

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 101/17

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 180 i 181

Mjesto i datum: Nikšić, 6.12.2017.godine

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
ZA NABAVKU USLUGA**

Partija 1: Tehničko osmatranje brane: Geodetsko osmatranje brane "Mratinje" i izrada elaborata, Hidrogeološko osmatranje - interpretacija rezultata mjerenja i izrada elaborata, izrada sinteznog elaborata - pregled urađenih elaborata, analiza, interpretacija podataka osmatranja i davanje mišljenja o stanju stabilnosti i sigurnosti brane, izrada godišnjeg Elaborata o stanju Mratinjskog klizišta

Partija 2: Održavanje sistema seizmičkog osmatranja brane

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE.....	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA	8
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU.....	20
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	21
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA.....	22
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA	23
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ	29
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	30
SADRŽAJ PONUDE	31
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	32
FINANSIJSKI DIO PONUDE	38
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA.....	40
/PODUGOVARAČA	40
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	41
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI.....	42
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	47
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE	53
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA	58
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU.....	59

**POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU
JAVNE NABAVKE**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Elektroprivreda Crne Gore AD	Lice za davanje informacija: Andrija Lazović
Adresa: Vuka Karadžića br. 2	Poštanski broj: 81400
Sjedište: Nikšić	Identifikacioni broj: 02002230
Telefon: +382 40 204 220	Faks: +382 40 214 247
Elektronska pošta (e-mail): andrija.lazovic@epcg.com	Internet stranica (web): www.epcg.com

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Usluge

b) Opis predmeta javne nabavke

Nabavka usluga kako slijedi:

Partija 1: Tehničko osmatranje brane: Geodetsko osmatranje brane "Mratinje" i izrada elaborata, Hidrogeološko osmatranje - interpretacija rezultata mjerenja i izrada elaborata, Izrada sinteznog elaborata - pregled urađenih elaborata, analiza, interpretacija podataka osmatranja i davanje mišljenja o stanju stabilnosti i sigurnosti brane, Izrada godišnjeg Elaborata o stanju Mratinjskog klizišta evidentirana u Planu javnih nabavki br. 10-00-22245 od 26.04.2017.godine pod rednim brojem 180

Partija 2: Održavanje sistema seizmičkog osmatranja brane, evidentirana u Planu javnih nabavki br. 10-00-22245 od 26.04.2017.godine pod rednim brojem 181.

c) CPV – Jedinostveni rječnik javnih nabavki

71300000-1 Usluge inženjeringa

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

ne

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma

Predmet javne nabavke se nabavlja:

po partijama:

Partija 1: Tehničko osmatranje brane: Geodetsko osmatranje brane "Mratinje" i izrada elaborata, Hidrogeološko osmatranje - interpretacija rezultata mjerenja i izrada elaborata, Izrada sinteznog elaborata - pregled urađenih elaborata, analiza, interpretacija podataka osmatranja i davanje mišljenja o stanju stabilnosti i sigurnosti brane, Izrada godišnjeg Elaborata o stanju Mratinjskog klizišta.....150.000,00€

Partija 2: Održavanje sistema seizmičkog osmatranja brane.....50,000,00€

Ukupne procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om200.000,00 €;

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

ne

VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

ZA PARTIJU 1:

Ponudač - privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da posjeduje licencu za izradu:

- Geodetskih podloga;
- Građevinskih projekata za objekte hidrotehnike;
- Hidrogeoloških podloga;
- Inženjerskogeoloških podloga.

Ponudač tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da ima zaposlenog inženjera koji posjeduje licencu za izradu:

- Geodetskih podloga;
- Građevinskih projekata za objekte hidrotehnike;
- Hidrogeoloških podloga;
- Inženjerskogeoloških podloga.

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:
Ne zahtjeva se.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke usluga dokazuje se dostavljanjem sljedećih dokaza:

- liste radova koji su izvedeni u posljednjih dvije do pet godina, sa rokovima izvođenja radova, uključujući vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja;
- izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;
- izjave o tehničkoj opremi koju ponuđač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih radova;
- izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti безусловnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 5 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

Vrijeme izvršenja ugovora je do 2 godine dana od dana obostranog potpisivanja ugovora, odnosno uvođenja Izvršioca u posao.

Mjesto izvršenja ugovora je HE „Piva”.

XI Jezik ponude:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

ekonomski najpovoljnija ponuda, sa slijedećim podkriterijumima:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

70

kvalitet

broj bodova

30

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 15.01.2018.godine do 9 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 15.01.2018.godine u 10 sati, u prostorijama Elektroprivrede Crne Gore AD, Upravna zgrada, kancelarija broj 10 prizemlje, na adresi Ul. Vuka Karadžića broj 2, Nikšić.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: u roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja faktura za privremene i okončanu situaciju tokom realizacije usluga, ovjerenih od strane nadležnog organa Naručioca. Način plaćanja je: virman.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponudač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

garanciju za dobro izvršenje posla u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužem od ponuđenog roka za izvršenje usluga.

Tajnost podataka

Tenderska dokumentacija ne sadrži tajne podatke.

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

PARTIJA 1:

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Kol
1	<p>Tehničko osmatranje brane: Geodetsko osmatranje brane "Mratinje" i izrada elaborata, Hidrogeološko osmatranje - interpretacija rezultata mjerenja i izrada elaborata, Izrada sinteznog elaborata - pregled urađenih elaborata, analiza, interpretacija podataka osmatranja i davanje mišljenja o stanju stabilnosti i sigurnosti brane, Izrada godišnjeg Elaborata o stanju Mratinjskog klizišta.</p>	<p>SPECIFIKACIJA USLUGA</p> <p>1.HIDROGEOLOŠKO OSMATRANJE BRANE HE "PIVA" ZA 2018. i 2019.god.</p> <p>Osnovni zadatak ove analize je ocjena stabilnosti oporaca brane i antifiltracionih efekata injekcione zavjese.</p> <p>U bokovima brane ugrađeno je 56 pijezometara. Osnovnu bazu podataka čine pored mjernih pijezometarskih nivoa i nivo akumulacije i podaci o atmosferskim padavinama tokom čitave godine.</p> <p>Godišnji Elaborat, koji je nastavak i integralni dio istog postupka oskultacije i elaborata koji se izrađuju od početka eksploatacije brane.</p> <p>Elaborat se izrađuje za svaku godinu posebno i treba da sadrži:</p> <p>1.1. Interpretacija i grafička obrada rezultata mjerenja nivoa podzemnih voda, izvora i atmosferskih padavina za 2018. i 2019. godinu.</p> <p>1.2. Korelaciona analiza nivoa akumulacije i oscilacija nivoa podzemnih voda za odabrane pijezometre, prema programu osmatranja, korišćenjem savremenih kompjuterskih programa.</p> <p>1.3. Detaljna hidrogeološka analiza pregradnog profila sa aspekta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sigurnosti objekta - vododrživosti profila, odnosno stanja injekcione zavjese. 	komplet	1

2. GEODETSKO OSMATRANJE BRANE HE "PIVA"
ZA 2018. i 2019. god.

Radove treba izvršiti u svemu prema projektu geodetskog osmatranja i sljedećem sadržaju:

2.1. Terenski radovi

2.1.1. Terenski radovi za određivanje horizontalnih pomjeranja:

Mikrotrigonometrijsku mrežu čini 16 stubova, 35 repera na nizvodnom licu brane i 4 repera na stijenama iznad mašinske zgrade.

- Mjerenje horizontalnih pravaca u mikrotrigonometrijskoj mreži uključujući opažanja na repere objekta, girusnom metodom u 4 girusa.
- Kontrola kvaliteta terenskih mjerenja – test zatvaranja trouglova 5".

U slučaju većih grešaka zatvaranja trouglova nego što je dozvoljeno, mjerenja će se ponoviti.

2.1.2. Terenski radovi za određivanje ukupnih vertikalnih pomjeranja:

Mrežu preciznog nivelmana čini 29 fundamentalnih repera i 80 repera na kruni brane.

- Precizna nivelmanaska mjerenja u zatvorenim poligonima, oslonjenim na mrežu fiksnih repera na obje obale, bočnim injekcionim galerijama i dopunskim reperima trasom puta od brane prema Mratinju i pravcem brana – Plužine.

Nivelanje treba obaviti naprijed - nazad, po propisima preciznog nivelmana.

- Prethodna ocjena tačnosti izvršenih mjerenja iz grešaka zatvaranja poligona. U slučaju grešaka većih od dozvoljenih mjerenja će se ponoviti.

2.2. Obrada podataka mjerenja i izrada Elaborata o geodetskim osmatranjima za 2018. i 2019.g.

2.2.1. Obrada rezultata mjerenja za određivanje ukupnih horizontalnih pomjeranja

<ul style="list-style-type: none"> - Grupno izravnaje mikrotrigonometrijske mreže strogom metodom posrednog izravnaja. Mikrotrigonometrijska mreža se izravnavava kao slobodna bez datih tačaka. - Određivanje stabilnih stubova mikrotrigonometrijske mreže. - Računanje vektorskog ukupnog horizontalnog pomjeranja sa komponentama u radijalnom i tangencijalnom pravcu za repere na nizvodnom licu brane i repere ugrađene na stijenama iznad mašinske zgrade, sa kompletnom ocjenom tačnosti svakog sračunatog pomjeranja (srednje greške pomjeranja po koordinatnim osama i srednja greška jedinice težine). <p>2.2.2.Obrada rezultata mjerenja za određivanje ukupnih vertikalnih pomjeranja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grupno izravnaje mreže preciznog nivelmana po metodi najmanjih kvadrata. - Ispitivanje stabilnosti fiksnih nivelmanskih repera (metodom osrednjavanja). - Grupno izravnaje mreže preciznog nivelmana sa datim stabilnim reperima, uzimajući stabilne repere kao date, metodom najmanjih kvadrata sa minimizacijom dijela traga matrice koji odgovara stabilnim (datim) reperima. <p>2.2.3.Izrada godišnjeg Elaborata o geodetskim osmatranjima za 2018. i 2019.g.</p> <p>Elaborat o geodetskim osmatranjima, koji se radi za svaku godinu posebno, treba da sadrži:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tehnički izvještaj - Situaciju objekta sa mrežama za osmatranje, rasporedom repera i planom opažanja i nivelanja - Tabelarne prikaze horizontalnih i vertikalnih pomjeranja - Grafičke prikaze horizontalnih i vertikalnih pomjeranja repera 	
--	--

- Aksonometrijski prikaz horizontalnih radijalnih pomjeranja brane

2.3. U 2018. i 2019. god. treba izvršiti po dva kompletna geodetska mjerenja obuhvatajući karakteristične uslove opterećenja brane (maksimalni i minimalni vodostaj i temperature).

3. ANALIZA REZULTATA TEHNIČKOG OSMATRANJA BRANE HE "PIVA"

ZA 2018. i 2019. GODINU – SINTEZNI ELABORAT

Pregled mjerenja koja su predmet analize za 2018. i 2019. godinu:

- Geodetskih mjerenja,
- Hidrogeološka mjerenja,
- Hidrometeoroloških mjerenja,
- Fizičko - telemetrijskih mjerenja,
- Seizmičkih mjerenja,
- Vizuelnih pregleda

Na osnovu gore navedenih mjerenja i osmatranja izvršiće se izrada Elaborata koji treba da sadrži:

3.1 Pregled i analiza svih izvršenih mjerenja za period osmatranja i po potrebi obrada pojedinih podataka i fizičke veličine,

3.2 Sređivanje dobijenih rezultata sa uočavanjem karakterističnih veličina i pojava na svim mjerenjima (geodetsko, hidrološko, fizičko - telemetrijsko)

3.3 Izbor reprezentativnih rezultata i veličina koje su karakteristične sa stanovišta ponašanja brane, pribranskog tla brane i akumulacije, sa tabelarnom i grafičkom interpretacijom.

3.4 Upoređenje rezultata mjerenja i uočenih veličina sa rezultatima mjerenja iz ranijeg perioda,

3.5 Upoređenje sa osvrtom na dobijene veličine mjerenja sa srodnim veličinama i rezultatima do sada izvršenih proračuna (uzgon, napon, pomjerenja, rotacija i deformacija temeljne stijene),

3.6 Statička provjera naponskog i deformacijskog stanja brane za dva karakteristična slučaja opterećenja u posmatranom periodu od kojih je jedan u vremenu sprovođenja terenskih mjerenja geodetskih oskultacija, na osnovu novog numeričkog modela brane koji je urađen metodom konačnih elemenata u okviru Studije o statičkom i dinamičkom ponašanju i sigurnosti brane "Mratinje". Rezultate prezentovati analitičkim i grafičkim načinom.

3.7 Analiza izvještaja o vizuelnom osmatranju brane, padine brane i akumulacije sa posebnim osvrtom na eventualne intervencije,

3.8 Ocjena uspješnosti obavljenih mjerenja sa eventualnim preporukama,

3.9 Na osnovu svih opažanja i proračuna, davanja mišljenja odnosno donošenja zaključaka o ponašanju brane, pribranskog tla i akumulacije u smislu stabilnosti,

3.10 Predlaganje eventualnih mjera i intervencija u slučaju da se na osnovu rezultata mjerenja i

posmatranja zaključi da su iste neophodne,

3.11 Izdavanje izvještaja koji sadrži analize i interpretacije rezultata mjerenja sa ocjenom stanja sigurnosti i funkcionalnosti brane, pribranskog tla i akumulacije u osmatranom periodu

4. GEODETSKO OSMATRANJE MRATINJSKOG KLIZIŠTA

Klizište Mratinje je locirano u priobalju akumulacije HE Piva sa desne strane Mratinjskog potoka i čine ga dva pravca kretanja masa. Na osnovu projekta geodetskog osmatranja urađeni su reperi na klizištu, a u široj zoni postavljeni stubovi mikrotrigonometrijske mreže sa uređajima za prisilno centrisanje.

Mjerenja će se realizovati prema Projektu geodetskog osmatranja i čine je sledeće aktivnosti:

4.1 Terenski radovi

- Mikrotrigonometrijsku mrežu čini 11 stubova od kojih se 8 nalazi na stabilnom dijelu van zone klizišta i 3 na nestabilnom dijelu u zoni klizišta. Na nepristupačnom dijelu klizišta (južni dio) nalazi se 8 repera, a 6 repera na pristupačnom dijelu do sela Mratinja (sjeverni dio).

- Terenska geodetska mjerenja treba realizovati po planu osmatranja uz sva ostala uputstva koja su definisana u Projektu geodetskog osmatranja. Za mjerenje pravaca, dužina i zenitnih uglova treba koristiti geodetsku opremu sa deklarisanom tačnošću za mjerenje pravaca 1'', a za dužine $2\text{mm} + 2\text{mm} * L$ (dužina u km), za nivelmanska mjerenja nivelir sa mjernom nesigurnošću 1mm/km. Po realizaciji svih mjerenja izvršiti kontrolu njihove tačnosti na osnovu projektom dozvoljenih odstupanja za mjerenje pravaca iz mjerenih girusa, nezatvaranje trouglova u mreži, razlike obostrano mjerenih dužina, nivelmanska mjerenja naprijed-nazad.

- Kontrolnu seriju geodetskih mjerenja na Mratinjskom klizištu realizovaće stručne službe Investitora prema projektu geodetskog osmatranja i programu mjerenja iz nulte serije. Na osnovu rezultata dobijenih od Investitora obaveza Izvršioca geodetskih usluga je da izradi elaborate za 2018. i 2019. godinu kojima će se projektovani deformacioni model klizišta vezati za državni koordinatni sistem što je definisano Projektom monitoringa Mratinjskog klizišta.

4.2 Izradu Elaborata kontrolne serije za 2018. i 2019.g. realizuje izvršilac usluga.

Godišnji elaborati treba da sadrže:

Tehnički izvještaj

Izravnanje 2D mreže sa definitivnim ''nultim'' koordinatama tačaka

Izravnanje 1D mreže sa definitivnim ''nultim'' kotama tačaka

Određivanje stabilnih tačaka u geodetskim mrežama

Računanje pomjeranja osmatranih tačaka na klizistu kao i nestabilnog dijela mreža

Tabelarni i grafički prikaz pomjeranja

Preporuke mogućih mjera i intervencija u slučaju da se na osnovu rezultata mjerenja i posmatranja zaključi da su iste neophodne

Zaključak o izvršenim mjerenjima

Crtežima dati položaje osmatranih tačaka na klizištu koji čine deformacioni model i položaj tačaka van klizišta kao stabilani dio geodetske osnove.

Zapisnik o izvršenim terenskim mjerenjima.

PARTIJA 2:

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Kol
1	Održavanje sistema seizmičkog osmatranja brane	<p>SPECIFIKACIJA USLUGA NA ODRŽAVANJU SEIZMIČKIH INSTRUMENATA U TIJELU BRANE HE „PIVA” ZA 2018. i 2019.g.</p> <p>1. MEHANIČKI AKCELEROGRAFI SMA-1 ZA REGISTROVANJE JAKIH ZEMLJOTRESA</p> <p>Na brani HE ”Piva” instalisano je 6 (šest) instrumenata za registraciju jakih zemljotresa - akceleroграфи tipa SMA-1. Održavanje ovih instrumenata sastoji se od:</p> <p>(1) laboratorijska priprema,</p> <p>(2) terenska kontrola 2 puta godišnje, remont instrumenata, zamjena filmova, baterija i ostalo potrebno održavanje, a po potrebi u slučaju da se dogodi zemljotres i više puta,</p> <p>(3) obrada podataka terenskih kontrola,</p> <p>(4) obrada i analiza eventualno dogodjenih zemljotresa, arhiviranje i distribucija podataka</p> <p>(5) izrada godišnjih izveštaja.</p> <p>Radovi na kontroli ispravnosti remontu instrumenata obuhvataju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Testiranje 6 (šest) akceleroграфa tipa SMA-1; <input type="checkbox"/> Demontažu instrumenata; <input type="checkbox"/> Pregled ispravnosti instrumenata; <input type="checkbox"/> Zamjenu dotrajalih i eventualno oštećenih djelova; <input type="checkbox"/> Laboratorijsko testiranje; <input type="checkbox"/> Kalibrisanje instrumenata; <input type="checkbox"/> Instalisanje instrumenata; 	komplet	1

Zamjenu filmova i baterija.

Ponuđač treba da dostavi dokaze da je u prethodne dvije godine realizovao najmanje dva posla slična po obimu, vrsti i složenosti na remontu i održavanju akceleroografa tipa SMA-1 sa potvrdama investitora o kvalitetu izvršenih usluga uz prilaganje ugovora za predmetne usluge.

2. DIGITALNI INSTRUMENTI ZA REGISTROVANJE ZEMLJOTRESA NA BRANI HE „PIVA“

Na brani HE „Piva“ nabavljena je digitalna seizmička oprema proizvođača Kinometrics (USA).

Održavanje digitalne opreme sastoji se od:

1. Testiranja 8 senzora tipa 3-axial Force-Balance Akcelerometar sa pragom šuma digitajzera (ispod-110 dB of FS) i osjetljivosti po pravcima < 1% FSR (FSR = Full Scale Range) koji se nalaze na kotama 678 mm – 1 kom, 642 mm – 2 kom, 602 mm – 2 kom, 562 mm – 2 kom i 522 mm – 1 kom,

2. Kontrola rekordera 24-bit sigma-delta AD/kanal sljedećih karakteristika:

Opseg ulaznog

napona (FS): korespondira sa FS-om senzorskog izlaza

Prag šuma: 200sps ~127 dB (RMS šuma prema RMS reza (clip) - tipično)

Frekventni odgovor: DC do 80 Hz @ 200 sps

Stopa sempliranja: do2000 sps

Lokalna memorija: > 4 Gbyte, mogućnost proširivanja do 64Gbyte

Načini okidanja (triger): Nivo se može podesiti, STA/LTA, Uobičajeno okidanje (Triggering)

Interfejsovi: Serijski i LAN interfejs

Modem: Unutrašnji (Internal)

Ulazi: Ethernet i 3 serijska

Sinhronizacija vremena: GPS sistem.

Tačnost: <1 mikrosekunde od UTC sa GPS-om

Okolina: robustan, pogodan za teren

Temperaturni opseg rada.: -20° do +70° C .

Vlažnost: do 100%

Predviđene aktivnosti i karakteristike opreme:

- Kontrola tačnosti snimanja i prebacivanje više različitih stopa sempliranja.

- Testiranje više različitih formata podataka i telemetrijskih protokola

- Kontrola i testiranje mogućnosti detaljnog monitoringa stanja sistema, uključujući ulazne i sistemske napone, internu temperaturu, vlažnost, CPU iskorištenost, RAM iskorštenost, kvalitet vremena i dijagnostika tajminga, dijagnostika komunikacijske veze.

- Načini (modovi) akvizicije podataka. Kontinuiran, u slučaju događaja (potres), vremenski intervali.

- Format izlaznih podataka: 24 bit označeni (3 bytes) u formatu po izboru korisnika

- Proračun parametara: Proračun ključnih parametara u realnom vremenu (in real-time)

- Digitalni izlaz u realnom vremenu: Ethernet ili RS-232 izlaz za digitalni niz podataka (proizvođač treba navesti raspoložive formate)

- Mrežni Server za upravljanje i kontrolu

- Softver (Software Development Kit) i kompajleri

- Okidač (Trigger):

Nezavisan izbor okidača za svaki kanal posebno

Uključivanje okidača (trigger voting): Interno, eksterno i na nivou mreže, okidanje je određeno aritmetičkom kombinacijom (trigger votes with arithmetic combination)

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> □ Dodatni okidač: STA/LTA, Vremenski interval (Time Window) - Kontrola sistema: Konfigurirati stopu sempliranja, tip filtera, tip i način okidanja, održavanje komunikacije i skladištenje podataka - Formati fajlova: Kinematics EVT, MiniSEED, SAC, COSMOS, MATLAB, SUDS, SEISAN, ASCII - Telemetrija u relanom vremenu (Višesmerni TCP/IP Protokol), Postavljanje parametara, i preuzimanje podataka (FTP/SFTP) - Telemetrija u relanom vremenu (preko serijske veze, modema, radio veze, itn.), Postavljanje parametara, i preuzimanje podataka - Digitalizator radi kao klijent koji koristi ORB do ORB proces da bi se povezao sa kompjuterom u Centru za podatke. - ORB do ORB proces koji koristi digitalizator sposoban je da koristi TCP port između 42181 i 42185 preko Ethernet veze. - Digitalizator je sposoban za sekundarni proces da bi se povezao kao klijent koristeći SEEDLINK protokol preko TCP/IP porta. - Digitalizator je sposoban snimati pri stopama sempliranja od 100 do 2000 semplova u sekundi i biti konfiguriran da daje pakete podataka od 1 sekunde. - Digitalizatorov TCP/IP port je programabilan sa statičkom IP adresom. - Digitalizator obezbeđuje SOH kanale uključujući njegovi internu temperaturu, vlažnost, napon itn. - Jedan digitalizator obavlja 24' kanalnu digitalizaciju i ima Phoenix base connector ploču sa zaštitom od atmosferskih električnih pražnjenja (lighting suppressors) - Traženi akcelerometri. Svaki akcelerometar ima 3 ortogonalna kanala i konfiguriran je za +/- 2g, 10 Volta/g senzitivnost, cela skala 20 volta i isto tako biti u mogućnosti | |
|---|--|

da se konfigurira zar +/- 4g, 5 Volta/g senzitivnost, cela skala 20 volta.

- Akcelrometar ima mehanizam za centriranje nulte pozicije da bi mogao da kompenzuje elektrinski drift .

- Digitalizator i akcelerometar su robustni i sposobni da rade u ekstremnim uslovima (voda, temperatura vremenske prilike)

- Napajanje: električni izvor 220V i rezervni sistem za napajanje (Backup battery System) koji se nalazi u jedinstvenom zaštitnom kućištu. Digitalizator kontroliše sistem za napajanje baterije i obezbeđuje kompenzaciju temperature pri punjenju.

3. Kontrola kablovske povezanosti i svih spojeva sistema,

4. Ispitivanje funkcionalnosti sistema od senzora, podstanica do centralne upravljačke jedinice.

5. Terenska kontrola sistema dva puta godišnje,

6. Obrada i analiza eventualno dogodjenih zemljotresa, arhiviranje i distribucija podataka,

7. Nabavka i postavljanje dva nova kudara prema zahtjevu Službe Građevinskih i Geoloških radova HE „Piva” i remont postojećih kudara.

8. Izrada godišnjih izveštaja sa numeričkim i grafičkim prikazom rezultata dinamičkog odgovora brane na dogođene zemljotrese,

IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU¹

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-4939
Mjesto i datum: Nikšić, 10.11.2017.godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Igor Noveljić, kao ovlašćeno lice Elektroprivrede Crne Gore AD Nikšić, daje

I z j a v u

da će Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić, shodno Planu javnih nabavki broj: 10-00-22245 od 14.06.2017.godine i Ugovora o javnoj nabavci usluga kako slijedi:

Partija 1: Tehničko osmatranje brane: Geodetsko osmatranje brane "Mratinje" i izrada elaborata, Hidrogeološko osmatranje - interpretacija rezultata mjerenja i izrada elaborata, Izrada sinteznog elaborata - pregled urađenih elaborata, analiza, interpretacija podataka osmatranja i davanje mišljenja o stanju stabilnosti i sigurnosti brane, Izrada godišnjeg Elaborata o stanju Mratinjskog klizišta.

Partija 2: Održavanje sistema seizmičkog osmatranja brane

uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

**Izvršni direktor
Igor Noveljić**

¹Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA ²**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-4941
Mjesto i datum: Nikšić, 10.11.2017.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-22245 od 14.06.2017.godine za nabavku usluga kako slijedi:

Partija 1: Tehničko osmatranje brane: Geodetsko osmatranje brane "Mratinje" i izrada elaborata, Hidrogeološko osmatranje - interpretacija rezultata mjerenja i izrada elaborata, Izrada sinteznog elaborata - pregled urađenih elaborata, analiza, interpretacija podataka osmatranja i davanje mišljenja o stanju stabilnosti i sigurnosti brane, Izrada godišnjeg Elaborata o stanju Mratinjskog klizišta.

Partija 2: Održavanje sistema seizmičkog osmatranja brane

nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Igor Noveljić

Službenik za javne nabavke Radovan Radojević

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Marija Janjušević

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Elektroprivreda Crne Gore AD Nikšić
Broj: 20-00-4942
Mjesto i datum: Nikšić, 10.11.2017.godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 10-00-22245 od 14.06.2017.godine za nabavku usluga kako slijedi:

Partija 1: Tehničko osmatranje brane: Geodetsko osmatranje brane "Mratinje" i izrada elaborata, Hidrogeološko osmatranje - interpretacija rezultata mjerenja i izrada elaborata, Izrada sinteznog elaborata - pregled urađenih elaborata, analiza, interpretacija podataka osmatranja i davanje mišljenja o stanju stabilnosti i sigurnosti brane, Izrada godišnjeg Elaborata o stanju Mratinjskog klizišta.

Partija 2: Održavanje sistema seizmičkog osmatranja brane

Presjedavajući član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Darko Jevrić, dipl.pravnik

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Andrija Lazović, dipl.ecc.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Nikola Kuljić, dipl.građ.ing.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Duško Knežević, dipl.ing.geol.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Radoje Mijatović, dipl.ing.rud

³Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

PARTIJA 1:

Kriterijum za evaluaciju ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim podkriterijumima:

x najniža ponuđena cijena	broj bodova	70
x kvalitet	broj bodova	30

Vrednovanje ponuda po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda vršiće se na sljedeći način:

Ukupan broj bodova = Broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + Broj bodova za kvalitet (K)

1. Podkriterijum najniža ponuđena cijena

Podkriterijum najniža ponuđena cijena vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je 70

Najniža ponuđena cijena = 70 bodova.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) * 70$$

gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

C_p – ponuđena cijena (sa PDV)

C_{\min} – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Podkriterijum kvalitet

Podkriterijum kvalitet vrednovaće se na sljedeći način

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je 30

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$K = RP + RS$$

gdje je:

RP = broj bodova za reference ponuđača

RS = broj bodova za reference stručnih lica

Napomena:

Pojam reference ponuđača podrazumjeva reference podnosioca samostalne ponude, člana zajedničke ponude kao i reference podgovarača.

Pojam reference stručnih lica podrazumjeva reference stručnih lica zaposlenih kod podnosioca samostalne ponude, člana zajedničke ponude kao i podgovarača.

2.1. Reference Ponuđača (RP)

Maksimalan broj bodova za reference Ponuđača (RP) je 15

Podkriterijum kvalitet u dijelu koji se odnosi na reference Ponuđača na izvršenju usluga iskazuje se kroz:

Reference ponuđača na izvršenju istovjetnih i/ili sličnih usluga u prethodne 3 godine koje su potvrđene od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave, na način što se broj potvrđenih referenci podijeli sa najvećim brojem potvrđenih referenci i dobijeni količnik pomnoži sa maksimalnim brojem bodova koji je određen za ovaj parametar. Pod istovjetnim i/ili sličnim uslugama podrazumjeva se da je ponuđač (kumulativno) obavljao hidrogeološke oskultacije sa izradom Elaborata, obavljao geodetska osmatranja sa izradom Elaborata o izvršenim geodetskim mjerenjima, obavljao analize rezultata tehničkog osmatranja sa izradom Sinteznog Elaborata a sve to na branama građevinske visine veće od 70 m. i obavljao analize rezultata osmatranja klizišta.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$RP = RPP / RPmax * 15$$

gdje je:

RPP - broj potvrđenih referenci ponuđača;

RPmax - najveći ukupni broj svih potvrđenih referenci ponuđača.

Ponuđač koji ne dostavi reference, dobija 0 bodova po ovom podkriterijumu.

Ponuđači klikom na fajl u nastavku, mogu preuzeti obrazac Potvrde o referentnim nabavkama koji će dostaviti kao sastavni dio ponude:



Potvrda o referentnim nabavkama

2.2. Reference stručnih lica (RS)

Maksimalan broj bodova za reference stručnih lica je 15:

$$RS = RSH + RSG + RSGR$$

gdje je:

RSH – broj bodova za licencirano stručno lice dipl.inž.hidrologije

RSG - broj bodova za licencirano stručno lice dipl.inž.geodezije

RSGR - broj bodova za licencirano stručno lice dipl.inž.građevine

2.2.1. Reference dipl.inž.hidrologije (RSH)

Podkriterijum kvalitet u dijelu koji se odnosi na reference dipl.inž.hidrologije iskazuje se kroz:

- Prihvataju se Reference licenciranih dipl.inž.hidrologije u prethodne 3 godine koja će ponuđač angažovati na izvršenju usluga koji su predmet nabavke na izvršenju istovjetnih i/ili sličnih usluga, na način što se ukupni broj referenci licenciranih stručnih lica potvrđenih od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave podijeli sa najvećim ukupnim brojem potvrđenih referenci licenciranih

dipl.inž.hidrologije i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova koji je određen za ovaj parametar. Pod istovjetnim i/ili sličnim uslugama podrazumjeva se da je dipl.inž.hidrologije usluge obavljao hidrogeološke oskultacije sa izradom Elaborata na branama građevinske visine veće od 70 m.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$RSH = RSHp / RSHmax * 5$$

gdje je:

RSHp - broj potvrđenih referenci licenciranih dipl.inž.hidrologije;

RSHmax - najveći ukupni broj svih potvrđenih referenci licenciranih dipl.inž.hidrologije.

2.2.2. Reference dipl.inž.geodezije (RSG)

Podkriterijum kvalitet u dijelu koji se odnosi na reference dipl.inž.geodezije iskazuje se kroz:

- Prihvataju se Reference licenciranih dipl.inž.geodezije u prethodne 3 godine koja će ponuđač angažovati na izvršenju usluga koji su predmet nabavke na izvršenju istovjetnih i/ili sličnih usluga, na način što se ukupni broj referenci licenciranih stručnih lica potvrđenih od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave podijeli sa najvećim ukupnim brojem potvrđenih referenci licenciranih dipl.inž.geodezije i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova koji je određen za ovaj parametar. Pod istovjetnim i/ili sličnim uslugama podrazumjeva se da je dipl.inž.hidrologije obavljao geodetska osmatranja sa izradom Elaborata o izvršenim geodetskim mjerenjima na branama građevinske visine veće od 70 m.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$RSG = RSGp / RSGmax * 5$$

gdje je:

RSGp - broj potvrđenih referenci licenciranih dipl.inž.geodezije;

RSGmax - najveći ukupni broj svih potvrđenih referenci licenciranih dipl.inž.geodezije.

2.2.3. Reference dipl.inž.građevine (RSGR)

Podkriterijum kvalitet u dijelu koji se odnosi na reference dipl.inž.građevine iskazuje se kroz:

- Prihvataju se Reference licenciranih dipl.inž.građevine u prethodne 3 godine koja će ponuđač angažovati na izvršenju usluga koji su predmet nabavke na izvršenju istovjetnih i/ili sličnih usluga, na način što se ukupni broj referenci licenciranih dipl.inž.građevine potvrđenih od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave podijeli sa najvećim ukupnim brojem potvrđenih referenci licenciranih dipl.inž.građevine i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova koji je određen za ovaj parametar. Pod istovjetnim i/ili sličnim uslugama podrazumjeva se da je dipl.inž.građevine obavljao analizu rezultata tehničkog osmatranja i izradu Sinteznog elaborata za brane građevinske visine veće od 70 m.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$RSGR = RSGRp / RSGRmax * 5$$

gdje je:

RSGRp - broj potvrđenih referenci licenciranih dipl.inž.građevine;

RSGRmax - najveći ukupni broj svih potvrđenih referenci licenciranih dipl.inž.građevine.

Ponudlač koji ne dostavi reference, dobija 0 bodova po ovom podkriterijumu.

Ponudlači klikom na fajl u nastavku, mogu preuzeti obrazac Potvrde o referencama stručnih lica koju će dostaviti kao sastavni dio ponude:



Potvrda za
reference stručnih li

PARTIJA 2:

Kriterijum za evaluaciju ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim podkriterijumima:

x najniža ponuđena cijena	broj bodova	70
x kvalitet	broj bodova	30

Vrednovanje ponuda po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda vršiće se na sljedeći način:

Ukupan broj bodova = Broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + Broj bodova za kvalitet (K)

1. Podkriterijum najniža ponuđena cijena

Podkriterijum najniža ponuđena cijena vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je 70

Najniža ponuđena cijena = 70 bodova.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min} / C_p) * 70$$

gdje je:

C – broj bodova po kriterijumu najniže ponuđena cijena

C_p – ponuđena cijena (sa PDV)

C_{\min} – najniža ponuđena cijena (sa PDV)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Podkriterijum kvalitet

Podkriterijum kvalitet vrednovaće se na sljedeći način

Maksimalan broj bodova za reference Ponuđača je 30.

Podkriterijum kvalitet u dijelu koji se odnosi na reference Ponuđača na izvršenju usluga iskazuje se kroz:

Reference ponuđača na izvršenju istovjetnih i/ili sličnih usluga u prethodne 3 godine koje su potvrđene od strane investitora ili nadležnih državnih organa ili organa lokalne uprave, na način što se broj potvrđenih referenci podijeli sa najvećim brojem potvrđenih referenci i dobijeni količnik pomnoži sa maksimalnim brojem bodova koji je određen za ovaj parametar. Pod istovjetnim i/ili sličnim uslugama podrazumjeva se da je Ponuđač pružao usluge na uspostavljanju digitalnog modela, analizi i interpretaciji rezultata seizmičkog osmatranja visokih brana na branama građevinske visine veće od 70 m.

Broj bodova za ovaj podkriterijum određuje se po formuli:

$$K = R_{Pp} / R_{Pmax} * 30$$

gdje je:

R_{Pp} - broj potvrđenih referenci ponuđača;

RPmax - najveći ukupni broj svih potvrđenih referenci ponuđača.

Ponuđač koji ne dostavi reference, dobija 0 bodova po ovom podkriterijumu.

Ponuđači klikom na fajl u nastavku, mogu preuzeti obrazac Potvrde o referentnim nabavkama koji će dostaviti kao sastavni dio ponude:



Potvrda o
referentnim nabavkama

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača) _____

podnosi

(naziv naručioca) _____

PONUĐU

**po Tenderskoj dokumentaciji broj _____ od _____ godine
za nabavku**

(opis predmeta nabavke)

ZA

Partiju _____ : _____
(broj partije) (opis predmeta nabavke po partiji)

Partiju _____ : _____
(broj partije) (opis predmeta nabavke po partiji)

SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja (za cjelinu ili za sve partije za koje se predaje ponuda)

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

- Samostalna ponuda
- Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- Zajednička ponuda
- Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ⁶	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude"popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacрта ugovora o javnoj nabavci i nacрта okvirnog sporazuma	<i>(Ime i prezime)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	

⁷Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹¹

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ¹²	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹Tabelu „Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE**PARTIJA 1:**

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

PARTIJA 2:

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹³**

(ponuđač) _____

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača
(*ime i prezime i radno mjesto*) _____, u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama
(„Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj ____ od _____ godine za nabavku ____ (*opis predmeta*) _____, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(*ime, prezime i funkcija*)

(*potpis*)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

ZA PARTIJU 1:

Ponuđač - privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da posjeduje licencu za izradu:

- Geodetskih podloga;
- Građevinskih projekata za objekte hidrotehnike;
- Hidrogeoloških podloga;
- Inženjerskogeoloških podloga.

Ponuđač tj. privredno društvo, pravno lice, odnosno preduzetnik, treba da ima zaposlenog inženjera koji posjeduje licencu za izradu:

- Geodetskih podloga;
- Građevinskih projekata za objekte hidrotehnike;
- Hidrogeoloških podloga;
- Inženjerskogeoloških podloga.

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

Dostaviti:

- listu usluga koji su izvedeni u posljednjih dvije godina, sa rokovima izvođenja radova, uključujući vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja
- izjavu o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih usluga;
- izjavu o tehničkoj opremi koju ponuđač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih usluga;
- izjavu o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

LISTA GLAVNIH USLUGA IZVRŠENIH U POSLEDNJE DVIJE GODINE

Redni broj	Primalac (kupac)	Broj i datum zaključenja ugovora	Godina realizacije ugovora	Vrijednost ugovora (€)	Kontakt osoba primaoca (kupca)
1					
2					
...					

Sastavni dio Liste glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine su potvrde o izvršenim uslugama izdatih od kupaca ili ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjavu ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde. Naručilac može da provjeri istinitost podataka navedenih u potvrdi odnosno izjavi.

IZJAVA
O OBRAZOVNIM I PROFESIONALNIM KVALIFIKACIJAMA PONUĐAČA,
ODNOSNO KVALIFIKACIJAMA RUKOVODEĆIH LICA I LICA KOJA ĆE BITI
ANGAŽOVANA NA PRUŽANJU KONKRETNIH USLUGA

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

da ponuđač/ član zajedničke ponude _____ posjeduje obrazovne i profesionalne kvalifikacije za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci usluga i da njegova rukovodeća lica i lica koja će biti odgovorna za pružanje konkretnih usluga imaju odgovarajuće stručne kvalifikacije navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Prezime i ime	Školska sprema i zvanje	Status (radni odnos/ drugi oblik angažovanja)	Licence, odobrenja i sl.	Funkcija koju će obavljati u izvršenju predmetne nabavke
1					
2					
...					

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

IZJAVA**O TEHNIČKOJ OPREMLJENOSTI I OSPOSOBLJENOSTI I O
KAPACITETIMA KOJIMA RASPOLAŽE PONUĐAČ ZA IZVRŠAVANJE
KONKRETNIH USLUGA**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude _____ (ime i prezime
i radno mjesto)

Izjavljuje

da je ponuđač/član zajedničke ponude _____ tehnički
opremljen i osposobljen za vršenje predmetnih usluga i da raspoláže potrebnim sredstvima i
opremom, od kojih će za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj
nabavci, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom, angažovati
sredstva i opremu navedene u tabeli koja slijedi

Red. br.	Vrsta i karakteristika opreme	Pravni osnov korišćenja opreme (svojina/zakup/ podugovor...)	Godina proizvodnje	Količina	
				Količina sa kojom ponuđač raspoláže	Količina opreme koja će biti angažovana na realizaciji ugovora
1					
2					
3					
...					

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA¹⁴**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

Da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
-

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

¹⁴ Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Nacrt Ugovora je identičan za obje Partije, i ponuđač u ponudi dostavlja jedan primjerak bez obzira na broj partija za koje dostavlja ponudu.

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca EPCG AD Nikšić sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br.2 Nikšić, PIB: PIB 02002230, Broj računa: 535 - 55 - 11, Naziv banke: Prva banka Crne Gore, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđača _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: Izvršilac).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za nabavku usluga br. 101/17 od 6.12.2017.godine;
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____;
Ponuda ponuđača (naziv ponuđača) broj _____ od _____.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je pružanje usluga.

Usluge obuhvataju:

Partija 1: Tehničko osmatranje brane: Geodetsko osmatranje brane "Mratinje" i izrada elaborata, Hidrogeološko osmatranje - interpretacija rezultata mjerenja i izrada elaborata, izrada sinteznog elaborata - pregled urađenih elaborata, analiza, interpretacija podataka osmatranja i davanje mišljenja o stanju stabilnosti i sigurnosti brane, izrada godišnjeg Elaborata o stanju Mratinjskog klizišta

Partija 2: Održavanje sistema seizmičkog osmatranja brane

Ponuda je integrisana u odredbe Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna cijena za usluge iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi _____ € (Eura).

PDV 19% u iznosu od _____ €.

Ukupna cijena za usluge iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi _____ € (_____ Eura).

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja faktura za privremene i okončanu situaciju tokom realizacije usluga, ovjerenih od strane nadležnog organa Naručioca.

Član 4.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran u stavu 1 ovog člana, Naručilac garantuje i Izjavom, o urednom plaćanju dospjelih obaveza, kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 5.

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa ovim Ugovorom mora biti data u pisanom obliku (što uključuje faks i e-mail) i može biti dostavljena ili poslata poštom, faksom ili e-mailom ugovornoj strani na adresi navedenoj u ovom Ugovoru i to:

Za Naručioca

U vezi tehničkih pitanja

Kontakt osoba: _____

E-mail: : _____

U vezi prijema faktura i realizacije Ugovora

Direkcija za nabavke i logistiku

Kontakt osoba: _____

E-mail: _____

Za pružene usluge Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, sa uračunatim PDV-om. Faktura mora sadržati broj Ugovora i dostavlja se na adresu Direkcija za nabavku i logistiku, Vuka Karadžića br.2, u Nikšiću, na ruke Radovan Radojević.

Za Izvršioca:

Za tehnička pitanja

Kontakt osoba: _____

Tel: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Za sačinjavanje fakture

Kontakt osoba: _____

Tel: _____

Fax: _____

E-mail: _____

III ROK

Član 6.

Vrijeme izvršenja ugovora je do 2 godine dana od dana obostranog potpisivanja ugovora, odnosno uvođenja Izvršioca u posao.

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da će predmetne usluge izvršavati blagovremeno, odgovorno, profesionalno i kvalitetno, a u skladu sa pravilima i standardima svoje struke i koji važe za ugovoreni posao i garantuje da će predmetne usluge Naručioca imati prioritet i brzinu u vremenu pružanja predmetnih usluga;
- da će podatke, koje mu pruži Naručilac, upotrebiti isključivo za obavljanje posla koji preuzima ovim ugovorom;
- da će podatke o Naručiocu čuvati kao poslovnu tajnu, a koristiće ih samo oni radnici koji budu uključeni u obavljanje posla po ovom ugovoru;
- da će prilagoditi rokove izvršenja predmetnih usluga potrebama Naručioca;
- da bez izrazitog pismenog pristanka Naručioca neće objavljivati ili iskorišćavati poslovne tajne ili povjerljive informacije Naručioca kojima je kao Revizor imao pristup u vrijeme važenja ovog ugovora, kao i nakon prestanka važenja Ugovora.
- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvede u skladu sa Ponudom br. _____ koja je sastavni dio Ugovora;
- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvede kvalifikovanom radnom snagom radnom snagom koja je navedena u Ponudi br. _____;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koja pružaju usluge;

Član 8.

Naručilac se obavezuje:

- Da vrši kontrolu kvaliteta vršenja usluga neposredno preko svog predstavnika ili preko ovlašćenog predstavnika i prisustvuje primopredaji;
- Da Izvršiocu uredno plaća za izvršene usluge na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

V RASKID UGOVORA

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada nadzorni organ Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet izvedenih usluga odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršilaca;
- U slučaju da se Izvršilac ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- U slučaju da se osoblje Izvršioca ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla, kasni sa dolaskom u smjenu, dozvoljava boravak neovlašćenih lica u prostorijama Naručioca, i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo Naručilac ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog Izvršioca
- Ukoliko Izvršilac ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;
- Ukoliko Izvršilac postane nesolventan ili ode u stečaj.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Izvršioca.

VI VIŠA SILA

Član 10.

Ugovorne strane neće biti dužne da izvrše svoje obaveze po osnovu ovog Ugovora za vreme trajanja više sile kao što su: rat i ratno dejstvo i prirodne katastrofe (požar, poplava, mobilizacije, eksplozija i druge prirodne katastrofe koje država ogłosi kao takve), u slučaju da je neispunjenje navedenih obaveza prouzrokovano nastupanjem više sile i pod uslovom da bez odlaganja obavijeste, a najkasnije u roku od tri radna dana drugu Ugovornu stranu o nastupanju više sile.

U protivnom, Ugovorna strana u odnosu na koju je nastupilo dejstvo više sile ne može se na nju pozvati ako ne obavijesti drugu Ugovornu stranu o dejstvu više sile, izuzev ukoliko ga sama okolnost više sile ne sprečava da pošalje takvo obavještenje.

Ugovorna strana kod koje nije nastupilo dejstvo više sile ima pravo jednostranog raskida Ugovora ukoliko dejstvo više sile bude trajalo duže od dva mjeseca od dana obavještenja druge Ugovorne strane.

VII OSOBLJE IZVRŠIOCA

Član 11.

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lica sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja.

VIII OSTALE ODREDBE

Član 12.

Ako Izvršilac zakasni sa završetkom usluga svojom krivicom, dužan je da plati Naručiocu ugovorenu kaznu za svaki dan kašnjenja po stopi od 2 % (promila) na vrijednost ukupnih usluga, s tim što iznos ovako određene ugovorene kazne ne može preći 5% od ukupne vrijednosti Ugovora.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovorene usluge. Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka usluga u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Izvršilac dužan da plati Naručiocu pored ugovorene kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

Član 13.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke za dobro izvršenje posla na iznos od _____ € (_____ Eura), što čini 5% ukupne vrijednosti Ugovora, bez prava prigovora koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom vaznosti 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka završetka usluga.

Član 14.

Garancija za dobro izvršenje posla treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespodentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca, odnosno Izvršioca. Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Izvršiocu Garanciju.

Član 15.

Ugovorne strane će prilikom tumačenja Ugovora polaziti od načela savjesnosti i poštenja, kao osnovnog načela obligacionih odnosa.

Potpisom na ovom Ugovoru Ugovorne strane potvrđuju da su im uslovi Ugovora razumljivi i jasni i da je Ugovor zaključen dobrom voljom Ugovornih strana, bez ikakve prisile i prinude.

Ugovorne strane su saglasne da se odredbe Ugovora imaju tumačiti u skladu sa odredbama Pozitivnih propisa koji su na snazi u Crnoj Gori.

Član 16.

Ukoliko u toku tajanja ovog Ugovora dođe do bilo kojih statusnih promjena ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje je došlo do promjene, preći na njenog pravnog sledbenika.

Član 17.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 18.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud Crne Gore.

Član 19.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN (Sl.list CG br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 20.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2 (dva) primjerka Naručiocu.

NARUČILAC

IZVRŠILAC

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____
(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

1. Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

2. Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

3. Način pripremanja ponude po partijama

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, katalozi, fotografije, publikacije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

4. Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

5. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovorača ili podizvođača.

6. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

7. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

8. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

9. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

10. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

11.1 Način dostavljanja garancije ponude

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

12. Način iskazivanja ponudene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

13. Alternativna ponuda

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao

tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

14. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlaštenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

15. Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

16. Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

17. Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana¹⁵, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi e-mailom na adresu naručioca andrija.lazovic@epcg.com

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

II IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

¹⁵u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.