = F1 + F2 + F3 + F4 + F5$$

## **2.2. Reference angažovanog ekspertskeg osoblja u okviru multidisciplinarnog tima na izvršenju istovjetnih ili sličnih usluga (I)**

max 25 bodova

Za angažovane eksperte (I) uzeće se u razmatranje samo izrada ili revizija cjeline ili dijela idejnog ili glavnog projekta za opisane projekte objekata koji su izrađeni tokom prethodnih 10 godina:

Prilikom vrednovanja dostavljenih referenci biće primijenjen sledeći kriterijum. Validnim referencama za izradu tehničke dokumentacije će se smatrati reference koje se odnose na izradu specificiranih idejnih ili glavnih projekata za koje je izdat pozitivan revizorski izvještaj. Validnim referencama za reviziju idejnih ili glavnih projekata će se smatrati reference sa dostavljenom potvrdom o imenovanju revizora.

2.2.1. Reference angažovanih inženjera građevinarstva oblast konstrukcije ili hidrotehnika na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje visokih brana visine preko 100 m za posljednjih 10 godina (I1).

max 5 bodova

Angažovani inženjeri građevinarstva oblast konstrukcije ili hidrotehnika sa najvećim brojem potvrđenih referenci odobiju maksimalni broj bodova u skladu

sa ovim podkriterijumom, a drugi dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (I1)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 5$$

- 2.2.2. Reference angažovanih inženjera građevinarstva oblast geotehnika ili inženjera geologije oblast geotehnika na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje visokih brana visine preko 100 m za posljednjih 10 godina (I2).  
max 3 bodova

Angažovani inženjeri građevinarstva oblast geotehnika ili inženjeri geologije oblast geotehnika sa najvećim brojem potvrđenih referenci odobiju maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (I2)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 3$$

- 2.2.3. Reference angažovanih inženjera građevinarstva oblast konstrukcije ili hidrotehnika na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje visokih lučnih brana visine preko 100 m za posljednjih 10 godina (I1).  
max 5 bodova

Angažovani inženjeri građevinarstva oblast konstrukcije ili hidrotehnika sa najvećim brojem potvrđenih referenci odobiju maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (I3)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 5$$

- 2.2.4. Reference angažovanih inženjera građevinarstva geologije oblast geotehnika ili inženjera geologije oblast geotehnika na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje visokih brana visine preko 100 m za posljednjih 10 godina (I4).  
max 3 bodova

Angažovani inženjeri građevinarstva geologije oblast geotehnika ili inženjeri geologije oblast geotehnika sa najvećim brojem potvrđenih referenci odobiju maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (I4)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 3$$

2.2.5. Reference angažovanih inženjera građevinarstva ili inženjera geologije oblast hidrogeologija na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje ili sanacije akumulacija u karstu zapremine preko 10 miliona m<sup>3</sup> za posljednjih 10 godina (I5).

max 3 bodova

Angažovani inženjeri građevinarstva ili inženjeri geologije oblast hidrogeologija sa najvećim brojem potvrđenih referenci odobiju maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (I5)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 3$$

2.2.6. Reference angažovanih inženjera elektrotehnike na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje ili rekonstrukcije proizvodnih agregata i elektroenergetskih postorjenja u hidroelektranama instalisane snage preko 80MW za posljednjih 10 godina (I6).

max 3 bodova

Angažovani inženjeri elektrotehnike sa najvećim brojem potvrđenih referenci odobiju maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (I6)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 3$$

2.2.7. Reference angažovanih inženjera mašinstva na izvršenju usluge izrade ili revizije idejnih ili glavnih projekata izgradnje ili rekonstrukcije hidromašinske i hidromehaničke hidroektrane snage preko 80MW za posljednjih 10 godina (I7).

max 3 bodova

Angažovani inženjeri mašinstva sa najvećim brojem potvrđenih referenci odobiju maksimalni broj bodova u skladu sa ovim podkriterijumom, a drugi dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

$$\text{Broj bodova (I7)} = \frac{\text{broj potvrđenih referenci}}{\text{najveći broj potvrđenih referenci}} \times 3$$

Ukupan broj bodova po kriterijumu reference 2.2. Reference angažovanog ekspertskeg osoblja (I) se računa po sljedećoj formuli:

$$\mathbf{I=I1+I2+I3+I4+I5+I6+I7}$$

**Ponudjač sa najvećim brojem bodova (C+K) će biti izabran kao prvorangirani.**

U cilju obezbjedjenja istovjetnih obrazaca za sve ponuđače za dokazivanje zahtijevanih referenci ponuđača i referenci stručnih lica, ponuđači u nastavku mogu preuzeti obrazac Potvrde o izvršenim uslugama, obrazac Potvrde za reference stručnih lica.



Potvrde o izvršenim  
uslugama.doc



Reference stručnih  
lica.doc

Ponuđač koji ne dostavi reference, dobija 0 bodova po ovom podkriterijumu.

Napomena:

Prihvataju se i reference podugovarača, odnosno podizvođača.

Prihvataju se i reference stručnih lica angažovanih kod podugovarača, odnosno podizvođača.

**OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ**



**NASLOVNA STRANA PONUDE**

*(naziv ponuđača)* \_\_\_\_\_

podnosi

\_\_\_\_\_ *(naziv naručioca)*

**PONUĐU**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine  
za nabavku**

\_\_\_\_\_  
*(opis predmeta nabavke)*

**ZA**

Predmet nabavke u cjelosti

## SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova ekonomsko-finansijske podobnosti
9. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
10. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja
12. Ostala dokumentacija (Potvrde o referentnim nabavkama i Potvrde za reference stručnih lica)

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

### Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

### Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB <sup>4</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>4</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude<sup>5</sup>

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>6</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>5</sup> Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>6</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podnosiocu zajedničke ponude<sup>7</sup>

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	
	....

<sup>7</sup>Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB <sup>8</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>8</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**Podaci o članu zajedničke ponude<sup>9</sup>:**

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB <sup>10</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

---

<sup>9</sup>Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

## Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude<sup>11</sup>

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB <sup>12</sup>	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>11</sup>Tabelu „Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

<sup>12</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača



## FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

### Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
*(ime, prezime i funkcija)*

\_\_\_\_\_  
*(potpis)*

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI  
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA  
/PODUGOVARAČA<sup>13</sup>**

(ponuđač) \_\_\_\_\_

**Broj:** \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača  
(*ime i prezime i radno mjesto*) \_\_\_\_\_, u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama  
(„Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

### Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine za nabavku \_\_\_\_ (*opis predmeta*) \_\_\_\_\_, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_  
(*potpis*)

M.P.

<sup>13</sup> Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

## **DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA**

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.
- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik u predmetnom postupku javne nabavke, treba da posjeduje i u ponudi dostavi:

1. Licencu revidenta i stručnog nadzora u skladu sa i članom 124 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17).

Ponuđač, tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da ima angažovana stručna lica i to:

1. Inženjera građevinske struke koji posjeduje Rješenje o ispunjenju uslova obavljanje poslova revizora, vršioca stručnog nadzora i tehničkog pregleda za složeni inženjerski objekat, i to za proizvodne elektroenergetske objekte (elektrane snage 1MVA i više (hidroelektrane, termoelektrane, vjetroelektrane, solarne elektrane i dr.)) u skladu sa članom 194 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17);
2. Inženjera elektrotehničke stuke koji posjeduje Rješenje o ispunjenju uslova obavljanje poslova revizora, vršioca stručnog nadzora i tehničkog pregleda za složeni inženjerski objekat, i to za proizvodne elektroenergetske objekte (elektrane snage 1MVA i više (hidroelektrane, termoelektrane, vjetroelektrane, solarne elektrane i dr.)) u skladu sa članom 194 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17);
3. Inženjera mašinske stuke koji posjeduje Rješenje o ispunjenju uslova obavljanje poslova revizora, vršioca stručnog nadzora i tehničkog pregleda za složeni inženjerski objekat, i to za proizvodne elektroenergetske objekte (elektrane snage 1MVA i više (hidroelektrane, termoelektrane, vjetroelektrane, solarne elektrane i dr.)) u skladu sa članom 194 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17);
4. Inženjera koji posjeduje Licencu za obavljanje djelatnosti revizije tehničke dokumentacije i stručnog nadzora nad građenjem objekta za arhitektonsku djelatnost u

skladu sa članom 125 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17).

U svojoj ponudi Ponuđač je dužan dostaviti rješenja i licence za angažovana stručna lica.

<b>DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO-FINANSIJSKE SPOSOBNOSTI</b>
---

Dostaviti:

- izvještaj o računovodstvenom i finansijskom stanju - bilans uspjeha i bilans stanja sa izvještajem ovlašćenog revizora u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija, najviše za posljednje dvije godine, odnosno za period od registracije;

## **DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI**

Dostaviti:

izjavu o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;

izjavu o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

**IZJAVA**  
**O OBRAZOVNIM I PROFESIONALNIM KVALIFIKACIJAMA PONUĐAČA,**  
**ODNOSNO KVALIFIKACIJAMA RUKOVODEĆIH LICA I LICA KOJA ĆE**  
**BITI ANGAŽOVANA NA PRUŽANJU KONKRETNIH USLUGA**

Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_, (ime i prezime i radno mjesto)

**Izjavljuje**

da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_ posjeduje obrazovne i profesionalne kvalifikacije za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavi usluga i da njegova rukovodeća lica i lica koja će biti odgovorna za pružanje konkretnih usluga imaju odgovarajuće stručne kvalifikacije navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Prezime i ime	Školska sprema i zvanje	Status (radni odnos/ drugi oblik angažovanja)	Licence, odobrenja i slično	Funkcija koju će obavljati u izvršenju predmetne nabavke
1					
2					
...					

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
*(ime, prezime i funkcija)*

\_\_\_\_\_  
*(potpis)*

M.P.

**IZJAVA O  
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA<sup>14</sup>**

Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_, (ime i prezime i radno mjesto)

**Izjavljuje**

Da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
- .....

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

<sup>14</sup> Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“



## NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić** sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br. 2, PIB: 0200230 Matični broj: 20/31-00112-1 Broj računa: 535-11-55 Naziv banke: Prva banka Crne Gore koga zastupa Igor Noveljić, izvršni direktor, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_, broj računa \_\_\_\_\_, naziv banke \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Izvršilac),  
ili zajednički Ugovorne strane.

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku usluga broj: 118/18 od 17.10.2018.g.;

Odluka o izboru najpovoljnije ponude: \_\_\_\_\_;

Ponuda ponuđača (naziv ponuđača) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.

Ugovorne strane su dogovorile sledeće:

### PREDMET

#### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga: „Pregled, ocjena i revizija investicione-tehničke dokumentacije HE Komarnica“.

Naručilac povjerava, a Izvršilac se obavezuje da za potrebe Naručioca izvrši uslugu iz stava 1 ovog člana ugovora prema prihvaćenoj Ponudi br. \_\_\_\_\_ i Tenderskoj dokumentaciji broj: 118/18 od 17.10.2018.g. koji su sastavni dio ovog Ugovora.

### CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 2.

Ukupna cijena za usluge iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ €  
(\_\_\_\_\_ Eura).

PDV 21% u iznosu \_\_\_\_\_ €.

Ukupna cijena za usluge iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ €  
(\_\_\_\_\_ Eura).

U cijenu su uračunati svi troškovi Izvršioca usluge za potpuno izvršenje predmeta ovog Ugovora.

Cijena je fiksna i ne može se mijenjati za vrijeme važenja ovog Ugovora.

### **Član 3.**

Naručilac se obavezuje da će plaćanja vršiti u roku od 60 dana od dana ispostavljanja faktura ovjerenih od strane ovlašćenog predstavnika Naručioca na sljedeći način.

Faktura 1 ispostavlja se po završetku revizije i dostavljanja revizorskog izvještaja za dio I Idejnog projekta. Vrijednost Faktura 1 je 30% vrijednosti ovog Ugovora;

Faktura 2 ispostavlja se po završetku revizije Idejnog projekta i dostavljanja finalnog revizorskog izvještaja. Vrijednost Faktura 2 je 50% vrijednosti ovog Ugovora;

Faktura 3 ispostavlja se po dostavljanju izvještaja o pregledu i ocjeni Studije opravdanosti. Vrijednost Faktura 3 je 20% vrijednosti ovog Ugovora.

Način plaćanja je virmanski.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran u ovom članu, Naručilac garantuje i Izjavom datom u skladu sa Pravilnikom o obliku, sadržini i načinu izdavanja isprave, kojom se objezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki ("Sl.list CG" br. 62/11) koja čini sastavni dio ovog Ugovora."

### **Član 4.**

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa ovim Ugovorom mora biti data u pisanom obliku (što uključuje faks i e-mail) i može biti dostavljena ili poslata poštom, faksom ili e-mailom ugovornoj strani na adresi navedenoj u ovom Ugovoru i to:

Za Naručioca:  
U vezi situacija  
Kontakt osoba:  
Telefon:  
Fax:  
E-mail

Za Izvršioca:  
U vezi sačinjavanja situacija  
Kontakt osoba:  
Tel:  
Fax:  
E-mail:

U vezi tehničkih pitanja  
Kontakt osoba:  
Tel:  
E-mail:

U vezi tehničkih pitanja  
Kontakt osoba:  
Tel:  
E-mail:

## **ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA**

### **Član 5.**

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora izvršiti u roku od 12 mjeseci od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Mjesto izvršenja Ugovora je u skladu sa zahtjevima izvršenja predmetne usluge.

### **Član 6.**

Naručilac će nakon potpisivanja ovog Ugovora Izvršiocu pisanim putem saopštiti imena lica koja će vršiti kontrolu izvršenja ugovorenih usluga.

Ovlašćeni predstavnici Naručioca dužni su da se staraju i kontrolišu izvršenje usluga koje su predmet ovog Ugovora prema prihvaćenoj Ponudi br. \_\_\_\_\_ i Tenderskoj dokumentaciji broj: 118/18 od 17.10.2018.g.

Propusti u vršenju dužnosti ovlašćenih predstavnika Naručioca ne oslobađaju Izvršioca od njegove obaveze i odgovornosti za izvršenje usluga koje su predmet ovog Ugovora.

### **Član 7.**

Ovlašćeni predstavnici Naručioca imaju pravo da nalože Izvršiocu da otkloni sve uočene nedostatke na izvršenim uslugama.

Ako Izvršilac, i pored upozorenja i zahtjeva ovlašćenih predstavnika Naručioca, ne otkloni uočene nedostatke u roku od 15 dana od upućivanja pisanih primjedbi i nastavi sa izvršenjem usluga koji odstupaju od ugovorenih, ovlašćeni predstavnici Naručioca će obustaviti poslove Izvršioca i o tome obavijestiti Naručioca.

Izvršilac može ponovo nastaviti sa izvršenjem ugovorenih usluga kada preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere prema nalogu ovlašćenih predstavnika Naručioca.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 8.**

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor u slučaju da Izvršilac:

- ne bude izvršavao svoje obaveze u roku i na način predviđen Ugovorom;
- postane nesolventan ili ode u stečaj.

U slučaju takvih događaja ili okolnosti, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor sa 15-dnevnim otkaznim rokom od dana upućivanja pisanog zahtjeva od strane Naručioca.

### **Član 9.**

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako:

- Naručilac ne bude izvršavao svoje obaveze u roku i na način predviđen Ugovorom;
- Duža obustava usluga utiče na cjelokupne usluge bez krivice Izvršioca.

U svakom od ovih slučajeva, Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor sa otkaznim rokom od 15 dana, ukoliko Naručilac ne sanira događaj ili okolnosti u roku od pomenutih 15 dana od dana upućivanja pisanog zahtjeva od strane Izvršioca.

## **OSTALE ODREDBE**

### **Član 10.**

Ako Izvršilac zakasni sa završetkom usluga svojom krivicom, dužan je da plati Naručiocu ugovorenu kaznu za svaki dan kašnjenja po stopi od 2 ‰ (promila) na vrijednost ukupnih usluga, s tim što iznos ovako određene ugovorne kazne ne može preći 5% od ukupne vrijednosti Ugovora.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti izvrši ugovorene usluge. Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka usluga u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih kazni, tada je Izvršilac dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

#### **Član 11.**

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu prije zaključivanja ovog Ugovora preda безусловnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od \_\_\_\_\_ € (\_\_\_\_\_ Eura), što čini 5% od vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om, sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužem od ugovorenog roka za izvršenje usluga.

#### **Član 12.**

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Izvršiocu Garanciju iz člana 11 Ugovora.

#### **Član 13.**

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu prije zaključivanja ovog Ugovora preda potvrdu o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane investitorima ili trećim licima u skladu sa članom 131 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ br. 64/17)

#### **Član 14.**

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odnosne odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

#### **Član 15.**

Sve eventualne nesuglasice Ugovorne strane će nastojati da riješe sporazumno, a ukoliko to nije moguće, za rješavanje sporova nadležan je Privredni sud Crne Gore.

#### **Član 16.**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

#### **Član 17.**

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2 (dva) primjerka Naručiocu.

NARUČILAC

IZVRŠILAC

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

**Ovlašćeno lice ponuđača** \_\_\_\_\_

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

## UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

### I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

#### **1. Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

#### **2. Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podgovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

### **3. Način pripremanja ponude sa podgovaračem/podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podgovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podgovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podgovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podgovorača ili podizvođača.

### **4. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podgovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podgovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

### **5. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

### **6. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

## **7. Dokazivanje uslova od strane podnosioca zajedničke ponude**

Svaki podnositelj zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnositelj zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

## **8. Dokazivanje uslova preko podgovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podgovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

## **9. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

### **9.1 Način dostavljanja garancije ponude**

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.



## **9.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje

ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i naplativa na prvi poziv Naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

## **10. Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

## **11. Nacrt ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

## **12. Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

## **13. Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu za javno nadmetanje.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

## **14. Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana<sup>15</sup>, od dana objavljivanja.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

---

<sup>15</sup>u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama



## **II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponudáč može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

**OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU  
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno lice ponuđača**

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

## UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.